На общественные обсуждения представляется проект: документация по внесению изменений в проект планировки и межевания территории, расположенной по пр. Гагарина, в Новинском сельсовете, в районе д. Ольгино, д. Бешенцево, д. Ближнеконстантиново в г. Нижнем Новгороде (инициатор— ГБУ НО «Институт развития агломерации Нижегородской

(указывается проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях)

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об орга нии общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород от 29.04.2020 № 77.
Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно — никационной сети «Интернет» (www.нижнийновгород.рф), а также на экспозиции по адресам:

г. Нижний Новгород, Приокский район, проспект Гагарина, дом 148 (здание администрации Приокского района города Нижнего Новгорода, на информац г. Нижний Новгород, с.п. Новинки, ул. Центральная, дом 5 (здание администрации Новинского сельсовета, помещение приемной, на информационных стендах)

Экспозиция открыта с 01.03.2023 по 10.03.2023

экспозиция открыта с 01.05.2023 (дата открытия экспозиции) (дата закрытия экспозиции) Часы работы: *с понедельника по пятницу с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00*

На выставке проводятся консультации по теме общественных обсуждений

Перечень информационных материалов к проекту:

- документация по внесению изменений в проект планировки и межевания территории, расположенной по пр. Гагарина, в Новинском сельсовете, в районе д. Ольгино, д. Бешенцево, д. Ближнеконстантиново в г. Нижнем Новгороде

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, в срок до 10.03.2023 18:00, следующим способом

в письменной форме в адрес Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений 1)в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород по адресу: 603005, город Нижний Новгород, Нижегородский район, Кремль, корпус 5, департамент градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода, электронная почта: s.nikiforova@admqor.nnov.ru (предложения и замечания в письменной форме должны содержать информацию о лице, внесшем замечания и предложения: для физических лиц — фамилию, имя, отчество, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность; для юридических лиц — наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес; реквизиты документа, устанавливающего или удостоверяющего права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения (при наличии). Предложения из замечания, внезве в соответствии с ч.10 ст.5.1 Градостроительного кодекса РФ, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений;

2) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

3) посредством ИСОО по адресу: https://нижнийновгород.pdp/Gorod/Napravleniya-raboty/Gradostroitelstvo/Publichnye-slushaniya/-Distancionnye-obshchestvennye-obsuzhdeniya-2023

Заключение о результатах общественных обсуждений, 15.02.2023

Общественные обсуждения, состоявшиеся в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород, по проекту: документации по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в границах улиц 12 линия, 13 линия, 2 тупик в поселке Новое Доскино в Автозаводском районе города Нижнего

(указывается наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Инициатор, разработчик проекта: Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области ИНН 5260159000

(Ф.И.О. физического лица, наименование и ИНН юридического лица)

Оповещение о проведении общественных обсуждений производилось посредством ИСОО по адресу: //admgor.nnov.ru/Gorod/Napravleniya-raboty/Gradostroitelstvo/Publichnyeslushaniya/-Distancionnye-obshchestvennye-obsuzhdeniya-2023; публикация в газете «День города. Нижний Новгород» от 27.01.2023 № 6 (1864); на информационных стендах в здании администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода

(форма, источник оповещения, дата размещения, публикации оповеще

Экспозиция проекта проводилась: с 03.02.2023 по 13.02.2023 с понедельника по пятницу с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по адресу: г. Нижний Новгород, Автозаводский район, проспект Ильича, дом 31 (здание администрации Автозаводского района города Нижнего Нов

(дата, время и место проведения экспозиции проекта)

предложения и замечания участников общественных обсуждений принимались с 27.01.2023 до 13.02.2023 (срок, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений)

посредством

- В письменной форме в адрес Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород по адресу: 603101, город Нижний Новгород, Автозаводский район, проспект Ильича, дом 31, электронная почта: otdinvest2@avt.admgor.nnov.ru;
 Спосредством влиси в журнале учета посктителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
 Посредством ИСОО по адресу: //admgor.nnov.ru/Gorod/Napravleniya-raboty/
- Gradostroitels tvo/Publichnye-slushaniya/- Distancionnye-obshchest vennye-obsuzh den iya-2023

(указать способы направления поступивших предложений и замечаний) Количество участников общественных обсуждений: 0 (ноль)

Реквизиты протокола общественных обсуждений: Протокол от 15.02.2023 одержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсужд N п/п Фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридиче-Содержание предложения или замечания ского лица, внесшего предложение Замечания и предложения граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения Замечания и предложения правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства

ные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участн Аргументиров результатам общественных обсуждений:

В срок проведения общественных обсуждений в комиссию по подготовке и проведению общественных обсуждений в Автозаводском районе письменные замечания и предлог

от участников общественных обсуждений не поступали.
Общественные обсуждения по проекту документации по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в границах улиц 12 линия, 13 линия, 2 тупик в поселке Новое Доскино в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода организационная комиссия считает состоявшимися.

Председатель Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений

Заключение о результатах общественных обсуждений, 20.02.2023
Общественные обсуждения по проекту приказа министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060046:707, расположенного по адресу: Российская Федерация, Нижегородская область, город Нижний Новгород, улица Гаршина»

(указывается наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях) Инициатор, разработчик проекта: АО «Бриджтаун Чайка» ИНН 5260005345

(О.И.О. физического лица, наименование и ИНН юридического лица)
Оповещение о проведении общественных обсуждений производилось: в газете «День города Нижний Новгород» № 8 (1866) от 03.02.2023; на официальном сайте администрации по

адресу: https://admgor.nnov.ru/Gorod/Napravleniya-raboty/

Gradostroitelstvo/Publichnye-slushaniya/-Distancionnye-obshchestvennye-obsuzhdeniya-2023

(форма, источник оповещения, дата размещения, публикации оповещения)
Экспозиция проекта проводилась по адресу: г. Нижний Новгород, Нижегородский район, улица Пискунова, дом 1 (здание администрации Нижегородского района город: Новгорода, на информационных стендах) со дня размещения проекта и информационных материалов на сайте администрации города Нижнего Новгорода с 10.02.2023 по 17.02.2023 с понедельника по пятницу с 09-00 до 12-00 и с 13-00 до 17—00

(дата, время и место проведения экспозиции проекта)

ения и замечания участников общественных обсуждений принимались c 10.02.2023. no 17.02.2023.

(срок, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений

1) в письменной форме в адрес Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород по адресу: 603005, город Нижний Новгород, Нижегородский район, улица Пискунова, дом 1, электронная почта: slushaniya@nizh.admgor.nnov.ru адресу; оозооз, город пилни пово ород, пилее ородским рамон, улица и искупова, дом т, электрочная почта: зизнап 2) посредством Апсис в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на обществен 3) посредством ИСОО по адресу: https://нижнийновгород.pd/Gorod/Napravleniyaraboty

/Gradostroitelstvo/Publichnye-slushaniya/-Distancionnye-obshchestvennye-obsuzhdeniya-2023

Реквизиты протокола общественных обсуждений: от 20.02.2023

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений: Фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического

Содержание предложения или замечания лица, внесшего предложение Замечания и предложения граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения

1.	Мовчан А.К.	Возражаю против строительства 32-х этажных башен у метромоста. Цитата: "Первая очередь проекта подразумевает строительство на месте снесенных элеваторов двух миногоэтажных зданий, которые станут новой архитектурной доминантой берега Оки. Дома не будут превышать высоту склона, что позволит им не вступать в противоречие с застройкой на верхних отметках."— на самом деле, эти башни — дома БУДУТ значительно превышать верхушки склона, т.к. будут в высоту около 100 метров
2	Тужилкин А.Н.	Считаю, что архитектурный облик здания, планируемого на земельном участке с кадастровым номером 52:18:0060046:707 противоречит созданию концепции историко-архитектурного ансамбля Благовещенской слободы. Проект обладает избыточной этажностью. По данным строительной компании в проекте задействованы дешевые и ненадежные материалы. Учитывая совокупность факторов высотности здания и дешевизны материалов существует риск причинения материального вреда людям, оказавшимся в непосредственной близости от данного здания
3	Штернова Н.М.	Прошу Вас при разработке документации по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах ул. Черниговская пер. Мельничный, ул. Гаршина пл. Казанская в Нижегородском районе учесть разработанный и получив- ший положительное заключение государственной экспертизы и разрешения на строительство проект пристроя к жилому дому № 13 по ул. Черниговская.
4	Баринов А.А.	Против принятия условного разрешенного вида использования земельного участка, строительства высоток в историческом месте. Требую проведение дополнительной строительной, архитектурной и правовой экспертизы. прошу предоставить заверенную должным образом всю документацию на бумажном носителе.
		телей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального ке правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства
5	Журавлева Н.В.	Против этого условного вида разрешённого использования. Против новой территориальной подзоны, где условным видом разрешённого использования в правилых землепользования и застройки разрешается строительство помещений в 32 этажа. Возражаю. Не грезультатов имженерных изысканий в объеме, предумотренном разрабатываемой исполнение работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документа-

		ции по планировке территории требуется в соответствии с настоящим Кодексом.
		Антитеррористические мероприятия и безопасность размещения автопарковки непосредственно у опор метромоста в
		границах зоны транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры на образуемых участках уловные номера
		20, 21 не учтены. Также не учтена 30УИТ учетный номер 52.18.2.111 «Зона с особыми условиями использования территории.
		Водоохранная зона Чебоксарского водохранилища». Согласно Водного кодекса РФ Статья 65. Водоохранные зоны и при-
		брежные защитные полосы п.5 15. В границах водоохранных зон запрещаются: движение и стоянка транспортных средств.
		Иные участники
1	Шалашова Ю.В.	Выступаю против принятия условного вида разрешенного использования, ведущего к разрешению строительства 32
	шалашова ю.в.	этажного высотного здания.
		В предоставленных на экспозиции материалах не отражены границы подзоны ТО1.6 территориальной зоны многофункцио-
		нальной застройки городского центра и городских подцентров за пределами исторической территории района и охранных
		зон объектов культурного наследия ТО-1. В проекте приказа отсутствует указание на условно разрешенный вид использова-
2	Давыдова А.А.	ния земельного участка, на который должно быть предоставлено разрешение в соответствии с Правилами землепользова-
2	давыдова к.к.	ния и застройки, за исключением кода 2.6. В связи с этим участники общественных обсуждений не имеют возможности
		составить представление о градостроительных планах, на основании предоставленных материалах
	1	Прошу признать общественные обсуждения, организованные с нарушением ст. 5.1 Градостроительного кодекса не состояв-
		шимися

пендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений:

.
Комиссией по подготовке и проведению общественных обсуждений в Нижегородском районе рассмотрены все предложения и замечания, поступившие в ходе обсуждений. На все поступившие вопросы даны разъснения. Рекомендуем рассмотреть на зассариния комиссии по подготовке правил замелепользования и застройки и иным вопросам землепользования и застройки и иным вопросам землепользования и застройки Нижегородской области замечания и предложения, поступившие в ходе обсуждений.

Общественные обсуждения по проекту приказа министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области «О предоставлении разрешения на помераций Нижегородской области «О предоставлении разрешения на

условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060046:707, расположенного по адресу: Российская Федерация, Нижегородская область, город Нижний Новгород, улица Гаршина», считать состоявшимися.

Председатель Комиссии по подгот вке и проведению общественных обсуждений С.Ю. Крутов

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОРОДСКИМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № 15/2023

о проведении «30» марта 2023 года аукциона в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Нижний Новгород на Национальной электронной площадке https://www.fabrikant.ru/ в сети Интернет Продавец — Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (603005, г. Н.Новгород, улица Большая

Покровская, дом 15; тел.: (831) 435-69-23, 435-69-24, e-mail: kugi@admgor.nnov.ru). Официальный сайт продавца: www.нижнийновгород.рф.

Организатор торгов — АО «Электронные торговые системы» (https://www.fabrikant.ru/).
Аужцион по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Нижний Новгород, проводится открытым по составу участников в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее — Закон о приватизации), постановления Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Решения городской Думы города Нижнего Новгорода от 16.12.2020 № 81 «О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества находящегося в собственности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, на 2021-2023 годые (с изменениями).

Описание имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Нижний Новгород, выставляемого на продажу в электронной форме (информация о продаже также размещена на сайтах в сети «Интернет» www.нижнийновгород.рф, www.torgi.gov.ru):

№ лота	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Кадастровый номер	Общая площадь объекта кв.м	Год ввода дома в эксплуата- цию	Описание объекта	Начальная цена объекта (руб.) (с учетом НДС)	Задаток (руб.) (10% от начальной цены объекта)	Шаг аукциона (руб.)
1	Нежилое поме- щение (этаж № 4)	г.Нижний Новгород, Сормовский район, ул.Коновалова, д.9, помещение П10	52:18:0010525: 1999	31,4	1981	Нежилое помещение располо- жено на четвертом этаже четырехэтажного нежилого здания. Вход совместный с другими пользователями.	643 091,47	64 309,14	32 154,57
2	Нежилое поме- щение (этаж № 4)	г.Нижний Новгород, Сормовский район, ул.Коновалова, д.9, помещение П11	52:18:0010525: 2000	40,7	1981	Нежилое помещение располо- жено на четвертом этаже четырехэтажного нежилого здания. Вход совместный с другими пользователями.	845 608,44	84 560,84	42 280,42
3	Нежилое поме- щение (этаж № 4)	г.Нижний Новгород, Сормовский район, ул.Коновалова, д.9, помещение П12	52:18:0010525: 2001	31,2	1981	Нежилое помещение располо- жено на четвертом этаже четырехэтажного нежилого здания. Вход совместный с другими пользователями.	648 230,55	64 823,05	32 411,52
4	Нежилое поме- щение (этаж № 4)	г.Нижний Новгород, Сормовский район, ул.Коновалова, д.9, помещение П19	52:18:0010525: 2004	45,1	1981	Нежилое помещение располо- жено на четвертом этаже четырехэтажного нежилого здания. Вход совместный с другими пользователями.	937 025,56	93 702,55	46 851,27
5	Нежилое поме- щение (этаж № 4)	г.Нижний Новгород, Сормовский район, ул.Коновалова, д.9, помещение П20	52:18:0010525: 2005	37,2	1981	Нежилое помещение располо- жено на четвертом этаже четырехэтажного нежилого здания. Вход совместный с другими пользователями.	772 890,27	77 289,02	38 644,51
6	Нежилое поме- щение (этаж № 4)	г.Нижний Новгород, Сормовский район, ул.Коновалова, д.9, помещение П21	52:18:0010525: 2006	31,2	1981	Нежилое помещение располо- жено на четвертом этаже четырехэтажного нежилого здания. Вход совместный с другими пользователями.	648 230,55	64 823,05	32 411,52
7	41/100 доля в праве общей долевой соб- ственности на нежилое помещение (цокольный этаж № 1)	г.Нижний Новгород, Приокский район, ул.Петровского, д.7, пом п1	52:18:0080168: 268	279,8	1969	Нежилое помещение расположено на цокольном этаже пятиэтажного жилого дома. Имеется один основной вход с торцевой части здания и один запасной.	2 105 466,49	210 546,64	105 273,32

м договора купли-продажи объекта является обязательство покупателя обесп вать беспрепятственный доступ представ зации, оказывающей услуги по содержанию и ремонту общего имущества для проведения осмотра и обслуживания общедомовых и а также для ликвидации аварий.

по лоту № 7: в соответствии со ст.42 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» сделка по отчу. в праве общей долевой собственности на недвижимое имущество подлежит нотариальному удостоверению. На основании ст. ст. 209, 246, 250 Гражданского Кодекса РФ, Федерального Закона от 21.12.2001 года № 178-Ф3 «О приватизации государственного и муници-

пального имущества» объект продажи по стоимости, сложившейся на торгах, либо по начальной цене продажи в случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, будет предложен для выкупа в собственность сособственнику объекта. В случае отказа сособственника от подписания договора купли-продажи, он утрачивает преимущественное право приобретения объекта продажи по данной стоимости, договор купли-продажи будет заключен с победителем торгов по данному лоту либо лицом, призна

По лотам № № 1-3 решение об условиях приватизации принято решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2021 № 21 и постановлением администрации города Аукционы от 19.07.2022 № 5237660, от 29.08.2022 № 5242054 по продаже не состоялись в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником.

Продажа посредством публичного предложения 24.11.2022 № 5254177 не состоялась в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посред-

ством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи По лотам № № 4-6 решение об условиях приватизации принято решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.01.2021 № 2 и постановлением администрации города

Нижнего Новгорода от 12.02.2021 № 501 Аукционы от 20.07.2022 № 5237764, от 30.08.2022 № 5242683 по продаже не состоялись в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие либо ни одни из претендентов

Продажа посредством публичного предложения 24.11.2022 № 5254177 не состоялась в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посред-

ством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи. По лоту № 7 решение об условиях приватизации принято решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.05.2021 № 106 и постановлением администрации города

то логу н - 7 решение со усновиях приватизации приявлогрешением городском думы города пижнего повторода от 1.66.02.21 № 1.612.1 № 2.612. Нижнего Новгорада от 1.66.02.21 № 2.612. Аукционы от 30.06.2022 № 5.234951, от 04.08.2022 № 5.239771 по продаже не состоялись в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов

не признан участником Продажа посредством публичного предложения 17.11.2022 № 5253231 не состоялась в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посред

ного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой прод-ема заявок на участие в аукционе — 17.02.2023 в 15:00.

ок на участие в аукционе — 23.03.2023 в 15:00.

Срок поступления задатка на счет организатора (дата и время блокирования задатка) — 23.03.2023 до 15:00.

ие **участников аукциона** — 29.03.2023 до 23:59.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) — **30.03.2023 в 09:30.** она считается завершенной со времени подписания продавц ние итогов аукциона: **процедура аукци**

По вопросам осмотра предлагаемых к продаже объектов муниципального имущества по указанным адресам обращаться по телефонам: 434-16-36. 435-69-23. Локументооборот между претенлентами, участниками, оператором электронной плошалки и продавном осуществляется через электронную плошалку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажимом носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника. Наличие электронной подписью продавца, претендента или участника. Наличие электронной подписью подписью продавца, претендента или участника. Наличие электронной подпись подписью подпись подпись подпись подпись подписью подпись под от имени Претендента, участника торгов. Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной

подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора).

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437
Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона, либо лица, признанного единственным участником аукциона, по заключе нию договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электрон ной площадке.

Платежи по перечислению залатка для участия в торгах и порядок возврата залатка осуществляются в соответствии с Регламентом эг

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, а также претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания ема заявок. — в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества:

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отозвавшим заявки не позднее дня окончания приема заявок, — в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя аукциона либо лица. признанного единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит переч установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

Задаток не возвращается при уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона:

— от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона договора купли-продажи (результаты аукциона аннулируются Продавцом), при этом он утрачивает право на заключение указанного договора;

от исполнения обязательств по оплате по договору купли-продажи.

отметкой банка об исполнении.

Оплата имущества, приобретенного на аукционе, производится победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, единовременно в соответствии с договором купли-продажи в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня его заключения. Задаток победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется Организатором на счет Продавца в течение 5 (пяти) литирования дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купили-продажи. Факт уплаты ИДС (по объектам недвижимости для зоключения договора купили-продажи. Факт уплаты ИДС (по объектам недвижимости для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается покупателем платежным поручением с

Оплата имущества, приобретаемого на аукционе, производится победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Нижегородской области (Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Н.Новгорода, л/с 04323024880). ИНН 5253000265. БИК 012202102. КПП 526001001. ОКТМО 22701000.

иский счет: 0310064300000013200, единый казначейский счет: 40102810745370000024, банк: Волго-Вятское ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород, Код бюджетной классификации: 36611413040041000410.

очлети г. пильни повырод, код окуметнов класкификации. 300 1113 очлет члочто. Реквизить для перечисления напога на добавленную стоимость (в случае, если победитель аукциона либо лицо, признанное единственным участником аукциона, является физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя):

Получатель: УФК по Нижегородской области (Департамент финансов г. Н.Новгорода, Комитет по управлению городским имуществом и земе получатель: 7-их по нижегородской ооласти (департамент финансов г. Н.Новгорода, Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода), ИНН 5253000265, БИК 012202102, КПП 526001001, банк: Волго-Вятское ГУ Банка России г. Нижний Новгород/УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород, казначейский счет: 0332643227010003200, единый казначейский счет: 40102810745370000024.

Назначение платежа — «(05143660026) — оплата суммы НДС по договору купли-продажи от ______ № _____ ».

Кридические лица и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являются налоговыми агентами по уплате НДС в соответствии со ст.161

НК РФ и оплачивают НДС по месту своей постановки на налоговый учет.

Форма оплаты по договору купли-продажи: безналичная . Договор купли-продажи имущества заключается с победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукцио

рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. К участию в аукционе допускаются лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Закона о приватизации Покупателями, своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, задатки которых поступили на счет Организатора в

установленный в информационном сообщении срок.

Исчерпывающий перечень представляемых участниками продажи документов, требования к их оформлению: Заявка (приложение № 1 к информационному сообщению) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее — открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, предусмотренных Федеральным законом о приватизации: Для участия в аукционе одновременно с заявкой (приложение № 1 к информационному сообщению) представляются документы:

– заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);

заверенные копии учредительных документов:

— выписка из единого государственного ресстра юридических лиц, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи заявки (выписка, сформированная с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью);

— документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале ю (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

– документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную плошадку.

Для физических лиц:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Прило – копию паспорта, удостоверяющего личность (всех его листов).

Индивидуальные предприниматели дополнительно представляют — выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи заявки (выписка, сформированная с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью); — копию свидетельства о государственной регистрации (при наличии), копию свидетельства о постановке на налоговый учет.
В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претен-

дента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претен-

дента подписьна лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализированы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык

ленные инстранциа организации индоми документ в должны онго песанизаровано на территории техником чедерации и инста Заявка и иные представленные одновременно е ней документо подаются в форме электронных документов. Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информац

лицо имеет право подать только одну заявку. лицу илист приотождит облого одиту закову. При привеме завовко т Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках. Организатор обеспечивает — принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продг

решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложе зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информа-

номного сообщения и осмогр объектов нежилого фонда:
С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до дать
С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до дать окончания срока приема заявок на участие в аукционе на сайтах — www.torgi.gov.ru, www. нижнийновгород.рф, и на электронной площадке www.fabrikant.ru (приложение № 2 к информационному сообщению). любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о

разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информа окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки https://www.fabrikant.ru /.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 (двадцать пять) процентов, а также за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Закона о

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям

преставление документы не подтверждают право Претендента быть покументальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

— Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не

соответствует законодательству Российской Федерации — Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора (Порядок внесения денежных средств осуществляется в соответствии с Реглам

ной площадки).

– Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.
 Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответ-

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего рег направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

іение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подач ваявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесе до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом

издагель: МиЗ «РГ "День города. Нижний Новгород"» Адрес: Нижний Новгород, Нижневолжская наб., 9а Телефон 439-70-00 Главный редактор С.Н. АВДЕЕВ

Адрес редакции: 603001, Нижний Новгород, Нижневолжская наб., 9а Телефоны: 439-70-00, 439-70-02 e-mail: daycity.nn@mail.ru url: dengoroda-nn.ru Рекламная служба: тел. 439-70-00 e-mail: dengoroda-nn@yandex.ru

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение № 1 к информационному сообщению) с приложением электронной площадки форму заявки (приложение № 1 к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным

Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.
Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наимено-

вания) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.
Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.
Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, Организатор

торгов направлет уведомление о признании кучастниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона суказанием оснований отказа. Ииформация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе или об отказе в признании участниками аукциона суказанием оснований отказа. Ииформация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов. Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников аукциона, указанного в информационном сообщении

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

Порядок проведения аукциона

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего

. Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается

– в открытой части электронной площадки — информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

— в ажкрытой части электронной площадки — помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в

пло предложение о начальной цене имущества, то время для представления спедующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества

спедующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
— не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

— исключение возможности порядили участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона"; — уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником

учеством. П<mark>обедителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.</mark> Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

дено, оси-дуровско за дуктионно односного проговода. Процедура экуциона считается завершенной симонета подписания Продавцом протокола об итогах аукциона. Не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, Продавец направляет или выдает под расписку Победителю аукциона протокол об итогах аукциона на

бумажном носителе.

. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях: — не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества;

в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора купли – продажи.
 Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем либо лицом, признанным единстве нным участником аукциона, направляется победителю либо

лицу, признанному единственным участником аукциона, в день подведения итогов аукциона. При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона от заключения в установленный срок договора

купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора. В открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица — Победителя, лица, признанного единственным участником аукциона.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к информационному сообщению

(заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку

Продавец: Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами

нистрации города Нижнего Новгор

на участие в аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества, находящегося в собственности муниц образования городской округ город Нижний Новгород _ Номер электрон ного аукциона № _ Дата электронного аукциона « (Ф.И.О. физического лица либо полное наименование юридического лица Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей): Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия _ (кем выдан)____ Дата рождения «_____»__ года.

Вместе с заявкой на участие в продаже претенденты предоставляют отсканированные листы документа удостоверяющего личность (ВСЕ СТРАНИЦЫ ПАСПОРТА), путем размеще ния на электронной площадке Доверенное лицо Претендента (ФИО) действует на основании удостоверение личности доверенного лица

(наименование документа, серия, дата и место выдачи) Для юридических лиц: Документ о государственной регистрации в качестве юридическоголица (наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)

_ адрес электронной почты_

ОГРН ИНН КПП Должность.ФИО руководителя Юридический адрес____ Почтовый адрес_ Телефон Факс в лице Представителя претендента Действует на основании доверенности № _ ___ «____» _____20____года

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица_ (наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан) имая решение о приобретении имущества (далее указывается наиме нование и мест

Обязуюсь:

1. Соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении и в опубликованных изменениях, размещаемых на сайтах www.нижнийновгород.рф, www.torgi.gov.ru, www.fabrikant.ru, а также порядок проведения продажи муниципального имущества в электронной форме, установленный действующим законодательством о

2. В случае признания победителем аукциона, либо лицом, признанным единственным участником аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, и оплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в сроки и в порядке, определяемые в информационном сообщении и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на имущество. При уклонении (отказе) от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток и продаваемое имущество остается у Продавца, а результаты аукциона аннулируются. Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что

против нас (меня) не проводится процедура ликвидаці

Покровская, дом 15; тел.: (831) 435-69-23, 435-69-24, e-mail: kugi@admgor.nnov.ru).

– в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; наша (моя) деятельность не приостановлена;

— располагаем данными о Продавце, предмете продажи, начальной цене продажи имущества, дате и времени проведения продажи, порядке его проведения, порядке определе ния победителя, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах продажи, договора купли-продажи.

— на дату подписания настоящей заявки ознакомлен(-ы) с Регламентом электронной площадки в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и устанавливается порядок возврата задатка; - на дату подписания настоящей заявки ознакомлен(-ы) с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что нам

(мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении кинстроили представлена возможность ознакомины с Состоянием интридетва в результете осмогра, в порядке, установленном интруривационным соозщением от настоящей порядке, установленном интруривационным соозщением от настоящей заявкой также подтверждаем (-ю), что мы (я), ознакомлены(-ен) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-03 «О персональных данных».

согласны(-ен) на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия)

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОРОДСКИМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № 16/2023

о проведении «03» апреля 2023 года аукциона в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене по продаже имущества, находящегося в . альной электр ципального образования город Нижний Новгород на Наці нной площадке https://www.fabrikant.ru/ в сети Интернет Продавец — Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (603005, г. Н.Новгород, улица Большаг

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной Газета отпечатана в типографии АО «Прайм Принт Нижний Новгород», Нижний Новгород, Базовый проезд, 11 Заказ № 3441/23 службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Приволжскому федеральному округу 26.11.04. Подписано в печать 21.2.2023 г. в 20.00 Регистрационный номер ПИ № ФС 18-1881. Материалы под (по графику 20.00) рубрикой «РЕКЛАМА» или значком «*» публикуются на Распространяется бесплатно коммерческой основе. Ответственность за их содержание Служба распространения: 439-70-00. несет рекламодатель. Тираж 999 экз.

изатор торгов — AO «Электронные торговые системы» (https://www.fabrikant.ru/)

аже имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Нижний Новгород, проводится открытым по составу участников в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее — Закон о приватизации), постановления Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Решения городской Думы города Нижнего Новгорода от 16.12.2020 № 81 «О Прогиозном плане (программе) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, на 2021-2023 годы» (с изменениями)

Описание имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Нижний Новгород, выставляемого на пр тена на сайтах в сети «Интернет» www.нижний non.pф. www.to

(инфс	ррмация о продаж	е также размещен	а на саи	нах в сети	«интерн	et» www.нижнийновго	род.рф, www.t	orgi.gov.ru):				
№ лота	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Кадаст- ровый номер	Общая площадь объекта кв.м	Год ввода дома в эксплуа- тацию	Описание объекта	Начальная цена объекта (руб.) (с учетом НДС)	Задаток (руб.) (10% от начальной цены объекта)	Шаг аукциона (руб.)	Пло- щадь земель- ного участка, кв.м	Кадаст- даст- ровый номер земель мель- ного участка	Стоимость земельного участка (руб.) (НДС не облагается)
1	Нежилое помещение (подвал № 1)	г.Нижний Новгород, Сормовский район, ул.Ф.Энгельса, д.1	52:18:0 010026: 180	39,4	1954	Нежилое помещение расположено в подвале пятиэтажного жилого дома. Вход совместно с жителями дома через подъезд № 2.	1 153 340,44	115 334,04	57 667,02	-	-	-
2	Нежилое помеще- ние (этаж № 2)	г.Нижний Новгород, Нижегородский район, ул.Магистратская, д.9, помещение Пб	52:18:0 060018: 221	123,1	1917	Нежилое помещение расположено на втором этаже двухотажного нежилого здания. Вход совместный с пользователями других пользователями других № 11 по ул.Магистратская. Через помещение П6 осуществляется доступ в помещение пом П6, находящееся в частной собственности, которое расположено в здании № 5/9 по пер.Кожевенный.	3 899 812,92	389 981,29	194 990,64	-	-	
3	Нежилое здание (количество этажей: 2, в том числе подземных 0)	г.Нижний Новгород, Московский район, ул.Лучистая, д.146	52:18:0 090013: 22	383,7	1985	Нежилое отдельно стоящее двухэтажное здание. Имеется 2 отдельных входа.	8 294 945,55	829 494,55	414 747,27	1 185	52:18:0 090013: 127	
4	Нежилое здание (количество этажей: 1, в том числе подземных 0)	г.Нижний Новгород, Нижегородский район, сл.Подновье, д.275	52:18:0 060239: 45	39,5	1935	Нежилое отдельно стоящее одноэтажное здание.	63 465,38	6 346,53	3 173,26	777,0	52:18:0 060239: 30	4 311 253,15
5	Нежилое здание (корпус № 1) (количество этажей: 4, в том числе подземных 0)	Нижегородская обл., Краснобаков- ский район, поселок Лесной курорт, д.1	52:09:0 030005: 51	6335,0	1972	Нежилое отдельно стоящее четырехэтаж- ное здание.	24 682 611,77	2 468 261,17	1 234 130,58	2 630	52:09:0 030005: 166	

По лоту № 1: условием договора купли-продажи объекта является обязательство покупателя обеспечивать беспрепятственный доступ представителям организации, оказывающей услуги по содержанию и ремонту общего имущества для проведения осмотра и обслуживания общедомовых инженерных коммуникаций, а также для ликвидации аварий.

лоту № 2: условием договора купли-продажи объекта является обязательство покупателя обеспечивать круглосуточный беспрепятственный доступ в помеще расположенное в доме № 5/9 по пер.Кожевенный (по соглашению с собственником помещения).

По лоту № 3: в соответствии со ст. 28 ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» № 178-ФЗ от 21.12.2001 г. приватизация зданий, строений и сооружений осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом.
Объект недвижимости расположен на земельном участке с кадастровым номером 52:18:0090013:127, площадь 1 185,0 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, виды

разрешенного использования: под нежилое здание

Стоимость земельного участка в размере 999 800 (девятьсот девяносто девять тысяч восемьсот) рублей оплачивается единовременным платежом победителем торгов либо лицом, признанным единственным участником торгов, по договору купли-продажи муниципального имущества в течение 15 календарных дней с даты заключения договора купли-продажи

в соответствии с Правилами землепользования и застройки города Нижнего Новгорода (Далее — Правила), утвержденными приказом департамента градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 30.03.2018 № 07-01-06/22 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Нижнего Новгорода» земельный участок расположен в границах территориальной зоны ТЖи-2 (зона индивидуальной среднеплотной жилой застройки).

ванной системы градостроительной информации администрации города Нижнего Новгорода земельный участок с кадастровым н 52:18:0090013:127 расположен в границах:

– зоны санитарного разрыва вдоль стандартных маршрутов взлета и посадки воздушных судов ОАО «Международный аэропорт Нижний Новгород» — зона «А» (санитарнологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области №

— зоны санитарного разрыва вдоль стандартных маршрутов взлета и посадки воздушных судов ОАО «НАЗ «Сокол» — зона «А» (санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области № 52.HЦ.04.000.T.000203.03.14 от 20.03.2014); Земельный участок расположен в границе территории, на которую постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 17.09.2010 № 5328 утвержден проект межевания территории в поселке Березовая Пойма в Московском районе. В настоящее время на территорию поселка Березовая Пойма приказом № 07-02-02/117 от 04.09.2019 разрешена подготовка документации по планировке территории в части размещения объектов социального назначения, формирования земельных участков с целью дальнейшего предостав-

По лоту № 4: в соответствии со ст. 28 ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» № 178-ФЗ от 21.12.2001 г. приватизация зданий, строений и сооружений осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким иму

Объект недвижимости расположен на земельном участке с кадастровым номером 52:18:0060239:30, площадь 777,0 кв.м, категория земель: земли населен разрешенного использования: под нежилое здание с прилегающей территорией.

Стоимость земельного участка в размере 4 311 253 (четыре миллиона триста одиннадцать тысяч двести пятьдесят три) рубля 15 копеек оплачивается единовременным платежом победителем торгов либо лицом, признанным единственным участником торгов, по договору купли-продажи муниципального имущества в течение 15 календарных дней с даты заключения договора купли-продажи.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки города Нижнего Новгорода, утвержденными приказом департамента градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 30.03.2018 № 07-01-06/22 «Об утверждении Правил вемпеноваемия и застройки города Нижнего Новгорода», земельный участок расположен в границах территориальной зоны ТЖи-2 (зона индивидуальной среднеплотной жилой застройки).

Земельный участок расположен в границах проекта планировки и межевания территории в границах улиц Родионова, Казанский съезд, Лысогорская, включая полуостров Печерские пески, в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода, утвержденного постановлением администрации города Нижнего Новгорода № 2849 от 20.06.2008 (с изме По лоту № 5: в соответствии со ст. 28 ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» № 178-ФЗ от 21.12.2001 г. приватизация зданий, строений и сооружений

осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему таксе имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом.
Объект недвижимости расположен на земельном участке с кадастровым номером 52:09:0030005:166, площадь 2630,0 кв.м, категория земель: земли населен

разрешенного использования: для оздоровительных целей. Стоимость земельного участка в размере 787 471 (семьсот восемьдесят семь тысяч четыреста семьдесят один) рубль 64 копейки оплачивается единовременным платежом

победителем торгов либо лицом, признанным единственным участником торгов, по договору купли-продажи муниципального имущества в течение 15 календарных дней с даты заключения договора купли-продажи. По лотам № № 3-5: условием договора купли-продажи объекта является обязательство покупателя при использовании земельного участка обеспечивать беспрепятственный доступ

владельцам инженерных коммуникаций для их обслуживания и ремонта, а также использовать нежилое здание и земельный участок в соответствии с установ. По лоту № 1 решение об условиях приватизации принято решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 16.12.2020 № 81 и постановлением администрации города

Аукционы от 12.07.2022 № 5236776, от 23.08.2022 № 5241818 по продаже не состоялись в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов

Продажа посредством публичного предложения 23.11.2022 № 5253788 не состоялась в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посред-

ством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи. По лоту № 2 решение об условиях приватизации принято решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 28.07.2021 № 157 и постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 30.08.2021 № 3652.

Аукцион от 25.07.2022 № 5238349 по продаже не состоялся в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участнико Продажа посредством публичного предложения от 17.11.2022 № 5253231 не состоялась в связи с тем, что ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при

остижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества. По лоту № 3 решение об условиях приватизации принято решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.01.2021 № 2 и постановлениями администоации города

Нижнего Новгорода от 16.03.2021 № 1018. от 24.06.2022 № 2997. лимного повтородког подолжет по пораже не состоялся в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником.
Продажи посредством публичного предложения от 12.04.2022 № 5226574, от 17.11.2022 № 5253231 не состоялись в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие в

продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи По лоту № 4 решение об условиях приватизации принято решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 16.12.2020 № 81 и постановлением администрации города

Аукционы от 14.11.2022 № 5252286, от 21.12.2022 № 5257798 по продаже не состоялись в связи тем, что не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов

ıях приватизации принято решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.05.2021 № 106 и постановлением адми

Нижнего Новгорода от 16.06.2021 № 2632. АУКШИОН ОТ 23.08.2022 № 5241818 по продаже не состоялся в связи с тем. что не было полано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участник

Продажа посредством публичного предложения 23.11.2022 № 5253788 не состоялась в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи.

Начало приема заявок на участие в аукционе — 22.02.2023 в 15:00.

Окончание приема заявок на участие в аукционе — 27.03.2023 в 15:00

Срок поступления задатка на счет организатора (дата и время блокирования задатка) — 27.03.2023 до 15:00.

еделение участников аукциона — 31.03.2023 до 23:59. Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) — 03.04.2023 в 09:30.

Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона

По вопросам осмотра предлагаемых к продаже объектов муниципального имущества по указанным адресам обращаться по телефонам: 434-16-36, 435-69-23. Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе. преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной дписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора).

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона, либо лица, признанного единственным участником аукциона, по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электрон

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:
а) участникам, за исключением победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, а также претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания

приема заявок, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества; б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отозвавшим заявки не позднее дня окончания приема заявок, — в течение 5 календар-

ых дней со дня подписания протокола о признании претендентов участник Задаток победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в

установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества

. Задаток не возвращается при уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аук

– от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона договора купли-продажи (результаты аукциона аннулируются Продавцом), при этом он утрачивает право на заключение указанного договора:

полнения обязательств по оплате по договору купли-продажи.

Оплата имущества, приобретенного на аукционе, производится победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, единовременно в соответствии с договором купли-продажи в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня его заключения. Задаток победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется Организатором на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи. Факт оплаты имущества подтверждается справкой об оплате, выданной

Продавцом. Факт уплаты НДС (по объектам недвижимости для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается покупателем платежным поручением с продводом, мена тогом търс по состава и при отметкой банка об исполнении. Оплата имущества, приобретаемого на аукционе, производится победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, путем перечисления

одской области (Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Н.Новгорода, л/с 04323024880), ИНН 5253000265, БИК 012202102, КПП 526001001, ОКТМО 22701000,

казначейский счет: 0310064300000013200, единый казначейский счет: 40102810745370000024, банк: Волго-Вятское ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород, Код бюджетной классификации: 36611413040041000410.

Реквизиты для перечисления налога на добавленную стоимость (в случае, если победитель аукциона либо лицо, признанное единственным участником аукциона, является физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя):

учаятельным лиции, не эрегистрированным в очестое индивидуацион от предприятивается).
Получатель: УФК по Инжетрородской области (Департамент финансов т. Н. Новгорода, Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода), ИНН 5253000265, БИК 012202102, КПП 526001001, банк: Волго-Вятское ГУ Банка России г. Нижний Новгород//УФК по

Юридические лица и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являются налоговыми агентами по уплате НДС в соответствии со ст.161

НК РФ и оплачивают НДС по месту своей постановки на налоговый учет.

Форма оплаты по договору купли-продажи: безналичная

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. К участию в аукционе допускаются лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Закона о приватизации Покупателями, своевременно подавшие заявку и представившие

надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, задатки которых поступили на счет Организатора в , Исчерпывающий перечень представляемых участниками продажи документов, требования к их оформлению

Заявка (приложение № 1 к информационному сообщению) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную плошад-

ку), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее — открытая часть электронной площадки), с приложением электронной образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Для участия в аукционе одновременно с заявкой (приложение № 1 к информационному сообщению) представляются документы:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);
- копии учредительных документ
- ого реестра юридических лиц, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи заявки (выписка, сформированная с использованием сервиса выписка из единого государст «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью);
 — документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица
- (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица (или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную плошадку.

– заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1); копию паспорта, удостоверяющего личность (всех его листов).

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

ниматели дополнительно представляют — выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее 1 Индивидуальные предпри месяца до даты подачи заявки (выписка, сформированная с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размешенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью); — копию свидетельства о государственной регистрации (при наличии), копию свидетельства о постановке на налоговый учет. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претен

о от учественной примента престодется представления образовательной в доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установлением порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представ-

ленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализированы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язы Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов. Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно

заповли подвогил на этем рогитую поизвиду. Лици имеет право подать толко одну заявку. При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Организатор обеспечивает — принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества. В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий

зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов нежилого фонда:

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на сайтах — www.torgi.gov.ru, www. нижнийновгород.рф, и на электронной площадке www.fabrikant.ru (прил

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество

Порядок регистрации на электронной плошалке.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки https://www.fabrikant.ru/

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации. ции и муниципальных образований превышает 25 (двадцать пять) процентов, а также за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Закона о

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям — Представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации

– Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не ательству Российской Федерані

— Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора (Порядок внесения денежных средств осуществляется в соответствии с Регламентом электрон ной плошалки).

- Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня,

Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва ние об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту напра ствующее уведомление

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первона-

Продавец вправе:

- отказаться от провеления аукциона не позлнее чем за 3 (три) лня ло даты провеления аукциона

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.
-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи

заявок на участие в аукционе.

Пли этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее ок рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом. ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещ

Правила проведения продажи в электронной форме:

Рассмотрение заявок.

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение № 1 к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к под Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых придавец в день раскоопрения заявих и документов претендентов подписывает протокоп о признании претендентов участинками, в котором приводится перечень принятью заявок (с указанием мижен (наименовании) Претендентов), перечень отозванных заявок димена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) пастендентов, которым было отказамо в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавш торгов направляет уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов. Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников аукциона, указанного в информацион

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниц льного имущества.

Порядок проведения аукциона

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона»

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предлс

Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается

— в открытой части электронной площадки — информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага

— в закрытой части электронной площадки — помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в

течение указанного времени: — поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десять) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

— не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

— исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложе

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

ход проведения процедуры аухциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аухциона путем оформления протокола об итогах аухциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в тече дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, Продавец направляет или выдает под расписку Победителю аукциона протокол об итогах аукциона на

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества;
- в случае отказа лица. признанного единственным участником аукциона. от заключения договора купли продажи

— в случае с тивая инде, признапили сединсь сективну частивном в угациона, от законочению дис-Решение о признании аукцион несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона. Уведомление о признании участника аукциона победителем либо лицом, признани лицу, признанному единственным участником аукциона, в день подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственнь купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на закл ным участником аукциона от заклю ие указанного договора

- В открытой части электронной площадки размещается следующая информация:
 наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения – цена сделки
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя, лица, признанного единственным участником аукциона

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к информационному сообщению Лицов Константин Игоревич

(заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку)

Продавец: Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода

на участие в аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества, наход: образования городской округ город Нижний Новгород Номер электронного аукциона № __Дата электронного аукци

(Ф.И.О. физического лица либо полное наименование юридического лица) Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей): Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия _ , выдан « » года. (кем выдан) Дата рождения «_____»_ Адрес Телефон адрес электронной почты Вместе с заявкой на участие в продаже претенденты предоставляют отсканированные листы документа удостоверяющего личность (ВСЕ СТРАНИЦЫ ПАСПОРТА), путем р ния на электронной площадке. Доверенное лицо Претендента (ФИО) удостоверение личности доверенного лица (наименование документа, серия, дата и место выдачи) Документ о государственной регистрации в качестве юридическоголица

(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)

Должность,ФИО руководителя_ Юридический адрес Почтовый адрес_

в лице Представителя претендента Действует на основании доверенности № Документ, удостоверяющий личность доверенного лица _

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

инн

ие о приобретении имущества *(далее указывается н*

Обязуюсь:

ОГРН

1. Соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении и в опубликованных изменениях, размещаемых на сайтах www.нижнийновгород.рф. www.torgi.gov.ru, www.fabrikant.ru, а также порядок проведения продажи муниципального имущества в электронной форме, установленный действующим законодательством о

2. В случае признания победителем аукциона, либо лицом, признанным единственным участником аукциона, заключить с Продавцом договор кулли-продажи в сроки, указанн информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, и оплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в сроки и в порядке, определяе в информационном сообщении и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на имущество. При уклонении (отказе) от ения в установленный срок договора купли-продажи задаток и продаваемое имущество остается у Продавца, а результаты аукциона аннулируются.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; наша (моя) деятельность не приостановлена;

- располагаем данными о Продавце, предмете продажи, начальной цене продажи имущества, дате и времени проведения продажи, порядке его проведения, порядке определе ния победителя, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах продажи, договора купли-продажи. — на дату подписания настоящей заявки ознакомлен(-ы) с Регламентом электронной площадки в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для
- участия в аукционе и устанавливается порядок возврата задатка; - на дату подписания настоящей заявки ознакомлен(-ы) с характеристиками имущества, указанными в информ

настоящей процедуры, претензий не имеем(-ю). Настоящей заявкой также подтверждаем (-ю), что мы (я), ознакомлены(-ен) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-03 «О персональных данных» согласны(-ен) на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

__2023 года (дата заполнения заявки)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии со ст. 3.8 Федерального закона от 25.10.2001 N 137-03 (ред. от 05.12.2022) "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" администрация города Нижнего Новгорода информирует о предоставлении в собственность земельного участка:

1. Сведения о земельном участке:

- 1.1. Категория земель земли населённых пунктов:
- 1.2. Вид разрешённого использования «для индивидуального жилищного строительства»; 1.3. Площадь земельного участка — 881 кв. метр, в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории
- 1.4. Местоположение: Российская Федерация, Нижегородская область, городской округ город Нижний Новгород, поселок Березовая Пойма, улица Костичевская, 63,

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 9-п

О назначении собрания граждан в Новинском сельсовете города Нижнего Новгорода

В соответствии со статъей 21 Устава города Нижнего Новгорода, решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях граждан в городе

1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту дороги по ул. Центральная в д. Сартаково г. Нижний Новгород» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать».
2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распо

ции города. главы администрации Приокского района города Нижнего Новгорода, в границах территории, прилегающей к домам № 79. 67A, 81A, 77, 67B, 65A, 53A, 52A по ул. Центральная

(численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан, оставляет 10 человек). 3. Провести собрание граждан 19 февраля 2023 года в 11 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, д. Сартаково, ул. Центральная, у дома № 79.

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению. 5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в офиг

нформации — газете «День города. Нижний Новгород» 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постан ния возложить на начальника территориального отдела администрации города Нижнего Новгорода Новинский сельсовет Колясникова

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению главы города от 16.02.2023 № 9-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Колясников Ян Олегович начальник территориального отдела администрации города Нижнего Новгорода Новинский сельсовет — председатель комисии Чуркина Татьяна Николаевна заместитель начальника территориального отдела администрации города Нижнего Новгорода Новинский сельсовет — секретарь комиси консультант территориального отдела администрации города Нижнего Новгорода Новинский сельсовет. ва Наталья Викторовна

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 10-п

О назначении конференции граждан (собрания делегатов) в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода В соответствии со статьей 22 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.03.2008 № 51 «О положении (собрание делегатов) в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

1. Назначить конференцию граждан (собрание делегатов) в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «выполнение работ по установке детских игровых ементов у д. 180 по ул. Родионова в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджегиро-

2. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением исполняющего обязанности заместителя главы города, главы администрации Нижегородского района, в границах территории, прилегающей к домам № 180, № 180 корп. 1 по ул. Родионова (чиспенность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов), составляет 526 человек).

3. Норма представительства делегатов конференции граждан (собрания делегатов) составляет 5 делегатов.

При этом при избрании делегатов учитывается, что один делегат избирается не менее чем от 100 жителей, проживающих на данной территории и имеющих право принимать участие в

4. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) 19 февраля 2023 года в 11 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, у.180 по ул.Родионова

 Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов) согласно приложению к настоящему постановлению.
 Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород». 7. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации

города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

ить на исполняющего обязанности главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода Крутова С.Ю. 8. Контроль за исполнением настоящего постан Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ от 16.02.2023 № 10-п

ков Михаил Юрьевич начальник отдела общественных коммуникаций администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода — председатель комиси Власова Ирина Владимировна начальник отдела проектного управления и реализации проектов администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода — секретарь

начальник управления благоустройства и формирования комфортной городской среды администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

начальник управления содержания территории администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

Глава города Нижнего Новгород ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 11-п нии конференции (собрания делегатов) граждан в Нижегородском районе города Них 0 назначе

В соответствии со статьей 22 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.03.2008 № 51 «О положении о конференциях граждан (собрании делегатов) в городе Нижнем Новгороде» постановл

1. Назначить конференцию граждан (собрание делегатов) в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «выполнение работ по ремонту детской игровой площадки, расположенной у д.23 по Казанскому шоссе в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициа-

2. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, опред исполняющего обязанности заместителя главы города. главы администрации Нижегородского района. в границах территории, прилегающей к домам № 23. № 23. корп.2 по Казанскому шоссе и дома № 1, корп.1 по ул.Богдановича (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов), составляет 916 человек).

3. Норма представительства делегатов конференции граждан (собрания делегатов) составляет 9 делегатов При этом при избрании делегатов учитывается, что один делегат избирается не менее чем от 100 жителей, проживающих на данной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов).

4. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) 19 февраля 2023 года в 15 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, у.23 по ул. Казанскому шоссе.

5.Утвердить остав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (Собрания делегатов) согласно приложению к настоящему постановлению.
 6. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой

информации - газете «День города. Нижний Новгород». 7. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте адг

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода Крутова С.Ю. Глава города Ю.В.Шалабаев

к постановлению главы города от 16.02.2023 № 11-п

Овчинников Михаил Юрьевич Власова Ирина Владимировна

3. Норма представительства делегатов конференции граждан (собрания делегатов) составляет 16 делегатов.

иссии по организации подготовки и проведения конференции граждан начальник отдела общественных коммуникаций администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии начальник отдела проектного управления и реализации проектов администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода — секретарь

Смертин Максим Петрович начальник управления благоустройства и формирования комфортной городской среды администрации Нижегородского района города Нижнего Лицов Константин Игоревич

Овчинников Михаил Юрьевич

начальник управления содержания территории администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 12-п

0 назначении конференции (собрания граждан) граждан в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 22 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.03.2008 № 51 «О положении о конференциях граждан (собрании делегатов) в городе Нижнем Новгороде» постановляю: 1. Назначить конференцию граждан (собрание делегатов) в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «выполнение работ по устройству спортивной

площадки по адресу: ул.Верхне-Печерская, д.5А в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!». 2. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением

исполняющего обязанности заместителя главы города, главы администрации Нижегородского района, в границах территории, прилегающей к домам № 5 по ул.Верхне-Печерская, № 5а по ул.Германа Лопатина и № 6 по ул.Композитора Касьянова (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан, составляет 1645 человек).

При этом при избрании делегатов учитывается, что один делегат избирается не менее чем от 100 жителей, проживающих на данной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов).

4. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) 18 февраля 2023 года в 10 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул.Верхне-Печерская, д.5а на территории школы № 22. 5. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (Сорания денетатов) сотолько настоящем по постановления объемы да от а струитирии шкилог те 2. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (Сорания делетатов) сотолько настоящем по постановления в официальном печатном средстве массовой состановления в официальном состановления в офици

информации — газете «День города. Нижний Новгород» 7. Юридическому департаменту администрации города Ниж го Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещ

города Нижнего Новгорода в сети «Интернет». iero обязанности главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода Крутова С.Ю. Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению главы города от 16.02.2023 № 12-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрании делегатов) начальник отдела общественных коммуникаций администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии

Смертин Максим Петрович начальник управления благоустройства и формирования комфортной городской среды администрации Нижегородского района города Нижнего

ия содержания территории администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 13-п

О назначении собрания граждан в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собрания» граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

3. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «выполнение работ по установке детских игровых элементов у д.118/29 по ул.Белинского в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта иници.

4. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением исполняющего обязан

ности заместителя главы города, главы администрации Нижегородского района, в границах территории, прилегающей к домам № 165, № 163 по ул.М.Горького и № 118, корп.29 по ности э эместителя главы города, главы администрации тиместродского разлова, в траницах терри тории, притегающега домони е тозу, етоз по утила, орожого и ум.Белинского (численность горождан, проживающих на указаной территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 348 человек). 3. Провести собрание граждан 18 февраля 2023 года в 15 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, у д.118, корп.29 по ул.Белинского.

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановле

 Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации - газете «День города. Нижний Новгород»

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размешение настоящего постановления на официальном сайте а страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода Крутова С.Ю.

Глава города Ю.В.Шалабаев

к постанов ю главы горола

от 16.02.2023 № 13-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан Овчинников Михаил Юрьевич начальник отдела общественных коммуникаций администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии мировна начальник отдела проектного управления и реализации проектов администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода — секретары

Смертин Максим Петрович начальник управления благоустройства и формирования комфортной городской среды администрации Нижегородского района города Нижнего

Лицов Константин Игоревич начальник управления содержания территории администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 14-п

О назначении собрания граждан в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода
В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О поло граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

3. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «выполнение работ по ремонту детской игровой площадки ьасположенной у д.1 по ул. Октябрьская в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта иниц бюджетирования «Вам решать!»

4. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением исполняющего обязанности заместителя главы города, главы администрации Нижегородского района, в границах территории, прилегающей к домам № 12A, № 12Б, № 14A по ул.Грузинская и № 1 по ул.Октябрьская (чиспенность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 224 человека). 3. Провести конференцию граждан 18 февраля 2023 года в 12 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, у д.1 по ул.Октябрьская.

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации - газете «День города. Нижний Новгород»

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте адл страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода Крутова С.Ю.

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

от 16.02.2023 № 14-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан Овчинников Михаил Юрьевич начальник отдела общественных коммуникаций администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода — председатель

Власова Ирина Владимировна начальник отдела проектного управления и реализации проектов администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода -

Смертин Максим Петрович . ник управления благоустройства и формирования комфортной городской среды администрации Нижегородского рай Нижнего Новгорода

Лицов Константин Игоревич начальник управления содержания территории администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 15-п

О назначении конференций граждан (собрания делегатов) в Ленинском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 22 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.03.2008 № 51 «О положении о конференции Товждан (собраним делегатов) в муниципальном образовании гродской окууг город Нижиний Новгород» постановлениет 1. По проекту «Выполнение работ по ремонту асфальтобетонного покрытия территории МБОУ «Школа № 62» в Ленинском районе г. Нижнего Новгорода по направи

ная политика» в рамках проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!»: 1.1. Назначить конференцию граждан (собрание делегатов) в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту

окрытия территории МБОУ «Школа № 62» в Ленинском районе г. Нижнего Новгорода по направлению «Молодёжная поль го бюджетирования «Вам решать!»>

1.2. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряже і главы администрации города, главы администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 173-р, в границах территории дома 14 корпус 2, дома 10, корпус 2 пл. Комсомольская (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право прі (собрании делегатов) составляет 860 человек).

1.3. Норма представительства делегатов конференции граждан (собрания делегатов) составляет 8 делегатов

При этом при избрании делегатов учитывается, что один делегат избирается не менее чем от 100 жителей, проживающих на данной территории и имеющих право при участие в конференции граждан (собрании делегатов).

. 1.4. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) 26 февраля 2023 года в 12 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, пл.Комсомольская у дома № 14, корпус 2.
1.5. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрании делегатов) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. По проекту «Выполнение работ по ремонту спортивного зала МБОУ «Школа № 182» в Ленинском районе г. Нижнего Новгорода по направлению «Молодёжная политика» в рамках

проекта инициативного боджетирования «Вам решать!»»:

2.1. Назначить конференцию граждан (собрание делегатов) в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту спортивного зала МБОУ «Школа № 182» в Ленинском районе г. Нижнего Новгорода по направлению «Молодёжная политика» в рамках проекта инициативного бюджетирования

2.2. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определе нием заместителя главы администрации города, главы администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 174-р, в границах домов 5 и 10 ул. Перекоп-

ская (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов) составляет 835 ч 2.3. Норма представительства делегатов конференции граждан (собрания делегатов) составляет 8 делегатов. При этом при избрании делегатов учитывается, что один делегат избирается не менее чем от 100 жителей, проживающих на данной территории и имеющих право принимать

участие в конференции граждан (собрании делегатов). 2.4. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) 26 февраля 2023 года в 14 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул.Перекопская, у дома № 10.

2.5. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов) согласно приложению № 2 к настоящему постановлению 3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве

овой информации — газете «День города. Нижний Новгород» 4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи

іением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Ленинского района города Ни Новгорода Кулагина А.Н

Глава города Ю.В.Шалабаев

страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Апашин Опаг Паониловии

Багров Анатолий Юрьевич

Самоделкина Мария Александ

Макарова Галина Викторовна

Алешин Олег Леонилович Багров Анатолий Юрьевич

Ванькина Инна Вячеславовна

Котихина Людмила Игоревна

Макарова Галина Викторовна

Городилова Надежда Васильевна

нию главы города от 16.02.2023 № 15-п

пл.Комсомольская, д.10, к.2 первый заместитель главы администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода Захар Н.С.

Лунев В.В . меститель главы администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода начальник отдела по работе с населением и развитию социального партнерства администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода. Дуреева А.В.

> ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 пению главы города

от 16.02.2023 № 15-п

комиссии по организации подготовки и проведения

конференции граждан (собрания делегатов), проживающих на ул.Перекопская, д.10, ул.Перекопская, д.5

первый заместитель главы администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода заместитель главы администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода заместитель главы администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода 3axap H.C. Лунев В.В

Дуреева А.В. начальник отдела по работе с населением и развитию социального партнерства администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода

Глава города Ниж

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 16-п

О назначении собрания граждая в Канавинском районе города Нижнего Новгорода
В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю

. По инициативному проекту «Выполнение работ по ремонту дорожного полотна по ул. Юрьевецкой в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году»

1.1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту дорожного полотна по ул. Юрьевецкой в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам

обрасством в направлению «Наши дороги».

1.2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы.

(численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан составляет 97 человек) 1.3. Провести собрание граждан 25 февраля 2023 года в 10 часов 30 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Юрьевецкая у дома № 24.

1.4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению 1 к настоящему постановлении

2. По инициативному проекту «Выполнение работ по устройству парковочных мест у дома № 15 по ул. Карла Маркса в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году» 2.1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по устройству парковочных мест у дома № 15

по ул. Карла Маркса в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!» по направлению «Наши дороги». 2.2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определе

администрации города, главы администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода от 14,02,2023 № 183-р, в границах дома № 15 по ул. Карла Маркса (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан составляет 219 человек). 2.3. Провести собрание граждан 25 февраля 2023 года в 11 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Карла Маркса у дома № 15.

2.4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению 2 к настоящему постановлению

3. По инициативному проекту «Выполнение работ по ремонту тротуара по адресу: дом 20В, ул. Керченская в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году»

3.1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту тротуара у дома № 20В по ул.

Керченская в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!» по направлению «Наши дороги:

3.2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода от 14.02.2023 № 184-р, вдоль дома № 20В по ул. Керченская (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан составляет 40 человек).

3.3. Провести собрание граждан 25 февраля 2023 года в 11 часов 30 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Керченская у дома № 20В.

3.4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению 3 к настоящему постановлен

ициативному проекту «Выполнение работ по устройству универсальной спортивной площадки, расположенной на территории МБОУ «Школа № 41» по адресу: ул. С.Есенина, 11А в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году»:

4.1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по устройству универсальной спортивной площадки, расположенной на территории МБОУ «Школа № 41» по адресу. Ул. С.Ссенина, 11А в Канавинском районе г. Нижнето Новгорода в 2023 году» в рамках реализации на территории Можегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать» по направлению «Молодежная политика».

4.2. Провести собрание граждан проживающих по адресу: ул. Мещерский бульвар. д. 11 на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новго-человек)

4.3. Провести собрание граждан 25 февраля 2023 года в 12 часов 30 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Мещерский бульвар у дома № 11.

4.4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению 4 к настоящему постанов 5. По инициативному проекту «Благоустройство территории МАОУ «Гимназия № 2» по адресу г. Н.Новгород, ул. Мануфактурная, 16а»:

5.1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «благоустройство территории МАОУ «Гимназия № 2» по адресу г. Н.Новгород, ул. Мануфактурная, 16а» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!» по направлению

5.2. Провести собрание граждан, проживающих по адресам: ул. Керченская, д. 14а, ул. Должанская, д. 1а и на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода от 14.02.2023 № 185-р, в границах территории MAOУ «Гимназия № 2» (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан

5.3. Провести собрание граждан 25 февраля 2023 года в 13 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Должанская у дома № 1а. 5.4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению 5 к настоящему постановлению

6. По инициативному проекту «Выполнение работ по комплексному благоустройству территории по адресу: ул. Волжская набережная, д.5А в Канавинском районе г. Н. Новгорода в

6.1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по комплексному благоустройству территории по адресу: ул. Волжская набережная, д.5А в Канавинском районе г. Н. Новгорода в 2023 году» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативго бюджетирования «Вам решать!» по направлению «Молодежная политика».

6.2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода от 11.02.2023 № 186-р, в границах дома № 5а по ул. Волжская набережная (численадминистрации торода, главая одминистрация плаванством от решения обращения в пответством обращения обра

6.4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению 6 к настоящему постановленик

оступенда об село об в Канавиченом упроекту «Выполнение работ по установке детской площадки по адресу; Московское шоссе, д. 56-64 в Канавическом районе г. Н. Новгорода»: 7.1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по установке детской площадки по адресу: Московское шоссе, д. 56-64 в Канавинском районе г. Н. Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам

решать!» по направлению «Все пучшее детям!».
7.2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации города, главы администрации канавинского района города Нижнего Новгорода от 14.02.2023 № 178-р, в границах домов № 56, № 58, № 60, № 62, № 64 по ул.

Московское шоссе (чиспенность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в собранниг граждан составляет 110 человек). 7.3. Провести собрание граждан 25 февраля 2023 года в 12 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Московское шоссе у дома № 62. 7.4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению 7 к настоящему постановлении

По инициативному проекту «Выполнение работ по устройству пешеходной и велосипедной дорожек по улице Марата от дома № 1/11 по ул. Луначарского до дома № 14 по ул. Советская в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году»:

8.1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по устройству пешеходной и велосипедной дорожек по улице Марата от дома № 1/11 по ул. Пуначарского до дома № 14 по ул. Советская в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!» по направлению «Общественные пространства».

8.2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода от 14.02.2023 № 177-р, в границах территории от ул. Луначарского, д. 1/11 до ул. Советская, д. 14 (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан составляет 237 человек). 8.3. Провести собрание граждан 25 февраля 2023 года в 14 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Советская у дома № 14.

 Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению 8 к настоящему постановлению.
 Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород».

10. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи-

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода Алешин О.Л. Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановле от 16.02.2023 № 16-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

заместитель главы администрации города, глава администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода — председатель комиссии заместитель главы, начальник управления по организационной работе администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода Алешин Олег Леонидович Багров Анатолий Юрьевич Сатаев Николай Петрович депутат городской Думы города Нижнего Новгорода начальник управления коммунального хозяйства. благоустройства и солержания дорог администрации Канавинского района города Нижнего Котихина Людмила Игоревна

начальник отдела по работе с населением и развитию территориального общественного самоуправления по организационной работе админи Макарова Галина Викторовна

страции Канавинского района города Нижнего Новгорода.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению главы города

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Алешин Олег Леонидович заместитель главы администрации города, глава администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода — председатель комиссии Багров Анатолий Юрьевич заместитель главы, начальник управления по организационной работе администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) . нькина Инна Вячеславовн Котихина Людмила Игоревна начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Канавинского района города Нижнего

начальник отдела по работе с населением и развитию территориального общественного самоуправления по организационной работе

администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к постановлению главы города от 16.02.2023 № 16-п

от 16.02.2023 № 16-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан Алешин Олег Леонидович заместитель главы администрации города, глава администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода — председатель комиссии

Багров Анатолий Юрьевич заместитель главы, начальник управления по организационной работе администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода Станчев Руслан Марсович депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) Котихина Людмила Игоревна начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Канавинского района города Нижнего

начальник отдела по работе с населением и развитию территориального общественного самоуправления по организационной работе админи страции Канавинского района города Нижнего Новгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению главы города

от 16.02.2023 № 16-п Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Алешин Олег Леонидович заместитель главы администрации города, глава администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода — председатель комиссии Багров Анатолий Юрьевич заместитель главы, начальник управления по организационной работе администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода Станчев Руслан Марсович депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) Городилова Надежда Васильевна начальник управления образования администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода Макарова Галина Викторовна

начальник отдела по работе с населением и развитию территориального общественного самоуправления по организационной работе

администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан заместитель главы администрации города, глава администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода — председатель

заместитель главы, начальник управления по организационной работе администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода Депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) начальник управления образования администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода

начальник отдела по работе с населением и развитию территориального общественного самоуправления по организационной работе администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

заместитель главы администрации города, глава администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода — председатель комиссии заместитель главы, начальник управления по организационной работе администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) альник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Канавинского района города Нижнего

начальник отдела по работе с населением и развитию территориального общественного самоуправления по организационной работе админи страции Канавинского района города Нижнего Новгорода

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания гражда

Алешин Олег Леонидови меститель главы администрации города, глава администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода — председател комиссии

Багров Анатолий Юрьевич заместитель главы, начальник управления по организационной работе администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода

. Самоделкина Мария Александровна депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласован Котихина Людмила Игоревна Начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Канавинского района города

Нижнего Новгорода Макарова Галина Викторовн начальник отдела по работе с населением и развитию территориального общественного самоуправления по организационной работ

администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 к постанов

от 16.02.2023 № 16-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания гражда

Алешин Олег Леонидович заместитель главы администрации города, глава администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода — председатель комиссии

Багров Анатолий Юрьевич заместитель главы, начальник управления по организационной работе адм истрации Канавинского района города Ни Самоделкина Мария Александровна депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию)

Котихина Людмила Игоревна начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Канавинского района города

начальник отдела по работе с населением и развитию территориального общественного самоуправления по организац администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 17-п

О назначении собрания граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгород

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собраниях граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

- 1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по устройству резинового покрытия мини стадиона МАОУ «Школа 111» Автозаводский район г. Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».
- 2. Провести обрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 161-р, в границах домов д. 26, 28 по ул. Веденялина в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 284 человека)
- 3. Провести собрание граждам 21 февраля 2023 года в 13 часов 00 минут по адресу, город Нижний Новгород, ум. Веденялина, д. 30а, на территории МАОУ «Школа № 111».
 4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению.
- 5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве совой информации — газете «День города. Нижний Новгород»
- 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официал страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».
- 7. Контроль за исполнением настоящего постановления в жить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозавод Новгорода Нагина А.В

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

от 16.02.2023 № 17-п Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания гражда

Маркелова Инна ния организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — председатель к Юрьевна начальник отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной работы администрации Автозаводскго района Кузнецова Анна города Нижнего Новгорода — секретарь комисии Игоревна

Скакодуб Валерий депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) Валерьевич

Вирясова Ирина заместитель начальника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Николаевна начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Максимова Светлана

председатель Совета ТОС № 4 (по согласованию). Маслова Татьяна Владимировна

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 18-п

0 назначении собрания граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собраниях граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

.. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Ремонт асфальтобетонного покрытия площадки на территории МБОУ «Школа № 133» Автозаводский район г. Нижнего новгорода в 2023 году» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!»

- Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы
 администрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 165р, в границах домов 12, 16 по пр. Октября в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 496 человек). 3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 16 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, пр. Октября, д. 14, на территории МБОУ «Школа № 133».
- 4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению
- 5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве этравлению информации — газете «День города. Нижний Новгород»
- 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет»
- . Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Н

Новгорода Нагина А.В. Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

ию главы города от 16.02.2023 № 18-п

ии подготовки и проведения собрания гражда Маркелова Инна Юрьевна начальник управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — председатели

комисии Кузнецова Анна Игоревна

Автозаводскго района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии

Кузнецова Мария Владимировна депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) Вирясова Ирина Николаевна ель начальника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода

Максимова Светлана Александр начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Гусева Оксана Николаевна председатель Совета ТОС № 6

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 19-п

О назначении конференции граждан (собрания делегатов) в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статъей 22 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.03.2008 № 51 «О Положении о конференции граждан (собрании делегатов) в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю: 1. Назначить конференцию граждан (собрание делегатов) в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по устройству

баскетбольной площадки MAOУ «Школа № 161» по адресу: 603123, г. Нижний Новгород, ул. Южное шоссе, ба» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!»

2. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоря ем заместителя главы администрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 157-р, в границах домов 2, 2Б по ул. Южное шоссе (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов) составляет 909 человек).

3. Норма представительства делегатов конференции граждан (собрания делегатов) составляет 7 делегатов.

При этом при избрании делегатов учитывается, что один делегат избирается не менее чем от 100 жителей, проживающих на данной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов). 4. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) 21 февраля 2023 года в 15 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Южное шоссе, д. ба на территории МА

«Школа № 161».

- 5. Утвердить осстав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов) согласно приложению к настоящему постановлению.

 6. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве
- 7. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официал страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».
- 8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Нагина A R

Глава города Ю.В.Шалабае ПРИЛОЖЕНИЕ

от 16.02.2023 № 19-г

Глава города Ю.В.Шалабаев

Колотов Сергей Васильевич

Аширова Екатерина Николаевна

Состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов)

начальник управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии Юрьевна начальник отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной работы администрации Автозаводскго района Кузнецова Анна . Игоревна Скакодуб Валерий города Нижнего Новгорода — секретарь комисии депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласован

Валерьевич

Вирясова Ирина заместитель начальника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Максимова Светлана начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода

Александровна председатель Совета ТОС № 4 (по согласованию) Маслова Татьяна Владимировна

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 20-г ПОСТАНО

О назначении собрания граждан в Советском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях граждан в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю:

1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту покрытия дорог и тротуаров вдоль домов 3, 14, 16 по ул. Косогорная в Советском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта иницик

2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода от 09.02.2023 № 72-р, в границах территории, прилегающей к домам № 3, № 14, № 16 по улице Косогорной (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 184 человека).

3. Провести собрание граждан 20 февраля 2023 года в 17 часов 30 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Косогорная, у дома № 3.

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно прилож ию к настоящему постановля

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород», 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи

страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Советского района города Нижнего Новгорода Колотова С.В.

Глава города Ю.В.Шалабаев

Фурцев Алексей Геннадьевич

ПРИЛОЖЕНИЕ от 16 02 2023 № 20-г

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

заместитель главы администрации города, глава администрации Советского района города Нижнего Новгорода — председатель комиси заместитель главы, начальник управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего Колотов Сергей Васильевич Новгорода - секретарь комисии

начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Советского района города Нижнего

Балдина Анастасия Сергеевна начальник отдела общественных отношений управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего Новгорода

руководитель инициати Потеряхин Алексей Валерьевич

Глава города Нижнего Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 21-п О назначении собрания граждан в Советском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постано влением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях льном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю

1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту дорожного покрытия вдоль домов 4, 6, 12 по ул. Косогорная в Советском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования

2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода от 09.02.2023 № 72-р, в границах территории, прилегающей к домам № 4, № 6, № 8, № 12 по улице Косогорной (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 62 человека).

3. Провести собрание граждан 20 февраля 2023 года в 18 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Косогорная, у дома № 4.

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлении 5. Управлению информационной политика зданимистрации город Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информационной политика зданимистрации город Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород».

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи ции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет»

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Советского района города Нижнего Новгорода Колотова С.В.

Глава города Ю.В.Шалабаев

к постановлению главы города от 16.02.2023 № 21-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

заместитель главы администрации города. глава администрации Советского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии Колотов Сергей Васильевич Аширова Екатерина Николаевн заместитель главы, начальник управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии

Фурцев Алексей Геннадьевич начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Советского района города Нижнего начальник отдела обществ іных отношений управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего Новгорода

руководитель инициативной группы гражлан Езерская Лилия Леонидовна

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 22-п

0 назначении собрания граждан в Советском районе города Нижнего Новгорода В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях

ипальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю 1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту покрытия дороги и тротуара от

дома 1. корп. 2 по ул. Козицкого до дома 104. корп. 3 по ул. Ванеева в Советском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской облаивного бюджетирования «Вам решать!» Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы

нистрации города. главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода от 09.02.2023 № 72-р. в границах территории. придегающей к домам № 1. корпус 1, № 1, корпус 2, № 2 по улице Козицкого, № 104, корпус 3 по ул. Ванеева (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 285 человек). 3. Провести собрание граждан 20 февраля 2023 года в 18 часов 30 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Козицкого, у дома № 2.

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложения к настоящему постановлению.

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве

массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород».

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Советского района города Нижнего Новгорода Колотова С.В.

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

от 16.02.2023 № 22-г

к постановлению главы города

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан меститель главы администрации города, глава администрации Советского района города Нижнего Новгорода — председатель комиси меститель главы, начальник управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего Колотов Сергей Васильевич

Новгорода - секретарь комисии Фурцев Алексей Геннадьевич начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Советского района города Нижнего

Балдина Анастасия Сергеевна Нижнего Новгорода руководитель инициатив Лаврова Елена Евгеньевна

Глава города Нижнего Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 23-п

0 назначении собрания граждан в Советском районе города Нижнего Новгорода В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях

граждан в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю: 1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Ремонт хоккейной площадки на территории МАОУ «Школа № 54» в

Советском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».

2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода от 09.02.2023 № 72-р, в границах домов № 102, № 104, корпус 1, № 104, корпус 2

по улице Ванеева (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 322 человека) . Провести собрание граждан 20 февраля 2023 года в 16 часов 30 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Ванеева, у дома № 104, корпус 1.

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве гравлению информационных польторода. совой информации — газете «День города. Нижний Новгород» 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи-

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлен

страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет» за исполнением цего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Советского района города Нижнего Новгорода Колотова С.В.

> ПРИЛОЖЕНИЕ ию главы города от 16.02.2023 № 23-п

заместитель главы администрации города, глава администрации Советского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии заместитель главы, начальник управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего

Фурцев Алексей Геннадьевич начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Советского района города Нижнего Новгорода Балдина Анастасия Сергеевна начальник отдела общественных отношений управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района город

Нижнего Новгорода Кукушкина Ольга Борисовна руководитель инициативной группы граждан (по согласованию).

лава города Н ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2023 № 24-п

нии конференции граждан (собрания делегатов) в Нижегородском районе города Нижнего Новго В соответствии со статьей 22 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.03.2008 № 51 «О положении о конференциях

граждан (собраниях делегатов) в городе Нижнем Новгороде» постановляю

Маркелова Инна

- 1. Назначить конференцию граждан (собрание делегатов) в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициати улично-дорожной сети «Ул.Бринского от ул.Родионова до моста через р.Старка» (ремонт лестничного схода от д. 5/1 по ул. Бринского к остановке общественного транспорта «Ул. Бринского») в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода в 2023 году» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирова ния «Вам решать!»
- 2. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряж ем исполняющего обязанности заместителя главы администрации города, главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода, в границах территории, прилегающей к домам 5/1, 5/2, 6 по ул. Бринского (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан собрании делегатов), составляет 828 человек).
- 3. Норма представительства делегатов конференции граждан (собрания делегатов) составляет 8 делегатов.
- При этом при избрании делегатов учитывается, что один делегат избирается не менее чем от 100 жителей, проживающих на данной территории и имеющих право приниматі участие в конференции граждан (собрании депетатов). 4. Провести конференции граждан (собрании депетатов). 8. Провести конференции граждан (собрание делегатов). 18 февраля 2023 года в 15 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Бринского, д. 5/2.
- 5. Утверлить состав комиссии по организации полготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов) согласно приложению к настоящему постанс
- 6. Управлению информационной политики администрации города Нижего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации газете «День города. Нижний Новгород».
- 7. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи
- трации города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».
- 8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на испол го района города Нижнего Новгорода Крутова С.Ю.

Глава города Ю.В.Шалабаев

к постановл от 17.02.2023 № 24-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов)

Овчинников Михаил Юрьевич начальник отдела общественных коммуникаций администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии начальник отдела проектного управления и реализации проектов администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода Власова Ирина Влали

Смертин Максим Петрович начальник управления благоустройства и формирования комфортной городской среды администрации Нижегородского района города

начальник управления содержания территории администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

Глава города Нижнего Новго ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2023 № 25-п

0 назначении конференции граждан (собрания делегатов) в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 22 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.03.2008 № 51 «О положе граждан (собраниях делегатов) в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

1. Назначить конференцию граждан (собрание делегатов) в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по устройству сетей наружного освещения лестинцы и пешеходной дорожки от ул. Родионова, 136 к частному сектору «Спобода Печеры» в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода» в ре реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».

2. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением исполняющего обязанности заместителя главы администрации города, главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода, в границах территории, от д.136 по ул. Родионова к д.124 по ул. Слобода Печеры (Церковь Преображения Господня), (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов), составляет 526 человек).

3. Норма представительства делегатов конференции граждан (собрания делегатов) составляет 5 делегатов

При этом при избрании делегатов учитывается, что один делегат избирается не менее чем от 100 жителей, проживающих на данной территории и имеющих право приг участие в конференции граждан (собрании делегатов).

4. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) 19 февраля 2023 года в 12 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, слобода Печеры, д. 124.

5. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов) согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве

массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород»

7. Юридическому департаменту администрации города. Нижинего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размен страции города Нижнего Новгорода Нижнего Новгорода В сети «Интернет». 8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города, главы администрации Нижегородско

го района города Нижнего Новгорода Крутова С.Ю. Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ от 17.02.2023 № 25-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов)

Овчинников Михаил Юрьевич комисии

Власова Ирина Владимировна начальник отдела проектного управления и реализации проектов администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода секретарь комисиі

Смертин Максим Петрович начальник управления благоустройства и формирования комфортной городской среды администрации Нижегородского района города

Нижнего Новгорода Лицов Константин Игоревич начальник управления содержания территории администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

Глава города Нижнего Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2023 № 26-п 0 назначении собрания граждан в Новинском сельсовете города Нижнего Новгород

В соответствии со статьей 21, 52 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собраниях

5. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по устройству спортивной (воркаут) площадки на территории МБОУ "Школа № 89" по ул. Пушкина в сп. Кудьма г. Нижний Новгород» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюдже-

6. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Приокского района города Нижнего Новгорода, на территории МБОУ «Школа № 89» по ул. Пушкина (численность граждан, прожива-

ющих на ул. Пушкина, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 498 человек). 3. Провести собрание граждан 19 февраля 2023 года в 19 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, сп. Кудьма, ул. Пушкина, на территории МБОУ «Школа № 89»

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официал массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород». 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи

страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет». 7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника территориального отдела администрации города Нижнего Новгорода Но

Колясникова Я.О. Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению главы города от 17.02.2023 № 26-п

начальник территориального отдела администрации города Нижнего Новгорода Новинский сельсовет — председатель комиси

ль начальника территориального отдела администрации города Нижнего Новгорода Новинский сельсовет — секретарь н Татьяна Николаевна

консультант территориального отдела администрации города Нижнего Новгорода Новинский сельсовет Хакимова

Глава города Нижнего Новгород

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2023 № 27-п О назначении собрания граждан в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

7. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «выполнение работ по комплексному благоустройству территории на пересечении ул. Алексевская и ул. Звездинка у д.51/40 в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».

8. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением испол ности заместителя главы города, главы администрации Нижегородского района, в границах территории, прилегающей к домам № 47, № 49 по ул.Алексеевская и № 1а, № 3, № 3а, № 36, № 9, № 9а, № 96, № 10 и № 10а по ул.Студёная (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 219 человек).

3. Провести собрание граждан 19 февраля 2023 года в 12 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, у д.49 по ул.Алексеевская 3-провет посравить раждант руксроил 2023 года в 12-2000 об литру поодресут-проф диалими по пород, у дел 10 ультов дел 100 года на 100 год

массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород»

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официал страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

Глава города Ю.В.Шалабае

Колясников

Ян Олегович

ПРИЛОЖЕНИЕ от 17.02.2023 № 27-п

Овчинников начальник отдела общественных коммуникаций адм Михаил Юрьевич Власова начальник отдела проектного управления и реализации проектов администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода — секретарь Ирина Владимировна

начальник управления благоустройства и формирования комфортной городской среды администрации Нижегородского рай Смертин Максим Петрович Новгорода

Константин Игоревич

Глава города Нижнего Новго ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2023 № 28-п

О назначении собрания граждан в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, по ием городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях 1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту объекта улично-дорожной сети «Пер.Парниковый от ул.Овражная (Высоковский съезд) до дома 23а по пер.Парниковый» (ремонт лестничных сходов и пешеходной дорожки по ул. Овражная 94 (Церковь Живоначальной Троицы) в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода в 2023 году» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджети рования «Вам решать!».

2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжен ности заместителя главы администрации города, главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода, в границах территории, от ул. Овражная (Высоковский съезд) до дома 23а по пер.Парниковый, (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 160

3. Провести собрание граждан 19 февраля 2023 года в 15 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Овражная, д. 94.

4. Утвердить состав комиссии по организации полготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению

Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи ции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет»

7. Контроль за исполнением настоящего постан ощего обязанности заместителя главы администрации города, главы аді го района города Нижнего Новгорода Крутова С.Ю. Глава города Ю.В.Шалабаев

к постановлению главы города

от 17.02.2023 № 28-п

иссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Овчинников Михаил Юрьевич начальник отдела общественных коммуникаций администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии Власова Ирина Владиі начальник отдела проектного управления и реализации проектов администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

секретарь комисии начальник управления благоустройства и формирования комфортной городской среды администрации Нижегородского района города

Нижнего Новгорода начальник управления содерх ия территории администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

Глава города Нижнего Новгород ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2023 № 29-п

О назначении собрания граждан в Советском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях граждан в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю:

1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту дорожного покрытия от д.1 до д.14 по ул. Яснополянская в Советском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам

2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода от 09.02.2023 № 72-р, в границах территории, прилегающей к домам № 1, № 2, № 3, № 9, № 10, № 11, № 12, № 14 по улице Яснополянской (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 16 человек)

3. Провести собрание граждая 20 февраля 2023 года в 17 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Яснополянская, у дома № 1.

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород»

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Советского района города Нижнего

Глава города Ю.В.Шалабаев

Балдина Анастасия Сергеевна

Маркелова Инна Юрьевна

Глава города Ю.В.Шалабаев

Пудова Елена Васильевна

Смертин Максим Петрович

ПРИЛОЖЕНИЕ от 17.02.2023 № 29-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

начальник отдела общественных отношений управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города

заместитель главы администрации город, глава администрации Советског орайна города Нижнего Новгорода — председатель комиси заместитель главы, начальник управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего Колотов Сергей Васильевич Аширова Екатерина Николаевна Новгорода — секретарь комисии

Фурцев Алексей Геннадьеви ник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Советского района города Ниж Новгорода

Нижнего Новгорода Щеткин Владимир Олегович руководитель инициативной группы граждан (по согласованию)

Глава города Нижнего Новгород ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 30-п

О назначении собрания граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собраниях граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю: 1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативных проектов «На выполнение работ по ремонту дороги по ул.Учительская (от д.1

до д.29) в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода», «На выполнение работ по ремонту дороги по ул. Чительская (от д.29 до д.59) в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода», «На выполнение работ по ремонту дороги по ул. Чительская (от д.29 до д.59) в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».

2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 171-р, распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 167-р, в границах домов № № 1-29, № № 30-59 по ул. Учительская в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 131

3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 16 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Учительская, у д. 16. 4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород».

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи ации города Нижнего Новгорода в сети «Интернет»

. Контроль за испол ением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Нагина А.В.

Глава города Ю.В.Шалабаег

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению главы города от 20.02.2023 № 30-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан начальник управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — председатель

комисии Кузнецова Анна Игоревна начальник отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной работы администрации Автозаводскго района города Нижнего Новгорода – секретарь комисии Лазорин Кирилл Борисович

депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) заместитель начальника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Максимова Светлана Александровна Богатырева Татьяна Александровна специалист по связям с общественностью отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной

> Глава города Нижнего Новгород ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 31-п

О назначении собрания граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собраниях граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Ремонт асфальтового покрытия спортивной площадки в МБОУ «Школа № 130». Автозаводский район г. Нижене Оветорода в расмах реализации и на территории и Мункогородской области проекта инициативного боржетирования «Вам решать».

2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации к втоатративного образования торода тижнего Новгорода от 10.02.2023 № 159р, в границах: домов 2 по ул. Ватутина, 1 по ул. Краснодонцев,

32 по пр. Молодежный в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 476 человек).

3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 15 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Краснодонцев, 1а, на территории МБОУ «Школа № 130»

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород».

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи

ации города Нижнего Новгорода в сети «Интернет». Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Нагина А.В.

> ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению главы города от 20.02.2023 № 31-п

ссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Кузнецова Анна Игоревна начальник отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной работы адм Автозаводскго района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии Аношкин Владимир Петровии депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) Вирясова Ирина Николаевна

заместитель начальника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Максимова Светлана Александровна начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода председатель Совета ТОС № 1

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 32-п

О назначении собрания граждан в Советском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях граждан в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю

- 1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту дорожного покрытия от дома 104. корп. 2 по ул. Ванеева до дома 5, корп. 5 по ул. Богородского в Советском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».
- 2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы нистрации города, главы администрации Советского района города Нижнего Новгорода от 09.02.2023 № 72-р, в границах территории, прилегающей к домам № 104, корпус 1, № 104, корпус 2 по улице Ванеева, № 5, корпус 5 по улице Богородского (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 211 человек)
- 3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 17 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Ванеева, у дома № 104, корпус 2
- 4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению
- 5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве ссовой информации — газете «День города. Нижний Новгород»
- 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет»
- ь за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Советского района города Н

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ от 20.02.2023 № 32-п

Колотов Сергей Васильевич Аширова Екатерина Николаевна

заместитель главы администрации города, глава администрации Советского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии заместитель главы, начальник управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего

Фурцев Алексей Геннадьевич Балдина Анастасия Сергеевна

начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Советского района города Нижнего Новгорода начальник отдела общественных отношений управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района го

Нижнего Новгорода

Салагацкая Анна Евгеньевна руководитель инициативной группы граждан (по согласованию).

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 33-п

О назначении собрания граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода
В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собран граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативных проектов «На выполнение работ по ремонту дороги по ул.Отечественная (от д.1 до д.29) в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода», «На выполнение работ по ремонту дороги по ул. Отечественная (от д.29 до д.59) в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».

. Провести соборание граждам на части территории муниципального образования городской округ город Нижиний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации и ророда, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 173р, распоряжением заместителя главы администрации и ророда, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 173р, распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 174р в границах домов № № 1-29, № № 30-59 по ул. Отечественная в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 146 человек). 3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 14 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Отечественная, у д. 32.

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановле

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официали массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород».

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи-

страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет». 7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего

Новгорода Нагина А.В. Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

от 20.02.2023 № 33-п Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Маркелова Инна Юрьевна начальник управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии

іми организациями управления организационной работы ад Кузнецова Анна Игоревна Автозаводскго района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии

Лазорин Кирилл Борисович

депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) заместитель начальника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода

Максимова Светлана Александровна начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Богатырева Татьяна Александровна специалист по связям с общественностью отдела по работе с населением и общественными организациями управления организац

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 34-п

О назначении собрания граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собраниях граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю

1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по устройству спортивной площадки на территории МБОУ «Школа № 119 с углубленным изучением отдельных предметов», расположенной по адресу: 603065, г. Нижний Новгород, ул. Дружаева д. 5Б» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».

2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 160р, в границах домов № 6А по ул. Дьяконова, № 5А по ул. Дружаева в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 426 человек)

3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 14 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Дружаева д. 5Б, на территории МБОУ «Школа № 119 с углубленным

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлен

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве овой информации — газете «День города. Нижний Новгород»

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

овления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Нагина А.В

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

участие в конференции граждан (собрании делегатов).

Алешин Олег Леонидович

Багров Анатолий Юрьевич

Ванькина Инна Вячеславовна

Котихина Людмила Игоревна

Макарова Галина Викторовна

от 20.02.2023 № 34-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания гражда Маркелова Инна Юрьевна

начальник управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — председатель начальник отдела по работе с населением и общественными организациями управления организацио

Автозаводскго района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии Амельченко Владимир Валерьевич

Вирясова Ирина Ник Белякова Вера Васильевна

нецова Анна Игоревна

депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию)

заместитель начлыника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода председатель Совета ТОС № 7

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 35-п

О назначении собрания граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собраниях

граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю 1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «На выполнение работ по ремонту проезда по ул. Некрасова до ул.

Калининградская в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решаты». 2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряже

администрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 166-р, в границах проезда от ул. Некрасова до ул. Калининградская в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной терр

3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 15 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Мосина, у д. 8.

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве

массовой информации - газете «День города. Нижний Новгород» 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официал

страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего

Новгорода Нагина А.В. Глава города Ю.В.Шалабаев

Маркелова Инна Юрьевна

ПРИЛОЖЕНИЕ

от 20.02.2023 № 35-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан начальник управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — председатель

Кузнецова Анна Игоревна начальник отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной работы администрации Автозаводскго района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии

депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) Ибрагимов Карим Радикович Вирясова Ирина Николаевна Заместитель начальника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Максимова Светлана Александровна, начальник управления благоустройства и солержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Артемьева Ольга Николаевна

специалист по связям с общественностью отдела по работе с населением и общественными организациями управления организац работы

(по согласованию)

Глава города Нижнего Новгорода ЮСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 36-г

0 назначении конференции граждан (собрания делегатов) в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 22 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.03.2008 № 51 «О Поло: граждан (собрании делегатов) в муниципальном образовании городской округ город Нижней Новгорода от 19.03.2008 № 51 «О Поло: граждан (собрании делегатов) в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю:

1. Назначить конференцию граждан (собрание делегатов) в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Ремонт беговой дорожки на спортивной лощадке МБОУ «Школа № 43» в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджети-

2. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 156-р, в границах домов 2 по ул. Плотни-кова, ЗА по ул. Строкина (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов) составляет 1456 человек).

3. Норма представительства делегатов конференции граждан (собрания делегатов) составляет 13 делегатов

При этом при избрании делегатов учитывается, что один делегат избирается не менее чем от 100 жителей, проживающих на данной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов).

4. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) 21 февраля 2023 года в 11 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Строкина, д.2 на территории МБОУ «Школа

5. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов) согласно приложению к настоящему постановлению 6. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве

овой информации — газете «День города. Нижний Новгород» 7. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи-

страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет». 8. Контроль за исполнением настоящего постановления вс жить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего

Новгорода Нагина А.В. Глава города Ю.В.Шалабаев

припожение

к постановлению главы города от 20.02.2023 № 36-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов) Маркелова Инна Юрьевна начальник управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — председатель

комисии

начальник отдела по работе с населением и общественными организац Автозаводскго района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) заместитель начальника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Кузнецова Мария Владимировна Вирясова Ирина Николаевна

симова Светлана Александровна Кряжева Валентина Николаевна специалист по связям с общественностью отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной работы администрации Автозаводскго района города Нижнего Новгорода

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 37-п

О назначении собрания граждан в Советском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собрани граждан в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю:

1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Асфальтировка площадки на территории МАОУ «Школа № 44 с улубленным изучением отдельных предметов» в Советском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта иници ного бюджетирования «Вам решать».

2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы 2. привести соорание граждан на части герригории муниципального горазования городского округ город голожи поче даминистрации города, глава даминистрации Инжегородского района города Нижиего (Новгорода от 09.02.203 № 72-р, в границия домов № 3, корут с 2, № 5, корут с 2, № 7 по улице Надежды Сусловой (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 362 человека).

3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 18 часов 30 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Надежды Сусловой, у дома № 7

А Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложения к настоящему постановлению.

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород»

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города. главу администрации Советского района города Нижнего Новгорода Колотова С R Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ от 20.02.2023 № 37-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Колотов Сергей Васильевич заместитель главы администрации города, глава администрации Советского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии заместитель главы, начальник управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего Аширова Екатерина Николаевн Новгорода - секретарь комисии

начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Советского района горола Нижнего Фурцев Алексей Геннадьевич Новгорода

начальник отдела общественных отношений управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Баллина Анастасия Сергеевна Нижнего Новгорода руководитель иници оскова Галина Николаевна ной группы граждан (по согласованию).

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 38-п

О назначении конференции граждан (собрания делегатов) в Канавинском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 22 Устава города Нижиего Могорода, постановлением городской Думы города Нижиего Могорода от 19.03.2008 № 51 «О положении о конференции граждан (собрания делегатов) в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю: 1. По инициативному проекту «Выполнение работ по устройству парковочного кармана вдоль дома № 31 по ул. С. Есенина в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году»:

1.1. Назначить конференцию граждан (собрания делегатов) в целях обсуждения вопроса внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по устройство парковочного кармана вдоль дома № 31 по ул. С. Есенина в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!» по направлению «Наши дороги».

1.2. Провести конференцию граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации города, главы администрации канавинского района города Нижнего Новгорода от 14.02.2023 № 174-р, в границах ул. С. Есенина, д. 31(численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов) составляет 531 человек). 1.3. Норма представительства делегатов конференции граждан (собрания делегатов) составляет 5 делегатов При этом при избрании делегатов учитывается, что один делегат избирается не менее чем от 100 жителей, прожиг

участие в конференции граждан (собрании делегатов). 1.4. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) 25 февраля 2023 года в 14 часов 30 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул.С. Есенина, у дома № 31.

1.5. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов) согласно приложению 1 к настоящему по 2. По инициативному проекту «Выполнение работ по комплексному благоустройству территории между домами № 22, 22Б по улице С. Акимова и домом № 48 по улице С. Есенина в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году»: маналительного расственность и полительного граждан (собрания делегатов) в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по комплексному благоустройству территории между домами № 22, 22Б по улице С. Акимова и домом № 48 по улице С. Есенина в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода в 2023 году» в рамках

реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!» по направлению «Общественные пространства» рештвации по сурони типесторуют от территории муниципального обърже провения от территории муниципального обърже провения от территории муниципального обърже провения городования город

Акимова и домом Nº 48 по улице С. Есенина (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в конференции граждан (собрании делегатов) составляет 769 человек). 2.3. Норма представительства делегатов конференции граждан (собрания делегатов) составляет 7 делегатов. При этом при избрании делегатов учитывается, что один делегат избирается не менее чем от 100 жителей, проживающих на данной территории и имеющих право принимать

. 2.4. Провести конференцию граждан (собрание делегатов) 25 февраля 2023 года в 15 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, между домами № 22, 22Б по улице С. Акимова и домом № 48 по улице С. Есенина.

 Уперацить состав комиссии по организации подготовки и проведения конференции граждан (собрания делегатов) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
 Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации - газете «День города. Нижний Новгород».

4. Юридическому департаменту администрации города Иижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети «Интернет». 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города. главу администрации Канавинского района города Нижнего горола Аленина О П Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

заместитель главы администрации города, глава администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода — председатель комиси заместитель главы, начальник управления по организационной работе администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Канавинского района города Нижнего

начальник отдела по работе с населением и развитию территориального общественного самоуправления по организационной работе админи

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению главы гор от 20.02.2023 № 38-

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

заместитель главы администрации города, глава администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода — предселатель комисии Алешин Олег Леонидович і, начальник управления по организационной работе администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода Багров Анатолий Юрьевич Ванькина Инна Вячеславовна депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) Котихина Людмила Игоревна начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Канавинского района города Нижнего

Макарова Галина Викторовна начальник отдела по работе с населением и развитию территориального общественного самоуправления по организационной работе админи страции Канавинского района города Нижнего Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 39-п

О назначении собрания граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постано лением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собра граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

- 1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Выполнение работ по ремонту баскетбольно-волейбольной площадки на территории МБОУ «Школа № 105» Автозаводский район г. Нижнего Новгорода в 2023 году» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».
- 2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 163-р, в границах домов № 9, № 11 по ул. Автомеханическая в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 239 человек).
- 3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 12 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Автомеханическая, д. 13А, на террі
- 3-провети коорание граждая г усервил 2023 года в г 2 чаское от миня гражда котора пильни повтород, рт. на голежание съвет, г. г.э., на геритории пило съвет по детавъздани по портовки и проведения собрания гражда котора констоя комиссии по реганазации подготовки и проведения собрания гражда котора констоя по кастоящему постановлению.

 5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород»
- му департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте ад страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».
- 7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Нагина А.В.

Глава города Ю.В.Шалабаев

Вирясова Ирина

Владимировна

ПРИЛОЖЕНИЕ овлению главы города от 20.02.2023 № 39-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Маркелова Инна оты администрации Автозав одского района города Них Юрьевна Кузненова Анна начальник отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной работы администрации Автозаводскго района Игоревна города Нижнего Новгорода — секретарь комисии депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) Скакодуб Валерий Валерьевич

альника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода

Николаевна Максимова Светлана начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода

Александровна Сухарева Татьяна председатель Совета ТОС № 3 (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 40-п

О назначении собра я граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собран граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

- I. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «На выполнение работ по ремонту дороги по ул. А Автозаводском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!»
- 2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 172р, в границах ул. Авторская в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 59 человек).
- 3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 17 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Авторская, у д. 2а.
- провести соврание граждая с ческрани 2023 года в 17 часко об инфизиту по адресут прод гимании повтрожду и по подресут по проведения собрания граждам согласно приложения об к настоящему постановлению.
 Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официа массовой информации - газете «День города. Нижний Новгород»
- 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».
- 7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Нагина А.В.

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

Богатырева Татьяна Александровна

Маркелова Инна Юрьевна

Фирсова Светлана Юрьевна

от 20.02.2023 № 40-п Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Маркелова Инна Юрьевна начальник управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода – председатель начальник отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной работы администрации Кузнецова Анна Игоревна

Автозаводскго района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) Лазорин Кирилл Борисович

заместитель начальника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Вирясова Ирина Николаевна Максимова Светлана Александровн начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Фирсова Светлана Юрьевна нностью отдела по работе с населением и общественными организац специалист по связям с общест

работы (по согласованию)

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 41-п

нии схода граждан в деревне Новая адм стративно-территориального образов

город Нижний Новгород

- В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.10.2019 № 176 «О Положении о порядке проведения схода граждан на территории населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования городской округ город Нижний Новгород» постановляю:

 1. По вопросу выдвижения кандидатуры старосты в деревне Новая административно-территориального образования Нижегородский район городского округа город Нижний
- 1.1. Назначить сход граждан в целях обсуждения вопроса выдвижения кандидатуры старость
- 1.2. Инициатором схода граждан определить главу города Нижнего Новгорода.
- 1.3. Назначить исполняющего обязанности главы администрации административно-территориального образования Нижегородский район городского округа город Нижний 1.3. Параменты касилилилиского остануваний странов продасти обруга образования и письстродский обруга образования и настородский обруга образования и настородский обруга образования и настородский район городского округа город и имений Новгород (бургова С.Ю. уполномоченным по организации схода граждан и на переитории деревни Новая административно-территориального образования Нижегородский район городского округа город Нижний Новгород образования и на предоставления предоставлен
- (численность граждан, проживающих на указанной территории и имеющих право принимать участие в сходе граждан, составляет 362 человека). вно-территориального образования Н
- 1.5. Провести сход граждан 25 марта 2023 года в 13 часов 00 минут по адресу: деревня Новая администрати округа город Нижний Новгород, ул. Откосная, около мемориала ВОВ. 2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве
- массовой информации газете «День города. Нижний Новгород». 3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на офици.
- страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет». 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности главы администрации административно-территориального образ
- Нижегородский район городского округа город Нижний Новгород Крутова С.Ю. Глава города Ю.В.Шалабаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 42-п

ния граждан в Советском районе города Нижнего Новгорода 0 назначении собра

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях граждан в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю:

- . Назначнить собрание граждан в целях обсуждения вопрос а внесении и рассмотрении инициативного проекта «Ремонт актового зала МАОУ «Школа № 46» в Советском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам рещать!». 2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы
- администрации город, глава вы техритории мулиципаленти очрезования городский съруг городский составляет 497 человек).
- 3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 17 часов 30 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Бориса Корнилова, у дома № 8.
- 4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему поста 5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве
- 3. Лушавленно информации газете «День города. Нижний Новгород».
 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на офици страции города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на офици страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».
- 7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Советского района города Нижнего

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ от 20.02.2023 № 42-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Колотов Сергей Васильевич еститель главы администрации города, глава администрации Советского района города Нижнего Новгорода — председатель ко Аширова Екатерина Николаевна заместитель главы, начальник управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего

Фурцев Алексей Геннадьевич начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Советского района города Нижнего Новгорода

Балдина Анастасия Сергеевна начальник отдела общественных отношений управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города

руководитель инициативной группы граждан (по согласованию). Кузина Елена Сергеевна

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 43-п

О назначении собрания граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собрания граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю:

- 1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Устройство баскетбольно-волейбольной плошадки МБОУ «Школа
- № 137» Автозаводского района города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!» 2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы

истрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 162-р, в границах домов 52А, 54А по ул. Лескова в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 188 человек). 3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 18 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Героя Смирнова, д. 52А, на территории МБОУ «Школа № 137».

3. Туровский корпина от 19 документ об 19 документ массовой информации - газете «День города. Нижний Новгород».

6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размешение настоящего постановления на официальном сайте админи ции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет»

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Нагина А.В.

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению главы города от 20.02.2023 № 43-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Маркелова Инна Юрьевна начальник управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — председатель

начальник отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной работы администрации Автозаводскго района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии

литовающего рыйони продагниям стоя окрае зачитат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) заместитель начальника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода иаренко Роман Геннальевич Вирясова Ирина Николаевна Максимова Светлана Александровна начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода

Сухарева Татьяна Владимировна председатель Совета ТОС № 3 (по согласованию)

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 44-п

0 назначении собра ия граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собраниях

траждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю:
1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «На выполнение работ по ремонту дороги по ул. Стригинская (от д. 2.

- до д.32) в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».

 2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы администрации города, главы администрации к Втозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 168-р, в границах домов № 2-32 по ул. Стритинская в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 71
- 3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 10 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Стригинская, у д. 12.

работы (по согласованию).

- 4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению
- 5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород».
- 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админитрации города Нижнего Новгорода в сети «Интернет». 7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего

7. Контроль за испол Новгорода Нагина А.В. Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению главы города от 20.02.2023 № 44-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

специалист по связям с общественностью отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной

Маркелова Инна Юрьевна начальник управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии Автозаводскго района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии Лазорин Кирилл Борисович депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) дентути тородском дунки городскимисто гологорода (по согласованиям) до даместитель начиными города Нижнего Новгорода начальник управления бутановления организационной работы даминистрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Максимова Светлана Александровна

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 45-п

О назначении собрания граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постано влением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собраниях

1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Ремонт асфальтового покрытия площадки на территории МБОУ «Гимназия № 136», расположенного по адресу: город Нижний Новгород, улица Дьяконова 1Б» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного

- 2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы нистрации города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 164-р, в границах домов 1, 2 по ул. Дьяконова в Автозаводском алийне города Нижинето Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, поставляет 336 человек). 3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 17 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Дьяконова, д. 15, на территории МБОУ «Гимназия № 136».
- 5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации газете «День города. Нижний Новгород».

4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановленик

- 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи
- ции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет». энтроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Автозаводского района города Нижнего страции города Нижн 7. Контроль за испол

Новгорода Нагина А.В. Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлен но главы города от 20.02.2023 № 45-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан начальник управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — председатель

начальник отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной работы администрации Автозаводскго района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) заместитель начальника управления организационной работы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода ченко Владимир Валерьеви

Вирясова Ирина Николаевна Максимова Светлана Александровна начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода Круглов Сергей Евгеньевич председатель Совета ТОС № 9 (по согласованию).

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 46-п

0 назначе ии собрания граждан в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О Положении о собраниях

граждан в городе Нижнем Новгороде» постановляю: 1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения в обрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативных проектов «На выполнение работ по ремонту дороги по ул.Красный перекоп

(от д.1 до д.29) в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода», «На выполнение работ по ремонту дороги по ул.Красный перекоп (от д.29 до д.56) в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».
2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главь администрации города, главы администрации корода, главы администрации города, главы администрации корода, главы корода, главы

города, главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 10.02.2023 № 170-р, в границах домов № № 1-29, № № 30-56 по ул. Красный перекоп в Автозаводском районе города Нижнего Новгорода (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право прин человек)

3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 13 часов 00 минут по адресу; город Нижний Новгород, ул. Красный перекоп, у д. 11.

Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению.
 Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве

массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород». . му департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи-

страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет». 7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города. главу администрации Автозаводского района города Нижнего

Новгорода Нагина А.В. Глава города Ю.В.Шалаба

ПРИЛОЖЕНИЕ

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан ционной работы админист ации Автозаводского района города Нижнего Новгорода — пр

келова Инна Юрьевна Кузнецова Анна Игоревна начальник отдела по работе с населением и общественными организациями управления организационной работы администрации Автозаводскго района города Нижнего Новгорода — секретарь комисии депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию) Лазорин Кирилл Борисович

титель начальника управления организа: Максимова Светлана Александровна начальник управления благоустройства и содержания дорог администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода специалист по связям с общественностью отдела по работе с населением и общественными организациями управления организаци работы (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 47-п О назначении собрания граждан в Советском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях граждан в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю:

- . П. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Ремонт актового зала МБОУ «Школа № 173 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Д.А. Аристархова» в Советском районе города Нижнего Новгорода» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».
- 2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением зам истрации города, главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода от 09.02.2023 № 72-р, в границах домов № 3, № 5, № 11 по улице Горловской, N

183а по улице Агрономической (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право пр имать участие в собрании граждан, составляет 219 чело

- 3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 16 часов 30 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Агрономическая, у дома № 183а
- 4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлению
- 5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород»
- 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте адм страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет»,

Новгорода Колотова С.В. Глава города Ю.В.Шалабаев

припожение нию главы города от 20.02.2023 № 47-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан

Колотов Сергей Васильевич заместитель главы администрации города, глава администрации Советского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии Аширова Екатерина Николаевна заместитель главы, начальник управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего

начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Советского района города Нижнего Новгорода

Балдина Анастасия Сергеевна Нижнего Новгорода

Вавилова Татьяна Николаевна руководитель инициативной группы граждан (по согласованию).

Глава города Нижнего Новгорода ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2023 № 48-п

О назначении собрания граждан в Советском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьей 21 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 122 «О положении о собраниях граждан в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород» постановляю

- 1. Назначить собрание граждан в целях обсуждения вопроса о внесении и рассмотрении инициативного проекта «Асфальтировка площадки на территории МАОУ «Школа № 46» в рамках реализации на территории Нижегородской области проекта инициативного бюджетирования «Вам решать!».
- 2. Провести собрание граждан на части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определенной распоряжением заместителя главы щии Нижегородского района города Нижнего Новгорода от 09.02.2023 № 72-р, в границах домов № 8, № 10, корпус 1 по улице им Енерала Ивлиева, № 8 по улице Борнилова (численность граждан, проживающих на данной территории, и имеющих право принимать участие в собрании граждан, составляет 497 человек).
- 3. Провести собрание граждан 21 февраля 2023 года в 18 часов 00 минут по адресу: город Нижний Новгород, ул. Бориса Корнилова, у дома № 8.
- 4. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан согласно приложению к настоящему постановлеі
- 5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве совой информации — газете «День города. Нижний Новгород
- 6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официал страции города Нижнего Новгорода в сети «Интернет».
- 7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, главу администрации Советского района города Нижнего

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ от 20.02.2023 № 48-п

Состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания гражда

Колотов Сергей Васильевич заместитель главы администрации города, глава администрации Советского района города Нижнего Новгорода — председатель комисии Аширова Екатерина Николаевна заместитель главы, начальник управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего

Новгорода — секретарь комиси начальник управления коммунального хозяйства, благоустройства и содержания дорог администрации Советского района города Нижнего Новгорода

Балдина Анастасия Сергеевна начальник отдела общественных отношений управления обеспечения деятельности и контроля администрации Советского района города Нижнего Новгорода

руководитель инициативной группы граждан (по согласованию) Кузина Елена Сергеевна

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.02.2023 № 834

О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 31.10.2008 № 5202
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-03 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-03, постановлением Правительства Нижегородской области от 15.10.2008 № 468 «Об оплате труда работников государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Нижегородской области, а также иных государственных организаций Нижегородской области, а также иных государственных организаций Нижегородской области, учредителем которых является министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области», постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 14.10.2008 № 4744 «О системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города Нижнего Новгорода», статьями 43, 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:** 1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города Нижнего Новгорода, утвержденное постан

ции города Нижнего Новгорода от 31.10.2008 № 5202 (далее — Положение) следующие изменения

1.1. В приложение № 1 к Положению:

1.1.1. Профессиональную квалификационную группу должностей педагогических работников изложить в новой редакции:

«З. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Мин. оклад по должностям «учи- тель», «преподава- тель», «педагог» организаций группы <1>, руб.	мин. оклад, по должностям пед. раб-в за искл. должностей «учи-тель», «преподаватель», «педагог» группа <1> за искл. <2>, руб.	Мин. оклад по должности «воспитатель», «старший воспитатель» для организаций группы <2>, руб.	Мин. оклад пед. раб- в организаций дополнительного образования <3>, руб.	Мин. оклад пед. раб- в дошкольных образовательных организаций <4>, руб.
1 квалификационный уровень (инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый)	1,0		9 029		11 444	12 848
2 квалификационный уровень (инструктор-методист, концертмей- стер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер- преподаватель)	1,11	12 244	10 029		12 715	14277
3 квалификационный уровень (воспитатель, мастер производствен- ного обучения, методист, педатог- психолог, старший инструктор- методист, старший педатог дополни- тельного образования, старший тренер-преподаватель)	1,17	12 855	10 531	10 624	13 351	14 992
4 квалификационный уровень (преподаватель, преподаватель- организатро снов безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тыотор, учитель, учитель, дефектолог, учитель-логопед (погопед)	1,22	13 467	11 033		13 988	15 705

<1> Муниципальные общеобразовательные организации (включая общеобразовательные организации с наличием интерната, общеобразовательные организации со специаль ным наименованием «кадетская школа» с наличием интерната, «кадетский корпус» с наличием интерната, общеобразовательные организации, реализующие адаптиро основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации, общеобразовательные организации с наличием в наименовании слов «начальная школа детский сад», общеобразовательные организации со специальным наименованием «санаторная», общеобразовательные организации со специальным наименованием «специальные учебно-воспитательные учреждения для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением», а также общеобразовательные организации с наличием интерна

та, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей). <2> Муниципальные общеобразовательные организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации со специальным наименованием «санаторная», общеобразовательные организации со специальным наименованием «специальные учебно-воспитательные учреждения для

обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением». альные организации дополнительного образования города Нижнего Новгорода.

<4>> Дошкольные образовательные организации города Нижнего Новгорода, дошкольные группы при общеобразовательных организациях и общеобразовательных организациях и общеобразовательных организациях и общеобразовательных орг

Должности педагогических работников, не включенные в профессиональные квалификационные группы должностей работников образования.								
Профессиональная квалификационная груп-	Повышающий коэффициент по	Минимальный оклад, руб.						
па/квалификационный уровень	должности минимальный оклад, рус.							
Должности педагогических работников, не включенные в ПКГ «Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников».								
Минимальный оклад:								
— c 1 сентября 2022 г.: 6 861 руб.								
	— c 1 января 2023 г.: 9 029	уруб.						
4 квалификацион-		с 1 сентября 2022 г.:						
ный уровень (советник директора по воспитанию и взаимодей-	1,22	8 370						
ствию с детскими общественными объединениями)	1,22	с 1 января 2023 г.:						
ствию с детскими оощественными оо вединениями)		11 015						

1.1.2. Профессиональную квалификационную группу «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» изложить в новой редакции

«6. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	1,02	6 627
2 квалификационный уровень	1,04	6 757
3 квалификационный уровень	1,11	7 212
4 квалификационный уровень	1,17	7 601

1.1.3. Профессиональную квалификационную группу «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» изложить в новой редакции:

«7. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня».

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	1,00	7 796
2 квалификационный уровень	1,20	9 355
3 квалификационный уровень	1,40	10 914
4 квалификационный уровень	1,55	12 084
5 квалификационный уровень	1,67	13 019

1.1.4. Профессиональную квалификационную группу «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» изложить в новой редакции:

«8. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»

ного оклада четвертого уровня: 15 532 рублей.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	1,0	15 532
2 квалификационный уровень	1,1	17 085
3 квалификационный уровень	1,25	19 415

1.2.1. Пункт 3.1 дополнить абзацами следующего содержания

«Отчеты от организаций о выполнении целевых показателей эффективности деятельности организаций по видам надбавок и выплат, предусмотр

позднее одного месяца до начала полугодия, в котором устанавливаются выплаты, направляются в территориальные органы администрации города Нижнего Новгорода Типовая форма отчета образовательной организации определяется приказом отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющим ии образовательной организации функции и полномочия учредителя

2. Управлению по информационной политике города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород».

3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информацио но – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Распространить действие пункта 1.1 настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01 октября 2022 года, за исключением:

-т, выпространны в сторой подпункта 1.1.1 пункта 1.1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022 года. Действие таблицы первой подпункта 1.1.1 пункта 1.1 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 944

ие администрации города Нижнего Новгорода от 22.05.2019 № 1613 0 внесении изменений в поста

В соответствии с статьями 43,52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода постановляет: 1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 22.05.2019 № 1613 «Об утверждении состава городской комиссии и положения городской комиссии по

тория в постановления объекты объекты в подостания в подостания в подостания объектов на территории города Нижнего Новгорода» с подостания в подос

1.1.1. Слова «заместители глав администраций районов города Нижнего Новгорода по экономике (по месту расположения земельного участка) или начальники управлений отделення даминистраций районов по вопросам предпринимательства (по согласованию) заменть списам месту расционення заместители участва) или пачалении (отделов) администраций районов города Нижнего Оногроф, да по экономике или начальники управлений (отделов) администраций районов по вопросам предпринимательства (по согласованию) / начальник территориального отдела администрации города Нижнего Новгорода Новинского сельсовета (по месту расположения земельного участка) (по согласованию)».

1.1.2. Вывести из состава комиссии: Штокмана Илью Олеговича;

Денисова Дмитрия Валерьевича.

1.1.3. Должность Федичевой Наталии Владимировны изложить в следующей редакции:

«директор департамента развития предпринимательства и инвестиций администрации города Нижнего Новгорода — председатель комиссии» 1.1.4. Должность Аринцева Ильи Валерьевича изложить в следующей редакции:

ения развития предпринимательства департамента развития предпринимательства и инвестиций администрации города Нижнего Новгорода — заместитель

1.2. В приложении № 2 «Положение о городской комиссии по организации деятельности нестационарных торговых объектов на территории города Нижнего Новгорода»

1.2.1. Подпункт 2.1.4 после слов «элементов благоустройства» дополнить словами «, либо при принятии решения об изменении типа, специализации, площади НТО в ранее заключенных (без проведения аукциона) договорах на размещение НТО.».

1.2.2. Подпункт 2.1.5 изложить в следующей редакции:

1.2.3. Дополнить подпунктом 2.1.9 следующего содержания:

7.22.1 однужна 2.1.3 и водом по результатам рассмотрения заявлений субъектов предпринимательской деятельности об изменении типа, специализации, площади НТО в ранее заключенных (без проведения зукциона) договорах на размещение НТО в соответствии с п. 4.3 Порядка размещения НТО на территории города Нижнего Новгорода, утвержденного постановлением администрации г. Н.Новгорода от 30.12.2021 № 6071 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Нижнего Новгорода и о внесении изменений в постановления администрации города Нижнего Новгорода от 02.09.2013 № 3334, от 19.12.2016 № 4287, от 19.01.2021 № 72, от 22.05.2019 № 1613».».

«2.1.9. Принятие решений о внесении в одностороннем порядке необходимых изменений в договор на размещение НТО, с целью приведения в соответствие с вступившими в силу

1.2.4. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Городскую комиссию возглавляет председатель — директор департамента развития предпринимательства и инвестиций администрации города Нижнего Новгорода.».
1.2.5. В пункте 3.10 слова «администраций районов» заменить словами «территориальных органов».

1.2.6. В пункте 3.12 слова «Департаментом предпринимательства» заменить словами «Департаментом развития предпринимательства и инвестиций»

1.2.7. В пункте 3.17 слова «администрации районов» заменить словами «территориальные органы».

1.2.7. гориме 1.7. Совершения выпользя на пределения объекты в темению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить в течение пяти рабочих дней со дня издания опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород». 3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить в течение пяти рабочих дней со дня издания размещение настоящего поридическому денајизменту администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами, исполня Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами, исполня-

ющего обязанности первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Егорова С.А.

Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 946

Об изъятии земельного участка и изъятии жилых помещений в многоквартирном жилом доме 2 литера А по улице Героя Давыдова

На основании статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, главы VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления администрации города Нижнего Новгорода от 18.07.2019 № 2417 «О признании многоквартирного дома 2 литера А по улице Героя Давыдова аварийным подлежащим сносу» администрация города Нижнего Новгорода постановляет:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 52:18:0020098:6, занимаемый многоквартирным жилым домом 2 литера А по улице Героя Давыдова города Нижнего Новгорода, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном жилом доме 2 литера А по улице Героя Давыдова города Нижнего Новгорода.

2. Изъять для муниципальных нужд объекты недвижимости, расположенные в многоквартирном жилом доме 2 литера А по улице Героя Давыдова города Нижнего Новгорода, указанные в приложении к настоящему постановлению.

3. Администрации Московского района города Нижнего Новгорода (Кропотин В.А.):

3.1. Направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, указанной в пункте 1 и приложении к настоящему постановлению, в порядке, эте поравления меням опстоящем ответивления правосовиденения завываемом перанизменти, указанного в при відання настоящего постановнения.
3.2. Подготовить проекты соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с каждым правообладателем изымаемой недвижимости, указанной в пункте 1 и

приложении к настоящему постановлению, в течение 5 дней со дня поступления из департамента строительства и капитального ремонта администрации города Нижнего Новгоро да отчетов об оценке рыночной стоимости, предусмотренных частью 4 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, и направить указанные проекты соглашений на согласование в департамент строительства и капитального ремонта администрации города Нижнего Новгорода.

3.3. От имени администрации города Нижнего Новгорода по доверенности подписать проекты соглашений, указанные в подпункте 3.2 настоящего постановления, после их согласования с департаментом строительства и капитального ремонта администрации города Нижнего Новгорода.

3.4. Направить правообладателям изымаемой недвижимости, указанным в пункте 1 и приложении к настоящему постановлению, подписанные проекты соглашений в порядке, установленном частями 3, 4 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, в срок не позднее 60 дней с даты определения размера возмещения за изымаемую недвижимость (с дать осставления отчета об оценке рыночной стоимости, предухмотренных пунктом 2 части 4 стать и 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации).

3.5. Обеспечить государственную регистрацию права муниципальной собственности на изъятые объекты недвижимости, указанные в приложении к настоящему постановлению.

направить в комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода копии выписок из Единого государственного ресстра недвижимости о государственной регистрации права муниципальной собственности для внесения изменений в реестр муниципального имущества.

4. Комитету по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (Помпаева С.Н.): . опию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижего

3.6. После государственной регистрации права муниципальной собственности на изъятые объекты недвижимости, указанные в приложении к настоящему постановлению,

4.2. Обеспечить государственную регистрацию права муниципальной собственности на изъятый земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления

4.3. Внести соответствующие именения в речестр муниципального имущества.
5. Департаменту строительства и капитального ремонта администрации города Нижнего Новгорода (Гор И.В.):

5.1. Организовать работу по оценке рыночной стоимости изымаемых для муниципальных нужд объектов недвижимого имущества, указанных в пункте 1 и приложении к настоя-2.1. Организова в роман у по одене у фитом по стояности и выявления для и упиципальных пунк от осново веденияльного выражения, у развинам в пунк е т в приножения к пастом цему постановлению, и развина убытков, принименьм и завтитемм.
5.2. Направить отчеты об оценке рыночной стоимости, предусмотренные частью 4 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, в администрацию Московского района

города Нижнего Новгорода в течение 3 дней со дня подписания акта оказанных услуг по оценке. 5.3. Обеспечить согласование проектов соглашений, указанных в подпункте 3.2 настоящего постановления, в течение 5 дней со дня их поступления.
6. Департаменту градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода (Коновницына А.Н.) выступить заказчиком кадастровых работ, необходи

мых для уточнения границы земельного участка, подлежащего изъятию, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

7. Управлению информационно политкия диминистрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложения к нему) в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород». 8. Департаменту цифровой трансформации администрации города Нижнего Новгорода (Фатхуллин М.У.) обеспечить размещение настоящего постановления (за исключением ия к нему) в разлеле «Изъятие з

сети Интернет в течение 10 дней со дня его издания. 9. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления (за исключением приложения к нему) на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-коммуникационной сети «Интернет»

і. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгород Сивох Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 № 947

0 проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Нижегородская область, город Нижний Новгород, ул. Абразивная, город ской округ город Нижний Новгород, у дома № 6, кадастровый номер 52:18:0040583:171, с видом разрешенного использования: для индивидуального жи го строительства

В соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 43 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода постановляет:

1. Провести 31.03.2023 аукцион по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Нижегородская область, город Нижний Новгород, ул. Абразивная, городской округ город Нижний Новгород, у дома № 6 (клатегория – земли населенных пунктов, кадастровый номер 52:18:0040583:171, площадь 640 кв.метров), с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (далее – аукцион), установив начальную цену предмери аукциона (томмость земельного участка) в размере 1646662 (один миллион шестьсот сорок шесть тысяч шестьсот шестьдесят два) рубля, определенную по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-03 «Об ценочной деятельности в Российской Федеральных даминистрации города Нижнего Новгорода (Помпаева С.Н.) от имени администрации города Нижнего

Новгорода:
2.1. Выступить организатором аукциона в порядке, установленном статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.
2.2. Обеспечить размещение извещения о проведении аукциона на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода — www.нижнийновгород.рф и на официальном Сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения инфорпореведении торгов — www.roigi.gov.ru.
2.3. По результатам зукциона от имени администрации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи земельного участка с победителем или единстрации и прода Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи земельного участка с победителем или единстрации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи земельного участка с победителем или единстрации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи земельного участка с победителем или единстрации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи земельного участка с победителем или единстрации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи земельного участка с победителем или единстрации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи земельного участка с победителем или единстрации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи земельного участка с победителем или единстрации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи земельного участка с победителем или единстрации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи земельного участка с победителем и предострации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи земельного участка с победителем и предострации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи в предострации города Нижнего Новгорода заключить на предострации города Нижнего Новгорода заключить договор купли-продажи в предострации города Нижнего Новгорода заключить на предострации города Нижнего Новгорода заключить на предострации города Нижнего Новгорода заключить на предострации го

участником ачкциона. 3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода:

лиравлению информационном политики администрации города Нижнего Новгорода:
 Лобеспечить опубликование в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород» настоящего постановления.
 Обеспечить опубликование в официальном печатном средстве массовой информации — газете «День города. Нижний Новгород» извещения о проведении аукциона.
 Кридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте админи страции города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сеги «Интернет».
 Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Егорова С.А. Глава города В О.В. Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

постАновление открытого аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договора вренды объекта недвижимости, находящегося в муниципального кортем по подаже права на заключение договора аренды объекта недвижимости, находящегося в муниципального кортем по продаже права на заключение договора доверального закона от 06.10.2003 № 131-03 «Об общих принципах организации местного самориравления в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-03 «Об общих принципах организации местного самориравления в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-03 «Об общих принципах организации местного самориравления в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 26.70.2006 № 13.5-03 «Об защите конкуречици», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договорово раенды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предускатиривающих пораме безвозмездного или муниципального имущества, и геречие выдов имущества, в отношении которатственного или муниципального имущества, статьми 3.5, с4 Устава города Нижнего Новгорода, остановление мадминистрация города Нижнего Новгорода, остановляет:

1. Провести открытый аукцион по продаже права в заключение договора аренды объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, с открытой форм ей отношении объекта муниципального федиа огласно приложению целе — аукцион в электронной форме в отношении объекта муниципального объектом форме. В отношении объекта муниципального объектом форме на отношении объекта муниципального объектом форме отношении объекта муниципального объектом форме.
2. Комитет уго управлению городским имуществом и земельными песчосами администрация объекта недвижимости, находящегося в муниципального объектам недвижимости, находящегося в муниципального объектам недвижимости, находящегося в муниципального объектам

. Комитету по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (Помпаева С.Н.): .1. Организовать работу по оценке права на заключение договора аренды, рыночной стоимости объекта и арендной платы в месяц (с учетом платы за землю) за объект, указан-

2.1. Ворганизовать уветрить документацию о проведении зужциона в электронной форме.
2.2. Выступить организатором аукциона в электронной форме.
2.3. Наступить организатором аукциона в электронной форме.
2.4. Выступить организатором аукциона в электронной форме.
2.5. Наступить организатором аукциона в электронной форме с учетом «Свод правил СП 54.1333 0.2022 «Здания жилые многоквартирные». Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 13.05.2022 № 361/пр, Правил определения
органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розяниная продажа алкогольной продукции и розянизатори дакона Нижегородской области
от 29.06.2012 № 74-3 о регулировании отдельных правоотношений в области производства и оборота этипового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территоприм Нижегологоской области» (алеме — покументалия о проверения мусициона за присторация областия в продукции на территоприм Нижегологоской областие, дамее — покументалия о проверении мусициона за присторация областия в применения продукции на территоприм Нижегологоской областие, дамее — покументалия о проверении мусициона за пристораций области в применения применения в применения в

от 29.06.2012 № 74-3 «О регупировании отдельных правоотношении в опласти производства и осорота этипового спирта, алкогольном и спиртосодержащей придукции на территории Инжегородской областье. Далаес — документации города Нижнего Новгорода и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении отдельного документации о проведения укциона в электорного форме.
2.5. Заключить по результатам открытого аукциона в электронной форме.
2.5. Заключить по результатам открытого аукциона в электронной форме договор купли-продажи права на заключение договора аренды объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода.
3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода.
3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве

5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
4. Юридическому департаменту эдминистрации города Инжнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Егорова С.А. Глава города Ю.В.Шалабаев

			ПР	иложение
			к постановлению администра от 16.02.2	ции города 2023 № 949
	Плошаль			

	ot 16.02.2023 № 94													
№ п/п	Здание, помещение	Район	Улица	Дом	Примеча- ние (Литера)	№ по- мещ.	Кадастровый номер	Площадь, сдаваемая в аренду, кв.м	Этаж / этажность	Год вво- да	Целевое использование	Срок аренды		
1	Нежилое здание	Нижегород- ский	Ковалихин- ская	49г	K	-	52:18:0060076:3 8	59,9	1/1	1976	Склад, мастерские, гараж	5 лет		

Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области
ПРИКАЗ от 7 февраля 2023 г. № 06-01-02/22
О подготовке проекта планировки территории, расположенной в районе домов 5, 19 по ул. Готоля, дома 6 по ул. Нижегородская, домов 57, 59 по ул. Ильинская в Нижегородском районе города Нижего Новгорода
В соответствии со статьями 8°, 41, 42, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 2′3 замен Нижегородской области от 23 декабря 2014 г. № 197-3 «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области», пунктом 3.1.9 Положения о министерстве градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 16 апрела 2020 г. № 308, в связи с обращением Чесноковой Нины Борисовны (далее — Чеснокова Н.Б.) от 20 января 2023 г. в целях изменения красных линий приказывают.

изменения красных линии приказываю:
1. Разрешить Чесноковой Н.Б. подготовку проекта планировки территории, расположенной в районе домов 5, 19 по ул. Гоголя, дома 6 по ул. Нижегородская, домов 57, 59 по ул.
Ильинская в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода (далее — проект планировки территории), за счет собственных средств в границах согласно приложению.
2. Установить, что проект планировки территории должен быть представлен в министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области не

позднее одного года со дня издания настоящего приказа.
3. В течение двух дней со дня принятия настоящего приказа направить уведомление о принятом решении о подготовке проекта планировки территории главе города Нижнего

Новгорода. 4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его издания. Министр М.В. Ракова

ПРИЛОЖЕНИЕ гломераций Нижегородской области от 7 февраля 2023 г. № 06-01-02/22 к приказу министерства градостроительной деятельности и развития агло



гра подгоговки проекта расположенной в районе домов 5, 19 по ул. Гоголя, дома 6 по ул. Нижегородская, домов 57, 59 по ул. Ильинская в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода Заказчик: Чеснокова Н.Б

Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области ПРИКАЗ от 9 февраля 2023 г. № 06-01-02/25

О подготовке проекта планировки территории, расположенной по ул. Проломная и пер. Эльтонский в Советском районе г. о.г. Нижнего Новгорода В соответствии со статьями 8°, 41, 42, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 2° Закона Нижегородской области от 23 декабря 2014 г. № 197-3 «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области от 13. 9 Положения о министерстве градостроительной деятельности и развития можераций Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 16 апреля 2020 г. № 308, в связи с обращением Пернаткина Геннадия Дмитриевича (далее — Пернаткин г. Д.) от 26 января 2023 г. в целях колронутом касачых примі приязывают.

корректуры красных линий приказываю:
1. Разрешить Пернаткину г. Д. подготовку проекта планировки территории, расположенной по ул. Проломная и пер. Эльтонский в Советском районе г. о.г. Нижнего Новгорода (далее – проект планировки территории), за счет собственных средств в границах согласно приложению.
2. Установить, что проект планировки территории должен быть представлен в министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области не позднее одного гора со дни издания настоящего приказа.

повторода.

4.Разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его издания.

Министр М.В. Ракова

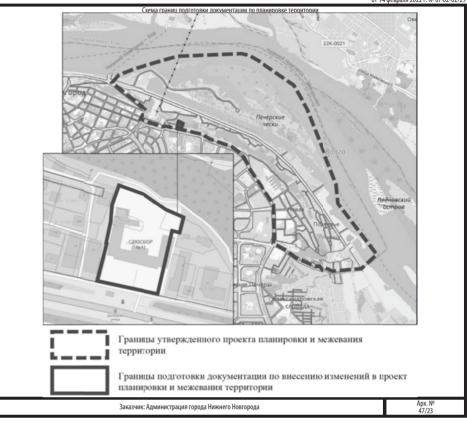
ПРИЛОЖЕНИЕ к приказу министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 9 февраля 2023 г. № 06-01-02/25



границы подготовки проекта планировки территории, расположенной по ул. Проломияя и пер. Эльтонский в Советском районе го.г. Нижиего Новгорода Заказчик: Пернаткин Г. Д.

Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области ПРИКАЗ от 14 февраля 2023 г. № 07-02-02/29
О подготовке документации по внесению изменений в проект планировки и межевания территорив в границах улиц Родионова, Казанский съезд, Лысогорская, включая полуостров Печёрские пески, в Нижегородском районе города
В соответствии со статъями 8°, 41, 41°, 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 2¹ Закона Нижегородской области о 23 декабря 2014 г. № 197-3
«О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государтвенной власти Нижегородской области и органами государтвенной власти Нижегородской области, то не пределенного постановлением Правительства Нижегородской области от 16 апреля 2020 г. № 308 и в связи с обращением администрации города Нижего Новгорода от 21 ноября 2022 г. № Сп07-01-837766/22, от 16 янарая 2023 № Сп-07-06-24676/23 приказываю:
1. Разрешить администрации города Нижего Новгорода подготовку документации по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улиц Родионова, Казанский съезд, Лысогорская, включая полуостров Печёрские пески, в Нижегородском районе города Нижего Новгорода, утвержденный постановлением главы администрации города Ниженет Новгорода от 20 июня 2008 № 2849, за счет собственных средств, согласног прилагаемой скеме № 47/23.
2. Установить, что документация по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улиц Родионова, Казанский съезд, Лысогорская, включая полуостров Печёрские пески, в Нижегородском районе города Ниженет Новгорода, утвержденный постановлением главы администрации города Иженето Новгорода Олиженето Представлена в министрество градостроительный деятельности и зазвития агломераций Нижегородской области:
3. Изинстерству градостроительной деятельности и зазвития агломераций Нижегородской области:
3. Нанистерству градостроительной деятельности обласна в информацион

к приказу министерства градостро деятельности и развития агломераций Нижегородскоі области от 14 февраля 2022 г. № 07-02-02/29



Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области ПРИКАЗ от 15.02.2023 № 07-02-03/13

Об утверждении документации по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода закона Нижегородской области от 8 апреля 2008 г. № 37-3 «Об основах регупирования градостроительной деятельности и территории Вижегородской области», пунктом 3.1.10 Положения оминистерство градостроительной деятельности и эзавития агломераций Нижегородской области от 16 апреля 2002 г. № 308, на основании примаза министерства градостроительной деятельности и эзавития агломераций Нижегородской области от 16 апреля 2020 г. № 308, на основании примаза министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 10 января 2023 г. № 07-02-02/1 «О подготовке документации по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода приназавиаю:

1. Утвердить прилагаемую документацию по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода от 26 декабря 2013 г. № 5065.

2. Направить в течение четырех дней со дня утверждения документацию по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода трамет планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода трамет планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода трамет планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода трамет планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе

приказом министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области. от 15 февраля 2023 г. № 0.70-20-3/13 и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском

Документация по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсоми районе города Нижнего Новгорода 1. Положения о характеристиках планируемого развития территории.

ения. В внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Ниж е — документация по внесению изменений в проект планировки и межевания территории) выполнена на основании приказа министерства градостротел развития агломераций Нижегородской области от 10 январз 203 г. № 07-02-02/1 «О подготовке документации по внесению изменений в проект планиров итории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода» на территорию площадью 23,6 га.

г. цели в задачи. Документация по внесению изменений в проект планировки и межевания территории подготовлена Государственным бюджетным учреждением Нижегородской области «Институт Документация по внесенню изменении в проект планировки и межевания территории подготовлена 1 осударственным окрженным учреждением пижегородской области в развития агломерации Нижегородской области в целях несения изменений в проект планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсмольское в Канавинском районе города Нижнего Новгорода, утвержденный постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 26 декабря 2013 г. № 5065, в части изменения образнации города Нижнего Новгорода от 26 декабря 2013 г. № 5065, в части изменения межем инфируемого развития этерритории. В межемения образовательной школы на 825 мест, уточнения его характеристик, а также уточнения характеристик, планируемого развития территории. Изменение граница земельных участков и границ территорий общего пользования, образованных в составе проекта планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода, настоящей, документацией по ваниескемы и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода, настоящей, документацией по ваниескемы и межевания территории и межевания территории не

 Характеристики планируемого развития территори Площадь территории в границах разработки документации по планировке территории ощадь территории квартала в красных ли Общая площадь, занятая под проектируемыми зданиями, строениями и сооружениям 169629,4 n Коэффициент застройки Коэффициент плотности застройки Вместимость детских дошкольных учреждений Вместимость общеобразовательных учреждений ₹30 мес Площадь озелененных территорий Площадь озеленения участка школы 6950 м 1693 м/мест 196,807 м³/ч 196,807 м³/ч 26,119 Гкал/ч 5116,9 кВ

границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода, утвержденн 26 декабря 2013 г. № 3045. 20 оск*поря 2013 с. н-3003.* 4. Характеристики планируемых объектов капитального строительства.

№ по чертежу планировки	Наименование	Этажность	Площадь застройки, кв.м.	Суммарная поэтажная площадь здания, кв.м.
12	Общеобразовательная школа на 825 мест	3	6080,0	18240,0
26	ДГУ	1	18	18
27	Емкость для дренажа	-	-	-
рактеристики остальных пла	нируемых объектов капитального строительства, предусмо	тренных к размещению проект	ом планировки и межевани:	я территории в границах улицы

украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода, утвержденных к размещению проектом планировки и межевания территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода, утвержденным постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 26 декабря 2013 г. № 3065, соглаются без изменений.

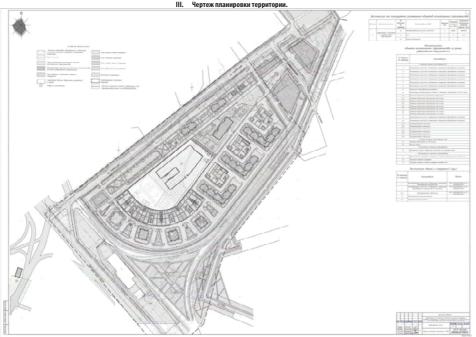
5. Информация о планируемых меро-ирипленных меро-ирипленны

ооъектов для населения.

II. Положения об очередности планируемого развития территории.

Развитие территории, в том числе проектирование, строительство объектов капитального строительство (реконструкция) необходимых для функционвровании таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, предусмотренное проектом планировки и межева ния территории в границах улицы Украинская, Комсомольское шоссе в Канавинском районе города Нижнего Новгорода, утвержденным постановлением администрации город Нижнего Новгорода, от 25 декабра 2013 г. № 5065, в части выделения 1,2,3,4 очередей строительства, настоящей документацией по внесению изменений в проект планировки и межевания территории, сохраняется.

Мероприятия 1 и 2 очередей строительства находятся в стадии реализации. Строительство общеобразовательной школы на 825 мест (№ 12 по чертежу планировки) предусмотрено



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.02.203 № 650
Об утверждении административного регламента по предоставлением муниципальный услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования», от лимене и внесения изменений в постановления администрации города
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-09 «06 организации предоставления гоударственных и муниципальных услугу» дееральным законом от 07.07.2010 № 210-09 «06 организации предоставления гоударственных и муниципальных услугу» дееральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «06 образования» в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «06 образования в Российской Федерации», постановлением правительства Российской Федерации», постановлением правительствания муниципальных услуги, финкций), Перечненных инфинкципальных услуги, предоставлениям исторительных и муниципальных услуги, образования и сторительным образования в Российской Федерации, посударственным инфинкципальных услуги, предоставленым инфинкципальных услуги, предоставленым инфинкципальным образованиям и сторительным образованиям образов

меделиния. «2. Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования.».
3. Внести изменения в раздел 1 «Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией города Нижнего Новгорода» Реестра муниципальных услуг муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, утвержденного постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 19.12.2016 № 4287, изложив пункт 34 в следующей редакции:

((
Постановка на учет и направление детей в образователь- ные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования	Территориальные органы администрации города Нижнего Новгорода	Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода
образовательные организации, реализующие основную обр от 21.11.017 № 5568 «О внесении изменений в постановлен от 23.10.2020 № 3507-0 внесении изменений в постановлен от 10.03.2022 № 926 «О внесении изменений в постановление 5. Управлению информационной политики даминистрации массовой информации – газете «День города. Нижний Новг 6. Юридическому департаменту администрации города Ник страции города Нижиего Иовгорода в информационно-тесле	о регламента по предоставлению муниципальной услуги «Г азовательную программу дошкольного образования (детски ие администрации города Нижнего Новгорода от 03.04.2013 и ие администрации города Нижнего Новгорода от 03.04.2013 и е администрации города Нижнего Новгорода от 03.04.2013 и города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование нас орода.	№ 1163»; № 1163»; № 1163». гожщего постановления в официальном печатном средстве настоящего постановления на официальном сайте админи-
Trace . of object to the second		ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению адмиі

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 06.02.2023 № 650
АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения,
реализующие образовательные программы дошкольного образования»

1.1. Настоящий административный регламент (далее — Регламент) предоставления администрацией города Нижнего Новгорода муниципальной услуги «Постановка на учет и
направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (далее — Услуга) разработан в целях повышения
качества исполнения и доступности результатов предоставления Услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при её организации.
Регламент поределяет стагнуарат, сроки и последовательность действий (администрация) по организации и
качества исполнения и доступности результатов предоставления Услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при её организации.
Регламент поределяет стагнуарат, сроки и последовательность действий (администрации) горад Нижнего Нижнего
порядок обжаловамия действий (бездействия) органы, предоставляющие Услугу, формы контроля, а также досудебный (внесудебный)
порядок обжаловамия действий (бездействия) органы, предоставляющие Услугу, формы контроля, а также досудебный (внесудебный)
порядок обжаловамия рестрами (бездействия) органы, предоставления согуру, формы контроля, а также досудебный
(внесудебный)
порядок обжаловами в Инжегородской области» (балее — МОИ), образовательными организациями организациями организациями организациями организациями организациями реализация порядоками
обядетельными организациями реализациями организациями реализациями реализациями по
предоставлений организациями организациями, реализующими организациями реализительми, образовательным
предоставлением Услуги адменений услуги,
12.1. За предоставлением Услуги адменением регозавленным услуги (адменением реализующим организации, реализующим организации, реализующим орг

1.2.2. категории заявителеи. 1.2.2.1. Внеочередным правом предоставления мест в ДОО пользуются:

дети прокуроров; дети судей;

дети судей;
дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;
дети отрудников Следственного комитета Российской Федерации;
дети отдельных категорий военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите
граждая Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии;
дети отдельных категорий военнослужащих и сотрудников, федеральных органов исполнительной власти, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающим
правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также погибших (пропавших без вести), умерших, ставших
инвалияльям:

инвалидами; дети военностужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в обрьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей; дети граждан, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на ероствах вооружения и военных объектах из числа военностужащих и вольноменмого состав оброжениях цис СССР, войск и органов Комитета государственной безопасности СССР, внутренних войск, железнодорожных войск и других воримами и учений; с применением такого оружия в утрених растамен такого оружия до даты фактического прекращения таких и систатаний и учений; непосредственных участников подземных испытаний ядерного оружия; в условиях нештатных радиационных ситуаций и действия других поражающих факторов ядерного оружия; непосредственных участников подземных испытаний ядерного оружия; непосредственных участников подземных маста в при учений; епосредственных участников подземных испытаний ядерного оружия в условиях нештатных радиационных ситуаций и действия других поражающих факторов ядерного оружия; непосредственных участников подземных испытаний ядерного оружия, проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ: дети граждан, подвергшихся воздействию радиоактивных веществ:

зоны отселения. 1.2.2.2. Первоочередным правом предоставления мест в ДОО пользуются:

дети, один из родителей которых является инвалидом;

дети из многодетных семей

дети из многодетных семей;
дети работающих одничномих родителей (законных представителей);
дети унащихся матерей;
дети, находящисся под олекой;
усыновленные (дочеренные) дети из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
усыновленные (дочеренные) дети из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
усыновленные (дочеренные) дети из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
дети (законные представители) или один из родителей (законных представителей) которых находятся на военной службе;
дети основнию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
дети безработных;
дети безработных;
дети вынужденных переселенцев;
дети студентов;
дети студентов;
дети отрудинка полиции;
дети отрудинка полиции;

дети сотрудника полиции;

дсти сотрудника полиции, дети сотрудника полиции, потибшето (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умершего

вспедствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети граждания Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнение обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением службы в полиции, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции, увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции,

вьной системы, органах принудительного исполнения

в полиции, исключивших возможность дальнеишего прохождения службы в полиции; деги, находящиеся (находяющиеся) на иждивении сотрудника полиции, указанных в абзацах16—18 настоящего пункта; деги, находящиеся (находяющиеся) на иждивении сотрудника полиции, указанных в абзацах16—18 настоящего пункта; деги сотрудника, имеющего пециальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного Российской Федерации, федеральной противоложарной службы и таможенных органах Российской Федерации, органах принудительного Российской Федерации, федеральной противоложарной службе Государственной противоложарной службы и таможенных органах Российской Федерации, органах принудительного вспедствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умершего вспедствие заболевания, полученно прохождения службы в учреждениях и опаста. прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, имеющего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принуди-

дети гражданина госкликом чедерации, мнежщего истериальных заявания и проходившего служо в учреждениях и органах уголового-изполнительного испециальных заявания и тельного исполнения Российской Федерации, федеральной противопохарной службо в учреждениях и органах телеформиров, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможного дальнейшего прохождениях службы в учреждениях и органах следствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность службы в учреждениях и органах, умершего в течение одного года с равоные иле солужбы в учреждениях и органах умешего в течение одного года, пибо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах устовно-исполнительной деги, находящимся (находившихся) на иждивении сотрудника, имеющего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной

системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации. глажданина Российской Федерации. гражданина рассийской федерации. гражданина рассийской федерации. гражданина рассийской обрасти. патонатичо семью, имеют поаво преимищественного попечательством в семье. включая приемную семью либо в случаях. поедусмотельных законами Нижегородской области. патонатичо семью, имеют поаво преимпрород в доле в дол

электронному адресу.

Информация, указанная в настоящем пункте, предоставляется бесплатно.
1.3.2. Справочная информация о месте нахождения, о режиме работы, об адресе электронной почты и официального сайта, о телефонах департамента образования, управлений образования, МФЦ приведены в приложении № Т Регламента. Данная информация, а также информация о месте нахождения, о телефоне, о времени и днях приема, об адресе электронной почты и официального сайта ДОО, обобщенная информация по вопросам предоставления Услуги со ссылками на нормативные правовые акты Российской Федерации и Нижегородской области размещается на официальном сайте Администрации (Питьсу/нижинийствогород.рф/). Информация о порядке предоставления Услуги публикуется в средствах массовой информации, в раздаточных информационных материалах (брошорах, буклетах и т.п.) и размещеля в початией форме на информационных стечдах, расположенных в местах предоставления муниципальной услуги — в отделениях МФЦ, в ДОО и в управлениях образования, при входе в помещения, предназначенные для приема траждан. Департамент образования в установленном порядке обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте Администрации и в соответствующих залялах фелерального престох.

пли входке в номещения, предвазывания в установленном порядке обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте Администрации и в соответствующих разделах федерального ресстра.

Департамент образования в установленном порядке обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте Администрации; разделах федерального ресстра.

За За На информационых стендах управлений образования, МФЦ, ДОО и на сайте Администрации; извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению Услуги; извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставления; перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования; перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования; перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, о должностных лицах управлений образования; справочная информация о должностных лицах департамента образования, предоставление Услуги, о должностных лицах управлений образования, предоставления Услуги, о должностных лицах управлений образования, предоставлений Услуги, о должностных лицах управлений образования, предоставлений Услуги, о должностных лицах управлений образования, предоставлении Услуги, о тока за впрементов, необходимых для получения Услуги; постедовательность административных процедур при предоставлении Услуги; предоставления Услуги, требования к оформативных и муниципаль

срок предоставления Услуги

заявлетею вправе тредуставления Услуги;
рех предоставления Услуги;
рех предоставления Услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления Услуги;
размер государственной пошлины (платы), взимаемой за предоставление Услуги;
исчерпывающий перечень оснований для приостачовления или отказа в предоставления Услуги, в том числе основания для отказа в приеме документов;
о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленых) в ходе предоставления Услуги;
формы заявлений, госудомений, сообщение при персоставлении Услуги, оправе заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленых) в ходе предоставления Услуги;
оправе заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленых) в ходе предоставления Услуги;
оправе заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действие образовательные услуги осуществлеными действие образовательные услуги действие действи действии сействии сействие действии де

в ДОО, при отказе заявителя от предоставления Услуги.
25. Результат предоставления Услуги.
регистрация заявления в электронном виде, постановка на учет, нуждающихся в предоставлении места (промежуточный результат);
отказ в предоставлении Услуги, отмена передоставления Услуги по запросу заявителя,
отказ в предоставлении Услуги, отмена передоставления Услуги по запросу заявителя,
информирование (уведомление) заявителя о результатах рассмогрения заявления в период предоставления Услуги: постановка на учет, изменение заявления, отказ в изменении
заявления, уведомление о снятии ребенка с учета в связи с приостановлением действий услуги в связи с отсутствием подтверждения заявителя потребности в предоставлении

места и др. (промежуточный результат); результат с учетие в съязат с приоставлении места и др. (промежуточный результат).

2.5.1. (плособы получения заявителя потребности в предоставлении места и др. (промежуточный результата.

3.аввитель уведомляется о ходе рассмотрения заявления и результатах предоставления Услуги следующими способами:

через личный кабинет на ЕПГУ, на РПГУ;
посредством уведомлений (сообщений) на электронную почту заявителя, указанную им в зарегистрированном заявлении;
посредством уведомлений (сообщений) на электронную почту заявитель, укулт Нижегородской области (https://portal.goum.ru.) «Поиск заявления» статуса заявления.

Результат предоставления Услуги независимо от принятого решения направляется заявитель в личный кабинет на ЕПГУ, на РПГУ в форме уведомления о присвоении соответствующего статуса рассмотрения заявления. Заявитель дополнительно может получить экземпляр электронного направления ребенка в ДОО на бумажном носителе в управлении образования, в ДОО, который заверяется подписью специалитста с указанием должности специалиста или завериющего ДОО.

2.6. 1. Прием заявления, документов для регистрации заявления, документов (отказ в предоставления услуги) осуществляется в день обращения заявления, документов (отказ в предоставлении услуги) осуществляется в день обращения заявления.

день ооращения заявителя. В случае направления заявления о постановке на учет по почте — в течение трех рабочих дней с момента регистрации обращения гражданина в системе электронного документо-

В случае направления запалетно и компение) заявителя о результатах рассмотрения заявления.

2.6.2. Информирование (уведомление) заявителя о результатах рассмотрения заявления.

1) При постановке на учет — в течение 3 рабочих дней после регистрации заявления, при требовании подтверждения данных заявления, если заявитель не предоставил документы самостоятельно — 6 рабочих дней.

2) При внесении изменений в заявление — в течение 3 рабочих дней, при требовании подтверждения измененных данных, если заявитель не предоставил документы самостоятельно — 6 рабочих дней.

3) При направлении ребенка в Д00 — в день утверждения Комиссией по комплектованию списков направленных детей для приема в Д00 (при комплектовании на новый учебный год, при доукомплектовании). 4) При снятии ребенка с учета:

4) При сиятии ребенка с учета:
при отказе заявителя от предоставления Услуги (отзыве зарегистрированного заявления) — в течение рабочего дня;
при отказе заявителя от предоставленного ребенку места (направления) и отсутствии сообщения об оставлении ребенка на учете — в течение рабочего дня;
при отказе заявителя от предоставленного ребенку места (направления) и отсутствии сообщения об оставлении ребенка на учете — в течение рабочего дня;
при отстечению подтверждения потребности в получения места (приостановление Услуги);
по истечению б рабочих дней после уведомления заявителя на адрес электронной почты, указанной в заявлении, о необходимости подтверждения данных заявления;
по истечению 6 рабочих дней после уведомления заявителя на адрес электронной почты, указанной в заявлении, о етохазе в изменении заявления при отсутствии сообщения заявителя о ставлении ребенка на учете без изменения данных заявления;
при достижении ребенка для приема (зачисления) в ДОО:
при комплектовании ДОО на новый учебный год — с ОЗ мая по 15 июня, затем дополнительно при выявлении свободных мест и (или) регистрации новых очередников 1 раз в месяц до 10 сентября (начала нового учебного года);
при доусмолняетовании ДОО в течение учебного года — не позднее 30 календарных дней от желаемой даты приема ребенка, указанной в заявлении при наличии свободного места в ДОО.
Ести в процессе комплектования места в ДОО поелоставляются не всем летям состоящим на учете вле предоставления на заявлении при наличии свободного места в ДОО.

в ДОО. Если в процессе комплектования места в ДОО предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места с желаемой датой зачисления ребенка до 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус «очередников» (статус заявления» «Ожидание направления») по достижении желаемой даты. Они обеспечиваются местами в ДОО на свобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года или, при отсутствии свободных мест, при комплектовании ДОО на следующий учебный год. 2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен в приложении № 2 Регламанента.

ывающий перечень документов для предоставления Услуги

2.8. Исчерпывающий перечень документов для предоставления Услуги.
2.8. Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению заявителем самостоятельно (для всех категорий граждан):
1) заявление о постановке ребенка на учет (для направления в ДОО):
в случае писменного обращения в ЗКотугой по форме согласной приложению № 3 к настоящему Регламенту;
в случае пичного обращения в МФЦ, управления образования — электронное заявление из РГИС, распечатанное на бумажном носителе, содержащее информацию, указанную в случае писменного обращения в МФЦ, управления образования — электронное заявление из РГИС, распечатанное на бумажном носителе, содержащее информацию, указанную в случае самостоятельного создания родителем (законным представителем) заявления в электронном выде заявление создается в автоматическом режиме после заполнения

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка дата рождения ребенка реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

тельства (места пребывания, места фактического проживания); точно (последне при наличии) родителей (законных представителей) ребен мента, удостоверяющие заявителя – родителя (законного представителя ребе-мента, подтверждающего установление опеки (при наличии); ной почты, номер телефона (при наличии) заявителя;

о выборе языка образования, родного языка как родного языка народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

о направленности дошкольной группы; о необходимом режиме пребывания ребенка; о желаемой дате приема на обучение;

емых ДОО, выбр о предпочитаемых ДОО, выбранных для приема ребенка; о ДОО, которое посещает ребенок (при заполнении заявления о переводе ребенка).

Дополнительно указываются сведения:

о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости); фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) братьев и (или) сестер, дата их рождения, при выбранной заявителем ДОО для приема ребенка, где обучаются дети, указанные в подпункте 1.2.3.3 Регламента. 2) заявление о внесении изменений в зарегистрированное заявление по форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту (при личном и письменном или электронном обращении) либо самостоятельное внесение изменений в заявление в электронном виде через личный кабинет;
3) заявление об отказе от Услуги (при личном и письменном или электронном обращении) согласно приложению № 5 либо самостоятельная отмена заявления в электронном виде через личный кабинет:

3) заявление от откаже от толути (при личноми и письменном жили электронном оращении) голасно приложению № 6 (при личном, письменном или электронном обращении) либо самостоятельно формированный в электронном виде отказ от предоставленного места в ДОО по форме согласно приложению № 6 (при личном, письменном или электронном обращении) либо самостоятельно формированный в электронном виде отказ от предоставленного места через личный кабинет;
5) заявление о восстановлении ребенка на учете согласно приложению № 7 (при личном, письменном или электронном обращении) при отсутствии на текущий момент подтверждения заявителение подтельство предоставление места;
6) документ, удастоверяющий личность заявителя и родителя (законного представителя) ребенка — паспорт гражданния РФ, национальный паспорт иностранного гражданния, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа или в без гоажданителя предоставляется предоставляется оригинал законоговором Российской Федерации в качестве документа или в без гоажданителя поедоставляются на иностранного гражданина и пица без гоажданителя поедоставляются на иностранного гражданина и пица без гоажданителя ребенка порявления поетамется о на ответство и от поетамется от лица родителя (законного представителя ребенка и пределяющия страво действовать от лица родителя (законного представителя ребенка и поределяющами поетамется оригимал и колиз) при необходимости;
9) разрешение на временное пооживание вы на жительство (выданный МВЛ России) (для иностоанных гоаждан и лиц без гоажданителе) по колизнительного о рождении обебнка РФ или иной документ, удостоверяющий личность ребенка и пределавительного о орасении обебенка РФ или иной документ, удостоверяющий личность ребенка порядения пожения обебенка РФ или иной документ, удостовер

тот свидетельство о вождении весенка е ч или инои документ, удостоверяющия личность ресенка, выданным компетентными органами иностранного государства, и их и нотариально и охостовеененый песевов а на отский языка.

11) заключение (рекомендации) территориальной психолого-медико-педатогической комиссии при напичии потребности в организации образовательной деятельности по авапатированной образовательной программе в труппе компенсирующей или комбинированной направленности (при необходимости);
12) документ (справка от врача), подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (для детей туберкулезной интоксикацией, детей с аллергическими заболеваниями (при необходимости);
13) дополнительно родитель (законный представитель) предъявляет свидетельство о месте регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории, при отсутствии свидетельства о регистрации родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического полуживания вобемых:

територия, при открытывания вобенна: 14) дополнительно при невозможности установления законных прав заявителя по предоставленным документам допускается запрос уточняющих документов у заявителя, устанавливающих родство заявителя и ребенка (например при смене фамилии матери при вступлении в брак и др.), родство ребенка и полнородного (неполнородного) брата

устанавливающих родство заявителя и ребенка (например при смене фамилии матери при вызычетил в дорог и друг, ределате ресествы).

2.8.2. Для отдельных категорий граждан, имеющих право на внеочередное получение мест в ДОО дополнительно предоставляются следующие документы:
для подтверждения льгот «деги порокроров», едети сотрудников Следственного комитета Российской федерации» — справка с места работы с указанием должности
для подтверждения льготы «деги отдельных категорий военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по
феспечению безопаченоги и защите граждам Российской федерации, проживающих на территориях (Ожной Осетии и Абхазии», — удостоверение участника установленного образца;
для подтверждения льготы «деги отдельных категорий военнослужащих и сотрудников, федеральных органов исполнительной власти, участвующих в контртеррористических
операциях и обеспечнивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также погибших (пропавших без
вести), умерших, ставших инвалидами», «деги военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной
системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан, а также погибшко (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами», «деги военности» — удостоверение участника установленного образца или справка из военного комиссарната, подтверждающего участие погибшего
(пропавшего без вести), умершего, инвалида;

(пропавшего без вести), умершего, инвалида;
для подтверждения льготы «деги граждан, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия,
ликвидации аварии ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах из числа военнослужащих и вольнонаемного остава Вооруженых Сип СССР, войст и органов
Комитега государственной безопасности СССР, внутренних войск, железнодорожных войск и других воинских формирований, лиц начальствующего и рядового состава органов
вмутрениих дел — непосредственных участников испытаний ядерного оружия в деловорожных войск и других воинских и учений с применением такого оружия до даты
фактического прекращения таких испытаний и учений; непосредственных участников подземных испытаний ядерного оружия, в усповиях нештатных радиационных сигуаций и
действия других поражающих факторов ядерного оружия; непосредственных участников подземных испытаний ядерного оружия, в усповиях нештатных радиационных сигуаций и
действия других военных объектах, личного состава отдельных подаваделений по оброме ядерного оружия, числа военностумащих; непосредственных участников подземных
испытаний ядерного оружия, проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ» — удостоверение участника установленного образца;
для подтверждения литоты, подверстиких воздействию орадиации вследствие чернобым катастрофы, граждам, завкумораенных из зоны отселения.

2.83. Для отдельных категорий граждам, имеющих право на первоочередное получение мест в дошкольных образовательных организациях, предоставляются следующие документы:

менты:

для подтверждения льгот «дети-инвалиды», «дети, один из родителей которых является инвалидом» – справка медико-социальной экспертизы установленного образца;
для подтверждения льготы «дети из многодетных семей» — удостоверение многодетной семьи установленного образца;
для подтверждения льготы «дети работающих одиноких родителей (законных представителей) — справка с места работы и для одиноких матерей — справка из органов записи актов грэжденского состояния о заполнении трафы «отец» с опов матери (умазанная справка не требуется, если в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце), для вдов (вдовцов) — свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце), для подтверждения льготь «дети учащихся матерей» — справка из образовательной организации, подтверждения обучения в образовательной организации, подтверждения льготы «усыновленные (удочеренные) дети из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» — решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» — решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка из числа детей-сирот им детей, оставшихся без попечения родителей» — подтверждения льготы «усыновленые (удочерении) ребенка из числа детей-сирот им детей, оставшихся без попечения родителей» — подтверждения льготы «дети, находятся на военной службе» — справка с места службы;

для подтверждения льготы «дети, родители (законные представители) или один из родителей (законных представителей) которых находятся на военной службе» — справка с места службы;

службы; для подтверждения льготы «дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями» — справка из воинской части или военного комиссармата; для подтверждения льсты «дети безработных» — справка, выданная центром занятости населения, в которой указывается о регистрации гражданина в качестве безработного; для подтверждения льсты «дети вынужденных преселенцев» — удостоверение вынужденного перессленца сазынем кода регистрона); для подтверждения льсты «дети студентов» — справка из профессиональной образовательной организации или образовательной органи

для подтверждения льтоты «дети студентов» — справка из профессиональной образовательной организации или образовательной организации вышего оручения; для подтверждения льтоты «дети ветеранов боевых действий», «дети потибшего ветерана боевых действий» — удостоверение ветерана боевых действий или справка из военного комиссариата о том, ито граждании являлся ветераном боевых действий; для подтверждения льтоты «дети сотрудника полиции», потибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения вътоты «дети сотрудника полиции», потибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения вътоты «дети сотрудника полиции», потибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения вътоты «дети струдника полиции», потибшего (умершего вследствие увечья или иного повреждения лама полиции», «дети стражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения зароовья, полученных в сяза и с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения зароовья, полученного с службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения зароовья, полученного в полиции вследствие увечья или иного повреждения зароовья, полученного в полиции вследствие увечья или иного повреждения зароовья, полученного в полиции вследствие увечья или иного повреждения зароовья, полученного ослужбы в полиции», «дети струдника на полиции» «дети стружбы в полиции» «дети стружбы» в полиции и стружбы в полиции, исключающих возможность дальнейшего прохождения стружбы в полиции, «дети струдника, имеющего службы в полиции и стружбы в

Федерации» — справка с места службы;
для подтверждения льготы дели сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах ринудительного исполнением горожейных обязанностей, умершего воелествие образанностей, умершего воелествие службу в учреждениях и органах, усповно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службе поставления образания образания образания образанностей, доставления образания образание образания образание образания образания образания образания образания образания образания образание образания образан

2.8.4. Исчерпывающий перечень документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, которые заявитель или представитель заявитель также вправе представить самостоятельно:
1) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (запрашиваются в Федеральной налоговой службе посредством использования использованием ФГИС ЕГР ЗАГС);

жительства ребенка;
3) сведения, подтверждающие факт установления инвалидности ребенка или одного из родителей ребенка (запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия с Пенсионным фондом Российской Федерации);
4) сведения о трудовой деятельности застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (запрашивается в Пенсионном фонде Российской Федерации);
5) сведения о том, что родитель является безработным и состоит на учете в службе занятости (запрашивается в государственных казенных учреждениях Нижегородской области «Центр занятости населения»).
2.8.5. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, в том числе сведения о документов, необходимых для предоставления Услуги, в том числе сведения о документов, необходимых для предоставления Услуги, в том числе сведения о документов, необходимых для предоставления Услуги, в том числе сведения о документов.

еления»). аентов, необходимых для предоставления Услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвую

2.8.5. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении Услуги:

1) справка из образовательной организации, подтверждающая факт обучения в образовательной организации;

2) справка из образовательной образовательной организации или образовательной организации;

2). При предоставлении Услуги запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставления регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставления регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставления отранов местного самоуправления рокументов и информации, в том числе попатереждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления органыми правовыми актами и местного самоуправления организации, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, котовтествии с нормативными правовыми актами. Нежегородской области, муниципальными правовыми актами и местного самоуправления органым местного самоуправления органым истор за обо органазации предоставления от услуги, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статы 7 Федерального закона от 27,07.2010 № 210-30 «бо органазации предоставленных от сотрастных и муниципальных услуго, перечень документов в органым деставления услуги, и связанных с обращения в иные государственные органы, предоставления от услуги, и получения услуги и получения услуги, и получения услуги, и получения услуги и получения услуги и получения услуги и получения услуги и

предоставлений;

7) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего Услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в её предоставлении, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставлении Услуги, уведомляется заввитель, а также приностоя изванения за доставленые неудоства;

5) пердоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответстви и служном 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 7.70.72010 № 7210-03 × 00 организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы пибо их изъятие является необходимым условием предоставления Услуги, и иных случаев, установленных федеральным законодательством случаях скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц, не утратили слиу.

у долументы предоставляются на русском языке, либо с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1) документы предоставляются на русском языке, либо с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

документы пиреди ставляются на русском языке, пило с заверенном в установлению порядке переводом на рус При направлении документов по почте копии документов должны бойть заверены нотариально.
 1.11. Исчерпывающий перечень оснований для огказа в Услуге.
 1 заявитель не огносиста к кругу заявителем, куказанных в пункте 1.2 Регламента;
 1 отзыв заявления по инициативе заявителя.
 2.11.1 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:
 1) не предоставление заявителем обязательных документов для предоставления Услуги, указанных в пункте 2.8;
 1) не предоставление заявителем обязательных документов для предоставления Услуги, указанных в пункте 2.8;
 1) передоставление заявителем обязательных документов для предоставления Услуги, указанных в пункте 2.8;
 1) передоставление заявителем обязательных документов для предоставления Услуги, указанных в пункте 2.8;
 1) передоставление заявителем обязательных документов для предоставления Услуги, указанных в пункте 2.8;
 1) передоставление заявителем обязательных документов для предоставления Услуги, указанных в пункте 2.10;

иенты не отвечают требованиям, указанным в пункте 2.10

2) документы не отвечают треованиям, указанным в пункте 2.10 в 3) не установление линчост илица, обратившегося за представлением Услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, систекциим сроком действия). 2.11.2. Исчернавающий перечень окований для отказа в постановке на учет для предоставления места в ДОО. 2.11.2. Исчерныем окований для отказа в постановке на учет для предоставления места в ДОО. В заявлении указана ДОО, которая не находится на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород;

возраст ребенка старше 8 лет

з) наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении (электронной форме, поданной заявителем самостоятельно) и сведениями в предоставленных документах,

предоставление заявителем ложной информации; в) ребенок уже поставлен на учет для предоставления места в ДОО, расположенной на территории Нижегородской области и зарегистрирован в РГИС, при этом предостав муниципальной услуги по первому заявлению не завершено; расправления в расправном в ДОО ранее возраста ребенка 2 месяцев. 2. К. Аксерпывающий перечены сонований для отказа во вмесении изменений в ранее зарегистрированное заявление.

2.12. Исчег

Изменения вносятся как через личный кабинет, так и с помощью специалиста управления образования или работника МФЦ в период нахождения ребенка на учете, с учетом требований, указанных в п.2.10. Изменения вносится если дата приема ребенка в ДОО, указанная в заявлении, позднее даты фиксации внесения изменений в заявление.

2.12.1. При изменении категории заявителя на льготную (внеочередное, первоочередное и преимущественное право): заявитель не отностится к категории лиц, указанных в тунктах 1.2.2.1, 12.2.2 Регламента; отсутствуют подтверждающие льготное право документы мил данное право не подтвердимось при запросе в ходе межведомственного взаи отсутствуют подтверждающие льготное право документы мил данное право не подтвердимось при запросе в ходе межведомственного взаи отсутствуют подтверждающие за право не подтверж

2.12.2. При изменении (добавлении) предпочитаемых ДОО, выбранных для зачисления ребенка — указанная муниципальная или государственная дошкольная образовательная организация не находится на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород;
2.12.3. При изменении направленности группы на коррекционную или оздоровительную — отсутствие документа, указанного в частях 11, 12 пункта 2.8.1 Регламента.
2.12.4. При изменении желаемой даты зачисления ребенка — отсутствие времени для предоставления Услуги (новая желаемая дата зачисления должна быть позднее даты её редактирования или фиксации отказа от предоставленного ребенку места не менее чем 30 календарных днегы.
2.12.5. При изменении фамилии, имени, отчества (последнее при наличии) ребенка или заявителя — отсутствие законодательных оснований для их изменения, а также не предоставления и причим полутинимост данных документа, удостоверяющего личность ребенка или заявителя — отсутствие законодательных оснований для их изменения, о также не предоставления и реквизитов документа, удостоверяющего инчность ребенка или заявителя — отсутствие законодательных оснований для их изменения, а также не предоставления или по причим подилинимост данных документа, удостоверяющего иличность ребенка или заявителя — отсутствие законодательных оснований для их изменения, а также не предоставления илично подилинимост данных документа, удостоверяющего пичность ребенка или заявителя — отсутствие законодательных оснований для их изменения (для и изменении дереса места мительства (места пребывания, места фактического проживания) в пределах муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, адреса эмектренной почты, номера телефона заявителя отгутствуют.
2.12.8. При изменении (внесении) фамилии, ммени, отчества (последнее при наличии) детей, указанных в подлужете 12.23, дата их рождения, при выбранной заявителем ДОО для прима ребенка, тде обучаются указанных расний в процессе межведомственного вамонодействия, если указанные не подтверждение указанных веде

2.12.5. При изменении режима презывания.
2.12.10. При изменении потребывания.
2.12.10. При изменении потребывания.
2.12.10. При изменении потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программой редоктипации инвалида (при наличии) — отсутствие необходимых оснований: рекомендаций похиолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программы реабилитации инвалида.
2.13. Исчернывающий перечень оснований лял отказа в направлении ребенка для приема в конкретную ДОО — отсутствие мест в ДОО, в том числе в определенной возрастной группе или группе определенной направленности.

группе или группе определенной направленности. 2.14. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления Услуги —отсутствие подтверждения заявителем потребности в предоставлении ребенку места в ДОО в ходе

2.1.4. Исчерпывающим игречето испоемения для предоставления упрадоставления Уступи.
2.15. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Услуги.
2.15. Порядок, размер и основания взимается.
2.16. Плата за осказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными при предоставлении Услуги, не взимается.
2.16. Организация приема заявителей при оказании Услуги.
2.16. Организация приема заявителей при оказании Услуги.

Плата за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными при предоставлении Услуги, не взимается.

2.16. Организации приема заявителей осуществляется в порядке очереди в управлении образования и ДОО в приемное время либо в порядке очереди в часы работы МФЦ.

2.16.1. Прием заявителей осуществляется в порядке очереди в управлении образования и ДОО в приемное время либо в порядке очереди в часы работы МФЦ.

2.16.2. Максимальный срок ожидания в очередии сотсавляет 15 минут.

2.16.3. Предварительная зались осуществляется посредством телефонной связи, личном обращении заявителя в управление образования, ДОО, МФЦ либо через ЕПГУ или РПГУ или сайт МФЦ в следующем порядке:
при осуществлении предварительной записи заявителю предоставляется возможность ознакомления с расписанием работы управления, ДОО, МФЦ, а также с доступными для заявитель в обязательном порядке информируется от ом, что запись аничулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времен приема; заявитель в обязательном порядке информируется от ом, что запись аничулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема; заявитель в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

2.16.4. Предварительная запись ведется в электронном виде либо на бумажном носителе.

1) При определении времены приема пот егонефон уназначается время на основе графика приема с учетом времени, удобного заявителю. Назначенные заявителю дата и время посещения, а также номер кабинета, в который следует обратиться, подтверждаются посредством телефонной связи.

2.16.4. Предварительная запись ведется в электронном виде либо на бумажном носителенные образомания, удобного заявителю. Назначенные заявителю разоманиели образиться, подтверждаются посредством телефонной связи.

2.19 При определении времарительной записи по телефону или при личном обрашения (приемы да взяможного удобное время приема. Заявителю предоставляется возможного удобного обратиться.

2.16.5. Предования приема от ответнения услуги, номере кабинета, в к

2.17.2. Регистрация заявлений осуществляется после сохранения внесенном информации в РГИС или в автоматическом режите при поступления заявлений. через ЕПГУ, РПГУ, Портал образовательных услуг Инжегородской области.
2.18. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений, информационным стендам.
2.18.1. Помещение, в котором предоставляется Услуга, должно быть оборудовано в соответствии с санитерыми нормами и правилами, с соблюдением мер безопасности, обеспечено телефонной связых, компьютерами, подключенными к информационной сеги Интернет, столами, ступлями, канцелярскими принадлежностями.
Места информирования, предназначенные для ознакомления получателей Услуги с информационными материалами, оборудованы:
информационными стендами;

информационными стендами; тульями и столами для письма;

бланками заявлений и образцами их заполнения. 2.18.2. В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления Услуги им

2.18.2. в целях организации оеспрепятственного доступа wнвалидов (включая инвалидов, использующих креспа-коляски и сооак-проводников) к месту предоставления услуги им обеспечиваються бегрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется Услуга;

1) условия для беспрепятственного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Услуга, а также входа в такие объекты и выхода из яих, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием креспа-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зреним и самостоятельного передвижения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется Услуга, с учегом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-гочечным шрифгом Брайля;

6) долуск усранение необходимой и тифпосурдопереводчика;

7) долуск собаки-проводника и тифпосурдопереводчика;

7) долуск собаки-проводника и тифпосурдопереводчика;

7) долуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваномого по форма и в полядке, которые установлены помижалом Министерства тлуга и социальной зациты Российской Фелерации от 22 06.7015 № 386 и 406 утветяжлении форма

6) допуск сурдопереводчика и тифлосудопереводчика; 7) допуск сурдопереводчика; 7) допуск сурдопереводчика на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;
8) оказание нивалидам помощи в предолении барьеров, мешающих получению ими Услуги нараване с другими лицами.
В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида собственник данного объекта обеспечивает инвалиду доступ к месту предоставления Услуги, либо, когда это возможно, ее предоставление обеспечивается по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.
2.19. Показатели доступности и качества Услуги.
Показателим доступности и качества Услуги.
Показателим доступности възлются:
1) широкий доступносту к информации о предоставлении Услуги;
2) получение Голуги к информации о предоставлении Услуги;
2) получение Голуги к информации о предоставления Услуги;
3) получение полной, актулановной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги;

3) получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги; 4) получение информации о результате предоставления Услуги; 5) возможность подачи документов непосредственно в управлении образования, через ЕПГУ, РПГУ, Портал образовательных услуг Нижегородской области, по почте либо в отделениях МФЦ;

б) возможность обращения за получением Услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и муниципальных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-03 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — комплексный запрос). Показателями качества являются:

15.1 чедерального закона от 27.07.20 гм сточно в составления услуг» (далее — комплексный запрос). Показателями качества являются:

1) соблюдение срока предоставления Услуги;

2) обоснованность отказов заявителям в предоставлении Услуги;

3) отсутствие поданных в установленном порядке обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц в ходе Услуги;

4) достоверность и полнога информирования тражданина о ходе рассмотрения его обращения;

5) снижение максимального срока ожидания при подаче документов и получении результата предоставления Услуги;

6) количество взаимодействия заявителя со пециалистами/сотрудниками/заверующим, ЯОР при предоставления Услуги (личное взаимодействие заявителя может осуществляться лишь при подаче документов при приеме ребенка в ДОО, при отсутствии инициативы заявителя в ходе предоставления Услуги в виде личных обращений, изменений данных заявлении, отказов от предоставлению места и ислуги (личное в расточных обращений, изменений данных заявлении, отказов от предоставлению то стециалистами/саторуаниям, авамимодействия не должно превышать 15 минут;

7) корректность и компетентность специалистами/саторуаниям, авамимодейством расточных обращений услуги;

8) откутствие допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги результата.

2.20. Иные требования, в том инисе учитывающие особенности предоставления Услуги результата.

2.20. Иные требования, в том числе с инисерсаторуами, предусмотренными Регламентом.

2.20. 1. Заявитель вправе обратиться с заявлением любыми способами, предусмотренными Регламентом.

2.20. 1. Заявитель вправе обратиться с заявлением любыми способами, предусмотренными Регламентом.

2.20. 1. Заявитель вправе обратиться с заявлением любыми способами, предусмотренными Регламентом.

2.20. 1. Заявитель вправе обратиться с заявлением любыми способами, предусмотренными Регламентом.

2.20. 1. Заявитель вправе обратиться с заявлением любыми способами, предусмотренными Регламентом.

2.20. 1. Заявитель вправе обратиться с заявлением любыми с

электронном виде, в том числе с использованием простой электронной подписи, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-03 «Об электронной подписи, применяемые заявителем при направлении заявления и прилагаемых документов в электронной форме, — подтвержденная учетная запись Единой системы идентификации и заучетификации заучетификации

почты заявителя.
2.20.10. Для приема документов от заявителя, не имеющего возможности по состоянию здоровья обратиться в МФЦ, по заявлению законных представителей или родственников, оформленному в письменном виде, может быть осуществлен выход (выезд) сотрудника МФЦ в установленном законодательством порядке.
2.21. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в управление образования с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.8. настоящего

ния опечаток и ошибок не превышает 3 рабочих дней с даты регистрации заявления. следовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения админи-стративных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур:

3.1. Перечень административных процедур:
Предоставление Услуги включает в себя следующие административные процедур (действий) в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур:
Предоставление Услуги включает в себя следующие административные процедуры:
прием документов и заявлений родителей (законных представителей), обратившихог за предоставлением Услуги или в процессе её предоставления;
постановка на учет для предоставления места в ДОО;
изменение заявления, зарегистрированного в РТИ с на основании обращения заявителя;
направление ребенка для приема в ДОО (проведение комплектования ДОО на новый учебный год, доукомплектование в течение учебного года (при наличии свободных мест);
сиятие ребенка с учета (приостановление Услуги) при отсутствии подтверждения заявителем потребности в предоставленнияместа;
сиятие ребенка до учета (приостановление Услуги) при отсутствии подтверждения заявителем потребности в предоставленении места;
босстановление ребенка на учете после отказа заявителе от предоставленного ребенку места или приостановления места;
фиксация отказа родителей от Услуги, от предоставленного ребенку места или приостановления места;
3.2. Последовательность процедур и сответствие им статука заявления в РТИ с указана в Блок-семе предоставления.
3.3. Поизеровательность процедур и сответствие им статука заявления в РТИ с указана в Блок-семе предоставления услуги в приложении № 8 Регламента.
3.3. Поизеровательность процедур и сответствие им статука заявления в РТИ с указана в Блок-семе предоставления услуги в приложении № 8 Регламента.
3.3. Поизеровательность процедур и сответствие им статука заявления в приемное время.
1) личное обращения заявления (предоставления образования или стотурниям МОЦ или специалисту управления образования или сотурниям МОЦ или специалисту управления образования или сотурниям МОЦ или специалисту управления образования по потрудник МОЦ или специалисту управления образования по стотурниям МОЦ или специалисту управления образования по 3) в электронном виде на электронный адрес управления образования (по району нахождения ДОО) при заявлении о внесении изменений в зарегистрированное заявление, об е от услуги, об отказе от предоста ребенку места с электро о алреса заявителя ого в зареги

данных заявителя; 4) в электронном виде через личный кабинет ЕПГУ, РПГУ либо портал образовательных услуг Нижегородской области; 3.3.2. Прием документов и заявления при постановке ребенка на учет для предоставления места в ДОО при первичном устройстве ребенка в ДОО или при переводе из одной в другую ДОО.

другую , 1) Ппи п . ом обрашении специалист/сотрудник

1) При личном обращении специалист/сотрудник:
проверяет предоставленные заявителем документов, соответствие их требованиям, указанным в пункте 2.10 Регламента, полноту пакета предоставленных документов, необходимых для предоставления Услуги (пункт 2.8.1 Регламенто), для отдельных категорий граждан дополнительно документы, указанные в пунктах 2.8.2 или 2.8.3;
заполняет электронную форму в РГИС, уточняя информацию у заявителя, которая может не содержаться в представленных документах: адрес электронной почты заявителя, номер его телефона при наличии, адрес места эмительства (места пребывания или места фактического проживания) ребенка, информацию о выборе языка обучения, потребности в обучении по адаптированной протрамые и (или) создания специальному супкти, о прежиме пребывания ребенка, о желаемой дате приема ребенка на обучение (зачисления), которам тер нате ребенка-инвалида, о направленности дошкольной группы, о прежиме пребывания ребенка, о желаемой дате приема ребенка на обучение (зачисления), которам тер наста рачения заявителя (срок предоставления Уллуги), о предпочитаемых ДОО, выбранных для приема ребенка, о ДОО, которое посещает ребенок (при заполнения заявления о переводе);
специалист/стотурдник сканирует и прикрепляет файлы документов, предоставленных заявителем, в РГИС,
выводится заполненная лектронная форма заявления из РГИС, ознакомившись с которой заявитель подтверждает достоверность сведений, указанных в заявлении подписью и фиккличется дата:

фиксируется дата; специалист/сотрудник, заполнявший форму, также подписывает заявление на бумажном носителе, с указанием даты приема, проводит проверку в РГИС отсутствия данного ребенка на учете для предоставления места в ДОО в Нижегородской области, после чего заявление автоматически регистрируется в РГИС в день обращения.

2) При письменном обращении по почте:
специалист проверояет форму (приложение № 3 Регламента) и содержание заявления, приложенные заявителем документы: соответствие их требованиям, указанным в пункте 2.10 Регламента, полноту пакета предоставленных документов, необходимых для предоставления Услуги (пункт 2.8.1 Регламента), для отдельных категорий граждан дополнительно документы, указанные в пунктах 2.8.2 или 2.8.3 Регламента; заполняет электронную форму в РТИС на основании проверенного письменного заявления и приложенных документов, сканирует и прикрепляет файлы предоставленных заявительем документов в РТИС, после чего заявление а заполняет электронную форму в РТИС на основании проверенного письменного заявления за принята 2.8.1 Регламента; заявительем документов в ртИС, после чего заявление а заполняел обязательную информации, указанную в 4 абзаце части 1 пункта 2.8.1 Регламента, указывает дополнительную информации (при коменании), также вности документы, в формате, говечающим гореованиям пунктов 2.203, 2.204, 2.205, 2.20.6, 2.20.7 Регламента, заявитель берет на себя ответственность за достоверность предоставлению информации и реквизитов, указанных в заявления в заявления заполням обязательную информации и реквизитов, указанных в заявления потупления в РТИС.
4) По окончанию административной процедуры зарегистрированному заявлению прикваивается стату «Заявление окидает рассмотрения» — начало предоставления Услуги, или стату «Зубянирошее заявление» (если ребенку уже предоставления услуги, или стату «Зубянирошее заявление» (если ребенку уже предоставления услуги, или стату «Зубяние за предоставления Услуги, или стату «Зубянирошее заявление» на сотративной процедуры зарегистрированному заявлению присамается тату» «Заявление окидает рассмотрения» — начало предоставления Услуги, или стату «Зубяние за предоставления Услуги» за завления и документов, проставления услуги, или стату «Зубяние за расставления» с заявления в заявления или ребенка не подражит за завления или пребенка не подражит заявления и документов, зав подтверждающих основание этих менечнии.

для изменения в заявлении имени, фамилии, отчества — свидетельство о перемене имени либо свидетельство о заключении (расторжении) брака, либо свидетельство об установлении отцовства, либо свидетельство об установления и при установления в РГИС остановления установления установления установления установления установления установления в рименения установления в рименения установления установ

указанным даты, 2) При письменном обращении по почте или электронной почте специалист:

21 гули инсьменном орращении по почте или электроннои почте специалист: устанавливает, что обратившийся является заявитемем, у которого имеется зарегистрированное заявление, проверяет форму (приложение № 4 Регламента) и содержание заявления, припоженные заявителем документы на соответствие их требованиям, указанным в пункте 2.10 Регла-мента и являются ли они основанием для внесечения изменений в седения, указанные в 4, 5, 6, 7 абазыдах п.3.3.3; изменяет стату заявления на «Виссение изменений» и вносит изменения в электронную форму в РТИС, добавляя файл с заявлением о внесении изменения и прикрепляет файлы предоставленных заявителем документов в РТИС, после чего заявителю на адрес электронной почты поступает уведомление об внесении изменений в заявление. 3) При изменении заявления через личный кабинет ЕПУ, РППУ:

2 при польскатии завляетии эт завления в при в предуставления об достоверность изменений; аввигельс камостоятельно корректирует завляение, берет на себя ответственность за достоверность изменений; при изменении направленности группы (при мене на оздоровительную или коррекционную), категории заявителя или реквизитов документов, ранее указанных в заявлении прикрепляет документы, которые являются основанием для внесения изменений, указанные в 5, 6, 7 абзацах пункта 3.3.3, статус заявления автоматически изменяется на «Внесе наме изменений».

применении сведений, которые не требуют подтверждающих документов и действий: место проживания ребенка, перечень ДОО, желаемой даты зачисления в ДОО, статус заявлению стается «Заявление рассмотрено». Через пичный кабинет не вносятся изменения в имя, фамилию, отчество ребенка или заявителя. Через пичный кабинет не вносятся изменения в имя, фамилию, отчество ребенка или заявителя. Через пичный кабинет не вносятся изменения в имя, фамилию, отчество ребенка или заявителя. Через пичный кабинет не вносятся изменения в имя, фамилию, отчество ребенка или заявителя изменения, остается прежней. Статус электронного заявления — «Изменение заявления» и заявителя указанной в РГМ.

3.3.4. Прием заявления об отказе заявителя от предоставления Услуги принимается если процесс Услуги не завершен.

1) При личном обращении, обращении по почте или электронной почте специалист управления образования устанавливает, что обратившийся является заявителем, у которого имеется зарегистрированное заявление.

проверяет предоставленное заявителем заявление по форме, указанной в приложении № 5, и его соответствие требованиям, указанным в п.2.10 Регламента, вносит его в зарегистрированнею заявление.

2) При действии через личный кабинет заявитель выставляет статус «Отмена по запросу заявителя» самостоятельно

2) при деиствия черст заявитель выставляет статус «отлична по запросу заявителя» самостоятельно.
3) По окончанию административной процедуры текущий статус заявления изменяется на «Отнеча по запросу заявителя», заявителя» азявителя в тамостативной об изменении заявления об изменении заявления об изменении заявления об изменении заявления об изменений заявления об изменений заявления об изменений заявления об изменений об устатуры в предоставлению об ребенку места в ДОО.
Отказ принимается, если ребенок обеспечен местом, но до настоящего времени не зачислен в ДОО. При отсутствии согласия заявителя с предоставленным местом при статусе заявления об только заявителя с предоставленным местом при статусе заявления об дОО заявитель может обратиться для фиксации отказа в управление образования или в ДОО, в которое получено направление.

1) При личном обращении:

1) При личном обращения:
—пециалист правления образования или заведующий ДОО устанавливает личность заявителя, у которого имеется зарегистрированное заявление, распечатывает направление из
РГИС на бумажном носителе, на котором заявитель фиксирует за подписью отказ от предоставленного ребенку места с указанием причины и последующих действий (отказ от
услуги, язменение заявления, возвращение на учет) и дату отказ, заведующий ДОО передает сведения специалисту правления образования;
—специалист вносит в зарегистрированное заявление в РГИС указанное заявителем ДОО в качестве отказного, гатус заявления меняется на «Заявитель отказался от предоставленного места», далее статус заявления меняется в зависимости от указанной причины (отказ от услуги, возвращение на учет с изменением заявления).

2) При лисьменном обращении по почте или экстронной потет сещиалист;
устанавливает, что обратившийся является заявителем, получившим направление на ребенка;

устанавливает, что обратившийся является заявителем, получившим направление на ребенка;

27 При инсьменном ородщении по почте или электронной почте спецалист:
устанавливает, что обратившийся является заявителем, получившим направление на ребенка;
проверяет предоставленное заявителем, заявление по форме, указанной в приложении № 6 на соответствие его требованиям, указанным в пункте 2.10 Регламента;
вносит в зарегистириованное заявление ВГИС указанное заявителем ДОВ качестве отказыного.
3) При изменении заявления через личный кабинет ЕПГУ, РПГУ заявитель самостоятельно фиксирует, что отказывается от предоставленного ребенку места в ДОО. Действия по заявление приостанавливаются, для продолжения предоставления услуги заявление одножен подтвердить потребность в получении места и внести изменения в заявление.
4) По окончанию административной процедуры статус электронного заявления изменяется на «Заявитель отказался от предоставленного места» и высылается автоматическое уведомление на адрес электронной почты заявления.
3.3.6. Приме мокументов и заявления о приеме в ДОО.
3.3.6. Приме мокументов и заявления о приеме в ДОО эк открательности в доставления услуги (статус заявления «Направлен в ДОО») и согласия заявителя с предоставление о приеме в ДОО принимается при наличии направлении. Заявление рассматривается руководителем ДОО, в которое получено направление.
1) При личном или письменном (заказное письмо по почте):
3.386. приеме в ДОО регистрируется руководителем или пицьментов и достатов приеме в бразовательную организацию;
1) При личном или письменном (заказное письмо по почте):
3.386. приеме в ДОО регистрируется руководителем минументов им илицьментом, услуги (статус заявление) о приеме в образовательную организацию;
4.1 При личном или письменном (заказное письмо по почте):
4.2 При личном или письменном (заказное письмо по почте):
5.3 При личном или письменном (заказное письмо по почте):
6.4 При личном или письменном (заказное письмо по почте):
7.4 При личном или письменном (заказное письмо по почте):
7.5 При личном или письменном (заказное письмо по почте):
7.6 При личном или письменном предоставленно

заявителю выдается (высылается по почте) расписка за подписью должностного лица дил оо индивидуальном номере заявителя и перечль прилогов почте родителем должностного лица дил оо индивидуальном номере заявителя и перечль прилогов почте прилогов прилогов

Дага регистрация при восстановлении заявителия в тгит с Остасто прежения.

1) При линично обращении спецалист управляения образования:

устанавливает личность заявителя, укоторого имеется зарегистрированное заявление в вышеуказанном статусе;

устанавливает личность заявителя, укоторого имеется зарегистрированное заявлении № 7, и документы на соответствие их требованиям, указанным в пункте 2.10 Регламента и соответствие их указанным реквизитам в ранее зарегистрированном заявлении, разъксняются причины сиятия ребенка сучета для недопущения повторения спузация;

вносит заявление о восстановлении на учете в РГИС, сканирует и прикрепляет файлы предоставленных анагителе рабоча на чучете;

желаемую дату приема ребенка в заявлении, если она ранее 30 дней с даты приема заявления о восстановлении рачетнов при в тотором заявитель подтверждает достоверность сведений, указанных в заявления подписьме и фиксируется дата, специалист, работающий с заявлением, также подписывает данное заявление на бумажном носителе, с указанием даты.

2) При письменном обращении по почте или электронного тоторого имеется зарегистрированное заявление на бумажном носителе, с указанием даты.

2) При письменном обращении по почте или электронной почте специалист;

устанавлявает, что образившийся является заявителем, которого имеется зарегистрированное заявление, с указанным в пункте 2.10 Регламента и сответствие их требованиям, указанным в пункте 2.10 Регламента и сответствие их указаннымы реквизитам в ранее зарегистрированном заявлением, потретствие их требованиям, указанным в пункте 2.10 Регламента и сответствие их указаннымы реквизитами в ранее зарегистрированном заявлениям, рескизителя в РГИС;

вносит заявление в восстановлении на учете заявителя в РГИС;

вносит заявление в восстановлении на учете заявителя в расе обращения в рабочах дажи, диск дажи прижением расельным в расельн

заявителя.
Учет дегей, зарегистрированных для предоставления места в ДОО, ведется единый по городу Нижнему Новгороду.
3.4.1 Основанием для начала административной процедуры являестя регистрация заявления в электронном виде в РГИ (статус заявления «Заявление ожидает рассмотрения»).
3.4.2. Специалист берет заявление в работу — статус заявления изменяется на «Заявления ринито к рассмотрения», о чем автоматически уведомляется заявитель.
Специалист проверяет корректиюсть заполненного заявления при самостоятельной подаче заявления через личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ, портал образовательных услуг Нижегородской области. Неактуальные персональные данные или имая неверная информация, отправленные с использованием электронной формы, могут затруднить получение Уклуги, вплоть до отказа в ее божазании. Заявление рассматривается в течение з рабочих дией.
При указании в заявлении данных о неполнородных братьях (сестрах) в заявлении спирание премещения от подтверждения данных заявления, их уточнения при отусствии приоменных документов, специалист делает межведомственные запросы посреством РГИС. При необходимости подтверждения данных заявления, их уточнения при отусстеми приоменных документов, специалист делает межведомственные запросы посреством РГИС, рассмотрение заявления — срок рассмотрение заявления при отусствии приомения заявления по постуствии покументов, непозорами да спременные запросы посреством РГИС, рассмотрение заявления по постуствии покументов, непозорами да пременения категория.

подтверждения данных заявления, их уточнения при осутствия пирилизатиль досументов, необходимых для определения категории заявления—сорок рассмотрения заявления—сорок рассмотреныя заявления—сорок рассмотреный заявления—сорок рассмотреный и объемые и объем

заявления на «заявление рассмотрено», т.е. речених пол-волет по учет для представильность по доставления в РГИС, если заявитель не предоставил документы самостоятельно и требуется подтверждения дамоставильно и требуется подтверждения дамоставильно и требуется подтверждения дамоставильно на подтверждения дамоставильно и требуется подтверждения дамоставильно на подтверждения дамоставильного дамос

заявления»).
3.5.2. Полсе приема заявления и документов (пункт 3.3.3) специалист управления образования рассматривает возможность изменения заявления.
При соответствии всех измененных данных заявления и подлинности информации, подтвержденной документами (или межведомственными запросами), специалист управле образования изменает статус заявления на «Заявление рассмотрено», т.е. заявление изменено, и ребенок возвращен на учет для предоставления места ДОО с учетом изменен условий заявления. Дата регистрации измененного заявления остается прекней. Заявители высылается автоическое уведоминение на адрес электорной потчты заявителя. При невозможности специалиста самостоятельно установить подлинность измененной в заявлении информации, при откутствии документов необходимых для определе категории заявителя (поле отсутствия подтверждения при межведомственном запрос», необходимости коррефиционной гурпы для ребенка и др. или несотоветствии указан информации в заявлении и документов, приложенных к нему, заявляению присваивается статус «Отказано в изменении заявления», заявителю высылается уведомление, учазывается подмень заявления у заявлителю высылается уведомление, учазывается подмень заявления у заявляется высылается уведомление, учазывается подмень заявления у заявляется высылается уведомление, учазывается статус «Отказано в изменении заявления», заявителю высылается уведомление, учазывается статус «Отказано в изменении заявления», заявителю высылается уведомление, учазывается статус «Отказано в изменении заявления», заявителю высылается уведомление, учазывается статус «Отказано в изменении заявления», заявителю высылается учазывается статус «Отказано в изменении заявления», заявителю высылается статус «Отказано в изменении заявления», заявителю высылается статус «Отказано в изменении заявления», заявителю высылается статус «Отказано в изменении заявления».

информации в заявителия в докуместиль, приложения в переду в предуставления достоваться в течение 3 рабочих дней с момента изменения заявления в РГИС, если заявитель не предуставляющих дней с момента изменения заявления в РГИС, если заявитель не предуставляющих дней с момента изменения заявления в РГИС, если заявитель не предуставил документы самостоятельно и (или) требуется подтверждение данных — 6 рабочих дней.

3.6. Направление ребенка в ДОО.
Решение вопроса о направлении ребенка в ДОО проходит в рамках процедуры комплектования ДОО на новый учебный год и доукомплектования ДОО в течение текущего учебного гола. Учебный год лилится с 1 сентября по 31 августа.

омплектования предоставляются в порядке очередности регистрации заявлений в РГИС с учетом льгот (внеочередного, первооче-

редного и премущественного прав) на свободные места в сответствующие возрастуребняя группы. В личном лют и свисчередного, первоче-редного и премущественного прав) на свободные места в сответствующие возрастуребняя группы. В личном кабинеге на ЕПГУ и РПГУ заявитель может видеть номер очередности ребенка в конкретный детский сад в своей возрастной категории (с 1 года до 2-х лет, с 2-х до 3-х лет, с 3-х до 4-х лет и т.д.), ели ребенко пкогавлен на учет, но не обсетнеем нестоль. Тажке, информация о данной очередности доступна заявителю на Портале образовательных услуг Нижегородской области при указании реквизитов свидетельства о рождении ребенка или идентификационного номера заявления в РГИС. Очередность высчитывается РГИС

.... настования на новый учебный год (далее — комплектование) и доукомплектования в течение текущего учебного года (далее — доукомплектование) осуществляется комплектованию (далее — Комиссия) с помощью РГИС.

3.6.1. Комиссия создается на основании приказа департамента образования на год. Целью Комиссии является проведение комплектования и доукомплектования в текущем

ента образования и управлений образования, допущенных к работе в РГИС. Департамент образов

В остата Комиссии в мордят специалих на денаргаеметна с отразъемент и управления у примена детей (будущих воспитанников ДОО), который подписывается её членами. По итогам заседания Комиссии составляется протокоп, утверждающий список направленных для приема детей (будущих воспитанников ДОО), который подписывается её членами. Комиссии проводятся в период комплектования не реже одного раза в неделю с 3 мая по 15 моня, затем при доукомплектовании один раз в месяц. При необходимости возможн проведение внеемечредной комиссии (создание новых групп, введение в эксплуатацию новых ДОО, закрытие ДОО).

Под комплектованием ДОО при предоставлении Услуги понимается направление детей (предоставление мест) для приема в конкретную ДОО в следующем (новом) учебном году.

При комплектовании учитывается возрастной принцип: места предоставляются в возрастную группу, которая соответствует возрасту ребенка на 10 сентября следующего (нового) учебного года. Также, учитывается потребность детей в группах компенсирующей или оздоровительной направленности, указанная в заявлении, территориальная закрепленность. При комплектовании рассматриваются заявления, зарегистрированные в РГИС, в которых указана желаемая дата приема в ДОО не позднее первого сентября следующего (нового) учебного года, при необеспеченности ребенка, стоящего на учете, местом на момент комплектования (статусы «Заявление рассмотрено» и «Ожидание направления»). Комплектование проводится в соответствии с электронным списком детей, который выстраивается автоматически РГИС в следующем порядке: дети, имеющие право внеочередного устройства в ДОО, по дате регистрации заявлений с учетом преимущественного права направления в ДОО, которую посещают дети, указанные в подличкет 1.2.2.3 Регламент:

в подпункте 1.2.2.3 Регламента:

дети, имеющие право внеочередного устройства в ДОО, по дате регистрации заявлений с учетом преимущественного права направления в ДОО, которую посещают дети, указанные в подлужите 1.2.2.3 Регламента;
дети, имеющие право первоочередного устройства в ДОО, по дате регистрации заявлений с учетом преимущественного права направления в ДОО, которую посещают дети, указанные в подлужите 1.2.2.3 Регламента, по дате регистрации заявления предоставление мест в другие ДОО рассматривается на общих основаниях; по общих основаниях по дате регистрации заявления (предоставление мест в другие ДОО рассматривается на общих основаниях по дате регистрации заявления (предоставление мест в другие ДОО рассматривается на общих основаниях); дети, зарегистрированные на общих основаниях по дате регистрации заявления.

Комплектование проходит с 3 мая по 15 июня, комплектуются все имеющиеся свободные места. После чего до начала нового учебного года Комисскей раз в месяц рассматривается вопрос о направлении детей на отказные места (места от которых отказались заявителия), а также при наличии невостребованных мест в ДОО заявителями из очереди, свободные места могут быть предложены (предоставлены) детям, стоящим на учете и нуждающихся в предоставлении места в этих ДОО в спедующем году в соответствии с очередностью.

Комплектование проходит в следующей последовательности.

1) До начала комплектования производится автоматизированная проверка срока действия документов, указанных в заявление рассматривается на общих основаниях, если заявитель не обновит документи зроизводить производит в атком тот раждая и их семей (пьтот). При исстечении срока вышеужазанного документа заявление рассматривается на общих основаниях, если заявитель не обновит документ, подтверждающий данное лютотное право;

2) Руководители ДОО вносят информацию с кольчество места для римема детей группах, которые будут набираться в новом учебном году, а также количество свободным кетст в дументи очеренности;

3) Произтствия очеренности;

3) Произтствия очеренности, в которой имеются с

При отустствии свободного места, соответствующего потребностям конкретного ребенка на момент распределения, Комиссия согласовывает вопрос о предоставлении места в ДОО в другом районе города, тде имеются свободные места, или предлагает вариативную форму получения дошкольного образования ребенком.

4) После утверждения Комиссий списка направленных детей для приема в ДОО (будущих воспитанников ДОО) в РГИС вносоттер реквизито протокола Комиссии и формируются направления в конкретную ДОО на каждого ребенка с фиксацией реквизитов направления в электронном виде. Статус заявления изменяется на «Направлен в ДОО», о чем РГИС высыпается автоматическое повещение заявляетил но задрес электронной потить, указанной в заявлении.

3.6.3. Порведение доукомплектованиия ДОО при предоставлении Услуги понимается направление детей (предоставление мест) в текущем учебном году для приема в конкретную функционирующую ДОО на имеющиеся свободные места и (или) на планируемые места при вводе в эксплуатацию новых ДОО, открытим новых групп в текущий период.

При доукомплектовании учитывается возрастной принцип: места предоставляются в возрастную группу, которам соответствует возрасту ребенка на текущую дату. Также, учитывается потребность детей в группах компексирующей или оздоровительной направленности, указанная в заявлении, территориальная закрепленность.

Процесс доукомплектования осуществляется Комиссией в течение учебного года. При доукомплектования рассмотрено и «Ожидание направления»).

3.6.3. Поведение от веровающие направления в стать проедения комиссии при и момент комплектования (статусы «Заявление») с объекта регоставление в РГИС, в которых заявления, заренствренность.

3.6.3. Поведение от верение от верожности на пределения на дату проведения комисси при и момент комплектования (статусы «Заявление») с объекта рассмотрено и «Ожидание на правления»).

3.6.3. Поведение от резейтельного на пределения на дату проведения комисси дви на момент комплектования (статусы «Заявление») а пределенность объекта рассмотрено и «Ожидание на прав

время. При отсутствии свободного места, соответствующего потребностям конкретного ребенка на момент распределения, Комиссия согласовывает вопрос о предоставлении места ребенку в ДОО другого района города, где имеются свободные места, предлагает перенести срок приема ребенка в ДОО на более поздний (на новый учебный год) и (или) предлага-ет вариативную форму получения дошкольного воспитания ребенком.

ет варвативную форму получения дошкольного вослитания ребенком.
По итогам дорукомплеткования Комиссией утверждается списко, детей, направляемых для приема в конкретные ДОО в текущем учебном году. В РГИС вносятся реквизиты протокола Комиссии и автоматически формируются направления в конкретную ДОО на каждого ребенка с фиксацией реквизитов направления в электронном виде. Статус заявления изменяется на «Направления ДОО», о чем РГИС высылается автоматическое оповещение заявителю на адрес электронной потять, указанной в заявлении.

3.6.4. Направление формиляется в день утверждения Комиссией списков детей, направленных указанномы (зачисления). Данное направление является основанием для приема (зачисления). Данное направление является основанием для приема ребенка в ДОО, указанную в направлении.
Заявителю нет необходимости получения данного направления на руки, т.к. оно направляется в электронном виде непосредственно в ДОО, указанную в данном направлении, уведомляя об этом заявителя. Вместе с тем, заявитель может получит экземпляр электронного направления ребенка в ДОО на бумажном носителе в управлении образования или в ДОО, в которую направление в ДОО на бумажном носителе в управлении образования или в ДОО, в которую направлене ребенок.

уведомляя об этом заявителя. Вмес ДОО, в которую направлен ребенок.

уведомолно от этом завывателье. Восет с Тем, заявитель может получит элежникар электроинной такарытельно продъемать ресчена в достовательно тор рабочих дней с момента его оформления и уведомления РГИС заявителя посредством электронной почты, указанной в заявлении в течение данного времены заявителя поебходимо обратиться в направлениую ДОО для приема ребенка и (или) сформировать заявление о приеме ребенка самостоятельно через ЕПГУ или РПГУ, статус заявления при этом изменяется на «Заявление о приеме поступило», т.е. Услуга завершена. Прием в ДОО, на правленых детей в процессе комплектования на новый учебный год, соуществляется до ОТ сентября текущего года. Прием, направленных детей в процессе доукомплектования, осуществляется в течение месяца после поступления заявления о приеме. Если заявление о приеме ребенка в ДОО не будет подано (или сформировано) в указанные сроки, то заявлению выставляется статус «Потребность в получении места не подтверждена», направление считается не действительным, действия по предоставлению Услуги приостанавливаются. Заявитель может отказаться от предоставленного места в ДОО, указанного в направлении через личный кабинет ЕПГУ или обратившись в управление образования (пично, почтовым или лажетронным обращенема). После фиксации отказа, направление считается недействительным. Место, на которое был направлен сусторным обращенема. После фиксации отказа, направление считается недействительным. Место, на которое был направлен услуги дистается недействительным. Место, на которое был направлен услуги дистается недействительным. Место, на которое был направлен услуги отказаться откратительного обращения. После фиксации отказа доставления место направляется другой ребенок для поятия ребенок, считается недействительным. Место, на которое был направлен услуги).

3.7.1. Снятие ребенка с учета (приостановление Услуги).

ейшего предоставления Услуги:

дальнейшего предоставления Услуги.

при отутствии подтверждения данных заявления о предоставлении места при статусе заявления «Требуется подтверждение данных заявления» в течение 6 календарных дней; при отказе заявителю в изменении заявления потребом пот

с. ние заявителя, действия по заявлению которого приостановлены по причинам, указанным в пункте 3.7.1 — заявление находится в статусе

3.8.1. Основанием является обращение заявителя, действия по заявлению которого приостановлены по причинам, указанным в пункте 3.7.1 — заявление находится в статусе «Потребность в получени миста не подтверждена».
3.8.2. Ребенок возвращается на учет в течение 3-х дней при подтверждении заявителем данных зарегистрированного заявления, однако указанная желаемая дата приема в ДОО не может быть ранее 30 календарных дней с даты востатования заявления. Заявлению присванвается стату «Заявление рассмогрено», т.е. ребенок востановлен на учете, предоставление Уплуги продомается в сответствии с Регламентом.
3.9. Фиксация отказа родителей от Услуги, от предоставлення образовать предоставления предоставления услуги по новому месту жительства в Нижегородской области для паравления в ДОО в другой муниципальног и инжегородской области для передоставления муниципальной услуги по новому месту жительства в Нижегородской области для предоставления об отказе от Услуги или переносе заявления в ругой муниципальног за 19.2. Фиксация отказа от Услуги осуществляется:

1.9.1. Основанием является прием заявления муниципальной и переносе заявления в ругой муниципалитет.
3.9.2. Фиксация отказа от Услуги осуществляется:

1.0.1. При отказа от Услуги осуществляется:

1.0.2. Фиксация отказа от Услуги осуществляется:

1.0.3. При отказа от Услуги осуществляется:

1.0.4. При отказа от У

при личном ооращении или при декствии заявителя через личным коминет ЕПГУ, РППУ — В день ооращения; при обращении по почте или в электорнного меще по адрем затектронной почты — В течение З рабочих дней. При отказе от Услуги статус заявления изменяется на «Отмена по запросу заявителя», о чем на электронную почту, указанную в заявлении, высылается РГИС уведомление. Данный статус заявления является конечным, и заявление не подпежит восстановлению. 3.3.3. Фиксация отказа от предоставленного ребенку места в ДОО осуществляется: при личном обращении или при самостоятельном действия заявителя через личный кабинет ЕПГУ, РПГУ — в день обращения; при обращении или при самостоятельном действия заявителя через личный кабинет ЕПГУ, РПГУ — в день обращения; при обращении по почте или в электронном виде (по адресу электронной почты) — в течение 3 рабочих дней. При отказе от предоставленного ребенку места статус заявления изменяется на «Заявитель отказался от предоставленного места», о чем на электронную почту, указанную в заявлении, высылается РГИС уведомление. Данный статус заявления изменяется на «Заявитель отказался от предоставленного места», о чем на электронную почту, указанную в заявлении, высылается РГИС уведомление. Данный статус заявления высылается РГИС уведомление.

заявлении, высылается РТИС уведомление.
Данный стату свявления является промежуточым. Дальнейшие возможные действия с заявлением:
при заинтересованности заявителя (указании об этом при отказе в направлении ли в заявлении об отказе от места, обращении о востановлении на учете) ребенок остается на учете
и статус заявления изменяется на «Заявление раскоотрено»;
при отсутствии данных в заинтересованности заявителя об оставлении ребенка на учете в течение 6 рабочих дней, ребенок снимается с учета и статус заявления изменяется на
«Потребность в получении места не подтверждена», действия по предоставлению Устуги приостанавливаются.

3.9.4. Перенос зарегисупрованного заявления для направления в ДОО в другой муниципалитет Нижегородской области для предоставленноги объекты объекты в изменения муниципальной услуги по новому месту жительства в Нижегородской области осуществляется:

месту жительства в тижнестродском отлист и существляется.
при личном Обращении в двись обращения;
при обращении в двись обращения;
при обращения в двись обращения;
при обращения в обращения в двись обращения;
при обращения возможен сил ребенку не предоставлено место в ДОО по данному заявлению. При перенос заявления в другой муниципалитет при переезде ребенка в
Нижегородскую область предоставление Услуги прекращается, заявление переносится с сохранением даты регистрации для предоставления ребенку места в детском саду в другом
муниципальном образовании и Мижегородской област и статус, заявления изменяется на «Заявлением ократеление» образованием на предоставлению муниципальный услуги муниципальным образованием по предоставлению муниципальный услуги муниципальным образованием по новому месту жительства ребенка. Данное заявление становится недоступным для специалистов, участвующих в Услуге и не подлежит восстановлению.
3.10. Прием ребенка в ДОО осуществляется в соответствии с локальным актом организации и действующим законодательством. Направление для приема ребенка подлежит хранению в ДОО осуществляется в соответствии с локальным актом организации и действующим законодательством. Направление для приема ребенка подлежит хранению в ДОО осуществляется в соответствии с локальным актом организации и действующим законодательством. Направление для приема ребенка.

4. Формы контроля за исполнением регламента
4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления Услуги, за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению Услуги, проводится путем проведения проверок, выявления и устранения нарушений. Формы контроля включают в себя текущий (внутренний) контроль и проведение плановых и внепальновых поверок. илиповых и внеиматирых пиресуюх. 4.2. Текущий (внутренний) контроль осуществляется путем проверок соблюдения и исполнения положений Регламента, в том числе устанавливающих последовательность действий, определенных административными процедурами, сроки осуществления административных процедур, иных нормативных правовых актов Российской Феде Нижегородской области и муниципальных правовых актов муниципального образования городской округ Нижний Новгород, устанавливающих требования к предостає

муниципальной услуги.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления Услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление Улуги. решении и подготовку ответов на очращения, сидержащие жалочов па решество, делеговал реседено възграния подготовку ответов на очращения плановых проверок устанавливается директором департамента на основании годовых планов работы департамента, но не реже одного раза в

При плановой проверке полноты и качества предоставления Услуги контролю подлежат:

При плановой проверке полноты и качества предоставления Услуги контролю подлежат: соблюдение положений настоящего Регламента; правильность и обсиванность принятого решения об отказе в предоставлении Услуги. 4.5. Внеплановые проверки проверкой устранения ранее выявленных нарушений (жалоб) заявителей на действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление Услуги, а также в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений Регламента. 4.6. Контроль за предоставлением Услуги с оторомы граждам, их объединений и организаций осуществялется путем широкого доступа к информации о деятельности департамента, включая возможность получения информации по телефону, а также в письменной или электронной форме по запросу. 4.7. Должностное лицо несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка предоставления Услуги. 10 результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав Заявителей осуществялется привлечение виновных лиц к дисциплинарной или административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. 4.8. Перечень лиць существяления ответственность за отресставлением Услуги, устанавливается нормативными правовыми актами департамента. 4.9. Заявитель вправе получать информацию о порядке предоставления Услуги, направлять замечания и предложения по улучшению качества её предоставления, а также оценивать качество предоставления Услуги, направлять замечания и предложения по улучшению качества её предоставления, а также оценивать качество предоставления Услуги, направлять замечания и предложения по улучшению качества её предоставления, а также оценивать качество предоставления заявителя через МФЦ (в случае обращения заявителя через МФЦ) информирует 4.10. При предоставления заявителя результата Услуги должностное лицо управления образования или работник МФЦ (в случае обращения заявителя через МФЦ) информирует ва is влечес во предоставления эглуги.
4.10. При предоставлении заявителю результата Услуги должностное лицо управления образования или работник МФЦ (в случае обращения заявителя через МФЦ) информирует его о сборе мнений заявителя о качестве предоставления Услуги, описывает процедуру оценки, обращает внимание заявителя, что участие в оценке является для него бесплат-

ным.
4.11. После описания процедуры оценки должностное лицо управления образования предлагает заявителю оценить качество услуги путем заполнения анкеты или опросного листа.
Если заявителю обращался за предоставлением Услуги через МФЦ, то сотрудник МФЦ предлагает использовать для участия в указанной оценке терминальное или иное устройство, расположенное непосредственно в месте предоставления Услуги (при наличии технических возможностей) либо сайтом Портал МФЦ Нижегородской области (www.umfc-no.ru), расположенным в сети «Интерите» либо заполнить анкеты или опросные листь, расположенным в сети «Интерите» либо заполнить анкеты или опросные листь, расположенным сети «Интерите» либо заполнить анкеты или опросные листь убъектовый (бездействия) администрации и ее должностных лиц, предоставляющих муниципальную суструм, а также решений и (или) действий (бездействия) МФЦ работников МФЦ
5.1. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействия обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействия обеспечивается возможность направления жалобы на решения действий (бездействия) МФЦ работников МФЦ
5.1. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействия (бездействия) МФЦ работников МФЦ
5.1. Заявителю обеспечивается возможность направления жаловым решений и предоставления и предоставления и предоставления муниципальном услуги, в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-03 «Об организации предоставления гоударственных и муниципальных услуг» и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федера-

им от 2011/2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и деі (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг». 5.2. Жалоба подается в Администрацию, департамент образования, управление образования, отделения МФЦ в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или

элеж понком выде.

Жалобу на решения и (или) действия (бездействие) отралсвото (функционального) органа администрации – департамент образования, можно подать в письменной форме, в том числе рил инчичном приеме заявителя, или в электронном виде.

Жалобу на решения и (или) действия (бездействие) руководителя отраслевого (функционального) органа администрации – департамента образования можно подать главе города Нижнего Невогорода в письменной форме, в том числе рил инчном приеме заявителя, или в электронном виде.

Жалобу на решения и действия (бездействие) работника управления образования можно подать руководителю районной администрации в письменной форме, в том числе при

личном приеме заявителя, или в электронном виде. Жалобу на решения и действия (бездействие) МФЦ также можно подать учредителю МФЦ в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде. Жалобу на решения и действия (бездействия) работника отделения МФЦ подается начальнику отделения МФЦ в письменной форме на личном приеме заявителя, или в электрон-

ном водис. Прием жалоб в письменной форме осуществляется управлением образования, отделениях МФЦ, в месте предоставления Услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение Услуги, нарушение порядка которой обжаутегся, либо в месте, где заявителем получен результат указанной Услуги). Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

№ 14 (1872) • 22 февраля 2023

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием жалоб в письменной форме осуществляется учредителем МФЦ в месте фактического нахождения учредителя.
5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется в соответствии с пунктом 1.3 Регламента.
5.4. Досудейное (внесудейное) обжалование решений и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, а также решений и (или) действий (бездействи работника МФЦ осуществляется в соответствии с лиц, а также решений и (или) действий (бездействия) МФЦ,

3-х догудсимие (высудствогу оможноствам с телем и суденствии с федеральных посударственных и муниципальных услуг»;
Федеральным законом от 27.07.20 IN ≥ 10-03 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
опстановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственных и муниципальных услуг»;
опстановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассотравнении государственных и муниципальных услуг»;
опстановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассотравнения и действия (бездействие) федеральных органов
исполнительной впасти и их должностных лиц, федеральных государственных государственных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации,
государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установлению федерации,
государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных и услуг в установлению федерации,
государственных корпораций, наделенных расственных и соответствии с федеральных поряделению по предоставлению государственных и услуг в установлению государственных и услуг в установлению государственных и услуг в установлению государственных и муниципальных услуг и их работников.
5.5.3 заявитель может обратиться с жалобой на действия (бездействие) решения и (или) действия (бездействие) Аминистрации, ее должностных лиц, в том числе в следующих стучаюх:

случам. а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-03 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (последнее указывается в том случае, если муниципальная услуга предоставляется посредством комплексного запроса); б) нарушение срока предоставления Услуги;

в) требование предоставления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено норматив-ными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области, нормативными правовыми актами администрации города Нижнего

новил правовыми актами тесликих и чедерации, ноума извышии правовыми котами тижегородского очласти, недомативными правовыми актами редоставления Услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрен нормативными правовыми актами Роской Федерации, нормативными правовыми актами Роской области, нормативными правовыми актами Роской области, нормативными правовыми актами Роской области, нормативными правовыми актами Роской советствие с ними иными нормативными правовыми актами Роской области, нормативными правовыми актами Роской советствующей образование с заявителя при предоставлении Услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Роскойской Федерации, нормативными правовыми актами.

Нижегородской области, нормативными правовыми актами администрации города Нижнего Новгорода; ж) отказ в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах либо нарушение установле

нии; 3) нарушение срока или порядка выдачи направления для приема ребенка в образовательную организацию по результатам предоставления Услуги; и) приостановление предоставления Услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными норматив-ными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, нормативными правовыми актами Кадминистра-

ции; к) требование у заявителя при предоставлении Услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.06.2010 № 210-08 40 бо раганазации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.5.2. Заявитель может обратиться сжалобой на действия (бездействие) решения и (или) действия (бездействие) МОЦ, работников МОЦ, в том числе в следующих случаях:
а) нарушение преокра генстрации запроса заявителя от редоставлении Услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27 миля 2010 года № 210-03 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (последнее указывается в том случае, если муниципальная услуга, оказывается, посредством комплексного

б) нарушение срока процедур предоставления Услуги;

ан этребование грока процедур предоставления Услуги;
 в) требование предоставления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено норматив-ными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области, нормативными правовыми актами администрации города Нижнего Новторода, для предоставления Услуги;
 г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегород-ской области, нормативными правовыми актами Администрации;
 д) затребование с заявителя при предоставлении Услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами

ской области, нормативными правовыми актами Администрации для предоставления Услуги па.) затребовамие с заявителя при предоставления Услуги паль, не предусмогренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации;
е) нарушение срока или порляка выдачи документов по результатам предоставления Услуги;
5. В электронном виде жалоой может быт подана заявителем посредством:
а) официального сайта органа, предоставляющего Услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
о) федеральной государственной информациеной системы Ефиникі порта посударственной информационной системы Ефиний потрата, федеральной государственной информационной системы Ефиний потрата, федеральной государственной информационной системы Ефиний потрата, федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), в) портала федеральной государственной информационной системы, обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», 5.7. Жалоба должна остиветственных и муниципальными служащими (далее — система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», 5.7. Жалоба должна остиветствовать требованиям части 5 статъм 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-оЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и содержать спедующее:
а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, исборставляющего муниципальную услугу, исборставляющего муниципального служащего, МОЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действим (бездействие) которых обжалуются;
б) фамилию, или, отчество (при напичии) и предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, либо государственного или муниципального государственного или муниципального

представлена:
а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
б) копилу решения о назагичении или об избрании либо приказа о назначение и музического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом

5.13. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:
а) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмена принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок выданных в результате предоставления Услуги документах, возврата завяшелю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах.
б) об отказе в удовлетворении жалобы с следующих случаях:
5.1.4. Наличие в ступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям.
5.1.4. Подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
5.1.4. За Наличее решения по жалобе, принятого ранее в сответствии с требованиями настоящего Регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.
5.1.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.13 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме либо в форме электронного документа направляется мотивированных ответ о результатах рассмотрения жалобы и принятых мерах.
В случае если жалоба была направлена с использованием истемы досудейного обжалования, ответ заявителю направляется посредством данной системы.
5.16. В ответе по результатам рассмотрения жалобы метемания, ответ заявителю направляется посредством данной системы.
5.16. В ответе по результатам рассмотрения жалобы украснования, ответ заявителю направляется посредством данной системы.
5.16. В ответе по результатам рассмотрения жалобы украснается мощь размения, ответ заявителю направляется посредством данной системы.
5.16. В ответе по результатам рассмотрения жалобы украснается мощь досудейного обжалования, ответ заявителю направляется посредством данной системы.
5.16. В ответе по результатам рассмотрения жалобы украснается на правляется на правляется на правляется на правляется на пределател

принявшего решение по жалоое; 6) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется; в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

в) фамлия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя; г) основания для принятия решения по жалобе; г) основания для принятия решения по жалобе решение; е) в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-03 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю целях получения Услуги; ж) в случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-03 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования плинятого пешения.

предоставления государственных и муниципальных услуг», давиты оргументировальное резольствия о тументированного правонарушения или преступления должностное лицо, 5.17. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прократуры. 5.18. Администрация, МОЦ, учредитель МОЦ вправе оставить жалобу без ответа в следующиеству пожностного лица, работника, а также членов его семы; 3) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, утроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семы; 6) отстуствие возможности прочитать какуре-илю часть текстах жалобы, фаммлимо, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, учазанные в жалобе. 5.19. Администрация, МОЦ, учредитель МОЦ сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы. 5.20. Информация о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, ее должностных лиц, предоставляющих Услугу, а также решений и действий (бездействия) МОЦ, работников МОЦ размещается на ЕПГУ и РПГУ. 6. Особенности выполнения административных процедур (действий) в МОЦ

(бездействия) МФЦ, работников МФЦ размещается на ЕПГУ и РПГУ.

6. Особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

6.1 Получение заявителем Услуги в отделениях МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии с дополнительным использованием автоматизированной информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — АИС МФЦ). Непосредственное предоставления буслударственных и муниципальных услуг (далее — АИС МФЦ). Непосредственное предоставление Услуги осуществляется Администрацией, специалистами управлений образования (в том числе осуществление межведоиственных запросов).

6. Предоставление Услуги через отделения МФЦ включает в себя следующие административные процедуры (действия):
информирование заявителей о порядке предоставления Услуги в МФЦ, оходее е пердоставления;
прием документов и формирование заявления в электронном виде при постановке на учет для направления ребенка в дошкольную образовательную организацию (при первичном устройстве ребенка в ДОО, а также при перведера из одной в другую ДОО;
прием документов и заявления о внесении изменений в зарегистрированное в РГИС заявление, внесение изменений в электронное зарегистрированное заявление.

Наменения в заявления о внесении изменений в зарегистрированное в РГИС заявление, внесение изменений в электронное зарегистрированное заявление.

прием документов из заявления о внесении изменении в зарегистрированное в РГИС заявление, внесение узыженении в электронное зарегистрированное заявление.

6.3. Передача принятого от заявителя заявления и документов в Администрацию осуществляется в электронной форме посредством регистрации в РГИС, АИС МФЦ, передача заявления и документов на бумежном носителе из отделения МФЦ в Администрацию не осуществляется.

6.4. Прием заявителей в отделениях МФЦ осуществляется в соответствии с очередностью предварительной записи, сформированной с учетом заявлений или уведомлений, поданных с помощью Портала УМФЦ ПО м ибо телефону, и заявок системы пурявления электронной очереди в отделениях МФЦ.

При неявке заявителя в установленное время срок его ожидания составляет не более 15 минут, по истечении которого прием заявителя и оформление документов осуществляются в общом потременное в ремя срокументов осуществляются в общом потременное в ремя срокументов осуществляются в общом потременное в ремя срокументов осуществляются в общом потременное в отделениях м общем потременное в отделениях м отделени

При неявке заяви в общем порядке о общент порядие. При наличии свободного времени прием заявителей может осуществляться в порядке живой очереди

Содержание административных действий.
 Информирование заявителей о порядке предоставления Услуги в МФЦ, о ходе её предоставления.
 Формация о порядке предоставления Услуги предоставляется в МФЦ бесплатно.
 Информирование заявителей о порядке предоставления Услуги в МФЦ, о ходе её предоставления осуществляется:

ема граждан

по справочным телефонам

по электронной почте

по электронной почте.
2) Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в МФЦ.
3) При ответах на телефонные звонки и устные обращения заявителей сотрудник МФЦ, уполномоченный на проведение консультаций, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившегося по интересующим его вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании МФЦ, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии), сотрудника, принявшего телефонный звонок должен на едолжно превышать 10 минут.
При поступлении обращения в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме информирование осуществляется в виде письменных ответов, содержащих

черпывающие сведения по существу поставленных вопросов

исчерпывающие сведения по существу поставленных вопросов.
Обращение завытелей по вопросам предоставления Услуги, поступившие в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме, регистрируются в день поступления (в течение рабочего дня) и рассматриваются уполномоченными сотрудниками МФЦ с учетом времени подготовки ответа заявителю в срок, не превышающий 15 рабочих дней

со дня регистрации обращения.
4) Результатом административной процедуры является представление сведений о порядке предоставления Услуги в МФЦ, отсутствие вопросов у заявителя.
6.52. Прием документов и формирование заявления в электронном виде при постановке на учет для направления ребенка в дошкольную образовательную организацию.
1) Прием документов и формирование заявления осуществляется как при первичном устройстве ребенка в ДОО, так и при переводе из одной в другую ДОО. Основанием для

ла процедуры является личное обращение заявителя.

ФЦ устанавливает факт принадлежности предъявленного документа, удостоверяющего личность, заявителю путем сверки внешности обратившегося лица с

фотографией в документе.
3) Процедура осуществляется в соответствии с пунктом 3.3.2 Регламента, за исключением подпункта 2.3.

4) Результат предоставления административной процедуры.
При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, сотрудник МФЦ уведомляет заявителя о наличии препятствий к принятию документов, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленых документах и предлагает принять меры по их устранению. В случае если заявитель (представитель заявителя) отказывается исправить долущенные нарушения, сотрудник МФЦ отказывает в приеме документов и возвращает заявителя одокументов по принять меры по их устранению. В случае если заявителя отправить долушения отказа. По запросу заявителя отправиться острания отказа. По запросу заментов по форме согласно приложению № 9. Уведомление об отказе в приеме документов по форме согласно приложению № 9. Уведомление об отказе в приеме документам сотрудник МФЦ оформление по токументов, сканирует документов, которы — сдается на хражение в эдхив МФЦ. При отсутствии замечаний к документам сотрудник МФЦ осуществление. Острудник МФЦ формирует в информационной системе, заявление в заркиветом согласным замение и при замение в заркиветом согласным замением об токазе в приеме документом для проверхи полноты сведений, проставления подписи и согласия на обработку персональных данных. Регистрирует заявление у случи, распечатывает и передает заявителю для проверхи полноты сведений, проставления подписи и согласия на обработку персональных данных. Регистрирует заявление в информационной системе, заявления об при документов, уста у предамения при документов, и согласия на обработку персональных данных. Регистрирует заявление в информационной системе, заявления об при документов, заявления об при документов, заявления в при документов, необходимым об документов, уста у предамением заявления об при документов, заявления об при документов, заявления об представления (при обработку представления).

1) Основанием для началя процедуры влявлением об внесения изменений в электорном место в эректорированное заявления в РГИС окоментов и заявления об сотро

хранение в архив УМФЦ.
При отсутствии замечаний к документам и заявлению сотрудник МФЦ осуществляет приём необходимых документов, сканирует документы и заявление для передачи их в эмектронном виде по защищенным каналам связи, оригиналы документов возвращает заявителю (его представителю). Сотрудник МФЦ корректирует в РТИС электронноге заявление на предоставление Услуги, распечатывает и передает заявителю для проверки полноты сведений, проставления подписи и согласия на обработку персональных данных. Сотрудник МФЦ куазывает для корректировых электронного заявления, прилисывает распечатанное кокроектированное электронное заявление, указывает фамлилию, инициалы, должность, принявшего документы, изменяет статус электронного заявления на «Внесение изменений». Уведомляет заявителя (его представителя) о возможности отслеживать очередь в детский сад спомощью РПГУ, уточнять информацию по Услуге в управлении образования по месту проживания (приложение № 1).
6.5.4. Иные действия, осуществляемые ходе передоставления Услуги.
В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления услугу» по прособе заявителя может быть осуществле выезд сотрудника МФЦ к заявителю для приема заявлении и документов, осуществляемых отделениями МФЦ при предоставлении Услуги, в том числе за плату.
В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 27 мюля 2010 года № 210-03 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заявитель вправе подать комплексный запрас-

оподать комплексный запрос.
Запрос, составленный МОЦ на основании комплексного запроса заявителя о предоставлении нескольких государственных и муниципальных услуг, должен быть подписан уполномоченным работником МОЦ, схреплен печатью МОЦ.
Одновременно с комплексным запросом заявитель подает в МОЦ сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных
услуг, указанных в комплексном запросо. одновременто к компинскиям запросмя заполня по поддет в игок цестения, долужента и или и пироривацию, в сооходившие для предоставления и сударственням и муниципальных услуг, указанням в компинскогом запросе.

Запрос, оставленный на основании компинского запроса, а вкже сведения кокументы и и информация, необходимые для предоставления муниципальных услуг, направляются в соответствии срегаментами с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса.

приложение ге и к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»

МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ, ГРАФИК ПРИЕМА, СПРАВОЧНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ ДЕПАРТАМЕНТА ОБАРЗВОАНИЯ, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ И ОКАЗАНИЯ МУНИЦПАЛЬНОЙ УСЛУГИ Наименование Адре Телефон, e-mail Режим работы Понедельник-четверг: Пятница: 9.00 — 17.00. Обед: 12.00 — 12.48. ул. Большая Покровская, дом 15 город Нижний Новгород, 603005 (831) 435-69-77, 435-69-75, 435-69-85, 435-69-82 lепартамент образования администрациі Губбота, воскресень

МЕСТО НАХОЖДЕ	НИЯ, ГРАФИК ПРИЕМА, СПРАВО	ЧНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ УПРАВЛЕНИЙ ОБРАЗС	ОВАНИЯ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ОКАЗАНИЕ МУНИ	
Наименование управления образования	Адрес	Телефон, e-mail	Режим работы	Время и дни приёма граждан по оказанию данной муниципаль- ной услуги
Управление дошкольного образования администрации Автозаводского района	ул. Лоскутова, дом 23а, город Нижний Новгород, 603111	(831) 295-07-60, 295-04-85, 295-07-99, факс:(831)295— 07-77, avtrudo@mail.ru	Понедельник-четверг: 9.00 — 18.00. Пятница: 9.00 — 17.00. Обед: 12.00 — 12.48. Суббота, воскресенье — выходные дни.	Среда — 15.00-17.00 Кабинет № 36.
Управление образования администрации Канавинского района	ул. Советская, дом17, город Нижний Новгород, 603002	(831) 246-13-13, 246-46-05, kanavino-ruo@mail.ru	Понедельник-четверг: 9.00 — 18.00. Пятница: 9.00 — 17.00. Обед: 12.00 — 12.48. Суббота, воскресенье — выходные дни.	Среда — 15.00-17.00 Кабинет № 13.
Управление образования администрации Ленинского района	пр. Ленина, дом 38а, город Нижний Новгород, 603076	(831) 251-24-99, 251-25-99, 251-30- 99, ruo@len.admgor.nnov.ru	Понедельник-четверг: 9.00 — 18.00. Пятница: 9.00 — 17.00. Обед: 12.00 — 12.48. Суббота, воскресенье — выходные дни.	Среда — 15.00-17.00 Кабинет № 101.
Управление образования администрации Московского района	ул. Березовская, дом 100, город Нижний Новгород, 603197	(831)270-02-12, 224-43-86, ruo@msk.admgor.nnov.ru dou8@msk.admgor.nnov.ru	Понедельник-четверг: 9.00 — 18.00. Пятница: 9.00 — 17.00. Обед: 12.00 — 12.48. Суббота, воскресенье — выходные дни.	Среда — 15.00-17.00 Кабинет № 5.
Управление образования администрации Нижегород- ского района	ул. Пискунова, дом 1а, город Нижний Новгород,	(831)419-71-44, 419-76-56, ruo_n@admgor.nnov.ru	Понедельник-четверг: 9.00 — 18.00. Пятница: 9.00 — 17.00. Обед: 12.00 — 12.48. Суббота, воскресенье — выходные дни.	Среда — 15.00-17.00 Кабинет № 23а.
Управление образования администрации Приокского района	пр. Гагарина, дом 154, город Нижний Новгород,	(831)465-35-25, 465-98-14, prioks@mts-nn.ru	Понедельник-четверг: 9.00 — 18.00. Пятница: 9.00 — 17.00. Обед: 12.00 — 12.48. Суббота, воскресенье — выходные дни.	Среда — 15.00-17.00 Кабинет № 413.
Управление образования администрации Советского района	пл. Советская, дом 1, город Нижний Новгород,	(831)417-39— 46, 468 49 84, sov_obr@admgor.nnov.ru	Понедельник-четверг: 9.00 — 18.00. Пятница: 9.00 — 17.00. Обед: 12.00 — 12.48. Суббота, воскресенье — выходные дни.	Среда — 15.00-17.00 Кабинет № 1.
Управление образования администрации Сормовского района	Бульвар Юбилейный, дом 12, город Нижний Новгород, 603003	(831)222 65 67, 222 29 54, 222 02 43, runo@sorm.admgor.nnov.ru	Понедельник-четверг: 9.00 — 18.00. Пятница: 9.00 — 17.00. Обед: 12.00 — 12.48. Суббота, воскресенье — выходные дни.	Среда — 15.00-17.00 Кабинет № 26

МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ, ГРАФИК ПРИЕМА, СПРАВОЧНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ ОТДЕЛОВ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДСОТАВЛЕНИИ МНУИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ				
Nº n/n	Наименование учреждения	Адрес учреждения	График работы	Телефоны
1.	ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» Автозаводского района города Нижнего Новгорода	г. Нижний Новгород, ул. Рождествен- ская, д. 24	понедельник — четверг: 8:00 — 17:00, пятница: 8-00 — 16:00, суббота и воскресенье — выходные	8 (831) 469-10-01
2.	отделение ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» Автозаводского района города Нижнего Новгорода	г. Нижний Новгород, ул. Краснодон- цев, д. 1	понедельник — пятница: 8:00 — 20:00, суббота: 08:00 — 13:30, воскресенье — выходной	8 (831) 422-37-31
3.	отделение ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» Канавинского района города Нижнего Новгорода	(4 Flam)	понедельник — пятница: 8:00 — 20:00, суббота: 08:00 — 13:30, воскресенье — выходной	8 (831) 422-37-36
4.	отделение ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» Ленинского района города Нижнего Новгорода	г. Нижний Новгород, ул. Перекопская, д. 1	понедельник — пятница: 8:00 — 20:00, суббота: 08:00 — 13:30, воскресенье — выходной	8 (831) 422-37-33
5.	отделение ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» Московского района города Нижнего Новгорода	г. Нижний Новгород, ул. Берёзовская, д. 96A	понедельник — пятница: 8:00 — 20:00, суббота: 08:00 — 13:30, воскресенье — выходной	8 (831) 422-37-39
6.	отделение ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» Нижегородского района города Нижнего Новгорода	г. Нижний Новгород, ул. ул. Родионо- ва, д. 165, корп. 13, ТРЦ «Ганза» (3 этаж)	понедельник — пятница: 8:00 — 20:00, суббота: 08:00 — 13:30, воскресенье — выходной	8 (831) 422-37-47
7.	отделение ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» Нижегородского и Советского района города Нижнего Новгорода	г. Нижний Новгород, ул. Славянская, д. 25	понедельник — пятница: 8:00 — 20:00, суббота: 08:00 — 13:30, воскресенье — выходной	8 (831) 422-37-30
8.	отделение ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» города Нижнего Новгорода Рождественская	г. Нижний Новгород, ул. Рождествен- ская, д. 24	понедельник — пятница: 8:00 — 20:00, суббота: 08:00 — 13:30, воскресенье — выходной	(831) 422-14-21
9.	отделение ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» Сормовского района города Нижнего Новгорода	г. Нижний Новгород, ул. Коминтерна, д. 137 (3 этаж)	понедельник — пятница: 8:00 — 20:00, суббота: 08:00 — 13:30, воскресенье — выходной	8 (831) 422-37-37
10.	отделение ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» Приокского района города Нижнего Новгорода	г. Нижний Новгород, просп. Гагарина, д. 228, ТЦ «Перекресток» 2 этаж	понедельник — пятница: 8:00 — 20:00, суббота: 08:00 — 13:30, воскресенье — выходной	8 (831) 422-37-34

петилистите тем к административному регамент по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения реализующие основную образовательную программу дошкольного образования: ПЕРЕЧЕНЬ

ых правовых актов, регулирующих их предоставление муниципальной услуги гвенных и муниципальных услуг» («Собрание за

. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-03 «Об организации предоставление муниципальной услуги
1.1.2.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598, «Российская газета», № 303, 31.12.2012,
2. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-03 № 310-33 «Об организации педоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», («Собрание законодательства Российской Федерации», («Собрание законодательства Российской Федерации», (б. 10.2003, № 40, ст. 3362, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», № 202, 08.10.2003).
3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598, «Российская газета», № 303, 11.12.2012.
4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-03 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации», 98.11.2.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598, «Российская газета», № 303, 11.12.2012).

31, ст. 3448)

№ 31, ст. 3448).

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-03 «О персональных данных» (собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772).

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-03 «Об электронной подписи» (собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036).

Федеральный закон от 25.07.2022 № 115-03 «О правовом попожении иностранных граждан в российской Федерации» (Собрание сочинений законодательства Российской Редерации, 2006, № 31, ст. 3472; 2013, № 27, ст. 4772; 2013, № 27, ст. 4772;

347/).
9. Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации, 1992, № 30, ст. 1792; Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 27, ст. 3477).
10. Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-03 «О Следственном комитете Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 1, ст. 15; 2013, № 27, ст. 3477).
11. Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите голждам, полвеопцияся возраёствию радмации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» 27, ст. 3477).
11. Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 12.44-1 «С социальной защите граждан, подвергшикся воздействию законодательства Российской Федерации, 2011, № 1, ст. 15; 2013, № 11.3 акон Российской Федерации от 15.05.1991 № 12.44-1 «С социальной защите граждан, подвергшикся воздействию заравщим вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» («Ведомость Съезда народных делутатов Российской Федерации и 72.05.1998 № 76-09 «О статусе военнослужации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 72, ст. 2331); 13. Федеральный закон от 7.02.2011 № 23-03 «О социальных собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 72, ст. 3477; 2015, № 77, ст. 1022).
14. Федеральный закон от 7.02.2012 № 28-03 «О социальных гарантих сотружникам некоторых федеральных органов исполнительной власти в несении изменений в законодательные акты Российской Федерации (Собрание законодательные акты Российской Федерации (Собрание законодательные акты Российской Федерации (Собрание законодательные акты Российской Федерации (Обрание законодательные акты Российской Федерации (Обрание законодательные встружных федерации (Обрание законодательные акты Российской Федерации (Обрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477).
15. Основы законодательства Российской Федерации (Обрание законодательные встружных федерации) (Обрание законодательные встружных федерации) (Обрание законодательные акты Российской Федерации) (Обрание законодательные акты Российской Федерации) (Обрание законодательные акты Российской Федерации) (Обрание законодательства Российской Федер

ливе ображения ображения посильский достройний ображения ображения особого приская («Ведоминия при ображения ображения особого посила» («Ведоминия при ображения ображения особого посила» («Ведоминия при ображения ображения ображения ображения ображения и ВС РСФСР», 25.01.1992, № 4, ст. 138), ние Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных

17. постановление правительства Россииском Федерации, от 25.11.2013 № 3.2 чой использовании простоя электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 13.6 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 15, ст. 2084).
19. Постановление Правительства Российской Федерации, 2016, № 15, ст. 2084).
19. Постановление Правительства Российской Федерации, 2016, № 13.6 кг. 2014.
19. Постановление Правительства Российской Федерации, 2016, № 13.6 кг. 2014.
19. Постановление Правительства Российской Федерации (2016, № 13.6 кг. 2014).
19. Постановление Правительства Российской Федерации, 2016, № 13.6 кг. 2014.
19. Постановление Правительства Российской Федерации, 2012, № 46, ст. 6706.

20.Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 584 «Об использовании федеральной государственной информационной системы «Единая система

20. Постановление Правительства Россииском Федерации от 10.07.2013 № 384 «Ою использовании федеральном государственном информационном системы «Единая система идентификации и зулетификации в инфраструктуре, обсепечивающей информационном систем («Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 30, ст. 4108);
21. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.1.2011 № 97 об федеральной государственных и информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, ст. 7.284.

федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отде учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих дольностных обязанностно (собрание законодательства Российской Федерации и, 2012, ст. 7219).

23. Постановление правительства Российской Федерации и 71 Сов. 2008 № 587 «О дополнительных мерах по усимению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осети и Абхазими («Российская газета» от 15.08.2008 № 173, а сборами законодательства Российской Федерации от 3.854).

24. Постановление правительства Российской Федерации от 10.90.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и комменсациях военнослужащих и сотрудником сиолизательной власти, участвующим в комтртеророристических операциях и обеспечивающими правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации» («Российская газета» от 13.12.2004 № 78.8 в Собрании законодательства Российской Федерации» («Российская общественную своласность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации» («Российская общественную заците членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, богдарственной противопожарной службы, уголовно-исполнительных мерах по социальной заците членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, богдарственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, неформацию защительнов семей военнослужащих и сотрудников образовательным регосийской Федерации от 16.07.2000 № 1845 р «Об утверждении методических рекомендаций по порядку формирования и ведения региональных исполнительной порядка премем на обучение по порядку формирования и ведения региональных исполнения образования в Российской Федерации от 25.05.1.1992 № 145 «О мерах социальной поддежки многодических фед образоват Родитель о восста для предо Новгорода (наименов Дополните С админио образоват Родитель новости», № 83 от 13.05.2006).

33. Устав города Нижнего Новгорода (газета «Нижегородский рабочий», № 234/15894, 30.12.2005).

34. Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 19.12.2016 № 4287 «О реестре муниципальных услуг муниципального образования городской округ город Нижний Новгорода. Стазета «День города. Нижний Новгорода от 13.01.2017 № 2).

35. Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 02.09.2013 № 3334 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых будет осуществляться на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг города Нижнего Новгорода» (газета «День города. Нижний Новгород» от 13.12.2013 № 100). 13.12.2013 № 100).

36. Соглашение о взаимодействии между ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» и администрацией города Нижнего Новгорода от 12.11.2021 № 03-01».

37. Приказ министерства образования, науки и молодежной политики нижегородской области от 30.09.2021 № 316-01-63-2333/21 «Об утверждении Положения о региональной государственной информационной системе «Управление сферой образования в Нижегородской области» (официальный сайт министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области»).

38. Иные нормативные правовые акты. ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» В управление образования администрации ________ района города Нижнего Новгорода (либо в отделение ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» ______ района города Нижнего Новгорода) от родителя (законного представителя) ребенка зарегистрированного по адресу:

Тел.:	e-mail:
RAE 3AAE	ВЛЕНИЕ
Прошу поставить на учет	ка в дошкольную образовательную организацию
года рождения, свидетельство о рождении	дата выдачи, кем выдан)
проживающего по адресу:	4010 DDJQU 1117 ICHI DDJQUITY
представителем ребенка	й ДОО города Нижнего Новгорода) сгода. Я являюсь законным
Прошу организовать обучение на языке. Родной язык из числа я тельной) группе на полный день (кратковременного, (нужное подчеркнуть) круглосуточ (имеется/нет)	renь/опекун — выбрать) зыков народов Российской Федерации в общеразвивающей (компенсирующей, оздорови- ного пребывания). Потребность в создании специальных условий для организации обучения
Наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных катего во)	необходимости) рий граждан и их семей (внеочередное, первоочередное, преимущественное пра-
В настоящее время ребенок посещает	ть при необходимости)
Ребенок имеет брата/сестру дошкольного возраста	сад или не посещает)
который посещает	а, дата рождения)
(подпись заявителя). С административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Постаною образовательную программу дошкольного образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» ознакомлен(а). (подпись заявителя) я,	зка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основную
с обработкой, передачей и хранением персональных данных в соответствии с Федеральн для получения муниципальной услуги согласен. "" 20 г.	чество (при наличии) ым законом от 27 июля 2006г. «О персональных данных» в целях и объеме, необходимых
(подпись заявителя) Перечень прилагаемых документов:	
по предоставлению муниц	ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к административному регламенту ципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» В
	(законного представителя) ребенка
Номер зарегистрированного заявления	зарегистрированного по адресу: (Ф.И.О.заявителя)
	nacnopt
о внесении изменений в за	ВЛЕНИЕ врегистрированное заявление
Прошу внести следующие изменения	
В СВЯЗИ	
образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» ознакомлен(а) (подпись завивителя) С обработкой, передачей и хранением персональных данных в соответствии с Федеральн необходимых для получения муниципальной услуги согласен. (дата) (подпись) Перечены прилагаемых документов: Например: перенести рок приема в образовательную организацию	на следующий год, образовательной организации
предоставить право на первоочередной или внеочередной прием ребенка в дошкольную	тооразовательную организацию
Документ, подтверждающий льготное право прилагаю Изменить адрес проживания ребенка, указав	
Отказ от муниципальной услуги «Постановка на учег реализующие основную образовательн	ПРИЛОЖЕНИЕ ТЕ к административному регламенту ципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» ги направление детей в образовательные учреждения, ую программу дошкольного образования»
	заявителя)
паспорт	
прошу отозвать заявление № от от	
дата рождения с учета по причине С административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Пост. образовательную программу дошкольного образования» ознакомлен(а).	ановка на учет и направление в образовательные учреждения, реализующие основную
Родитель (законный представитель)(подпись заявителя)	""20r. ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
Отказ от предоставленного мест	к административному регламенту ципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» га в образовательной организации, ную программу дошкольного образования
ΑR	заявителя)
паспорт	
отказываюсь от предоставленного ребенку по заявлению №	отместа в ие детского сада)
Прошу (желаемое отметить галочкой)	re per error o coppul
— — снять ребенка	дата рождения) с учета,
— оставить ребенка	на учете для направления
	(enguya)

для получения муниципальной услуги согласе	
""20г(подпись заяв о восстановлении ребенка на учете для пред Я	ителя) ПРИЛОЖНИЕ № к административному регламен по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждени: реализующие основную образовательную программу дошкольного образования оставления места в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования
паспорт	(Ф.И.О. заявителя)
телефон прошу восстановить на учете ребенка	, e-mail
для предоставления места в	, (при отсутствии в ней мест в или любой другой ДОО города Нижнег
(наименование детского сада) (указать дату) Дополнительно в заявление прошу внести изм	енения
С административным регламентом по предос образовательную программу дошкольного об Родитель (законный представитель) Я,	тавлению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие «сновну разования» ознакомлен(а)
с обработкой, передачей и хранением персона для получения муниципальной услуги согласе ""_20 г20 (подпись заяв	льных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006г. «О персональных данных» в целях и объеме, необходимых 4 ителя)
	ПРИЛОЖЕНИЕ № к административному регальен по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждени:
«Постановка на "	реапизующие основную образовательную программу дошкольного образования Блок-схема последовательности предоставления муниципальной услуги учет и направление дегей в образовательные учреждения, реализующие обра- зовательные программы дошкольного образования»
	Подача заявления заявителем
С использовивани сети и – портаты ЕПГУ, РПГУ	
Проверка налич	Заявление создано отказ в постановке на учет, статус и дублей (ранее поданных заявлений) Да «Дублирующее заявление»
	Нет • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
статус «За	желение ожидает рассмотрения»
	их заявления, рассмотрение документов, вление принято к рассмотрению» Необходило подтверждение указанных в за- явлении данных, неполный пакет документов, статус «Требуется подтверждение данных»
тов соответ	явки и полный пакет докумен- ствует гребованиям, вление рассмотрено» Заквичеть пре- доствии в управление образования внасотивонные внасотиво
Ребенок поставление статус «Заявление но», при стсутствия мест и наступления числения в учрежди ного в заявлении, присваивается стат ние направли	рассмотре- серобольку сероков за- вие, указан- заявлененого прилскиямых докумников развидениях статуус «Отказано статус» «Отказано в вименениях за- ус «Ожила-
	Отмена по запросу заявителя, снятие ребенка с учета
	Распределение на имеющиеся свободиме места, направление для приема в процессе комплектования или доукомплектования ДОО, статус заявления «Направлен в ДОО»
Заявитель согласен с предоставленным местом, статус завляения «Заявления о приеме поступило»	Увеломление о направлении ребенка для приема в ДОО проитноритровано, затвитель не выходит на связь, ребенок снимается с учета, статус заквления и Потребность в получении места не подтверждена», муниципальная услуга присстановлена пена Заявитель отказался от предоставленного неста, ребенок симается с учета, статус «Заявитель отказался от предоставлениют от предоставлениюто места», муниципальная услуга присстановлена востановления в другим доо
Муниципальная услуга исполнена	Обращение залеителя о восстановлении ребенка на учете, внесение изменений (уточнений) в залвление
	A second of second
	Восстановление ребенка на учете, статус заявления «Заявление рас- смотрено», вопрос о направлении ребенка для приема в ДОО рас- сматривается согласно вышеуказанной схеме, начиная с данного статуса
	ПРИЛОЖ:НИЕ № к административному регламен по предоставлению муниципальной успути «Постановка на учет и направление детей в образовательные учрждени реализующие основную образовательную программу дошкольного образования
	Кому
ния и (или) документов, необходимых для основную образовательную программу дошк нием администрации города Нижнего Новгог новка на учет и направление детей в образ некоторые правовые акты администрации го о неустановление личности илица, обративше непредъявление данным лицом паспорта и отказ данного лица предъявить паспорт и отказ данного лица предъявить паспорт и отказ данного лица предъявить паспорт и потказ данного лица предъявить паспорт и менением предъявлением дели предъявить паспорт и непредъявление данным пистам предъявить паспорт и не предъявлением предъявить паспорт и не предъявлением предъявить паспорт и не предъявить не предъявить паспорт и не предъявить не предъявить не предъявить паспорт и не предъявить не	вательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования», отмене и внесения изменений 1 рода Нижнего Новгорода» по следующим основаниям (нужное выделить): гося за предоставлением услуги: ли иного документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и иной документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,
 непредоставление заявителем обязательно документы не отвечают требованиям. 	та, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, с истекшим сроком действия; ых документов для предоставления муниципальной услуги; зением муниципальной услуги после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме заявления и (или

(дата)

другой ДОО города Нижнего Новгорода) с ______.
(указать дату)
С административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основную