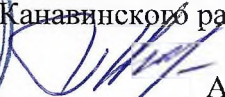


Регистрационный №59
от «30» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор муниципального
казенного учреждения
культуры «Централизованная
библиотечная система»
Канавинского района




А.И. Игошина
«30» декабря 2021 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МКУК ЦБС Канавинского района
на 2022-2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Разработка новых и внесение изменений в действующие правовые акты, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МКУК ЦБС Канавинского района	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости
2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников МКУК ЦБС Канавинского района	ОКДиОТ	по мере необходимости
3.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МКУК ЦБС Канавинского района, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директор МКУК ЦБС Канавинского района, Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение года
4.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МКУК ЦБС Канавинского района	Директор МКУК ЦБС Канавинского района	в течение года
5.	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками МКУК ЦБС Канавинского района о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Директор МКУК ЦБС Канавинского района	в течение года

6.	Проведение обучающих мероприятий и профилактических бесед с работниками по вопросам противодействия коррупции	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение года
7.	Организация индивидуального консультирования работников МКУК ЦБС Канавинского района по вопросам противодействия коррупции	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение года
8.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение года
9.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органами местного самоуправления	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение года
10.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение года
11.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Директор МКУК ЦБС Канавинского района, Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение года
12.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости
13.	Ежегодное представление руководителем МКУК ЦБС Канавинского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор МКУК ЦБС Канавинского района	март