День Города

Нижний Новгород № 38 (1896) от 21 апреля 2023 года

АДМИНИСТРАЦИЯ АВТОЗАВОДСКОГО РАЙОНА ИНФОРМИРУЕТ:

В соответствии с административным регламентом администрации города Нижнего Новгорода по исполнению муниципальной функции "Выявление, учет и эвакуация брошенного и разукомплектованного автотранспорта на территории города Нижнего Новгорода", утвержденным постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 28 ноября 2012 г. N 5060, рабочая группа администрации Автозаводского района выявила транспортные средства с признаками брошенного и разукомплектованного в количестве 3 шт.

№	Марка	Номер	Адрес	Описание
1.	БМВ	б/н	Ул. Советской Армии, д.6	Черного цвета, коррозия по всему кузову, колеса спущены.
2.	LADA 2112	Х704АО152	Ул. Советской Армии, д.6	Серого цвета, колеса спущены, коррозия по всему кузову.
3.	LADA 2107	У414 РЕ52	Ул. Советской Армии, д.6	Малинового цвета, колеса спущены, коррозия по всему кузову.

Вышеуказанные автомобили находятся длительное время без движения и с признаками брошенного и разукомплектованного.
Собственникам указанных автотранспортных средств необходимо в течение 10 дней с момента получения данного предупреждения, размещенного на лобовом стекле, принять меры по перемещению своими силами принадлежащего ему транспортного средства в специально отведенное для хранения места (автостоянка, гараж и так далее).
В случае невыполнения данного требования транспортные средства будут помещены в место временного хранения по адресу: ул. Деловая, д. 3 с последующим взысканием с собственников автомобилей расходов по эвакуации и хранению транспортных средств.
Телефон для справок 293 35 13

АДМИНИСТРАЦИЯ АВТОЗАВОДСКОГО РАЙОНА ИНФОРМИРУЕТ:

В соответствии с административным регламентом администрации города Нижнего Новгорода по исполнению муниципальной функции "Выявление, учет и эвакуация брошенного и разукомплектованного автотранспорта на территории города Нижнего Новгорода", утвержденным постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 28 ноября 2012 г. N 5060, рабочая группа администрации Автозаводского района выявила транспортное средство с признаками брошенного и разукомплектованного в количестве 1 шт.

№	Марка	Номер	Адрес	Описание
1.	SAAB	б/н	Ул. Лескова,д5	Черного цвета, коррозия по всему кузову, колеса спущены.

Вышеуказанный автомобиль находится длительное время без движения и с признаками брошенного и разукомплектованного.
Собственником указанного автотранспортного средства необходимо в течение 10 дней с момента получения данного предупреждения, размещенного на лобовом стекле, принять меры по перемещению своими силами принадлежащего ему транспортного средства в специально отведенное для хранения места (автостоянка, гараж и так далее).
В случае невыполнения данного требования транспортные средства будут помещены в место временного хранения по адресу: ул. Деловая, д. 3 с последующим взысканием с собственников автомобилей расходов по эвакуации и хранению транспортных средств.
Телефон для справок 293 35 13

АДМИНИСТРАЦИЯ АВТОЗАВОДСКОГО РАЙОНА ИНФОРМИРУЕТ:

В соответствии с административным регламентом администрации города Нижнего Новгорода по исполнению муниципальной функции "Выявление, учет и эвакуация брошенного и разукомплектованного автотранспорта на территории города Нижнего Новгорода", утвержденным постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 28 ноября 2012 г. N 5060, рабочая группа администрации Автозаводского района выявила транспортные средства с признаками брошенного и разукомплектованного в количестве 2 шт.

№	Марка	Номер	Адрес	Описание
1.	LADA	О 519 КН 52	Ул. Бульвар Южный,д.17	Малинового цвета, коррозия по всему кузову, колеса спущены.
2.	ГАЗЕЛЬ	Н 672 АА 152	Ул. Плотникова, д.4	Белого цвета, красная кабина колеса спущены, коррозия по всему кузову.

Вышеуказанные автомобили находятся длительное время без движения и с признаками брошенного и разукомплектованного.
Собственникам указанных автотранспортных средств необходимо в течение 10 дней с момента получения данного предупреждения, размещенного на лобовом стекле, принять меры по перемещению своими силами принадлежащего ему транспортного средства в специально отведенное для хранения места (автостоянка, гараж и так далее).
В случае невыполнения данного требования транспортные средства будут помещены в место временного хранения по адресу: ул. Деловая, д. 3 с последующим взысканием с собственников автомобилей расходов по эвакуации и хранению транспортных средств.
Телефон для справок 293 35 13

АДМИНИСТРАЦИЯ СОРМОВСКОГО РАЙОНА УВЕДОМЛЯЕТ:

На основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 07.07.2014г. № 2505 «О порядке выявления, демонтажа и перемещения самовольно установленных и (или) незаконно размещенных объектов движимого имущества на территории города Нижнего Новгорода и внесении изменений в постановление от 31.07.2012г. № 3113» в результате проведенной работы 20.04.2023г. выявлены предположительно самовольно (незаконно) установленные объекты движимого имущества – металлический гараж и ограждение:
– пр.Кораблестроителей, у д.22/5
– ул.Восстание, у д.17 – ограждение.
Владельцу необходимо демонтировать самовольно (незаконно) установленный объект движимого имущества. В случае невыполнения данного требования, самовольно (незаконно) установленный объект движимого имущества будет демонтировано.

Оповещение о начале общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется *проект распоряжения главы города Нижнего Новгорода «О предоставлении Лясскову П.Ю. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Нижегородская область, город Нижний Новгород, Советский район, деревня Кузнечиха, дом 57 (участок № 1) (кадастровый номер 52:18:0070266:177)»*

(указывается проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях)

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород от 29.04.2020 № 77.
Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.нижнийновгород.рф), а также на экспозиции по адресу: г. *Нижний Новгород, Советский район, площадь Советская, дом 1 (здание администрации Советского района города Нижнего Новгорода на информационных стендах);*
Экспозиция открыта с *28.04.2023* по *05.05.2023*
(дата открытия экспозиции) (дата закрытия экспозиции)
Часы работы: *с понедельника по пятницу с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00*
(дни недели, время)
На выставке проводятся консультации по теме общественных обсуждений.
Перечень информационных материалов к проекту:
– проект распоряжения главы города Нижнего Новгорода «О предоставлении Лясскову П.Ю. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Нижегородская область, город Нижний Новгород, Советский район, деревня Кузнечиха, дом 57 (участок № 1) (кадастровый номер 52:18:0070266:177)»

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, в срок до *05.05.2023 18:00* , следующим способом:
(дата, время)
1) 1) в письменной форме в адрес Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород по адресу: *603000, город Нижний Новгород, Советский район, площадь Советская, дом 1, электронная почта: adm@sov.admgor.nnov.ru* (предложения и замечания в письменной форме должны содержать информацию о лице, внесшем замечания и предложения: для физических лиц – фамилию, имя, отчество, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность; для юридических лиц – наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес; реквизиты документа, устанавливающего или удостоверяющего права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения (при наличии). Предложения и замечания, внесенные в соответствии с ч.10 ст.5.1 Градостроительного кодекса РФ., не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений);
2) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
3) посредством ИСОО по адресу: *https://admgor.nnov.ru/Gorod/Napravleniya-raboty/Gradostroitelstvo/Publichnye-slushaniya/-Distancionnye-obshchestvennye-obsuzhdeniya-2023*

Оповещение о начале общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется *проект планировки территории, расположенной в районе здания 64Д по улице Федосеенко в Сормовском районе города Нижнего Новгорода (инициатор – ООО «СДВ-Транс»)*

(указывается проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях)

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород от 29.04.2020 № 77.
Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.нижнийновгород.рф), а также на экспозиции по адресу: *г. Нижний Новгород, Сормовский район, бульвар Юбилейный, дом 12 (здание администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода, на информационных стендах)*
Экспозиция открыта с *28.04.2023* по *08.05.2023*
(дата открытия экспозиции) (дата закрытия экспозиции)
Часы работы: *с понедельника по пятницу с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00*
(дни недели, время)
На выставке проводятся консультации по теме общественных обсуждений.
Перечень информационных материалов к проекту:
проект планировки территории, расположенной в районе здания 64Д по улице Федосеенко в Сормовском районе города Нижнего Новгорода
Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, в срок до *08.05.2023 18:00* , следующим способом:
(дата, время)
1) в письменной форме в адрес Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород по адресу: *603005, город Нижний Новгород, Сормовский район, бульвар Юбилейный, дом 12, электронная почта: info@sorm.admgor.nnov.ru* (предложения и замечания в письменной форме должны содержать информацию о лице, внесшем замечания и предложения: для физических лиц – фамилию, имя, отчество, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность; для юридических лиц – наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес; реквизиты документа, устанавливающего или удостоверяющего права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения (при наличии). Предложения и замечания, внесенные в соответствии с ч.10 ст.5.1 Градостроительного кодекса РФ, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений);
2) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
3) посредством ИСОО по адресу: *https://admgor.nnov.ru/Gorod/Napravleniya-raboty/Gradostroitelstvo/Publichnye-slushaniya/-Distancionnye-obshchestvennye-obsuzhdeniya-2023*

Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области
ПРИКАЗ от 6 апреля 2023 г. № 07-01-01/06
О подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план города Нижнего Новгорода

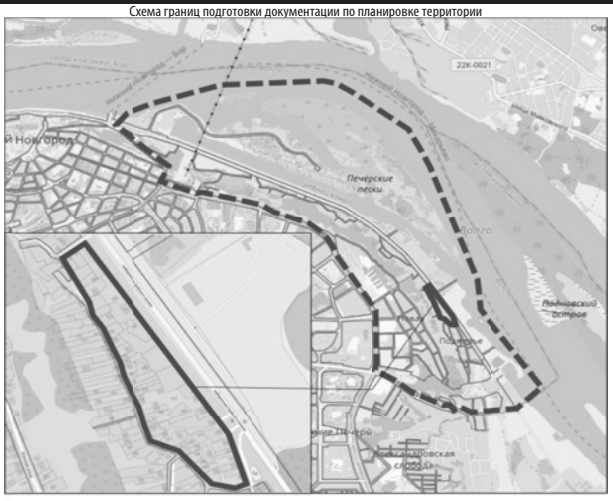
В соответствии со статьями 8[2], 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 2[1] Закона Нижегородской области от 23 декабря 2014 г. № 197-З «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области», пунктом 3.1.9 Положения о министерстве градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 16 апреля 2020 г. № 308, на основании протокола заседания комиссии по подготовке правил землепользования и застройки и иным вопросам землепользования и застройки Нижегородской области от 17 марта 2023 г. № 111 приказываю:
1. Принять решение о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план города Нижнего Новгорода, утвержденный постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17 марта 2010 г. № 22 (далее – генеральный план города Нижнего Новгорода):
1.1. В части изменения (частично) зоны Р-5 (зона природного ландшафта – резерв рекреационного и градостроительного развития), (частично) зоны Жи-1 (зона индивидуальной низкоплотной жилой застройки), (частично) рекомендуемых территорий земель общего пользования на зону Р-2 (зона рекреационно-ландшафтных территорий со средними нагрузками) и (частично) зоны Р-5 (зона природного ландшафта – резерв рекреационного и градостроительного развития) на зону Жи-1 (зона индивидуальной низкоплотной жилой застройки) территории к юго-востоку от н.п. Орловские дворики между Московским шоссе и СНТ «Полянка» в Канавинском районе;
1.2. В части изменения зоны С-5 (зона озеленения специального назначения в СЗЗ и т.п.), (частично) зоны ПК-3 (зона производственно-коммунальных объектов IV класса вредности), зоны Т-3 (зона территорий улиц и дорог) на зону Р-2 (зона рекреационно-ландшафтных территорий со средними нагрузками) в отношении территории в границах кадастровых кварталов 52:18:0040242 и 52:18:0040290 в Автозаводском районе;
1.3. В части изменения зоны Р-5 (зона природного ландшафта – резерв рекреационного и градостроительного развития), зоны С-5 (зона озеленения специального назначения в СЗЗ и т.п.) на зону Р-2 (зона рекреационно-ландшафтных территорий со средними нагрузками) территории к северу и северо-востоку от СНТ «Ясная поляна» и СТ «Железнодорожник» и территории к югу и юго-западу от земельного участка с кадастровым номером 52:18:0030359:9 в Канавинском районе;
1.4. В части изменения зоны Жсм (зона смешанной функционально-«жилая – общественная многоквартирная» жилой застройки) на зону О-3 (зона многофункциональной общественной застройки, коммунально-обслуживающих функций, административно-производственных объектов, мелкооптовой и оптовой торговли, крупных рынков городского и местного значения, малого бизнеса, преимущественно ориентированные на автомобилистов), зону ПК-3 (зона производственно-коммунальных объектов IV класса вредности), зону Р-3п (зона парков) в районе Сормовского шоссе, 24 в Московском районе.
2. Государственному бюджетному учреждению Нижегородской области «Институт развития агломерации Нижегородской области» обеспечить подготовку проекта предложений о внесении изменений в генеральный план города Нижнего Новгорода в порядке, установленном статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направить подготовленный проект предложений о внесении изменений в генеральный план города Нижнего Новгорода в министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области в срок до 20 апреля 2023 г.
3. Рекомендовать главе города Нижнего Новгорода:
3.1. Обеспечить опубликование настоящего приказа в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.
3.2. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
4. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
Министр М.В.Ракова

Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области
ПРИКАЗ от 11 апреля 2023 г. № 07-02-02/67
О подготовке документации по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улиц Родионова, Казанский съезд, Лысогорская, включая полуостров Печёрские пески, в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьями 8[2], 41, 41[1], 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 2[1] Закона Нижегородской области от 23 декабря 2014 г. № 197-З «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области», пунктом 3.1.9 Положения о министерстве градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 16 апреля 2020 г. № 308 и в связи с обращением Гамовой Надежды Степановны (далее – Гамова Н.С.) от 24 января 2023 г. № Вх-406-27086/23 приказываю:
1. Разрешить Гамовой Н.С. подготовку документации по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улиц Родионова, Казанский съезд, Лысогорская, включая полуостров Печёрские пески, в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода, утвержденный постановлением главы администрации города Нижнего Новгорода от 20 июня 2008 г. № 2849, согласно прилагаемой схеме № 94/23.
2. Установить, что документация по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улиц Родионова, Казанский съезд, Лысогорская, включая полуостров Печёрские пески, в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода должна быть представлена в министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области не позднее шести месяцев со дня издания настоящего приказа.
3. Министерству градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области:
3.1 Направить настоящий приказ главе города Нижнего Новгорода для его опубликования и размещения на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3.2 Разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
Министр М.В. Ракова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства градостроительной
деятельности и развития агломераций Нижегородской области
от 11 апреля 2023 г. № 07-02-02/67

Схема границ подготовки документации по планировке территории



Границы утвержденного проекта планировки и межевания территории

Границы подготовки документации по внесению изменений в проект планировки и межевания территории

Заказчик: Гамова Н.С.	Арх. № 94/23

Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области
ПРИКАЗ от 14 апреля 2023 г. № 07-02-02/68
О подготовке проекта межевания территории в границах улиц Глеба Успенского, Космонавта Комарова, реки Борзовка в Ленинском районе города Нижнего Новгорода

В соответствии со статьями 8[2], 41, 41[1], 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 2[1] Закона Нижегородской области от 23 декабря 2014 г. № 197-З «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области», пунктом 3.1.9 Положения о министерстве градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 16 апреля 2020 г. № 308, и в связи с обращением Гаражного Кооператива № 19 «Автолюбитель» (далее – ГК № 19 «Автолюбитель») от 15 марта 2023 г. № Вх-406-109927/23 приказываю:
1. Разрешить ГК № 19 «Автолюбитель» подготовку проекта межевания территории в границах улиц Глеба Успенского, Космонавта Комарова, реки Борзовка в Ленинском районе города Нижнего Новгорода, за счет собственных средств, согласно прилагаемой схеме № 98/23.
5. Установить, что проект межевания территории в границах улиц Глеба Успенского, Космонавта Комарова, реки Борзовка в Ленинском районе города Нижнего Новгорода должен быть представлен в министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области не позднее шести месяцев со дня издания настоящего приказа.
6. Министерству градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области:
6.1 Направить настоящий приказ главе города Нижнего Новгорода для его опубликования и размещения на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6.2 Разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
Министр М.В. Ракова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства градостроительной
деятельности и развития агломераций Нижегородской области
от 14 апреля 2023 г. № 07-02-02/68

Схема границ подготовки документации по планировке территории

Границы подготовки проекта межевания территории

Заказчик: ГК № 19 «Автолюбитель»	Арх. № 98/23

Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области
ПРИКАЗ от 18 апреля 2023 г. № 07-01-05/23
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с условным номером 1, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Нижний Новгород, Нижегородский район, на набережной Гребного канала, у дебаркадера № 350

В соответствии со статьями 8[2], 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 2[1] Закона Нижегородской области от 23 декабря 2014 г. № 197-З «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области», пунктом 3.1.9 Положения о министерстве градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 16 апреля 2020 г. № 308, постановлением Правительства Нижегородской области от 27 марта 2015 г. № 170 «Об образовании комиссии по подготовке правил землепользования и застройки и иным вопросам землепользования и застройки Нижегородской области», правилами землепользования и застройки города Нижнего Новгорода, утвержденными приказом департамента градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 30 марта 2018 г. № 07-01-06/22 (далее – Правила), учитывая заключение о результатах общественных обсуждений от 15 ноября 2022 г., решение комиссии по подготовке правил землепользования и застройки и иным вопросам землепользования и застройки Нижегородской области (протокол от 14 апреля 2023 г. № 112), заявление общества с ограниченной ответственностью «Вектор» от 10 октября 2022 г. № Вх-406-423927/22, приказываю:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «Туристическое обслуживание» (код 5.2.1), установленный Правилами для территориальной зоны ТОсп-с – «зоны спортивно-рекреационного и развлекательного назначения», расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Нижний Новгород, Нижегородский район, на набережной Гребного канала, у дебаркадера № 350 (с условным номером 1), образованного в соответствии с документацией по внесению изменений в проект планировки и межевания территории в границах улиц Родионова, Казанский съезд, Лысогорская, включая полуостров Печёрские пески, в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода, утвержденной приказом министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 25 августа 2022 г. № 07-02-03/85.
2. Министерству градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области:
2.1.Направить настоящий приказ:
– в филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Нижегородской области,
– в администрацию города Нижнего Новгорода.
2.2.Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Рекомендовать администрации города Нижнего Новгорода:
3.1.Обеспечить опубликование настоящего приказа в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.
3.2.Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
Министр М.В.Ракова

Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области
ПРИКАЗ от 22 марта 2023 г. № 07-01-03/35
Об утверждении изменений в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода, утвержденные приказом департамента градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 30 марта 2018 г. № 07-01-06/22

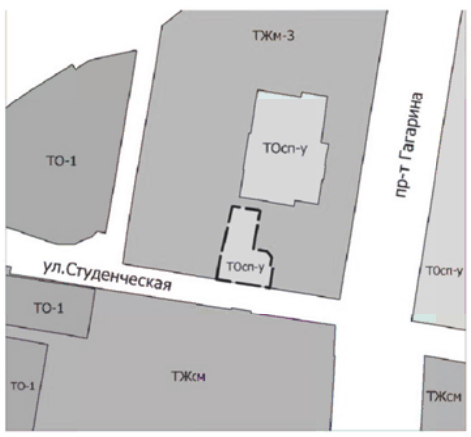
В соответствии со статьями 8.2, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 2[1] Закона Нижегородской области от 23 декабря 2014 г. № 197-З «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области», пунктом 3.1.10 Положения о министерстве градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 16 апреля 2020 г. № 308, приказом министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 28 ноября 2022 г. № 07-01-02/41 «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода», протоколом заседания комиссии по подготовке правил землепользования и застройки и иным вопросам землепользования и застройки Нижегородской области от 22 февраля 2022 г. № 110 приказываю:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода, утвержденные приказом департамента градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 30 марта 2018 г. № 07-01-06/22 (далее – Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода), в части изменения (частично) зоны ТЖм-3 (зона многоквартирной высокоплотной многоэтажной застройки) на зону ТОсп-у (зона учебно-образовательных учреждений) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 52:18:0070043:656, 52:18:0070043:657 по проспекту Гагарина в Советском районе.
2. Министерству градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области:
2.1. Направить настоящий приказ главе города Нижнего Новгорода.
2.2. Направить в филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Нижегородской области в электронной форме сведения о границах территориальных зон, содержащие графическое описание местоположения границ территориальных зон и перечень координат этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости в течении 5 рабочих дней с даты принятия настоящего приказа.
2.3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2.4. Обеспечить размещение настоящих изменений в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования в соответствии с требованиями статьи 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
3. Рекомендовать администрации города Нижнего Новгорода:
3.1. Обеспечить опубликование настоящих изменений в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.
3.2. Обеспечить размещение настоящих изменений в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
Министр М.В. Ракова

Приложение
к приказу министерства
градостроительной деятельности
и развития агломераций
Нижегородской области
от 22 марта 2023 г. № 07-01-03/35

ИЗМЕНЕНИЯ
в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода, утвержденные приказом департамента градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 30 марта 2018 г. № 07-01-06/22

Изменение (частично) зоны ТЖм-3 (зона многоквартирной высокоплотной многоэтажной застройки) на зону ТОсп-у (зона учебно-образовательных учреждений) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 52:18:0070043:656, 52:18:0070043:657 по проспекту Гагарина в Советском районе.



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

ТОсп-у - зона учебно-образовательных учреждений

Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области
ПРИКАЗ от 22 марта 2023 г. № 07-01-03/36
Об утверждении изменений в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода, утвержденные приказом департамента градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 30 марта 2018 г. № 07-01-06/22

В соответствии со статьями 8.2, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 2[1] Закона Нижегородской области от 23 декабря 2014 г. № 197-З «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области», пунктом 3.1.10 Положения о министерстве градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 16 апреля 2020 г. № 308, приказом министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 28 ноября 2022 г. № 07-01-02/41 «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода», протоколом заседания комиссии по подготовке правил землепользования и застройки и иным вопросам землепользования и застройки Нижегородской области от 22 февраля 2023 г. № 110 приказываю:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода, утвержденные приказом департамента градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 30 марта 2018 г. № 07-01-06/22 (далее – Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода), в части изменения (частично) зоны ТЖм-3 (зона многоквартирной высокоплотной многоэтажной застройки) на зону ТЖм-3 (зона многоквартирной высокоплотной многоэтажной застройки) и (частично) зоны ТЖм-3 (зона многоквартирной высокоплотной многоэтажной застройки) на зону ТТ (зона инженерно-транспортной инфраструктуры) в районе здания № 110А по улице Генкиной в Советском районе.
2. Министерству градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области:
2.1. Направить настоящий приказ главе города Нижнего Новгорода.
2.2. Направить в филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Нижегородской области в электронной форме сведения о границах территориальных зон, содержащие графическое описание местоположения границ территориальных зон и перечень координат этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости в течении 5 рабочих дней с даты принятия настоящего приказа.
2.3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2.4. Обеспечить размещение настоящих изменений в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования в соответствии с требованиями статьи 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
3. Рекомендовать администрации города Нижнего Новгорода:
3.1. Обеспечить опубликование настоящих изменений в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.
3.2. Обеспечить размещение настоящих изменений в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
Министр М.В. Ракова

Приложение
к приказу министерства
градостроительной деятельности
и развития агломераций
Нижегородской области
от 22 марта 2023 г. № 07-01-03/36

ИЗМЕНЕНИЯ
в Правила землепользования и застройки города Нижнего Новгорода, утвержденные приказом департамента градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 30 марта 2018 г. № 07-01-06/22

Изменение (частично) зоны ТТ (зона инженерно-транспортной инфраструктуры) на зону ТЖм-3 (зона многоквартирной высокоплотной многоэтажной застройки) и (частично) зоны ТЖм-3 (зона многоквартирной высокоплотной многоэтажной застройки) на зону ТТ (зона инженерно-транспортной инфраструктуры) в районе здания №110А по улице Генкиной в Советском районе.

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

ТЖм-3- зона многоквартирной высокоплотной многоэтажной застройки

ТТ - зона инженерно-транспортной инфраструктуры

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОРОДСКИМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № 11-П/2023
о проведении «24» мая 2023 года продажи посредством публичного предложения в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Нижний Новгород на Национальной электронной площадке https://www.fabrikant.ru/ в сети Интернет

Продавец – Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (603005, г. Н.Новгород, улица Большая Покровская, дом 15; тел.: (831) 435-69-23, 435-69-24, e-mail: kugi@admgor.nnov.ru).
Официальный сайт продавца: www.нижнийновгород.рф.
Организатор торгов – АО «Электронные торговые системы» (https://www.fabrikant.ru/).
Продажа посредством публичного предложения с открытой формой подачи предложений о цене имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Нижний Новгород, проводится открытым по составу участников в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), постановления Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Решения городской Думы города Нижнего Новгорода от 16.12.2020 № 81 «О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, на 2021-2023 годы» (с изменениями).
Описание имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Нижний Новгород, выставляемого на продажу в электронной форме (информация о продаже также размещена на сайтах в сети «Интернет» www.нижнийновгород.рф, www.torgi.gov.ru):

№ лота	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Кадастровый номер	Общая площадь объекта, кв.м	Год ввода дома в эксплуатацию	Описание объекта	Начальная цена объекта (цена первоначального предложения), руб. (с учетом НДС)	Величина задатка, руб. (10% от начальной цены)	Минимальная цена объекта (цена отсечения), руб. (с учетом НДС)	Величина снижения первоначального предложения («шаг понижения»), руб.	Порядок формирования цены (цена последовательно снижается на «шаг понижения»), руб.	Величина повышения цены («шаг аукциона»), руб.
1	27/100 доля в праве общей долевой собственности на нежилое помещение (подвал № 1)	г.Нижний Новгород, Нижегородский район, ул.Большая Покровская, д.15, пом П37	52:18:0060032:545	105,0	1917	Нежилое помещение расположено в подвале № 1 пятиэтажного нежилого здания. Имеется отдельный вход с торца здания.	**2 057 898**	**205 789,8**	**1 028 949**	**205 789,8**	**2 057 898 1 852 108,2 1 646 318,4 1 440 528,6 1 234 738,8 1 028 949**	**102 894,9**

Примечание:
По лоту № 1: в соответствии со ст.42 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» сделка по отчуждению долей в праве общей долевой собственности на недвижимое имущество подлежит нотариальному удостоверению.
На основании ст. ст. 209, 246, 250 Гражданского Кодекса РФ, Федерального Закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» объект продажи по стоимости, сложившейся на торгах, будет предложен для выкупа в собственность сособственнику объекта. В случае отказа сособственника от подписания договора купли-продажи, он утрачивает преимущественное право приобретения объекта продажи по данной стоимости, договор купли-продажи будет заключен с победителем торгов по данному лоту.
По лоту № 1: условием договора купли-продажи объекта является обязательство покупателя обеспечивать беспрепятственный доступ представителям организации, оказывающей услуги по содержанию и ремонту общего имущества для проведения осмотра и обслуживания общедомовых инженерных коммуникаций, а также для ликвидации аварий.
По лоту № 1 решение об условиях приватизации принято решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 24.11.2021 № 239 и постановлениями администрации города Нижнего Новгорода от 23.12.2021 № 5894, от 03.03.2023 № 1238.
Аукционы от 11.11.2022 № 5251873, от 31.01.2023 № 5262807 не состоялись в связи с тем, что не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником.
Продажа посредством публичного от 18.04.2023 № 5272890 не состоялась в связи с тем, что принято решение о признании только одного претендента участником.
Начало приема заявок на участие в продаже посредством публичного предложения – 21.04.2023 в 15:00.
Окончание приема заявок на участие в продаже посредством публичного предложения – 17.05.2023 в 15:00.
Срок поступления задатка на счет организатора (дата и время блокирования задатка) – 17.05.2023 до 15:00.
Определение участников продажи посредством публичного предложения – 23.05.2023 до 23:59.
Проведение продажи (дата и время начала приема предложений от участников продажи) – **24.05.2023 в 9:30.**
Подведение итогов продажи посредством публичного предложения: процедура продажи считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи.
По вопросам осмотра предлагаемых к продаже объектов муниципального имущества по указанным адресам обращаться по телефонам: (831) 434-16-36, 435-69-23.
Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора).
Информационное сообщение о проведении продажи имущества посредством публичного предложения и условиях её проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.
Задаток для участия в продаже служит обеспечением исполнения обязательства победителя продажи по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.
Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.
Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества посредством публичного предложения, денежные средства возвращаются в следующем порядке:
а) участникам, за исключением победителя, а также претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;
б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отозвавшим заявки не позднее дня окончания приема заявок, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.
Задаток победителя продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.
Сумма задатка не возвращается при уклонении или отказе победителя продажи:
– от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов продажи договора купли-продажи (результаты продажи аннулируются Продавцом);
– от исполнения покупателем обязательств по оплате по договору купли-продажи.
Оплата имущества, приобретенного на продаже посредством публичного предложения, производится победителем продажи единовременно в соответствии с договором купли-продажи в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня его заключения. Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется Организатором на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи. Подтверждением оплаты имущества является акт приема-передачи имущества. Факт уплаты НДС (по объектам недвижимости для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается покупателем платежным поручением с отметкой банка об исполнении.
Оплата имущества, приобретаемого на аукционе, производится победителем путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:
Получатель: УФК по Нижегородской области (Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Н.Новгорода, л/с 04323024880), ИНН 5253000265, БИК 012202102, КПП 526001001, ОКТМО 22701000,
казначейский счет: 03100643000000013200, единый казначейский счет: 40102810745370000024, банк: Волго-Вятское ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород, Код бюджетной классификации: 36611413040041000410.
Реквизиты для перечисления налога на добавленную стоимость (в случае, если победитель является физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя):
Получатель: УФК по Нижегородской области (Департамент финансов г. Н.Новгорода, Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода), ИНН 5253000265, БИК 012202102, КПП 526001001, банк: Волго-Вятское ГУ Банка России г. Нижний Новгород//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород, казначейский счет: 03232643227010003200, единый казначейский счет: 40102810745370000024.
Назначение платежа – «(05143660026) – оплата суммы НДС по договору купли-продажи от _____ № _____».

Еженедельная городская газета
Выпуск № 38 (1896) от 21.4.2023
Учредитель: Администрация города Нижнего Новгорода
Издатель: МКУ «РГ "День города. Нижний Новгород"»
Адрес: Нижний Новгород, Нижневолжская наб., 9а
Телефон 439-70-00
Главный редактор С.Н. АВДЕЕВ

Адрес редакции:
603001, Нижний Новгород, Нижневолжская наб., 9а
Телефоны: 439-70-00, 439-70-02
e-mail: daycity.nn@mail.ru
url: dengoroda-nn.ru
Рекламная служба: тел. 439-70-00
e-mail: dengoroda-nn@yandex.ru

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Приволжскому федеральному округу 26.11.04. Регистрационный номер ПИ № ФС 18-1881. Материалы под рубрикой «РЕКЛАМА» или значком «*» публикуются на коммерческой основе. Ответственность за их содержание несет рекламодатель.

Газета отпечатана ОАО «ВОТ», г. Владимир, ул. Благонравова, 3
Заказ № 402018
Подписано в печать 20.4.2023 г. в 20.00 (по графику 20.00)
Распространяется бесплатно
Служба распространения: 439-70-00.
Тираж 999 экз.

Юридические лица и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являются налоговыми агентами по уплате НДС в соответствии со ст.161 НК РФ и оплачивают НДС по месту своей постановки на налоговый учет.
Форма оплаты по договору купли-продажи: безналичная.
Договор купли-продажи имущества заключается с победителем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов продажи.
К участию в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения допускаются лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Закона о приватизации Покупателями, своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, задатки которых поступили на счет Организатора в установленный в информационном сообщении срок.
Исчерпывающий перечень представляемых участниками продажи документов, требования к их оформлению:
Заявка (приложение № 1 к информационному сообщению) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:
Для участия в продаже посредством публичного предложения одновременно с заявкой (приложение 1 к информационному сообщению) **представляются документы:**
Для юридических лиц:
– заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);
– заверенные копии учредительных документов;
– выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи заявки (выписка, сформированная с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью);
– документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
– документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.
Для физических лиц:
– заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);
– копию паспорта, удостоверяющего личность (всех его листов).
Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.
Индивидуальные предприниматели дополнительно представляют – выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи заявки (выписка, сформированная с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью); – копию свидетельства о государственной регистрации (при наличии), копию свидетельства о постановке на налоговый учет.
В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализированы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.
Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.
Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.
Организатор обеспечивает – принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.
В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.
Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов нежилого фонда:
С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в продаже на сайтах – www.torgi.gov.ru, www.нижнийновгород.рф и на электронной площадке www.fabrikant.ru (приложение № 2 к информационному сообщению).
Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.
Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в продаже вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.
Порядок регистрации на электронной площадке.
Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.
Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.
Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.
Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки https://www.fabrikant.ru.
Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 (двадцать пять) процентов, а также за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Закона о приватизации.
Претендент не допускается к участию в продаже по следующим основаниям:
– Представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.
– Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении продажи, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.
– Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора (Порядок внесения денежных средств осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки).
– Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.
Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в продаже является исчерпывающим.
Информация об отказе в допуске к участию в продаже размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.
Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.
Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.
Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении продажи, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.
Продавец вправе:
– отказаться от проведения продажи не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения продажи.
При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения продажи на официальных сайтах торгов, электронной площадке.
Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения продажи не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.
-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию о продаже не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в продаже.
При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию о продаже, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.
При внесении изменений срок подачи заявок на участие в продаже продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в продаже составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию о продаже, размещенными надлежащим образом.
Правила проведения продажи в электронной форме:
Рассмотрение заявок.
Для участия в продаже имущества посредством публичного предложения Претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение 1 к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.
В день определения участников продажи, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.
Продавец в день рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками продажи, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже имущества посредством публичного предложения, с указанием оснований такого отказа.
Претендент приобретает статус участника продажи с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.
Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи всем Претендентам, подавшим заявки, Организатор торгов направляет уведомление о признании их участниками продажи или об отказе в признании участниками продажи с указанием оснований отказа.
Информация о Претендентах, не допущенных к участию в продаже, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов.
Проведение процедуры продажи должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников продажи, указанного в информационном сообщении.
Порядок проведения продажи.
Процедура продажи имущества проводится в день и во время, указанные в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине "шага понижения", но не ниже цены отсечения.
"Шаг понижения" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.
Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут – на представление предложений о цене имущества на каждом "шаге понижения".
Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников.
В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками проводится аукцион.
Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения". Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. "Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов "шага понижения", и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.
В случае, если в течение указанного времени:
– поступило предложение об увеличении начальной цены имущества на "шаг аукциона", то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.
– участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. Победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.
Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения организатором размещается:
а) в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры продажи имущества с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (неподтверждения) участниками предложения о цене имущества;
б) в закрытой части электронной площадки – помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий "шаг понижения" и "шаг аукциона", время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на "шаге понижения".
Во время проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения организатор при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.
Ход проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения фиксируется организатором в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения путем оформления протокола об итогах такой продажи.
Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения от организатора электронного журнала.
Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах такой продажи.
В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:
а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
б) цена сделки;
в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.
Не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи, Продавец направляет или выдает под расписку Победителю продажи протокол об итогах продажи на бумажном носителе.
Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:
а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;
б) принято решение о признании только одного претендента участником;
в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.
Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.
Не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения продажи с победителем заключается договор купли-продажи имущества.
При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи имущества посредством публичного предложения аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.
Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня полной оплаты имущества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к информационному сообщению
(заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку)

Продавец: Комитет по управлению
городским имуществом и земельными ресурсами
администрации города Нижнего Новгорода

Заявка
на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Нижний Новгород
Лот № _____ Номер электронных торгов № _____ Дата электронных торгов «____»_____2023г.
Претендент_____
(Ф.И.О. физического лица либо полное наименование юридического лица)
Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей):
Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия_____, № _____, выдан «_____»_____ года.
(кем выдан)_____
Дата рождения «_____»_____года.
Адрес _____
Телефон_____ адрес электронной почты_____
Вместе с заявкой на участие в продаже претенденты предоставляют отсканированные листы документа удостоверяющего личность **(ВСЕ СТРАНИЦЫ ПАСПОРТА),** путем размещения на электронной площадке.
Доверенное лицо Претендента (ФИО) _____
действует на основании _____
удостоверение личности доверенного лица _____
(наименование документа, серия, дата и место выдачи)
Для юридических лиц:
Документ о государственной регистрации в качестве юридическоголица_____
(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)
ОГРН_____ ИНН_____КПП_____
Должность, ФИО руководителя_____
Юридический адрес_____
Почтовый адрес_____
Телефон_____ Факс _____
в лице Представителя претендента _____
Действует на основании доверенности № _____ «_____» _____ 20_____года
Документ, удостоверяющий личность доверенного лица _____
(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)
Принимая решение о приобретении имущества *(далее указывается наименование и местонахождение имущества)*:
_____.
Обязуюсь:
1. Соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении и в опубликованных изменениях, размещаемых на сайтах www.нижнийновгород.рф, www.torgi.gov.ru, www.fabrikant.ru а также порядок проведения продажи муниципального имущества в электронной форме, установленный действующим законодательством о приватизации.
2. В случае признания победителем продажи заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, и оплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в сроки и в порядке, определяемые в информационном сообщении и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на имущество. При уклонении (отказе) от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток и продаваемое имущество остается у Продавца, а результаты продажи аннулируются.
Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:
– против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
– в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
– наша (моя) деятельность не приостановлена;
– располагаем данными о Продавце, предмете продажи, начальной цене продажи имущества, дате и времени проведения продажи, порядке его проведения, порядке определения победителя, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах продажи, договора купли-продажи.
– на дату подписания настоящей заявки ознакомлен(-ы) с Регламентом электронной площадки в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в продаже и устанавливается порядок возврата задатка;
– на дату подписания настоящей заявки ознакомлен(-ы) с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем(-ю).
Настоящей заявкой также подтверждаем (-ю), что мы (я), ознакомлены(-ен) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласны(-ен) на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).
«____»_____20____ года
(дата заполнения заявки)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.04.2023 № 2260
Об установлении публичного сервитута в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 52:18:0000000:16034, 52:18:0070277:253 в Советском районе города Нижнего Новгорода (обладатель публичного сервитута – МКУ «ГУММиД»)
На основании статьи 23, главы V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 43 Устава города Нижнего Новгорода, в связи с ходатайством муниципального казенного учреждения «Главное управление по строительству и ремонту метрополитена, мостов и дорожных сетей в городе Нижнем Новгороде» (далее – МКУ «ГУММиД») администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**
1. Установить публичный сервитут в целях, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, для размещения временных сооружений, необходимых для обеспечения строительства объекта транспортной инфраструктуры местного значения: «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода «от ул. Академика Сахарова до пересечения с ул. Генерала Ивлиева», предусмотренных документацией по внесению изменений в проект планировки и межевания территории, расположенной южнее деревни Кузнечиха в Советском районе города Нижнего Новгорода, утвержденной приказом Министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 06.10.2022 № 06-01-03/54, проектом организации строительства (3 этап строительства 389-ПОС-3 Том 4.3.), муниципальным контрактом от 04.04.2022 № 2Г-22 на выполнение работ по строительству объекта «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода от улицы Академика Сахарова до пересечения с улицей Генерала Ивлиева в Советском районе города Нижнего Новгорода» и государственной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710.
Обладатель публичного сервитута – МКУ «ГУММиД» ИНН 5257047088, ОГРН 1035204998454.
Публичный сервитут устанавливается:
1.1.На части, площадью 91 кв. метр, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:16034 по адресу: Нижегородская область, г. Нижний Новгород, Российская Федерация, Нижегородская область, городской округ город Нижний Новгород, город Нижний Новгород, вид разрешенного использования «земельные участки (территории) общего пользования», категория земель: земли населенных пунктов (правообладатель – Нижегородская область).
1.2.На части, площадью 214 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0070277:253 по адресу: Российская Федерация, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, вид разрешенного использования «земельные участки (территории) общего пользования», категория земель: земли населенных пунктов (правообладатель – Нижегородская область).
1.3. Публичный сервитут устанавливается за плату в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации до 01.11.2024.
1.4. Срок, в течение которого использование частей земельных участков с кадастровыми номерами 52:18:0000000:16034, 52:18:0070277:253 в соответствии с разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением публичного сервитута 11 месяцев.
2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии со схемой расположения границ публичного сервитута, включающей сведения о границах публичного сервитута, подготовленной ИП Зудиным М.И., для размещения временных сооружений, необходимых для обеспечения строительства объекта транспортной инфраструктуры местного значения: «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода «от ул. Академика Сахарова до пересечения с ул. Генерала Ивлиева» в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.
3. Плата за устанавливаемый публичный сервитут устанавливается в виде единовременного платежа за весь срок действия публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, по реквизитам, указанным в приложении № 2 к настоящему постановлению. Расчет платы за устанавливаемый сервитут осуществляется в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
МКУ «ГУММиД», как обладатель публичного сервитута, обязано внести плату за публичный сервитут на расчетные счета министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области в срок не позднее шести месяцев со дня опубликования настоящего постановления. В случае неуплаты МКУ «ГУММиД» указанных платежей в установленный срок МКУ «ГУММиД» уплачивает пени в соответствии с действующим законодательством.
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить его размещение на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Департаменту градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода (Коновницына А.Н.) в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления:
5.1. Направить в МКУ «ГУММиД» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельного участка, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельный участок, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельный участок.
5.2. Направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области.
6. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложений) в официальном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
7. МКУ «ГУММиД» обеспечить:
7.1. Размещение временных сооружений, необходимых для обеспечения строительства объекта транспортной инфраструктуры местного значения: «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода «от ул. Академика Сахарова до пересечения с ул. Генерала Ивлиева» согласно графику производства работ в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.
7.2. Внесение платы за публичный сервитут в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 52:18:0000000:16034, 52:18:0070277:253 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
7.3. Приведение земель и земельных участков в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения на земельном участке деятельности, для обеспечения которой установлен публичный сервитут.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.04.2023 № 2301
О введении режима повышенной готовности на территории Ленинского района города Нижнего Новгорода
На основании Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановления администрации города Нижнего Новгорода от 14.03.2023 № 1456 «Об утверждении Положения о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Нижегородской области на территории города Нижнего Новгорода и об отмене постановлений администрации города Нижнего Новгорода от 31.10.2013 № 4209, от 14.02.2014 № 378, от 31.05.2017 № 2485, от 07.08.2019 № 2740, от 09.09.2020 № 3229», протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Нижнего Новгорода от 23.03.2023 № 8, в связи с аварийным состоянием автомобильных дорог по ул. Новикова – Прибоя и ул. Снежной в Ленинском районе города Нижнего Новгорода, образованием на них многочисленных провалов администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. С 18 часов 00 минут 23 марта 2023 года для органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Нижегородской области ввести режим функционирования «Повышенная готовность».
2. Зону режима повышенной готовности установить в границах дорожной инфраструктуры на ул. Новикова – Прибоя от остановки «Завод строительных материалов» до дома № 17 по ул. Новикова – Прибоя и на перекрестке ул. Снежной и ул. Дружбы в Ленинском районе города Нижнего Новгорода.
3. Администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода (Кулагин А.Н.):
3.1. Провести оценку состояния повреждений дорожной инфраструктуры.
3.2. Провести работу по подбору подрядной организации для выполнения аварийно-восстановительных работ на дорожной инфраструктуре, установки водоналивных блоков и технических средств организации движения, подключения сигнальных фонарей освещения на ограждении.

4. Департаменту транспорта и дорожного хозяйства администрации города Нижнего Новгорода (Житников А.О.):
4.1. Подготовить предложения о порядке выполнении аварийно-восстановительных работ на дорожной инфраструктуре ул. Новикова – Прибоя, ул. Снежная, ул. Дружбы.
4.2. Согласовать с отделом ГИБДД по городу Нижнему Новгороду изменения в маршрутах движении транспорта по вышеуказанным улицам.
5. МБУ «РЭД» (Трофимов В.А.) оградить участок провала грунта на дорожной инфраструктуре, установить предупреждающие аншлаги и дорожные знаки для ограничения движения транспорта на перекрестке ул. Снежной и ул. Дружбы в Ленинском районе города Нижнего Новгорода до момента начала работ по устранению провалов подрядной организацией, указанной в пункте 3.2 настоящего постановления.
6. МКУ «ЦОДД» (Брылин Д.В.) подготовить схему организации дорожного движения на период производства работ по устранению провалов.
7. МКУ «Управление ГОЧС г. Н.Новгорода» (Баранов М.В.):
7.1. Организовать мониторинг предупреждения чрезвычайной ситуации.
7.2. Организовать межведомственный обмен информацией с администрацией Ленинского района и организациями, задействованными в предупреждении чрезвычайной ситуации.
8. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации газете – «День города. Нижний Новгород».
9. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
10. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.04.2023 № 2306
Об утверждении Положения о городском конкурсе молодёжных проектов «Молодой Нижний» и отмене постановления администрации города от 12.11.2019 № 4391

В рамках реализации муниципальной программы города Нижнего Новгорода «Молодёжь Нижнего Новгорода» на 2023-2028 годы», утверждённой постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2022 № 7215, и в целях вовлечения молодёжи в социальную практику и раскрытия её потенциала в интересах развития города администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Утвердить Положение о городском конкурсе молодёжных проектов «Молодой Нижний» (приложение № 1).
2. Утвердить состав Экспертного совета городского конкурса молодёжных проектов «Молодой Нижний» (далее – Экспертный совет) (приложение № 2).
3. Отменить постановление администрации города Нижнего Новгорода от 12.11.2019 № 4391 «Об утверждении положения городского конкурса молодежных проектов «Молодой Нижний».
4. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
5. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Кондыреву И.А.
Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации города
от 19.04.2023 № 2306

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском конкурсе молодёжных проектов «Молодой Нижний»
(далее – Положение)

1. Общие положения и понятия, применяемые в настоящем Положении.
1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса молодёжных проектов «Молодой Нижний» (далее – Конкурс).
1.2. Цель Конкурса – вовлечение молодёжи в социальную практику и раскрытие её потенциала в интересах развития города Нижнего Новгорода.
1.3. Задачи Конкурса:
1.3.1. Выявление и поддержка наиболее значимых социальных и общественно полезных молодёжных инициатив, способствующих социально-экономическому развитию города Нижнего Новгорода.
1.3.2. Формирование у молодёжи умений управлять проектами и способности генерировать инновации.
1.3.3. Вовлечение молодёжи в творческую деятельность, повышение её гражданской активности и осознанного, ответственного социального поведения.
1.4. Организатором Конкурса выступает департамент социальных коммуникаций и молодежной политики администрации города Нижнего Новгорода (далее – Организатор конкурса).
1.5. Молодежный проект – деятельность группы молодежи по достижению цели в планируемый период времени, состоящая из решения ряда задач и скоординированных действий, имеющая определенные социально значимые требования и результаты и учитывающая ресурсные ограничения.
1.6. Экспертный совет – коллегиальный орган, состав которого утверждается постановлением администрации города Нижнего Новгорода для определения победителей, в который могут входить представители органов государственной власти и местного самоуправления, научных и общественных организаций, образовательных организаций высшего образования, квалифицированные специалисты в определенной сфере деятельности, привлеченные для оценки молодежных проектов.
1.7. Экспертная оценка – определение значения проектов представителями Экспертного совета по обозначенным в пункте 6.2 Положения критериям.
1.8. Премия – выделяемые из муниципального бюджета денежные средства физическому лицу на финансовое обеспечение развития проекта, отобранного Экспертным советом по результатам Конкурса.
1.9. Сроки проведения конкурса:
Конкурс проводится ежегодно, два раза в год: с 15 апреля по 15 июля (далее – Первый конкурс) и с 1 октября по 31 декабря (далее – Второй конкурс).
1.10. Сумма средств, выделяемая на проведение Конкурса, определяется Организатором конкурса, исходя из средств, предусмотренных на соответствующие цели муниципальной программой города Нижнего Новгорода «Молодёжь Нижнего Новгорода» на 2023-2028 годы», утверждённой постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2022 № 7215.

2. Участники Конкурса
2.1. К участию в Конкурсе приглашаются молодые граждане Российской Федерации, осуществляющие общественную деятельность на территории города Нижнего Новгорода, в возрасте от 14 до 35 лет включительно (далее – участники).

3. Организация и порядок проведения Конкурса
3.1. Заявочная компания конкурса. Осуществляется подача и прием заявок на участие в Конкурсе. Начало срока подачи заявок на Первый конкурс – 15 апреля, срок окончания – 30 апреля. Начало срока подачи заявок на Второй конкурс – 1 октября, срок окончания – 15 октября. Документы, указанные в п.4, отправленные после окончания срока подачи заявок, Организатором конкурса не рассматриваются (заявитель уведомляется по электронной почте в произвольной письменной форме в течение 3-х дней с даты подачи документов).
3.2. Рассмотрение проектов на предмет их соответствия обязательным условиям Конкурса, указанным в п.4 и п.6 согласно настоящему Положению. Срок проведения рассмотрения проектов на предмет их соответствия обязательным условиям Конкурса: в течение недели после срока окончания приема заявок. По итогам данного этапа формируется список соискателей премии.
3.3. Экспертная оценка конкурсных проектов (карта проекта и сопутствующие дополнительные материалы – по желанию участника (письма поддержки, презентация проекта, упоминание в СМИ) Экспертным советом согласно настоящему Положению. Сроки проведения: в течение 2-х недель по итогам формирования списка соискателей премии.
3.4. Очная защита проекта. Организатором конкурса участникам, набравшим более 70 баллов по результатам экспертной оценки, назначаются дата, место и время очной защиты проекта. Участникам необходимо лично представить проект согласно поданной заявке. Обязательно использование мультимедийных презентаций и иных способов визуализации информации. Срок проведения: в течение 2-х недель после проведения экспертной оценки конкурсных проектов.
3.5. Подведение итогов Конкурса. Итоги Конкурса подводятся посредством суммирования баллов, набранных участниками при экспертной оценке проектов и на очной защите. Список победителей – получателей премии размещается на официальном сайте администрации города нижнийновгород.рф в разделе «Молодёжная политика» в течение недели после подведения итогов Конкурса.

4. Порядок представления Конкурсной документации
4.1. Претенденты на участие в Конкурсе направляют Организатору конкурса в срок до окончания приема заявок на электронную почту molodoi.nizhny@yandex.ru (копию письма – на электронный адрес e.medvedeva@admgor.nnov.ru) с пометкой «На городской конкурс молодёжных проектов» одним письмом с прилагаемыми файлами следующие материалы:
1) сканированное заявление по форме с личной подписью претендента на участие в Конкурсе с приложением сканированных копий СНИЛС, ИНН и паспорта гражданина РФ, подтверждающее возраст участника – претендента на участие в Конкурсе (приложение № 1 к Положению);
2) заполненное согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к Положению);
3) заполненную форму карты проекта (приложение № 3 к Положению);
4) благодарственные и рекомендательные письма, отзывы, характеристики, дающие представление о достижениях в реализации проектов – при наличии;
5) банковские реквизиты.
4.2. Конкурсные документы могут быть предоставлены на бумажном носителе непосредственно Организатору конкурса по адресу город Нижний Новгород, ул. Суетинская, 1А, каб. 307.
4.3. Физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе, не допускаются к участию в нем (не являются участниками Конкурса), если:
предоставлена заведомо ложная информация о личных данных физического лица;
представленная заявка не соответствует требованиям, установленным настоящим Положением;
установление организатором Конкурса либо уполномоченными органами факта несоблюдения физическим лицом целей, условий и порядка предоставления премии по ранее заключенным соглашениям;
заявка поступила после окончания срока приема заявок.
4.4. Потенциальные участники вправе представить на Конкурс только один проект. Проекты-победители городского конкурса молодёжных проектов предыдущего года к участию в Конкурсе не допускаются.
4.5. При подготовке проекта потенциальный участник подробно заполняет все обязательные пункты форм. В случае не заполнения или неполного заполнения указанных форм, отсутствия других материалов, обозначенных в пункте 4 настоящего Положения, и не соблюдения срока подачи конкурсных документов проект не допускается к участию в Конкурсе.
4.6. Участники, не включенные в список соискателей, к Конкурсу проектов не допускаются.

5. Номинации Конкурса
Конкурс проводится по следующим номинациям:
1) «патриотизм» – проекты, направленные на патриотическое воспитание молодежи;
2) «добровольчество» – социальные добровольческие акции, проекты по развитию волонтерской (добровольческой) деятельности;
3) «городская среда» – проекты, направленные на сохранение природного наследия, охрану окружающей среды, в том числе благоустройство городских территорий и повышение экологического сознания молодежи;
4) «наука и образование» – проекты, направленные на развитие личных и профессиональных компетенций молодежи, популяризацию научной деятельности и неформального образования;
5) «медиа» – общественно значимые проекты в средствах массовой информации, сети «Интернет», направленные на развитие молодёжной журналистики, цифровой медиаграмотности и популяризацию digital-инструментов, а также медиа-форумы и обучающие проекты в сфере digital;
6) «творчество» – проекты по развитию музыкального, хореографического, визуального искусства, литературы, театра и кино, общественно значимые проекты по вовлечению молодежи в творческую деятельность;
7) «спорт и здоровье» – проекты, направленные на формирование здорового образа жизни, развитие и популяризацию физической культуры и спорта среди молодежи.

6. Условия Конкурса
6.1. В рамках Конкурса поддерживаются проекты, которые соответствуют следующим обязательным условиям:
6.1.1. Подаются и реализуются физическими лицами, которые соответствуют требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения. Проекты, подаваемые и планируемые к реализации юридическими лицами, к участию в Конкурсе не допускаются.
6.1.2. Отвечают целям, задачам, номинациям, географии Конкурса.
6.1.3. Проекты могут находиться как на стадии идеи, так и на стадии реализации.
6.1.4. Срок реализации проекта или части проекта, на который необходима финансовая поддержка – не более одного года с момента подведения результатов Конкурса.
6.2. Объем запрашиваемых средств на финансовое обеспечение затрат по реализации молодежного проекта, не должен превышать 500 000 (пятьсот тысяч) рублей включая налог (п.6.4), согласно смете расходов, указанной в заявке и ее обоснованности.
6.3. Количество победителей ограничивается суммой денежных средств, предусмотренных на соответствующие цели (на Конкурс) муниципальной программой города Нижнего Новгорода «Молодёжь Нижнего Новгорода» на 2023-2028 годы», утверждённой постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2022 № 7215.
6.4. Финансирование проекта-победителя осуществляется с удержанием налога на доход физических лиц в соответствии с положениями пункта 1 статьи 210 НК РФ, ст. 217 НК РФ, Постановления Правительства РФ от 15.07.2009 № 602.
6.5. Присланные материалы проектов не рецензируются.

7. Экспертный совет
7.1. Для оценки проектов, представленных на Конкурс, и отбора победителей Организатор конкурса утверждает состав Экспертного совета. Экспертный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Экспертного совета. Состав Экспертного совета утверждается постановлением администрации города Нижнего Новгорода.
7.2. Проекты, представленные на Конкурс, оцениваются экспертами по 10-балльной системе – по каждому из основных критериев, с занесением результатов оценки в табель оценки молодежного проекта. При несоответствии проекта любому из критериев выставляется 0 баллов. Основные критерии:
1) актуальность и социальная значимость проекта – оценка социальной значимости, необходимости и своевременности решения указанной в заявке проблемы для обозначенной географии и целевой аудитории проекта (оценка от 0 до 10 баллов);
2) реализуемость проекта – соотношение структуры и целостности всех разделов заявки для достижения заявленного значения результата предоставления премии (оценка от 0 до 10 баллов);
3) опыт и компетенции команды проекта – соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта указанным в заявке видам деятельности для достижения заявленного значения результата предоставления премии (оценка от 0 до 10 баллов);
4) планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов – соотношение общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления премии (оценка от 0 до 10 баллов);
5) собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта – оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы гранта для достижения заявленного значения результата предоставления премии (оценка от 0 до 10 баллов);
6) реалистичность бюджета проекта – оценка детализированной сметы проекта, прописанных в заявке собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта с учетом городской ценовой политики, особенностей географии и целевой аудитории проекта для достижения заявленного значения результата предоставления премии (оценка от 0 до 10 баллов);
7) масштаб реализации проекта – соотношение запланированных в заявке материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной географии проекта (оценка от 0 до 10 баллов);
8) информационная открытость проекта – соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявленным значением результата предоставления премии (оценка от 0 до 10 баллов);
9) результативность проекта – оценка актуальности и значимости описанных в заявке мероприятий для достижения заявленного значения результата предоставления премии (от 0 до 10 баллов);
10) перспектива развития и потенциал проекта – оценка подробного описания в заявке механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) преумножением значения результата предоставления премии (от 0 до 10 баллов).
7.3. Экспертная оценка проектов членами Экспертного совета проводится в течение 2-х недель после формирования списка соискателей премии в соответствии с пунктом 3.3.
7.4. В случае отсутствия по уважительным причинам председателя Экспертного совета обязанности председателя исполняет его заместитель.

8. Определение победителей
8.1. Основанием для определения победителей Конкурса – получателей премии является сводный протокол Экспертного совета.
8.2. Победителями Конкурса становятся участники с наибольшим количеством итоговых баллов: итоговое количество баллов формируется путем сложения баллов по результатам оценки проекта согласно установленным критериям (шкала оценки критериев представлена в приложении № 4 к Положению) в пункте 7.2 Положения (максимально 100 баллов) и баллов, набранных участником посредством очной защиты проекта (максимально 20 баллов).
8.3. В случае наличия нескольких победителей, получивших одинаковый суммарный балл, преимуществом обладает участник конкурсного отбора, подавший заявку ранее.
8.4. В сводном протоколе Экспертного совета указываются члены Экспертного совета, название проектов, представленных на конкурс в каждой номинации, а также итоговый список победителей Конкурса с количеством баллов, набранных каждым из них при экспертной оценке и размер вручаемой премии на развитие представленного проекта (в соответствии с п.6.2 – п.6.4 Положения).
8.5. Сводный протокол Экспертного совета подписывается председателем Экспертного совета в день подведения итогов в соответствии с пунктом 7.3 Положения. Перечень проектов, удостоенных премии, размещается на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода нижнийновгород.рф не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня подписания сводного протокола.
8.6. Список победителей Конкурса утверждается приказом Департамента социальных коммуникаций и молодежной политики администрации города Нижнего Новгорода на основании сводного протокола Экспертного совета.
8.7. Организатор Конкурса вправе организовать презентацию победителями Конкурса проектов (видеоролик о проекте или презентация в формате PowerPoint не более 7 мин.).
8.8. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней после опубликования в соответствии с пунктом 3.5 Положения списка победителей Конкурса с каждым победителем Организатор Конкурса заключает Соглашение, закрепляющее предмет, условия предоставления премии, взаимодействие и ответственность сторон. Премия перечисляется Организатором Конкурса каждому победителю Конкурса на его личный банковский счет не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения Соглашения между победителем и Организатором конкурса.
8.9. Каждому победителю-получателю премии необходимо предоставить в департамент социальных коммуникаций и молодежной политики администрации города Нижнего Новгорода на электронный адрес molodoi.nizhny@yandex.ru отчет о реализации проекта (приложение № 4 к Положению) в течение двух месяцев после окончания реализации проекта.
8.10. В случае не реализации или неполной реализации проекта премия возвращается победителем в течение 1 месяца на основании и в порядке, предусмотренном соглашением, заключенном между победителем Конкурса и Департаментом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению
Дата поступления: / / / 20___года
Исходящий электронный адрес: @
Регистрационный номер: №
(дата поступления, E-mail, регистрационный номер заполняются специалистом департамента)

ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в городском конкурсе молодежных проектов
«Молодой Нижний»

Я,
(указать полностью фамилию, имя и отчество)
прошу принять к рассмотрению по номинации городского конкурса молодежных проектов «Молодой Нижний»

(номер номинации и название номинации согласно Положению)
проект

(название проекта)
на соискание премии победителя городского конкурса молодежных проектов «Молодой Нижний».
О себе сообщаю следующие персональные данные, необходимые для проведения Конкурса и, в случае признания победителем, перечисления денежного поощрения в виде премии.

Почтовый адрес с индексом	
Контактный телефон	+7
Адрес электронной почты	@

К заявлению мною прилагаются сканированные копии:
1) паспорта гражданина Российской Федерации – разворот с фотографией и страницы с отметками о регистрации по месту жительства;
2) страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
3) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
4) справки из банка с указанием номера расчетного/лицевого счета претендента на участие в Конкурсе и реквизитов банка (наименование банка, БИК, номер корреспондентского счета);
5) заполненное согласие на обработку персональных данных.
С постановлением администрации города Нижнего Новгорода «О проведении городского конкурса молодёжных проектов «Молодой Нижний»» и с Положением «О городском конкурсе молодежных проектов «Молодой Нижний» ознакомлен. С условиями предоставления премии согласен.
«____» _____20____г. _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность)
_____,
(кем и когда)
зарегистрированный(ая) по адресу _____
_____,
В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных)
_____,
(фамилия, имя, отчество)
_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность)
_____,
(кем и когда)
зарегистрированный (ая) по адресу_____
_____,
действующий от имени субъекта персональных данных на основании
_____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
действуя свободно, своей волей и в своих интересах, даю свое согласие на обработку администрацией города Нижнего Новгорода (адрес: 603082, г. Нижний Новгород, Кремль, корп.5) моих персональных данных с целью:
организации моего участия в городском конкурсе молодежных проектов «Молодой Нижний». В случае признания победителем Конкурса даю согласие на информирование общественности о победителях Конкурса и их проектах, а также использование представленных текстов, графических изображений, фото– и видеоматериалов.
Согласие распространяется на обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении.
Вышеуказанные персональные данные предоставляются для обработки:
с использованием автоматизированных систем обработки персональных данных, функционирующих в корпоративной сети передачи данных администрации города Нижнего Новгорода;
без использования средств автоматизации (на бумажных носителях).
Согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения вышеуказанных целей: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача, блокирование, удаление, уничтожение.
Данное согласие действует с «_____» _____ _____ г. до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.
Я предупрежден(а) о том, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных администрация города Нижнего Новгорода вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2-10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
«____» _____20____г. _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению

КАРТА ПРОЕКТА

Номинация Конкурса:

Название проекта:

Руководитель проекта:

Ф.И.О. (указать полностью) автора или руководителя проекта	
Адрес фактического проживания	
Городской (с кодом) или мобильный телефоны	
Адрес электронной почты	
Адрес персонального сайта (сайта проекта)	
Адреса социальных сетей (Вконтакте, Твиттер, и др.)	
Место учебы или работы	

Команда проекта:

№	ФИО	Контактные данные (почта, телефон, соц.сети)	Роль в проекте	Опыт и компетенции
1				
2				
3				
…				

Наставники проекта:

№	ФИО	Контактные данные (почта, телефон, соц.сети)	Роль в проекте	Опыт и компетенции
1				
…				

География проекта:

Город Нижний Новгород

Период реализации проекта:

Начало реализации проекта	дд.мм.гг.
Окончание реализации проекта	дд.мм.гг.
Продолжительность проекта (в месяцах)	

Ресурсы проекта:

Собственный вклад	
Софинансирование	
Партнеры	
Запрашиваемая сумма (с учетом налога 13%)	*Запрашиваемые средства на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально значимого молодежного проекта (не более 500 000 рублей с учетом 13% налога).*

Описание проекта:

Аннотация (описание продукта, технологии, услуги)	
Актуальность (решаемые общественно значимые проблемы и /или потребность в продукте и услуге, соответствие муниципальной программе «Молодежь Нижнего Новгорода»)	
Целевая аудитория	
Цель проекта	*Формулирование цели проекта необходимо осуществлять по технологии SMART*
Задачи проекта	1) 2) 3) ….

Календарный план реализации проекта (основные мероприятия)

№	Задача	Мероприятие	Описание мероприятия	Сроки (дд.мм.гг.)	Количественные показатели
1	1. *Наименование задачи*	1.1.			*Кол-во участников:* *Количество мероприятий:* *Количество публикаций:*
2		1.2.			*Кол-во участников:* *Количество мероприятий:* *Количество публикаций:*
3		1.3.			*Кол-во участников:* *Количество мероприятий:* *Количество публикаций:*
4		…			
…	…	…	…	…	…

Смета расходов (статьи, на которые планируется потратить премию)

№	Статья расходов	Стоимость (ед.), руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.	Обоснование
1.					
2.					
3.					
4.					
Всего сумма:					
Налог				13% от запрашиваемой суммы	
Итого с учетом налога:				*Запрашиваемые средства не более 500 000 рублей*	

Количественные показатели (пункты, помеченные * обязательны к заполнению):

Показатель	Плановое количество	Срок достижения
*Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта		
*Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта		
*Количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
*Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
… *Можно добавить свои показатели*		

Социальный эффект

Опыт успешной реализации

Следует описать опыт команды проекта по реализации социально значимых проектов

Перспектива развития и потенциал проекта

Укажите планы по реализации проекта после завершения финансирования

Информационное сопровождение проекта

Информационный повод	Срок	Ссылки на аккаунты в соц.сетях, в которых предполагается размещение информации

Приложения

Информация о проекте в сети Интернет (укажите название материалов и ссылки на них)	
Дополнительная информация	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению

ОТЧЁТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Номинация Конкурса:

Название проекта:

Руководитель проекта:

Ф.И.О. (указать полностью) автора или руководителя проекта	
Адрес фактического проживания	
Городской (с кодом) или мобильный телефоны	
Адрес электронной почты	
Адрес персонального сайта (сайта проекта)	
Адреса социальных сетей (Вконтакте, Твиттер, и др.)	
Место учебы или работы	

География проекта:

Период реализации проекта:

Начало реализации проекта	дд.мм.гг.
Окончание реализации проекта	дд.мм.гг.
Продолжительность проекта (в месяцах)	

Аналитическая часть отчета

1.	Содержание проделанной работы	
2.	Описание мероприятий проведенных за отчетный период	
3.	Основные результаты за период (количественные показатели и социальный эффект)	
4.	Значимость полученных результатов и области их применения	
5.	Наличие и характер незапланированных результатов	
6.	Оценка успешности проекта	
7.	Проблемы, возникшие в ходе реализации проекта	
8.	Общие выводы по проекту	
9.	Дополнительная информация (ссылка на облачное хранилище, диск, где прикреплен фото-отчет, списки участников и др.)	

Отчет о выполнении календарного плана

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения (план)	Сроки исполнения (факт)	Достигнутые результаты
1				
2				
3				
…	…	…	…	…

Отчет о выходе материалов в СМИ

№ п/п	Информационный повод	Дата выхода материала	Количество просмотров	Гиперссылка на выпущенный материал
1				
2				
3				
…	…	…		…

Отчет о расходах

№	Статья расходов	Стоимость (ед.), руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.	Подтверждающий документ
1.					
2.					
…	…	…	…	…	…
	ИТОГО				Сумма

Отчет о достижении показателей результативности

Показатель	Плановое количество	Достигнутое количество	Процент выполнения	Причина отклонения
Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта				
Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта				
Количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
…	…	…	…	…

«____» _____20____г. _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению

Шкала оценки критериев

Актуальность и социальная значимость проекта	Оценка социальной значимости, необходимости и своевременности решения указанной в заявке проблемы для обозначенной географии и целевой аудитории проекта	**От 8 до 10 баллов:** ● есть аргументированное и подкрепленное конкретными количественными и качественными показателями, данными социологических опросов и исследований, публикациями в местных СМИ, фотографиями описание критерия; ● проблематика указана с опорой на действующие нормативно-правовые акты заявленной для реализации проекта территории **От 4 до 7 баллов:** ● проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных и востребованных для обозначенной географии и целевой аудитории проекта, но описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты, либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для заявленной целевой группы и (или) территории реализации проекта; ● проблематика указана с опорой на действующие нормативно-правовые акты без привязки к заявленной для реализации проекта территории. **От 1 до 3 баллов:** ● актуальность, востребованность и социальная значимость проекта не доказаны; ● проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом, либо ее значимость не обоснована автором/командой; ● большая часть мероприятий проекта не связана с выбранным направлением Конкурса.
Реализуемость проекта	Соотношение структуры и целостности всех разделов заявки для достижения заявленного значения результата предоставления премии	**От 8 до 10 баллов:** ● указаны конкретные и разумные сроки, позволяющие в полной мере реализовать проект и решить поставленные задачи; ● наблюдается логичное построение связки «описание проекта-календарный план-смета-показатели результативности»; ● все разделы проекта логически взаимосвязаны, каждый содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания его содержания; **От 4 до 7 баллов:** ● наблюдаются некоторые неточности в построении связки «описание проекта-календарный план-смета-показатели результативности»; ● календарный план описывает лишь общие направления деятельности, не раскрывает последовательность реализации проекта, не позволяет определить содержание основных мероприятий; ● проект по данному критерию проработан недостаточно, имеются замечания, которые не позволяют сделать однозначный вывод, существенно затруднят реализацию проекта; **От 1 до 3 баллов:** ● имеются несоответствия мероприятий проекта его целям и задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами; ● существенные ошибки в постановке целей, задач, описании мероприятий, результатов проекта делают реализацию такого проекта невозможной.
Опыт и компетенции команды проекта	Соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта заявленным в заявке видам деятельности	**От 8 до 10 баллов:** ● проект полностью обеспечен опытными, квалифицированными специалистами по всем необходимым для реализации проекта профилям с конкретизированным функционалом, (что подтверждено документами), как в команде проекта, так и среди партнеров; ● у членов команды проекта имеются сопоставимые с содержанием проекта опыт проектной деятельности (по масштабу и количеству мероприятий); ● опыт команды проекта вызывает незначительные вопросы, однако указаны и подтверждены документально опытные наставники и партнеры проекта, компенсирующие данные замечания. **От 4 до 7 баллов:** ● проект в целом обеспечен командой, функционал каждого из ее членов описан, но в общих чертах; ● в случае отсутствия большого опыта у членов команды по данному направлению, у проекта имеются опытные, квалифицированные наставники и партнеры с соответствующим опытом; ● в проекте содержится описание команды проекта, но зона ответственности каждого члена команды не определена, либо не приводятся сведения об их квалификации, знаниях и опыте или о выполняемом функционале в рамках реализации проекта; **От 1 до 3 баллов:** ● описание команды проекта, ее квалификации, опыта функционала в проекте практически отсутствует; ● имеются обоснованные сомнения в успешной реализации проекта в силу полного отсутствия опыта и низкой квалификации членов команды в совокупности с отсутствием партнеров проекта.
Планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов	Соотношение общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления премии	**От 8 до 10 баллов:** ● четко прослеживается соотношение общего бюджета, включая указанные собственные средства и ресурсы команды, партнеров проекта с заявленными показателями результативности; ● заявленный бюджет проекта четко соответствует и подтверждает обоснованное (реальное) достижение поставленных цели и задач, полное выполнение календарного плана; ● есть подтверждающие документы по софинансированию, привлечению собственных средств; ● есть расшифровка и обоснование сумм по статьям запрашиваемого бюджета с привязкой к ценовой политике географии проекта. **От 4 до 7 баллов:** ● в проекте четко изложены ожидаемые результаты проекта, их получение за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию обосновано, вместе с тем содержание запланированной деятельности по достижению указанных результатов (состав мероприятий) не является оптимальным; ● запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах; **От 1 до 3 баллов:** ● ожидаемые результаты проекта изложены неконкретно; ● предполагаемые затраты на достижение результатов проекта завышены; ● описанная в проекте деятельность в основном или полностью направлена на получение прибыли.
Собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта	Оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы для достижения заявленного значения результата предоставления премии	**От 8 до 10 баллов:** ● команда проекта, партнеры располагают ресурсами на реализацию проекта (например: добровольцами, помещением, находящимся в его собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими ресурсами) и (или) подтверждает документально реалистичность их привлечения; ● у команды проекта, партнеров проекта, есть материально-техническая база для реализации проекта (собственная, арендованная либо предоставляемая по договоренности) подтвержденная документально. **От 4 до 7 баллов:** ● в проекте в целом описаны механизмы дальнейшего развития проекта, источники ресурсного обеспечения после завершения грантовой поддержки, но отсутствуют достаточные сведения, позволяющие сделать обоснованный вывод о наличии перспектив продолжения деятельности по проекту; ● с материально – технической или с точки зрения наличия ресурсов продолжение реализации проекта после окончания финансирования описано общими фразами. **От 1 до 3 баллов:** ● уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов отсутствует в проекте, либо заявлен в большем объеме, но ничем не подтвержден; ● отсутствует описание работы по выбранному направлению после завершения грантовой поддержки; ● проект реализуется не первый год, но не имеет никаких собственных ресурсов или источников софинансирования.
Реалистичность бюджета проекта	Оценка детализированной сметы проекта, прописанных в заявке собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта с учетом городской ценовой политики, особенностей географии и целевой аудитории проекта для достижения заявленного значения результата предоставления премии	**От 8 до 10 баллов:** ● в бюджете проекта предусмотрено финансовое обеспечение всех мероприятий проекта и отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с мероприятиями проекта, т.е. бюджет рассчитан оптимально, с учетом реалий региона его осуществления; ● все планируемые расходы целесообразны, реалистичны, детализированы, обоснованы и подтверждены ссылками (документами); ● даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам за счет гранта, позволяющие четко определить состав (детализацию) расходов; ● в проекте предусмотрено активное использование имеющихся у организации/организаторов собственных ресурсов и привлечение материальных (финансовых) и нематериальных средств партнеров. **От 4 до 7 баллов:** ● все планируемые расходы реалистичны, следуют из задач, мероприятий и обоснованы, вместе с тем из комментариев к некоторым расходам невозможно точно определить их состав (детализацию); ● привлечение части указанных собственных ресурсов и (или) ресурсов партнеров не подтверждено документально. ● некоторые расходы завышены или занижены по сравнению со средним рыночным уровнем оплаты труда привлеченных специалистов, цен на товары, работы, услуги, аренду (без соответствующего обоснования в комментариях к расходам) в данном регионе. **От 1 до 3 баллов:** ● предполагаемые затраты на реализацию проекта завышены либо занижены и (или) не соответствуют мероприятиям проекта, условиям конкурса; ● бюджет проекта не соответствует целевому характеру гранта, часть расходов не направлена на выполнение мероприятий проекта либо вообще не имеет отношения к реализации проекта; ● комментарии к запланированным расходам неполные, некорректные, нелогичные.
Масштаб реализации проекта	Соотношение запланированных в заявке материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной географии проекта	**От 8 до 10 баллов:** ● критерий проработан отлично, проект относится к разряду масштабных; ● охват проекта соответствует объему вложенных материальных и нематериальных ресурсов **От 4 до 7 баллов:** ● в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации за счет вовлечения партнеров, но наличие устойчивых связей с указанными в проекте партнерами не подтверждено; ● имеется несущественное расхождение между заявленной территорией реализации проекта и мероприятиями, благодаря которым может быть достигнут этот показатель; ● количество указанных участников/ целевой аудитории не коррелируется с заявленной территорией и содержанием проекта; **От 1 до 3 баллов:** ● некорректно обозначена заявленная территория, представительство различных территорий и участников, предположительно вовлеченных в реализацию проекта, не подтверждаются содержанием проекта; ● отсутствует взаимодействие с территорией и партнерами, обозначенными в проекте; ● возможность реализации проекта на обозначенной территории и с заявленным количеством участников/ целевой аудитории не

		обеспечена бюджетом проекта.
Информационная открытость проекта	Соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявленным значением результата предоставления премии	**От 8 до 10 баллов:** • информацию об идее проекта и команде легко найти в интернете с помощью поисковых запросов и указанных в проекте ссылок; • представлен подробный план информационного сопровождения проекта, проработан вопрос информационной поддержки конкретных партнеров с подтверждением; • название проекта отражает суть проекта, представлено корректно, с расчетом на упоминаемость в средствах массовой информации и этико-речевые нормы. **От 4 до 7 баллов:** • представлен общий (без конкретизации) план информационного сопровождения проекта; • название проекта не совсем точно отражает суть проекта, но представлено корректно, с расчетом на упоминаемость в средствах массовой информации и этико-речевые нормы. **От 1 до 3 баллов:** • план информационного сопровождения проекта отсутствует; • информация о команде или деятельности автора проекта, команде проекта (история реализации проекта) отсутствует в интернете; • название проекта представлено некорректно, вызывает сомнение уместность использования его в средствах массовой информации.
Результативность проекта	Оценка актуальности и значимости описанных в заявке мероприятий для достижения заявленного значения результата предоставления премии	**От 8 до 10 баллов:** • цель проекта и ожидаемый результат прописаны конкретно, реалистично, достижимо • календарный план прописан четко, логично и его реализация приведет к достижению, заявленных показателей результативности; • задачи проекта, обеспечивают достижение цели проекта; -показатели результативности описаны корректно, понятно и являются достижимыми, коррелируются с логикой проекта. **От 4 до 7 баллов:** • календарный план прописан логично, но есть незначительные недоработки, которые не влияют на возможность его реализации для достижения, заявленных показателей результативности; • показатели результативности описаны корректно, понятно и являются достижимыми, но не охватывают все запланированные мероприятия проекта • показатели результативности проекта вызывают сомнения у эксперта в их достижимости; **От 1 до 3 баллов:** • цель проекта не измерима, не конкретна, не достижима, не актуальна и не реалистична; • задачи и календарный план не дают представление о достижении показателей результативности; • отсутствует логика мероприятий календарного плана.
Перспектива развития и потенциал проекта	Оценка подробного описания в заявке механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) преумножением значения результата предоставления премии	**От 8 до 10 баллов:** • механизм дальнейшего развития проекта прописан четко и реалистично; • автором и командой проекта представлено четкое видение дальнейшего развития деятельности по проекту и использования его результатов после завершения грантовой поддержки; • по результатам проекта указана подготовка методической, аналитической литературы и (или) и иных материалов, возможных для дальнейшей трансляции и масштабирования в молодежной среде; • четко прописан алгоритм трансляции и масштабирования полученных в рамках реализации проекта результатов; **От 4 до 7 баллов:** • механизм дальнейшего развития проекта прописан четко, но не имеет документального подтверждения его реалистичности; • описание дальнейшего развития проекта содержат сохранение результатов, но нет понимания их развития и преумножения; • в проекте нет запланированной подготовки материалов для дальнейшей трансляции итогов проекта в молодежной среде. **От 1 до 3 баллов:** • проект уже был реализован, но в поданном проекте нет упоминаний об использовании каких-либо результатов и ресурсов предыдущего этапа; • в проекте нет описания и (или) недостоверное, не реалистичное описание дальнейшего развития проекта; • календарный план и задачи проекта не предусматривают перспективу развития проекта после завершения календарного плана.

Шкала критериев оценки очной защиты проектов

Устная презентация проекта	**1 балл:** Материал зачитывается **2 балла:** Материал рассказывается, но не раскрыта суть проекта **3 балла:** Материал рассказывается, раскрыта сущность проекта и его ожидаемые результаты **4 балла:** Материал рассказывается, раскрыта сущность проекта и его ожидаемые результаты, показаны социальный эффект проекта и механизм его реализации **5 баллов:** Материал рассказывается, раскрыта сущность проекта и его ожидаемые результаты, показаны социальный эффект проекта и механизм его реализации, обоснована смета проекта, не выявлены логические несоответствия в презентации.
Ответы на вопросы экспертов	**1 балл:** Отсутствие четкости ответов на большинство вопросов **2 балла:** Четкость ответов на простые вопросы. Вопросы, касающиеся уточнений механизма реализации, сметы и распределения ресурсов, вызывают трудности при ответе. **3 балла:** Понимание сущности вопроса и адекватность ответов. Часть ответов не убедительна. **4 балла:** Понимание сущности вопроса и адекватность ответов. Полнота, содержательность, но при этом краткость ответов. Аргументированность, убедительность. **5 баллов:** Понимание сущности вопроса и адекватность ответов. Полнота, содержательность, но при этом краткость ответов. Аргументированность, убедительность. Стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы
Оформление и использование демонстрационных материалов	**1 балл:** Представленный демонстрационный материал не используется в выступлении. **2 балла:** Представленный демонстрационный материал используется в выступлении, но выступающий не ориентируется в нем. **3 балла:** Представленный демонстрационный материал используется в выступлении, выступающий ориентируется в нем. Наличие нечитаемых слайдов. **4 балла:** Представленный демонстрационный материал используется в выступлении, выступающий ориентируется в нем. Оправданность использования графических и анимационных элементов. Слайды читаемы и не загружены. Единый стиль оформления соблюдается не на всех слайдах. Шрифт сложен для чтения. **5 баллов:** Представленный демонстрационный материал используется в выступлении, выступающий ориентируется в нем. Оправданность использования графических и анимационных элементов. Слайды читаемы и не загружены. Соблюдение единого стиля оформления и использование разных типов слайдов (текстовые, изображения, схемы). Читаемый шрифт (без засечек, не мелкий).
Личностные проявления выступающего	**1 балл:** Выступающий не уверен в себе, с трудом удерживает внимание аудитории. **2 балла:** Выступающий уверен в себе, но с трудом удерживает внимание аудитории. Формулировки нечеткие и неясные. **3 балла:** Выступающий уверен в себе, удерживает внимание аудитории. Присутствуют некраткие, нечеткие и неясные формулировки. **4 балла:** Выступающий уверен в себе, удерживает внимание аудитории. Краткость, четкость, ясность формулировок. Настойчивость в отстаивании своей точки зрения. **5 баллов:** Краткость, четкость, ясность формулировок. Уверенность, владение собой. Настойчивость в отстаивании своей точки зрения. Удержание внимания аудитории. Импровизационность, находчивость. Эмоциональная окрашенность речи.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации города
от 19.04.2023 № 2306

СОСТАВ

Экспертного совета городского конкурса молодёжных проектов «Молодой Нижний»
(далее – Экспертный совет)

Кондырева Ирина Александровна	заместитель главы администрации города Нижнего Новгорода – председатель Экспертного совета
Штоян Артур Варужанович	директор департамента социальных коммуникаций и молодежной политики администрации города Нижнего Новгорода – заместитель председателя Экспертного совета
Медведева Екатерина Евгеньевна	заместитель директора департамента, начальник управления по молодежной политике департамента социальных коммуникаций и молодежной политики администрации города Нижнего Новгорода – секретарь Экспертного совета
Члены Экспертного совета:	
Аккуратова Елена Анатольевна	исполняющий обязанности начальника управления информационной политики администрации города Нижнего Новгорода
Аксёнова Светлана Александровна	директор АНО «Центр поддержки социальных проектов Нижнего Новгорода» (по согласованию)
Апоян Соломон Айказович	главный врач ГБУЗНО «НОЦ СПИД» (по согласованию)
Беляев Алексей Сергеевич	молодежный министр культуры Нижегородской области (по согласованию)
Ванькина Инна Вячеславовна	депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию)
Гуляева Светлана Владимировна	директор департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода
Гуренко Галина Николаевна	директор департамента по социальной политике администрации города Нижнего Новгорода
Ермаков Антон Петрович	директор департамента физической культуры и спорта администрации города Нижнего Новгорода
Жильцов Андрей Владимирович	директор областной общественной организации «Нижегородская служба добровольцев» (по согласованию)
Колосов Николай Анатольевич	председатель Совета ветеранов войны, труда, вооружённых сил и правоохранительных органов города Нижнего Новгорода, директор МБУ «Городской дом ветеранов» (по согласованию)
Кучев Ярослав Андреевич	молодежный министр спорта Нижегородской области (по согласованию)
Максимов Антон Алексеевич	директор департамента благоустройства администрации города Нижнего Новгорода
Панова Наталья Вениаминовна	директор МБУ ДО «ДДТ им. В.П. Чкалова» (по согласованию)
Поддымников-Гордеев Владимир Валерьевич	депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию)
Радченко Владимир Павлович	директор департамента образования администрации города Нижнего Новгорода
Самоделкина Мария Александровна	депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию)
Симагин Александр Валерьевич	директор департамента развития туризма и внешних связей администрации города Нижнего Новгорода
Скоробогатова Татьяна Александровна	депутат городской Думы города Нижнего Новгорода (по согласованию)
Тимукина Екатерина Владиславовна	руководитель проектного офиса «Молодежное проектирование» молодежного центра «Высота», Эксперт ВКМП
Фатхуллин Марат Умярович	директор департамента цифровой трансформации администрации города Нижнего Новгорода
Федичева Наталия Владимировна	директор департамента развития предпринимательства и инвестиций администрации города Нижнего Новгорода.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.04.2023 № 2319
Об изъятии земельного участка и изъятии помещений в многоквартирном доме 45/18 литера А по улице Полтавская

На основании статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, главы VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления администрации города Нижнего Новгорода от 17.07.2019 № 2386 «О признании многоквартирного дома № 45/18 литера А по улице Полтавская аварийным и подлежащим сносу» администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 52:18:0070068:76, занимаемый многоквартирным домом 45/18 литера А по улице Полтавская города Нижнего Новгорода, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме 45/18 литера А по улице Полтавская города Нижнего Новгорода.
2. Изъять для муниципальных нужд объекты недвижимости, расположенные в многоквартирном доме 45/18 литера А по улице Полтавская в городе Нижнем Новгороде, указанные в приложении к настоящему постановлению.
3. Администрации Советского района города Нижнего Новгорода (Иванов А.А.):
3.1. Направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, указанным в пункте 1 и приложении к настоящему постановлению, в порядке, установленном пунктом 3 части 10 статьи 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение 10 дней со дня издания настоящего постановления.
3.2. Подготовить проект соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с каждым правообладателем изымаемой недвижимости, указанной в пункте 1 и приложении к настоящему постановлению, в течение 5 дней со дня поступления из департамента строительства и капитального ремонта администрации города Нижнего Новгорода отчетов об оценке рыночной стоимости, предусмотренных пунктом 2 части 4 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, и направить указанные проекты соглашений на согласование в департамент строительства и капитального ремонта администрации города Нижнего Новгорода.
3.3. От имени администрации города Нижнего Новгорода по доверенности подписать проекты соглашений, указанные в подпункте 3.2 настоящего постановления, после их согласования с департаментом строительства и капитального ремонта администрации города Нижнего Новгорода.
3.4. Направить правообладателям изымаемой недвижимости, указанным в пункте 1 и приложении к настоящему постановлению, подписанные проекты соглашений в порядке, установленном частями 3, 4 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, в срок не позднее 60 дней с даты определения размера возмещения за изымаемую недвижимость (с даты составления отчетов об оценке рыночной стоимости, предусмотренных пунктом 2 частью 4 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации).
3.5. Обеспечить государственную регистрацию права муниципальной собственности на изъятые объекты недвижимости, указанные в приложении к настоящему постановлению.
3.6. После государственной регистрации права муниципальной собственности на изъятые объекты недвижимости, указанные в приложении к настоящему постановлению, направить в комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода документы, удостоверяющие проведенную государственную регистрацию права муниципальной собственности для внесения изменений в реестр муниципального имущества.
4. Комитету по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (Помпаева С.Н.):
4.1. Направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области в течение 10 дней со дня его издания.
4.2. Обеспечить государственную регистрацию права муниципальной собственности на изъятый земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления.
4.3. Внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества.
5. Департаменту строительства и капитального ремонта администрации города Нижнего Новгорода (Гор И.В.):
5.1. Организовать работу по оценке рыночной стоимости изымаемых для муниципальных нужд объектов недвижимого имущества, указанных в пункте 1 и приложении к настоящему постановлению, и размера убытков, причиняемых изъятием.
5.2. Направить отчеты об оценке рыночной стоимости, предусмотренные пунктом 2 части 4 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение 3 дней со дня подписания акта оказанных услуг по оценке в администрацию Советского района города Нижнего Новгорода.
5.3. Обеспечить согласование проектов соглашений, указанных в подпункте 3.2 настоящего постановления, в течение 5 дней со дня их поступления.
6. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложения к нему) в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
7. Департаменту цифровой трансформации администрации города Нижнего Новгорода (Фатхуллин М.У.) обеспечить размещение настоящего постановления (за исключением приложения к нему) в разделе «Изъятие земельных участков и объектов недвижимости, расположенных на них» официального сайта администрации города Нижнего Новгорода в информационно – коммуникационной сети «Интернет» в течение 10 дней со дня его издания.
8. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления (за исключением приложения к нему) на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – коммуникационной сети «Интернет».
9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.04.2023 № 2372
Об установлении публичного сервитута в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 52:18:0070277:57, 52:18:0070277:129 и земель, государственная собственность на которые не разграничена, в Советском районе города Нижнего Новгорода (обладатель публичного сервитута – МКУ «ГУММиД»)

На основании статьи 23, главы V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 43 Устава города Нижнего Новгорода, в связи с ходатайством муниципального казенного учреждения «Главное управление по строительству и ремонту метрополитена, мостов и дорожных сетей в городе Нижнем Новгороде» (далее – МКУ «ГУММиД») администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**
1. Установить публичный сервитут в целях, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, для размещения временных сооружений, необходимых для обеспечения строительства объекта транспортной инфраструктуры местного значения: «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода «от ул. Академика Сахарова до пересечения с ул. Генерала Ивлиева», предусмотренных документацией по внесению изменений в проект планировки и межевания территории, расположенной южнее деревни Кузнечиха в Советском районе города Нижнего Новгорода, утвержденной приказом Министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 06.10.2022 № 06-01-03/54, проектом организации строительства (3 этап строительства 389-ПОС-3 Том 4.3.), муниципальным контрактом от 04.04.2022 № 2Г-22 на выполнение работ по строительству объекта «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода от улицы Академика Сахарова до пересечения с улицей Генерала Ивлиева в Советском районе города Нижнего Новгорода» и государственной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710.
Обладатель публичного сервитута – МКУ «ГУММиД» ИНН 5257047088, ОГРН 1035204998454.
Публичный сервитут устанавливается:
1.1.На части, площадью 57 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0070277:57 по адресу: Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, Советский район, у дер. Кузнечиха, участок № 5, вид разрешенного использования «для строительства объектов технопарка «ИТ Анкудиновка». Нижегородская область технопарк в сфере высоких технологий, создаваемый в дер.Анкудиновке. Строительство объекта сетей электроснабжения. КЛ 110 кВ ПС «Нагорная»-ПС «Кузнечиха», категория земель: земли населенных пунктов (правообладатель – Нижегородская область).
1.2.На части, площадью 16 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0070277:129 по адресу: Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, Советский район, у дер. Кузнечиха, участок № 5, вид разрешенного использования «для строительства объектов Нижегородского технопарка «ИТ парк Анкудиновка», категория земель: земли населенных пунктов (правообладатель – Нижегородская область).
1.3.На землях, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 5 кв. метров.
1.4. Публичный сервитут устанавливается за плату в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации до 01.11.2024.
1.5. Срок, в течение которого использование частей земельных участков с кадастровыми номерами 52:18:0070277:57, 52:18:0070277:129 и земель, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии с разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением публичного сервитута 11 месяцев.
2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии со схемой расположения границ публичного сервитута, включающей сведения о границах публичного сервитута, подготовленной ИП Зудиным М.И., для размещения временных сооружений, необходимых для обеспечения строительства объекта транспортной инфраструктуры местного значения: «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода «от ул. Академика Сахарова до пересечения с ул. Генерала Ивлиева» в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.
3. Плата за устанавливаемый публичный сервитут в отношении земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена, указанных в подпунктах 1.1. – 1.3 пункта 1 настоящего постановления, устанавливается в виде единовременного платежа за весь срок действия публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, по реквизитам, указанным в приложении № 2 к настоящему постановлению.
МКУ «ГУММиД», как обладатель публичного сервитута, обязано внести плату за публичный сервитут на расчетные счета министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области и комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода в срок не позднее шести месяцев со дня опубликования настоящего постановления. В случае неуплаты указанных платежей в установленный срок МКУ «ГУММиД» уплачивает пени в соответствии с действующим законодательством.
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить его размещение на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Департаменту градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода (Коновницына А.Н.) в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления:
5.1. Направить в МКУ «ГУММиД» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельного участка, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельный участок, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельный участок.
5.2. Направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области.
6. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложений) в официальном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
7. МКУ «ГУММиД» обеспечить:
7.1. Размещение временных сооружений, необходимых для обеспечения строительства объекта транспортной инфраструктуры местного значения: «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода «от ул. Академика Сахарова до пересечения с ул. Генерала Ивлиева», согласно графику производства работ в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.
7.2. Внесение платы за публичный сервитут в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 52:18:0070277:57, 52:18:0070277:129 и земель, государственная собственность на которые не разграничена, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
7.3. Приведение земель и земельных участков в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения на земельном участке деятельности, для обеспечения которой установлен публичный сервитут.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.04.2023 № 2391
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 01.09.2017 № 4123

В соответствии с приказом министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области от 13.09.2016 № 143 «О Порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов», статьями 43, 52 Устава города Нижнего Новгорода, постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 30.12.2021 № 6071 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Нижнего Новгорода и о внесении изменений в постановления администрации города Нижнего Новгорода от 02.09.2013 № 3334, от 19.12.2016 № 4287, от 19.01.2021 № 72, от 22.05.2019 № 1613», а также на основании протокола заседания городской комиссии по организации деятельности НТО на территории города Нижнего Новгорода от 18.01.2023 № ГК-03-01/2023 администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**
1. Внести изменения в приложение № 7 постановления администрации города Нижнего Новгорода от 01.09.2017 № 4123 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Нижнего Новгорода на 2018 – 2029 годы», заменив в пункте 7.326 в столбце 5 слова «непродовольственные / продовольственные товары» словами «непродовольственные / продовольственные товары / кулинария».
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить в течение пяти рабочих дней со дня издания опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить в течение пяти рабочих дней со дня издания размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами, исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Егорова С.А.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.04.2023 № 2396
Об установлении публичного сервитута в отношении части земельного участка с кадастровым номером 52:18:0070277:129 в Советском районе города Нижнего Новгорода (обладатель публичного сервитута – МКУ «ГУММиД»)

На основании статьи 23, главы V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 43 Устава города Нижнего Новгорода, в связи с ходатайством муниципального казенного учреждения «Главное управление по строительству и ремонту метрополитена, мостов и дорожных сетей в городе Нижнем Новгороде» (далее – МКУ «ГУММиД») администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**
1. Установить публичный сервитут в целях, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, для размещения временных сооружений, необходимых для обеспечения строительства объекта транспортной инфраструктуры местного значения: «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода «от ул. Академика Сахарова до пересечения с ул. Генерала Ивлиева», предусмотренных документацией по внесению изменений в проект планировки и межевания территории, расположенной южнее деревни Кузнечиха в Советском районе города Нижнего Новгорода, утвержденной приказом Министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 06.10.2022 № 06-01-03/54, проектом организации строительства (3 этап строительства 389-ПОС-3 Том 4.3.), муниципальным контрактом от 04.04.2022 № 2Г-22 на выполнение работ по строительству объекта «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода от улицы Академика Сахарова до пересечения с улицей Генерала Ивлиева в Советском районе города Нижнего Новгорода» и государственной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительством РФ от 30.12.2017 № 1710.
Обладатель публичного сервитута – МКУ «ГУММиД» ИНН 5257047088, ОГРН 1035204998454.
Публичный сервитут устанавливается:
1.1. На части, площадью 223 кв. метра, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0070277:129 по адресу: Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, Советский район, у дер. Кузнечиха, участок № 5, вид разрешенного использования «для строительства объектов Нижегородского технопарка «ИТ парк Анкудиновка», категория земель: земли населенных пунктов (правообладатель – Нижегородская область).
1.2. Публичный сервитут устанавливается за плату в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации до 01.11.2024.
1.3. Срок, в течение которого использование части земельного участка с кадастровым номером 52:18:0070277:129 в соответствии с разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением публичного сервитута 11 месяцев.
2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии со схемой расположения границ публичного сервитута, включающей сведения о границах публичного сервитута, подготовленной ИП Зудиным М.И., для размещения временных сооружений, необходимых для обеспечения строительства объекта транспортной инфраструктуры местного значения: «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода «от ул. Академика Сахарова до пересечения с ул. Генерала Ивлиева» в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.
3. Плата за устанавливаемый публичный сервитут в отношении земельного участка устанавливается в виде единовременного платежа за весь срок действия публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, по реквизитам, указанным в приложении № 2 к настоящему постановлению.

МКУ «ГУММиД», как обладатель публичного сервитута, обязано внести плату за публичный сервитут на расчетные счета министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области в срок не позднее шести месяцев со дня опубликования настоящего постановления. В случае неуплаты МКУ «ГУММиД» указанных платежей в установленный срок МКУ «ГУММиД» уплачивает пени в соответствии с действующим законодательством.
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить его размещение на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Департаменту градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода (Коновницына А.Н.) в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления:
5.1. Направить в МКУ «ГУММиД» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельного участка, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельный участок, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельный участок.
5.2. Направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области.
6. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложений) в официальном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
7. МКУ «ГУММиД» обеспечить:
7.1. Размещение временных сооружений, необходимых для обеспечения строительства объекта транспортной инфраструктуры местного значения: «Участок автомобильной дороги общего пользования местного значения города Нижнего Новгорода «от ул. Академика Сахарова до пересечения с ул. Генерала Ивлиева», согласно графику производства работ в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.
7.2. Внесение платы за публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 52:18:0070277:129 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
7.3. Приведение земель и земельных участков в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения на земельном участке деятельности, для обеспечения которой установлен публичный сервитут.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.04.2023 № 2402
Об установлении публичного сервитута в отношении части земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060123:32 (обладатель публичного сервитута – МКУ «ГУММиД»)

На основании статьи 23, главы V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 43 Устава города Нижнего Новгорода, в связи с ходатайством муниципального казенного учреждения «Главное управление по строительству и ремонту метрополитена, мостов и дорожных сетей в городе Нижнем Новгороде» (далее – МКУ «ГУММиД») администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Установить публичный сервитут в целях, предусмотренных пунктом 6 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами электросетевого хозяйства при строительстве объекта «Продление Автозаводской линии метрополитена в городе Нижнем Новгороде от ст. «Горьковская» до ст. «Сенная» в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода, предусмотренных в рамках документации по внесению изменений в документацию по планировке (проект планировки и межевания) территории, расположенной по ул. Максима Горького, ул. Белинского, ул. Большая Печерская в Нижегородском и Советском районах города Нижнего Новгорода, утвержденной приказом министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 28.11.2022 № 06-01-03/63, и муниципального контракта от 10.12.2021 года № 25Г-21 на выполнение работ по разработке проектной документации и строительству объекта «Продление Автозаводской линии метрополитена в городе Нижнем Новгороде от ст. «Горьковская» до ст. «Сенная».
Обладатель публичного сервитута – МКУ «ГУММиД» ИНН 5257047088, ОГРН 1035204998454.
1.1. Публичный сервитут устанавливается на части, площадью 889 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060123:32 по адресу: Нижегородская область, город Нижний Новгород, Нижегородский район, от ул. Звездинка, дом № 1 до ул. Максима Горького, дом № 148 (участок № 3), вид разрешенного использования «для строительства ст.Горьковская, лестничных сходов, вентиляционного киоска и организацию строительной площадки для проведения работ», категория земель: земли населенных пунктов (земельный участок, находящийся в государственной собственности до разграничения).
1.2. Публичный сервитут устанавливается за плату в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации до 31.12.2025.
1.3. Срок, в течение которого использование части земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060123:32 в соответствии с разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением публичного сервитута – 11 месяцев.
1.4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».
2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии со схемой расположения границ публичного сервитута, включающей сведения о границах публичного сервитута, подготовленной МБУ «Нижегородгражданпроект», для реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами электросетевого хозяйства при строительстве объекта «Продление Автозаводской линии метрополитена в городе Нижнем Новгороде от ст. «Горьковская» до ст. «Сенная» в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.
3. Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отношении земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060123:32, государственная собственность на который не разграничена, площадью 889 кв. метров:
3.1. Удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060123:32 составляет: кадастровая стоимость земельного участка / площадь земельного участка:
16642517,96 руб. / 6196 кв. метр = 2686,01 руб./кв. метр.
3.2. Размер платы за публичный сервитут за каждый год использования части, площадью 889 кв. м, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060123:32 составляет: удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка х площадь части земельного участка х 0,01%:
2686,01 руб./кв. метр х 889 кв. метр х 0,01% = 238,79 руб.
Реквизиты для перечисления платы:
Получатель: УФК по Нижегородской области (Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода, д/с 04323024880)
ИНН: 5253000265; КПП: 526001001
Казначейский счет: 03100643000000013200
Банк: Волго – Вятское ГУ Банка России// УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород
БИК: 012202102; ОКТМО: 22701000
Единый казначейский счет: 40102810745370000024
КБК: 36611105410041000120
Назначение платежа: Плата за публичный сервитут по 00037-СРВТ/П.
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить его размещение на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Департаменту градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода (Коновницына А.Н.) в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления:
5.1. Направить в МКУ «ГУММиД» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельного участка, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельный участок, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельный участок.
5.2. Направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области.
6. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложений) в официальном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
7. МКУ «ГУММиД» обеспечить:
7.1. Проведение работ по реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами электросетевого хозяйства в соответствии с графиком производства работ на объекте: «Продление Автозаводской линии метрополитена в городе Нижнем Новгороде от ст. «Горьковская» до ст. «Сенная» в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода (приложение № 2 к настоящему постановлению).
7.2. Установление охранной зоны электрокабеля в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».
7.3. Внесение платы за публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060123:32 согласно пункту 3 настоящего постановления.
7.4. Приведение земель и земельных участков в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок, не позднее, чем 3 месяца после завершения на земельном участке деятельности, для обеспечения которой установлен публичный сервитут.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.04.2023 № 2404
Об установлении публичного сервитута в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 52:18:0000000:432, 52:18:0000000:617, 52:18:0000000:584, 52:18:0060067:202 и на землях, находящихся в государственной собственности до разграничения (обладатель публичного сервитута – МКУ «ГУММиД»)

На основании статьи 23, главы V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 43 Устава города Нижнего Новгорода, в связи с ходатайством муниципального казенного учреждения «Главное управление по строительству и ремонту метрополитена, мостов и дорожных сетей в городе Нижнем Новгороде» (далее – МКУ «ГУММиД») администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Установить публичный сервитут в целях, предусмотренных пунктом 6 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, реконструкции участков (частей) линий и сооружений связи при строительстве объекта «Продление Автозаводской линии метрополитена в городе Нижнем Новгороде от ст. «Горьковская» до ст. «Сенная» в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода, предусмотренных в рамках документации по внесению изменений в документацию по планировке (проект планировки и межевания) территории, расположенной по ул. Максима Горького, ул. Белинского, ул. Большая Печерская в Нижегородском и Советском районах города Нижнего Новгорода, утвержденной приказом министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 28.11.2022 № 06-01-03/63, и муниципального контракта от 10.12.2021 года № 25Г-21 на выполнение работ по разработке проектной документации и строительству объекта «Продление Автозаводской линии метрополитена в городе Нижнем Новгороде от ст. «Горьковская» до ст. «Сенная».
Обладатель публичного сервитута – МКУ «ГУММиД» ИНН 5257047088, ОГРН 1035204998454.
1.1. Публичный сервитут устанавливается на части, площадью 3062 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:432 по адресу: Нижегородская область, город Нижний Новгород, Нижегородский район, улица Ошарская (от ул. Пискунова до ул. Белинского) (участок № 1), вид разрешенного использования «под автомобильную дорогу общего пользования», категория земель: земли населенных пунктов (правообладатель – город Нижний Новгород).
1.2. Публичный сервитут устанавливается на части, площадью 120 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:617 по адресу: Нижегородская область, город Нижний Новгород, Нижегородский район, по ул. Академика И.Н. Блохиной (участок № 1), вид разрешенного использования «под автомобильную дорогу общего пользования», категория земель: земли населенных пунктов (правообладатель – город Нижний Новгород).
1.3. Публичный сервитут устанавливается на части, площадью 67 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:584 по адресу: Нижегородская область, город Нижний Новгород, Нижегородский район, ул. Володарского (участок № 1), вид разрешенного использования «под автомобильную дорогу общего пользования», категория земель: земли населенных пунктов (правообладатель – город Нижний Новгород).
1.4. Публичный сервитут устанавливается на части, площадью 24 кв. метра, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060067:202 по адресу: Нижегородская область, город Нижний Новгород, Нижегородский район, ул. Володарского (участок № 3), вид разрешенного использования «под автомобильную дорогу общего пользования», категория земель: земли населенных пунктов (правообладатель – город Нижний Новгород) и на землях, находящихся в государственной собственности до разграничения площадью 306 кв. метров.
1.5. Публичный сервитут устанавливается за плату в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации до 31.12.2025.
1.6. Срок, в течение которого использование частей земельных участков с кадастровыми номерами 52:18:0000000:432, 52:18:0000000:617, 52:18:0000000:584, 52:18:0060067:202 в соответствии с разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением публичного сервитута – 11 месяцев.
1.7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09 июня 1995 года № 578 «Об утверждении правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации».
2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии со схемой расположения границ публичного сервитута, включающей сведения о границах публичного сервитута, подготовленной МБУ «Нижегородгражданпроект», для реконструкции участков (частей) инженерных сооружений линий и сооружений связи при строительстве объекта «Продление Автозаводской линии метрополитена в городе Нижнем Новгороде от ст. «Горьковская» до ст. «Сенная» в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода» в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.
3. Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отношении части, площадью 3062 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:432, части, площадью 120 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:617, части, площадью 67 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:584, части, площадью 24 кв. метра, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060067:202, находящихся в собственности города Нижнего Новгорода:
3.1. Удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:432 составляет: кадастровая стоимость земельного участка / площадь земельного участка = 38400635,44 руб. / 15172 кв.м = 2531,02 руб./кв. метр.
3.2. Удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:617 составляет: кадастровая стоимость земельного участка / площадь земельного участка = 7585466,94 руб. / 2997 кв. метр = 2531,02 руб./ кв. метр.
3.3. Удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:584 составляет: кадастровая стоимость земельного участка / площадь земельного участка = 10081052,66 руб. / 3983 кв. метр = 2531,02 руб./ кв. метр.
3.4. Удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060067:202 составляет: кадастровая стоимость земельного участка / площадь земельного участка = 17342581,44 руб. / 5359 кв. метр = 3236,16 руб./ кв. метр.
3.5. Размер платы за публичный сервитут за каждый год использования части, площадью 3062 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:432 составляет: удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:432 х 3062 кв. метр х 0,01% = 2531,02 руб./ кв. метр х 3062 кв. метр х 0,01% = 775,00 руб.
3.6. Размер платы за публичный сервитут за каждый год использования части, площадью 120 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:617 составляет: удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:617 х 120 кв. метр х 0,01% = 2531,02 руб./ кв. метр х 120 кв. метр х 0,01% = 30,37 руб.
3.7. Размер платы за публичный сервитут за каждый год использования части, площадью 67 кв. метров, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:584 составляет: удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка с кадастровым номером 52:18:0000000:584 х 67 кв. метр х 0,01% = 2531,02 руб./ кв. метр х 67 кв. метр х 0,01% = 16,96 руб.
3.8. Размер платы за публичный сервитут за каждый год использования части, площадью 24 кв. метра, земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060067:202 составляет: удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка с кадастровым номером 52:18:0060067:202 х 24 кв. метр х 0,01% =3236,16 руб./ кв. метр х 24 кв. метр х 0,01% = 7,77 руб.
3.9. Плата за публичный сервитут вносится обладателем публичного сервитута единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня издания настоящего постановления на расчетный счет комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода по следующим реквизитам:
Реквизиты для перечисления платы:
Получатель: УФК по Нижегородской области (Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода, д/с 04323024880)
ИНН: 5253000265; КПП: 526001001
Казначейский счет: 03100643000000013200
Банк: Волго-Вятское ГУ Банка России// УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород
БИК: 012202102; ОКТМО: 22701000
Единый казначейский счет: 40102810745370000024
КБК: 36611105420041000120
Назначение платежа: Плата за публичный сервитут № 00021-СРВТ/П.
4. Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отношении земель, государственная собственность на который не разграничена, площадью 306 кв. метров:
4.1. Согласно среднему уровню кадастровой стоимости земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, расположенных на территории Нижегородской области, по муниципальным районам, городским и муниципальным округам Нижегородской области в разрезе населенных пунктов, по состоянию на 1 января 2022 года, утвержденному приказом министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области от 28 октября 2022 года № 326-13-772354/22, средний уровень кадастровой стоимости земель по городскому округу город Нижний Новгород составляет 2926,15 руб./ кв. метр.
4.2. Размер платы за публичный сервитут за каждый год использования земель составляет: средний уровень кадастровой стоимости земель х 306 кв. метр х 0,01% = 2926,15 руб./ кв. метр х 306 кв. метр х 0,01% = 89,54 руб.
4.3. Плата за публичный сервитут вносится обладателем публичного сервитута единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня издания настоящего постановления на расчетный счет комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода по следующим реквизитам:
Получатель: УФК по Нижегородской области (Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода, д/с 04323024880)
ИНН: 5253000265; КПП: 526001001
Казначейский счет: 03100643000000013200
Банк: Волго – Вятское ГУ Банка России// УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород
БИК: 012202102; ОКТМО: 22701000
Единый казначейский счет: 40102810745370000024
КБК: 36611105410041000120
Назначение платежа: Плата за публичный сервитут по 00022-СРВТ/П.
5. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить его размещение на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Департаменту градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода (Коновницына А.Н.) в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления:
6.1. Направить в МКУ «ГУММиД» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельного участка, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельный участок, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельный участок.
6.2. Направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области.
7. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложений) в официальном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
8. МКУ «ГУММиД» обеспечить:
8.1. Проведение работ по реконструкции участков (частей) линий и сооружений связи в соответствии с графиком производства работ на объекте: «Продление Автозаводской линии метрополитена в городе Нижнем Новгороде от ст. «Горьковская» до ст. «Сенная» в Нижегородском районе города Нижнего Новгорода (приложение № 2 к настоящему постановлению).
8.2. Установление охранной зоны линий и сооружений связи в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09 июня 1995 года № 578 «Об утверждении правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации».
8.3. Внесение платы за публичный сервитут в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 52:18:0000000:432, 52:18:0000000:617, 52:18:0000000:584, 52:18:0060067:202 и в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, согласно пунктам 3 и 4 настоящего постановления.
8.4. Приведение земель и земельных участков в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок, не позднее, чем 3 месяца после завершения на земельном участке деятельности, для обеспечения которой установлен публичный сервитут.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 18.04.2023 № 190-р
О внесении изменений в распоряжение администрации города Нижнего Новгорода от 29.07.2021 № 420-р

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», статьей 43 Устава города Нижнего Новгорода:
1. Внести в приложение № 2 распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 29.07.2021 № 420-р «О создании комиссии по контролю за исполнением концессионерами условий концессионных соглашений» следующие изменения:
1.1. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:
«Комиссия работает в режиме заседаний, которые проводятся ежеквартально в течение месяца, следующего за отчетным кварталом.».
1.2. Пункт 4.14 считать пунктом 4.15 соответственно.
1.3. Дополнить пунктом 4.14 следующего содержания:
«4.14. Комиссия вправе принимать решения путем проведения заочного голосования с использованием опросного листа, в этом случае:
4.14.1. Секретарь Комиссии обеспечивает направление всем членам Комиссии необходимые материалы и опросный лист с указанием сроков их заполнения. Материалы направляются членам Комиссии в электронном виде или на бумажном носителе.
4.14.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством участвующих в заочном голосовании членов Комиссии. При равенстве голосов решение председателя Комиссии, определенное в опросном листе, является решающим.
4.14.3. Решение, принятое по итогам заочного голосования, также оформляется протоколом и направляется всем членам Комиссии в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола.
4.14.4. Решения, принятые путем заочного голосования, имеют ту же силу, что и решения, принимаемые во время заседания.».
2. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего распоряжения в официальном печатном средстве массовой информации администрации города Нижнего Новгорода – газете «День города. Нижний Новгород».
4. Распространить действие настоящего распоряжения на правоотношения, возникшие с 27 марта 2023 года.
5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Егорова С.А.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.03.2023 № 1591
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 30.05.2022 № 2400

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 14.12.2022 № 265 «О бюджете города Нижнего Новгорода на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов» администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести в заголовок и пункт 1 постановления администрации города Нижнего Новгорода от 30.05.2022 № 2400 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из средств бюджета города Нижнего Новгорода на финансовое обеспечение затрат по выполнению работ, связанных с реализацией проекта «Новый городовой» изменения, заменив слова «финансовое обеспечение затрат по выполнению работ, связанных с реализацией проекта «Новый городовой» словами «финансовое обеспечение затрат организации, признанной победителем конкурсного отбора получателя субсидии, по выполнению работ, связанных с реализацией проекта «Новый городовой».
2. Внести в Порядок предоставления субсидии из средств бюджета города Нижнего Новгорода на финансовое обеспечение затрат по выполнению работ, связанных с реализацией проекта «Новый городовой» (далее – Порядок), утвержденный постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 30.05.2022 № 2400, следующие изменения:
2.1. В заголовке, в подразделе 1.1 Порядка, в приложении № 1 к Порядку слова «финансовое обеспечение затрат по выполнению работ, связанных с реализацией проекта «Новый городовой» заменить словами «финансовое обеспечение затрат организации, признанной победителем конкурсного отбора получателя субсидии, по выполнению работ, связанных с реализацией проекта «Новый городовой».
2.2. В подразделе 1.2 Порядка слова «финансового обеспечения затрат по выполнению работ, связанных с реализацией проекта «Новый городовой» заменить словами «финансового обеспечения затрат организации, признанной победителем конкурсного отбора получателя субсидии, по выполнению работ, связанных с реализацией проекта «Новый городовой».
2.3. Пятый абзац подраздела 1.4 Порядка изложить в следующей редакции:
«собственный вклад организации в реализацию проекта «Новый городовой» при предоставлении ей субсидии должен составлять не менее 750 тысяч рублей.».
2.4. Подраздел 1.6 Порядка изложить в следующей редакции:
«1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения городской Думы города Нижнего Новгорода о бюджете города Нижнего Новгорода на очередной финансовый год и плановый период (решения о внесении изменений в решение о бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год и плановый период).».
2.5. Пятый абзац подраздела 2.4 Порядка изложить в следующей редакции:
«участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;».
2.6. В седьмом абзаце подпункта 2.5.1.2 Порядка слова «в календарном году, в котором предоставляется субсидия» заменить словами «в случае предоставления ему субсидии».
2.7. Во втором абзаце подпункта 2.5.1.4 Порядка слова «приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@» заменить словами «приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@».
2.8. Шестой абзац подпункта 2.5.1.4 Порядка изложить в следующей редакции:
«участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);».
2.9. Дополнить пункт 2.5.1 Порядка подпунктом 2.5.1.8 следующего содержания:
«2.5.1.8. Информацию и документы (копии документов), подтверждающие наличие у участника отбора опыта, кадрового состава, материально-технической базы, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с критериями и показателями оценки, установленными в объявлении о проведении отбора.».
2.10. Подраздел 3.16 Порядка изложить в следующей редакции:
«3.16. Результатом предоставления субсидии является выполнение получателем субсидии работ по организации и проведению в городе Нижнем Новгороде патрулирования туристических общественных пространств городовыми.
Значение результата предоставления субсидии (количество маршрутов и продолжительность патрулирования туристических общественных пространств городовыми) и обязательства получателя субсидии по его достижению устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.
Получатель субсидии обеспечивает достижение значения результата предоставления субсидии по состоянию на дату, указанную в соглашении о предоставлении субсидии.».
2.11. В пункте 3.17.1 Порядка слово «показателя» исключить.
2.12. Подраздел 4.1 Порядка изложить в следующей редакции:
«4.1. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в управление делами администрации города в письменном виде отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии, с приложением копий документов, заверенных получателем субсидии и подтверждающих осуществленные им расходы по использованию средств субсидии в соответствии с целевым назначением, установленным в подразделе 1.2 настоящего Порядка, и направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.».
2.13. Подраздел 4.3 Порядка исключить.
2.14. Подразделы 4.4 и 4.5 Порядка считать соответственно подразделами 4.3 и 4.4 Порядка.
2.15. В пункте 5.4.2 Порядка:
2.15.1. Слова «на 31 декабря года использования субсидии» заменить словами «на дату, указанную в соглашении о предоставлении субсидии,».
2.15.2. Слова «показателя», «в отчетном финансовом году» исключить.
2.16. Дополнить раздел 5 Порядка подразделом 5.5 следующего содержания:
«5.5. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставляющий субсидию, осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.».
3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Кондыреву И.А.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.03.2023 № 1691
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 25.03.2008 № 1213

В соответствии со статьями 43 и 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести в Положение «О ежегодной премии города Нижнего Новгорода молодым театральным деятелям «Нижегородская жемчужина», утвержденное постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 25.03.2008 № 1213 от 25.03.2008 (далее – Положение) следующие изменения:
1.1. Пункт 1 Положения изложить в следующей редакции:
«1. Ежегодная премия города Нижнего Новгорода молодым театральным деятелям «Нижегородская жемчужина» (далее – премия) учреждена администрацией города Нижнего Новгорода за творческие достижения в области театрального искусства для молодых (до 35 лет) актеров, артистов, режиссеров, художников, композиторов, дирижеров, музыкантов, драматургов, работающих в театрах города Нижнего Новгорода. Назначение премии – поддержка и развитие молодых талантов, творческих сотрудников театров города. Количество ежегодных премий – 10.».
1.2. Пункт 4 Положения изложить в следующей редакции:
«4. Лауреатам, удостоенным премии, вручается Диплом администрации города Нижнего Новгорода, оформляемый департаментом кадровой политики и развития муниципального управления администрации города Нижнего Новгорода, и денежная премия.».
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации администрации города Нижнего Новгорода – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.03.2023 № 1692
О присуждении ежегодной премии города Нижнего Новгорода молодым театральным деятелям «Нижегородская жемчужина» за 2022 год

На основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 25.03.2008 № 1213 «О ежегодной премии города Нижнего Новгорода молодым театральным деятелям «Нижегородская жемчужина» администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Утвердить список лауреатов, удостоенных ежегодной премии города Нижнего Новгорода молодым театральным деятелям «Нижегородская жемчужина» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Установить размер одной премии за 2022 год в сумме 12500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей и присудить молодым театральным деятелям согласно прилагаемому списку.
3. Департаменту культуры администрации города Нижнего Новгорода производить расходы на выплату премий за счёт средств, предусмотренных в бюджете города Нижнего Новгорода на 2023 год в пределах лимитов бюджетных обязательств.
4. Департаменту кадровой политики и развития муниципального управления администрации города Нижнего Новгорода (Конкина Т.В.) в установленном порядке обеспечить оформление Дипломов администрации города Нижнего Новгорода для награждения лауреатов, удостоенных ежегодной премии города Нижнего Новгорода молодым театральным деятелям «Нижегородская жемчужина».
5. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации администрации города Нижнего Новгорода – газете «День города. Нижний Новгород».
6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.
Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 22.03.2023 № 1692

Список
лауреатов города Нижнего Новгорода, удостоенных премии города Нижнего Новгорода молодым театральным деятелям «Нижегородская жемчужина» за 2022 год

Желнина Анастасия Геннадьевна	артист 1 категории государственного бюджетного учреждения культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный ордена «Знак Почёта» театр юного зрителя»
Попова Мария Александровна	артист драмы высшей категории муниципального бюджетного учреждения культуры «Детский театр «Вера»
Бакулина Ольга Владимировна	артист-вокалист (солист) ведущий мастер сцены Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижегородский Камерный театр оперы и музыкальной комедии им. В.Т.Степанова»
Голошапов Андрей Александрович	артист драмы 1 категории Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижегородский театр комедии»
Мамаев Александр Сергеевич	артист драмы 1 категории Государственного бюджетного учреждения культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный ордена Трудового Красного Знамени академический театр драмы им. М. Горького»
Лутошкина Мария Владимировна	артист драмы 1 категории Муниципального бюджетного учреждения культуры «Театр музыкально-пластической драмы «Преображение»
Просянников Максим Алексеевич	артист балета Государственного бюджетного учреждения культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный академический театр оперы и балета имени А.С. Пушкина»
Данилова Ксения Германовна	бутафор Государственного бюджетного учреждения культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный академический театр кукол».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.03 .2023 № 1766
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 14.07.2009 № 3453

На основании статьи 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести изменение в приложение № 1 к постановлению администрации города Нижнего Новгорода от 14.07.2009 № 3453 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов и утверждении порядка уведомления представителя нанимателя» (далее – постановление), изложив должность члена комиссии Булгачева Алексея Александровича в следующей редакции:
«консультант отдела профилактической работы управления по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области».
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Кондыреву И.А.
Глава города Ю.В.Шалабаев
Т.В.Конкина
467 10 64

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.03 .2023 № 1769
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 21.03.2018 № 754

В соответствии со статьей 52 Устава города Нижнего Новгорода и в связи с изменением кадрового состава администрации города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации города Нижнего Новгорода от 21.03.2018 № 754 «О создании комиссии по координации работы по противодействию коррупции при администрации города Нижнего Новгорода» (далее – Комиссия):
1.1. Вывести из состава Комиссии Антропова Сергея Павловича.
1.2. Изложить должность Резонтова Александра Евгеньевича в следующей редакции:
«заместитель председателя общественного Совета при Управлении МВД России по городу Нижнему Новгороду, член Комиссии (по согласованию)».
1.3. Изложить должность Болнова Александра Владимировича в следующей редакции:
«начальник отделения № 9 отдела экономической безопасности и противодействия коррупции Управления МВД России по городу Нижнему Новгороду, члена Комиссии (по согласованию)».
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Кондыреву И.А.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03 .2023 № 1788
Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования город Нижний Новгород

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», статьями 43, 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования город Нижний Новгород в соответствии с положениями Федерального закона по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)».
2. Определить департамент образования администрации города Нижнего Новгорода уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги).
3. Обеспечить формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории муниципального образования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.
4. Определить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей, реализующих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств).
5. Установить, что в целях выполнения требований, предусмотренных статьей 8 и частью 3 статьи 28 Федерального закона, в муниципальном образовании город Нижний Новгород применяются нормы постановления Правительства Нижегородской области от 20.03.2023 № 225 «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ(за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории Нижегородской области».
6. Департаменту образования администрации города Нижнего Новгорода (Радченко В.П.) обеспечить формирование и утверждение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальным сертификатом.
7. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
8. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
9. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01 марта 2023 года.
10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 28.03.2023 № 1788

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:
804200О.99.0.ББ52АЖ72000 уникальный номер (технической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52АЖ73000 уникальный номер (технической направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52АЖ76000 уникальный номер (технической направленности, форма обучения: очно-заочная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52АЖ77000 уникальный номер (технической направленности, форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А344000 уникальный номер (художественной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А345000 уникальный номер (художественной направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А348000 уникальный номер (художественной направленности, форма обучения: очно-заочная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А349000 уникальный номер (художественной направленности, форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А320000 уникальный номер (Физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А321000 уникальный номер (Физкультурно-спортивной, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А324000 уникальный номер (Физкультурно-спортивной, форма обучения: очно-заочная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А325000 уникальный номер (Физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52АЖ96000 уникальный номер (естественнонаучной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52АЖ97000 уникальный номер (естественнонаучной, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А300000 уникальный номер (естественнонаучной, форма обучения: очно-заочная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А301000 уникальный номер (естественнонаучной направленности, форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А368000 уникальный номер (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А369000 уникальный номер (туристско-краеведческой, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А372000 уникальный номер (туристско-краеведческой, форма обучения: очно-заочная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А373000 уникальный номер (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А392000 уникальный номер (социально-педагогической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А393000 уникальный номер (социально-педагогической, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А396000 уникальный номер (социально-педагогической, форма обучения: очно-заочная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А397000 уникальный номер (социально-педагогической направленности, форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52АГ36000 уникальный номер (технической направленности, форма обучения: очная, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей инвалидов);
804200О.99.0.ББ52АГ84000 уникальный номер (Физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей инвалидов);
804200О.99.0.ББ52АН48000 уникальный номер (художественной направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ));
804200О.99.0.ББ52АН36000 уникальный номер (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения очная с применением сетевой формы реализации, обучающиеся – дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ));
804200О.99.0.ББ52АА84000 уникальный номер (художественной направленности, форма обучения очная с применением сетевой формы реализации, обучающиеся – дети – инвалиды);
804200О.99.0.ББ52АЖ84000 уникальный номер (технической направленности, форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации, для обучающихся дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А356000 уникальный номер (художественной направленности, форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации, для обучающихся дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52А308000 уникальный номер (естественнонаучной направленности, форма обучения: Очная с применением сетевой формы реализации, для обучающихся дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
804200О.99.0.ББ52АЕ04000 уникальный номер (технической направленности, форма обучения: Очная, физические лица);
804200О.99.0.ББ52АЕ76000 уникальный номер (художественной направленности форма обучения: Очная, физические лица);
804200О.99.0.ББ52АЕ52000 уникальный номер (Физкультурно-спортивная форма обучения: Очная);
804200О.99.0.ББ52АЖ24000 уникальный номер (социально-педагогической форма обучения: Очная, физические лица);
804200О.99.0.ББ52АЖ29000 уникальный номер (социально-педагогической Очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий);
804200О.99.0.ББ52АЕ28000 уникальный номер (естественно-научной направленности, форма обучения: очная, физические лица);
804200О.99.0.ББ52АЖ00000 уникальный номер (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, физические лица);
804200О.99.0.ББ52АЕ85000 уникальный номер (художественной направленности, форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий, физические лица).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03 .2023 № 1821
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 24.05.2022 № 2271

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», части 1 статьи 78 и подпункта 1 части 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести изменения в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 24.05.2022 № 2271 «О Порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на проведение технического перевооружения котельного оборудования объектов банно-оздоровительных предприятий города Нижнего Новгорода» (далее – постановление):
1.1. Изложить заголовок постановления в следующей редакции: «О Порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородские Бани» на проведение технического перевооружения котельного оборудования, установку газового оборудования».
1.2. Изложить Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на проведение технического перевооружения котельного оборудования объектов банно-оздоровительных предприятий города Нижнего Новгорода, утвержденный постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 24.05.2022 № 2271, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Порядок предоставления субсидии применяется с момента внесения изменений в соответствии с требованиями пункта 1 части 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации в статью 29 решения городской Думы города Нижнего Новгорода от 14 декабря 2022 года № 265 «О бюджете города Нижнего Новгорода на 2023 год и на плановый период 2024 – 2025 годов».
3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 28.03.2023 № 1821

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородские Бани» на проведение технического перевооружения котельного оборудования, установку газового оборудования (далее – Порядок)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления из бюджета города Нижнего Новгорода субсидии на финансовое обеспечение затрат муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородские Бани» (далее – МП «Нижегородские Бани») на проведение технического перевооружения котельного оборудования, установку газового оборудования (далее – Субсидия), требования к отчетности, к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей, результатов и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение.
1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств администрации города Нижнего Новгорода.
1.3. Главным распорядителем средств бюджета, выделенных для предоставления субсидии, является департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент жилья).
1.4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат МП «Нижегородские Бани» (далее – получатель субсидии) на проведение технического перевооружения котельного оборудования, установку газового оборудования.
1.5. Сведения о субсидии размещаются департаментом финансов администрации города Нижнего Новгорода на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете города Нижнего Новгорода (решения о внесении изменений в решение о бюджете города Нижнего Новгорода).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:
2.1.1. Наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство».
2.1.2. Осуществление получателем субсидии банно-оздоровительных услуг в общих отделениях бань.
2.1.3. Осуществление получателем субсидии деятельности по тарифам, установленным администрацией города Нижнего Новгорода.
2.1.4. Согласие получателя субсидии на осуществление проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии департаментом жилья, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2.1.5. Представление в департамент жилья получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка.
2.1.6. Обязательство получателя субсидии направлять средства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка.
2.1.7. Запрет на приобретение получателем субсидии за счет полученных средств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.
2.1.8. Наличие акта осмотра, подтверждающего необходимость выполнения работ по техническому перевооружению котельного оборудования и (или) установки газового оборудования.
2.2. Для предоставления Субсидии получатель субсидии представляет в департамент жилья письменное заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку за подписью получателя субсидии (уполномоченного лица получателя субсидии), с приложением следующего пакета документов:
справка о соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);
копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке руководителем (уполномоченным лицом) получателя субсидии;
выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за два месяца до даты подачи заявления;
копия акта осмотра, подтверждающего необходимость выполнения работ по техническому перевооружению котельного оборудования и (или) установки газового оборудования, заверенная в установленном порядке руководителем (уполномоченным лицом) получателем субсидии;
справка, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета города Нижнего Новгорода в соответствии с муниципальными правовыми актами города Нижнего Новгорода (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), по форме, установленной согласно приказу департамента финансов администрации города Нижнего Новгорода;
письменное подтверждение в произвольной форме от получателя субсидии, подписанное руководителем (уполномоченным лицом) получателя субсидии о соответствии его требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка;
локальный сметный расчет на проведение технического перевооружения котельного оборудования, установку газового оборудования, утвержденный получателем субсидии, согласованный департаментом экономического развития администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент экономического развития) в случае, если стоимость работ превышает 600 тысяч рублей;
сводный сметный расчет (включающий в себя услуги строительного контроля в размере не более 1,1% от сметной стоимости работ в случаях, предусмотренных Градостроительным

кодексом Российской Федерации), утвержденный получателем субсидии, согласованный департаментом экономического развития.
В случае если сметная документация проверена в ГБУ НО «Нижегородсмета», получатель субсидии направляет в департамент жилья в печатном виде с отметкой ГБУ НО «Нижегородсмета» только локальный сметный расчет и сводный сметный расчет (включающий в себя услуги строительного контроля в размере не более 1,1% от сметной стоимости работ), утвержденные получателем субсидии.
2.3. Департамент жилья в течение трех рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.
Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, а также уведомление получателя субсидии о принятом решении осуществляется в произвольной письменной форме.
Департамент жилья уведомляет получателя субсидии о принятом решении в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.
2.4. Департамент жилья отказывает в предоставлении Субсидии в случае:
2.4.1. Недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.
2.4.2. Непредставления, предоставления не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.
2.4.3. Использования в полном объеме лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий год.
2.4.4. Несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка.
2.5. Отказ в предоставлении Субсидии по иным основаниям, кроме предусмотренных в пункте 2.4 настоящего Порядка, не допускается.
2.6. Решение департамента жилья об отказе в предоставлении Субсидии может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.
2.7. Получатель субсидии вправе повторно подать заявление после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении Субсидии.
2.8. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:
2.8.1. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.
2.8.2. Получатель субсидии не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные пунктом 1.4 настоящего Порядка.
2.9. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения из департамента жилья информации о принятом решении подписывает со своей стороны в двух экземплярах Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода в целях финансового обеспечения затрат на проведение технического перевооружения котельного оборудования, установку газового оборудования по типовой форме, установленной приказом департамента финансов администрации города Нижнего Новгорода (далее – Соглашение), и направляет его в адрес департамента жилья, с приложением следующих документов:
2.9.1. Для получения авансового платежа (в размере не более 30% от сметной стоимости работ):
заявка на предоставление Субсидии (включающей в себя услуги строительного контроля в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
копия договора подряда на проведение технического перевооружения котельного оборудования и (или) установку газового оборудования, заверенная в установленном порядке руководителем (уполномоченным лицом) получателя субсидии;
копия договора на осуществление строительного контроля (в случаях и в порядке, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), заверенная в установленном порядке руководителем (уполномоченным лицом) получателя субсидии.
2.9.2. Для получения окончательного платежа:
заявка на предоставление Субсидии (включающей в себя услуги строительного контроля в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации) согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
акт выполненных работ (форма КС-2), подписанный получателем субсидии и организацией, выполнившей работы по ремонту;
справка о стоимости выполненных работ (форма КС-3).
2.10. Установить в Соглашении следующие требования:
в случае уменьшения департаменту жилья как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по иным условиям;
положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
достигнутые или планируемые результаты предоставления Субсидии.
2.11. Департамент жилья в течение 5 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии документов, в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка заключает Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода и в течение двух рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в департамент финансов администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент финансов) распоряжение на перечисление Субсидии с приложением копии заключенного Соглашения, а также документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 и 2.9.2 настоящего Порядка.
2.12. Перечисление Субсидии осуществляется департаментом жилья на счет получателя субсидии, указанный в Соглашении о предоставлении Субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода, не позднее 5 банковских дней со дня подписания департаментом жилья со своей стороны Соглашения.
Перечисление Субсидии осуществляется в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.
2.13. Для согласования локального сметного расчета получатель субсидии направляет в департамент экономического развития с сопроводительным письмом на проверку следующий пакет документов:
локальный сметный расчет в печатном виде, утвержденный получателем субсидии;
локальный сметный расчет в электронном виде в закрытом формате ПК «Гранд-Смета» или открытом формате XML (при использовании сметной программы);
сводный сметный расчет в печатном виде, утвержденный получателем субсидии;
сводный сметный расчет в электронном виде в закрытом формате ПК «Гранд-Смета» или открытом формате XML (при использовании сметной программы);
дефектную ведомость (ведомость объемов работ), утвержденную получателем субсидии;
конъюнктурный анализ рынка, выполненный в соответствии с Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации (утв. приказом Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр), утвержденный получателем субсидии;
копии не менее трех счетов или прайс-листов на материалы и оборудование, калькуляций (если на них имеются ссылки в сметной документации), подписанные уполномоченным лицом получателя субсидии;
пояснительную записку о необходимости проведения планируемых работ, утвержденную получателем субсидии.
В случае если сметная документация проверена в ГБУ НО «Нижегородсмета», то осуществление проверки сметной документации департаментом экономического развития не требуется.
Срок проверки сметной документации департаментом экономического развития с момента получения полного комплекта документов составляет:
10 рабочих дней – с объемом сметного расчета не более 5 листов формата А4;
15 рабочих дней – с объемом сметного расчета более 5 листов формата А4;
30 рабочих дней – с объемом сметного расчета более 100 листов формата А4.
2.14. Департамент экономического развития в случае не предоставления или предоставления не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, а также при наличии замечаний к сметным расчетам, направляет в адрес получателя субсидии акт проверки сметной документации с указанием имеющихся замечаний.
2.15. Получатель субсидии вправе повторно направить документы в департамент экономического развития после устранения выявленных замечаний.
2.16. При согласовании сметной стоимости департаментом экономического развития результатом проверки является штамп департамента экономического развития на сметных расчетах.
Департамент экономического развития осуществляет проверку сметной документации на предмет соответствия применяемых в ней расценок действующей на территории Нижегородской области сметно-нормативной базе.
2.17. Результатом предоставления Субсидии является:
количество банно-оздоровительных объектов города Нижнего Новгорода в которых проведено техническое перевооружение котельного оборудования, установлено газовое оборудование.
Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, не устанавливаются.
Значения результатов предоставления Субсидии устанавливаются в Соглашении.
Получатель субсидии обеспечивает достижение значений результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежеквартально нарастающим итогом до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом представляет в департамент жилья сводный реестр выполненного технического перевооружения котельного оборудования, установленного газового оборудования по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.
3.2. Получатель субсидии в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляет в департамент жилья отчетность о достижении значений результатов предоставления Субсидии, установленных в Соглашении в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка.
Отчетность предоставляется по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной приказом департамента финансов администрации города Нижнего Новгорода.
3.3. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.
3.4. Департамент жилья на основании отчетности, представленной в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, оценивает эффективность предоставления Субсидии путем сопоставления фактически достигнутого получателем субсидии значения результата предоставления Субсидии и планового значения результата предоставления Субсидии, установленного в Соглашении.
Предоставление Субсидии признается эффективным в случае достижения получателем субсидии планового значения результата предоставления Субсидии, установленного в Соглашении.
3.5. Департамент жилья предоставляет в департамент финансов администрации города Нижнего Новгорода бюджетную отчетность о расходовании средств Субсидии в порядке и сроки, установленные департаментом финансов администрации города Нижнего Новгорода в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Департамент жилья осуществляет проверку порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а так же органы муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
Департамент жилья и департамент финансов проводят мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.
4.2. За нарушение условий и порядка предоставления Субсидии устанавливаются следующие меры ответственности:
4.2.1. Возврат средств Субсидии в бюджет города Нижнего Новгорода в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, а так же органом муниципального финансового контроля, в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка.
4.2.2. В случае, если по состоянию на 01 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии получателем субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значения результата предоставления Субсидии, установленного в Соглашении в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка, и указанные нарушения получателем субсидии не устранены, Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет города Нижнего Новгорода в размере (Vвозврата), рассчитанном по следующей формуле:

Vвозврата = Vсубсидии,

где:
Vсубсидии – размер субсидии, выделенной в отчетном финансовом году получателю субсидии на объекты, в отношении которых не достигнуты плановые результаты.
4.3. Порядок и сроки возврата Субсидии в бюджет города Нижнего Новгорода в случае нарушения условий ее предоставления:
4.3.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, в том числе в случае недостижения установленного в соглашении значения результата предоставления Субсидии, департамент жилья в срок, не превышающий десять рабочих дней со дня обнаружения нарушения, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате Субсидии или части средств Субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии, в бюджет города Нижнего Новгорода.
4.3.2. Получатель субсидии обязан вернуть полученные им средства Субсидии, использованные с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии, в бюджет города Нижнего Новгорода в срок, не превышающий десять дней со дня получения им письменного требования, указанного в подпункте 4.3.1 настоящего Порядка.
4.3.3. При отказе или уклонении получателем субсидии от выполнения требования, указанного в подпункте 4.3.1 настоящего Порядка, департамент жилья в двухмесячный срок со дня истечения срока, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, обращается в суд согласно законодательству Российской Федерации с требованием о взыскании с получателя субсидии полученных им средств Субсидии, использованных с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии.
4.4. Не использованный получателем субсидии в текущем финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату в бюджет города Нижнего Новгорода в течение пяти рабочих дней со дня получения требования департамента жилья о возврате остатка Субсидии, направленного письменно в адрес получателя субсидии, путем перечисления денежных средств с расчетного счета получателя субсидии на лицевой счет главного распорядителя средств бюджета, выделенных для предоставления Субсидии.

Приложение № 1
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении в 20___ году субсидии
из бюджета города Нижнего Новгорода на финансовое обеспечение затрат МП «Нижегородские Бани» на проведение технического перевооружения котельного оборудования, установку газового оборудования

Прошу предоставить _____
(указать наименование получателя субсидии)
субсидию в размере _____ (сумма цифрами) (_____) (сумма прописью) руб. _____ коп. на финансовое обеспечение затрат на выполнение работ _____
(указать вид работ)
по адресу:_____
(указать адрес объекта)
_____ дает согласие на осуществление обязательных
(указать наименование получателя субсидии)
проверок получателей субсидии соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии департаментом жилья и органами муниципального финансового контроля;
обязуется направлять средства, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.4 Порядка;
обязуется соблюдать запрет на приобретение получателями субсидии – организациями за счет полученных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.
Гарантирую целевое использование бюджетных средств.
К настоящей Заявке прилагаются следующие документы:
1.
2.

Руководитель	_____	(_____)	
М.П.	(подпись)	(фамилия, имя, отчество)	
Исполнитель Контактный телефон Дата подачи заявки_____	_____ (подпись)	(_____) (фамилия, имя, отчество)	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку

Директору департамента жилья
и инженерной инфраструктуры
администрации города Нижнего Новгорода
_____
(Ф.И.О.)
от МП «Нижегородские Бани» _____
(юридический адрес, телефон)

ЗАЯВКА №
на предоставлении в 202___ году субсидии
из бюджета города Нижнего Новгорода на финансовое обеспечение затрат
на проведение технического перевооружения котельного оборудования, установку газового оборудования
(на выплату аванса)

Прошу предоставить субсидию из бюджета города Нижнего Новгорода в размере _____ (сумма цифрами) (_____) (сумма прописью) руб. _____ коп. на финансовое обеспечение затрат на выполнение работ _____.
(указать вид работ)
Гарантирую целевое использование бюджетных средств.
К настоящей Заявке прилагаются следующие документы:
1.
2.
Руководитель _____ (_____)
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
М.П.
Исполнитель _____
Дата подачи заявки_____
Приложение к
Заявке (на выплату аванса)

РАСЧЕТ
суммы субсидии на финансовое обеспечение затрат
на проведение технического перевооружения котельного оборудования, установку газового оборудования (на выплату аванса)

в рублях

№ п/п	Адрес объекта	Вид работ	Стоимость работ по сводному сметному расчету	Сумма субсидии	Сумма субсидии (на выплату аванса)
1	2	3	4	5	6
	Итого				

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
Исполнитель _____
Контактный телефон _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку

Директору департамента жилья
и инженерной инфраструктуры
администрации города Нижнего Новгорода
_____
(Ф.И.О.)
от МП «Нижегородские Бани» _____
(юридический адрес, телефон)

ЗАЯВКА №
на предоставлении в 202___ году субсидии
из бюджета города Нижнего Новгорода на финансовое обеспечение затрат
на проведение технического перевооружения котельного оборудования, установку газового оборудования
(окончательный расчет)

Прошу предоставить субсидию из бюджета города Нижнего Новгорода в размере _____ (сумма цифрами) (_____) (сумма прописью) руб. _____ коп. на финансовое обеспечение затрат на выполнение работ _____.
(указать вид работ)
Гарантирую целевое использование бюджетных средств.
К настоящей Заявке прилагаются следующие документы:
1.
2.
Руководитель _____ (_____)
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
М.П.
Исполнитель _____
Дата подачи заявки_____

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Заявке (окончательный расчет)

РАСЧЕТ
суммы субсидии на финансовое обеспечение затрат на проведение технического перевооружения котельного оборудования, установку газового оборудования
(окончательный расчет)

в рублях

№ п/п	Адрес объекта	Вид работ	Стоимость работ по сводному сметному расчету	Стоимость работ по акту выполненных работ	Сумма субсидии (на выплату аванса)	Сумма субсидии (на оплату выполненных работ)
1	2	3	4	5	6	гр.7=гр.5-гр.6
	Итого					

Руководитель получателя субсидии
_____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
Исполнитель _____
Контактный телефон _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку

Сводный реестр
выполненного технического перевооружения котельного оборудования, установленного газового оборудования
по состоянию на «___» _____ 20___ года
по МП «Нижегородские Бани»

№ п/п	Адрес объекта	Вид работ	Единицы измерения	Объем работ	Стоимость работ по сводному сметному расчету (руб.)	Стоимость работ по актам выполненных работ (КС-2) (руб.)	Перечислено подрядным организациям (руб.)	Наименование подрядной организации
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
Итого								

Руководитель
_____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
Исполнитель _____
Контактный телефон _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03 .2023 № 1825
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 31.12.2014 № 5737

В соответствии с решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.10.2011 № 146 «О Положении о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» и статьями 43 и 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 31.12.2014 № 5737 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением «Автохозяйство управления делами администрации города Нижнего Новгорода» следующие изменения:
1.1. Изложить таблицу № 6 приложения к постановлению в следующей редакции:
«

Таблица № 6

№ п/п	Наименование услуг	Тариф за 1 час, руб.
1	Ремонт и техническое обслуживание автомобилей иностранного производства	1500
2	Ремонт и техническое обслуживание автомобилей отечественного производства	1000

».
1.2. Изложить таблицу № 7 приложения к постановлению в следующей редакции:

«

Таблица № 7

№ п/п	Наименование услуг	Тариф, руб.
1	Снятие и установка одного колеса R-13	90
2	Снятие и установка одного колеса R-14	95
3	Снятие и установка одного колеса R-15	100
4	Снятие и установка одного колеса R-16	115
5	Снятие и установка одного колеса R-17	125
6	Снятие и установка одного колеса R-18	140
7	Снятие и установка одного колеса R-19	155
8	Снятие и установка одного колеса R-20	175
9	Снятие и установка одного колеса (марка машины «Газель»)	175
10	Разборка и сборка одного колеса R-13	110
11	Разборка и сборка одного колеса R-14	115
12	Разборка и сборка одного колеса R-15	120
13	Разборка и сборка одного колеса R-16	125
14	Разборка и сборка одного колеса R-17	145
15	Разборка и сборка одного колеса R-18	175
16	Разборка и сборка одного колеса R-19	175
17	Разборка и сборка одного колеса R-20	200
18	Разборка и сборка одного колеса (марка машины «Газель»)	185
19	Балансировка одного колеса R-13	100
20	Балансировка одного колеса R-14	105
21	Балансировка одного колеса R-15	110
22	Балансировка одного колеса R-16	115
23	Балансировка одного колеса R-17	140
24	Балансировка одного колеса R-18	155
25	Балансировка одного колеса R-19	175
26	Балансировка одного колеса R-20	185
27	Балансировка одного колеса (марка машины «Газель»)	165
28	Мойка одного колеса R-13, R-14, R-15	60
29	Мойка одного колеса R-16	70
30	Мойка одного колеса R-17	85
31	Мойка одного колеса R-18	85
32	Мойка одного колеса R-19	105
33	Мойка одного колеса R-20	105
34	Мойка одного колеса (марка машины «Газель»)	85
35	Визуальная проверка геометрии диска, шины	65
36	Зачистка диска	120
37	Зачистка обработка ступицы автомобиля	60
38	Обработка закраины диска герметиком	85
39	Подкачка, проверка давления в шине	25
40	Ремонт шины грибком на демонтированную шину	550
41	Ремонт шины жгутом	200
42	Ремонт шины кордовым пластырем	700
43	Ремонт шины универсальной заплаткой	200
44	Установка датчика давления (без стоимости датчика)	400
45	Установка камеры (без стоимости камеры)	85
46	Установка ремонтного шипа	25

».

2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Кондыреву И.А.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03 .2023 № 1826
Об утверждении Правил размещения информационных конструкций на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 21.06.2011 № 2376, отмене постановления администрации города Нижнего Новгорода от 20.05.2021 № 2058

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 43, 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Утвердить Правила размещения информационных конструкций на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород согласно приложению.
2. На информационные конструкции, решение о согласовании размещения которых принято администрацией города Нижнего Новгорода в соответствии с Правилами размещения и содержания информационных конструкций в городе Нижнем Новгороде, принятыми решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.04.2017 № 81, Правилами благоустройства территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, утвержденными решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.12.2018 № 272 требования настоящих Правил не распространяются, за исключением требований к их состоянию и содержанию.
3. Внести в Положение о департаменте градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода, утвержденного постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 21.06.2011 № 2376, изложив пункт 5.17 в следующей редакции:
«5.17. Подписывает уведомления о необходимости демонтажа информационных конструкций, не соответствующих требованиям к их размещению.».
4. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
5. Отменить постановление администрации города Нижнего Новгорода от 20.05.2021 № 2058 «Об утверждении Порядка демонтажа информационных конструкций, не соответствующих требованиям к их размещению».
6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 29.03.2023 № 1826

Правила размещения
информационных конструкций на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород

1. Общие положения

1.1. Размещение информационных конструкций на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.
1.2. Правила размещения информационных конструкций на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее – Правила) разработаны в целях создания условий для формирования комфортной среды для граждан и субъектов предпринимательской деятельности, в том числе через развитие и стимулирование развития объектов стрит-ритейла, осуществления контроля за сохранением историко-градостроительной среды, сохранением архитектурного облика сложившейся застройки населенных пунктов и упорядочения размещения информационных конструкций.
1.3. Настоящие Правила определяют типы и виды информационных конструкций, допустимые к размещению на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, устанавливают требования к размещению указанных информационных конструкций, а также определяют порядок демонтажа информационных конструкций, не соответствующих требованиям к их размещению.
1.4. В целях настоящих Правил используются следующие основные понятия:
1.4.1. Владелец информационной конструкции (физическое или юридическое лицо) – собственник информационной конструкции либо иное лицо, обладающее правом владения и (или) пользования информационной конструкцией на основании соглашения с ее собственником.
1.4.2. Зона размещения информационной конструкции – поле части фасада, предназначенное непосредственно для размещения информации.
1.4.3. Информационная конструкция – техническое средство размещения информации, содержащее информационно-справочные сведения, используемое в целях ориентирования и информирования населения, исключающее сведения рекламного характера.
1.4.4. Исторические территории города Нижнего Новгорода – территории, определенные решением Нижегородского областного Совета народных депутатов от 30.11.1993 № 370-м «Об установлении границ исторических территорий г. Нижнего Новгорода».
1.5. В муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород запрещается размещение информации на нестационарных, сборно-разборных (складных) конструкциях (штендерах, надувных, объемных и других подобных конструкциях), а также конструкциях в виде изображения определенных групп товаров, за исключением случаев размещения информационных конструкций на нестационарных торговых объектах.
1.6. Размещение информационных конструкций осуществляется при наличии согласования администрации города Нижнего Новгорода, выдаваемого в порядке, установленном настоящими Правилами.

2. Типы и виды информационных конструкций, разрешенных к размещению

2.1. На территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород допускается размещение и использование следующих типов информационных конструкций: информационные фасадные конструкции, конструкции в витринах, маркизы, информационные крышные конструкции, декоративные панно.
2.2. Информационные фасадные конструкции – дополнительные элементы и устройства фасада здания, строения, сооружения, предназначенные для размещения сведений информационного характера, изображений или фотографий товара (без индивидуализирующих признаков), установленные в месте нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя.
2.2.1. По характеру и месту размещения информационные фасадные конструкции подразделяются на следующие виды:
а) настенные конструкции -информационные конструкции, информационное поле которых расположено параллельно поверхности стены или на иных конструктивных элементах фасадов зданий или сооружений, в пределах фасада здания, сооружения, где расположено помещение заинтересованного лица, формирующего основную горизонталь информационного поля фасада на уровне межэтажного перекрытия, с исполнением в виде отдельных объемных букв и элементов, объемных букв и элементов на подложке.
б) отнесенные конструкции – информационные конструкции, информационное поле которых расположено параллельно поверхности стены или на иных конструктивных элементах фасадов зданий или сооружений и которые размещаются в пределах фасада дома, где расположено помещение заинтересованного лица, на торцевых (брандмауэрных) частях здания, с исполнением в виде отдельных объемных букв и элементов, объемных букв и элементов на подложке.
в) консольные конструкции – информационные конструкции, информационное поле которых расположено перпендикулярно поверхности стены и которые устанавливаются в случае ограниченных возможностей размещения настенных конструкций у арок, на границах и углах зданий и сооружений, а также при протяженной и сложной архитектурной линии фасада в местах архитектурных членений фасада, с исполнением в виде отдельных объемных букв и элементов, объемных букв и элементов на подложке, объемных световых коробов.
2.2.2. Консольные конструкции подразделяются на следующие виды по способу размещения по отношению к фасаду здания или сооружения:
Горизонтальные – консольные конструкции, информационное поле которых горизонтально ориентировано по отношению к фасаду здания или сооружения, максимальная площадь одной стороны информационного поля которых составляет не более 0,5 кв. м.
Вертикальные – консольные конструкции, информационное поле которых вертикально ориентировано по отношению к фасаду здания или сооружения.
2.3. Конструкции в витринах – информационные конструкции, которые располагаются во внутреннем пространстве и на остеклении витрины или оконного проема, с исполнением в виде отдельных объемных букв и элементов, световых коробов, трафаретной печати.
2.3.1 Конструкции в витринах устанавливаются при отсутствии мест размещения на фасаде.
Конструкции в витринах являются одним из способов и составной частью оформления витрин или оконных проемов.
Площадь конструкции в витринах составляет не более 1/10 поля крупных (площадью более 3 кв.м.) витрин или оконных проемов и не более 1/5 поля небольших (площадью до 3 кв.м.) витрин или оконных проемов.
2.4. Маркизы – дополнительные элементы устройства и оборудования балконов, лоджий, окон и витрин с информационным полем (текстовой частью и (или) логотипом, товарным знаком, знаком обслуживания).
2.5. Информационные крышные конструкции – информационные конструкции, размещаемые на крышах зданий, строений, сооружений.
2.6. Декоративные панно – информационные конструкции, размещаемые на фасадах кинотеатров, театров, цирков, концертных залов, а также зданий спортивного назначения и предназначенные для размещения афиш о предстоящих мероприятиях, событиях, проводимых в занимаемом здании.
Размер декоративного панно определяется согласованным комплексным дизайн-проектом или утвержденной архитектурно-художественной концепцией.
Размещение декоративных панно ниже уровня первого этажа, без подсветки, с использованием динамического способа передачи информации не допускается
Информационное поле данной конструкции должно быть выполнено на твердой основе в виде световых коробов, плоских панелей.
Места соединений информационного поля и каркаса должны быть скрыты и иметь декоративно оформленные края (в том числе багет, элементы художественного декора).
Размещение рекламной информации на декоративных панно не допускается.

3. Требования к размещению информационных конструкций

3.1. Общими требованиями к размещению информационных конструкций на фасадах зданий, строений и сооружений являются:
размещение информационных конструкций типов и видов, предусмотренных настоящими Правилами;
размещение информационных конструкций без ущерба для технического состояния фасадов зданий, строений и сооружений;
размещение информационных конструкций без уничтожения в ходе работ по монтажу и демонтажу фрагментов, в том числе сохранившихся исторических фрагментов, декоративного убранства фасадов зданий, строений и сооружений;
упорядоченность размещения информационных конструкций в пределах фасада здания, строения и сооружения;
цветовая гармония информационных конструкций с цветовым решением фасада;
соразмерность информационных фасадных конструкций высоте перекрытий между этажами здания, строения и сооружения;
доступность, читаемость информации.
3.2. Фон подложки информационных фасадных конструкций, размещаемых вне границ исторических территорий города Нижнего Новгорода на здании, строении, сооружении, должен выполняться в единой цветовой гамме в сочетании с колористическим решением фасада здания.
3.3. Надписи на информационных конструкциях выполняются на русском языке без использования средств латинского или иного не кириллического алфавита, за исключением зарегистрированных в установленном порядке фирменных наименований, товарных знаков и знаков обслуживания, правом на использование которых обладает владелец информационной конструкции.
3.4. Размещение на информационных конструкциях надписей на иностранном языке допускается одновременно с аналогичными по содержанию надписями на русском языке при условии, что текст надписи, исполненной на иностранном языке, по размеру не превышает 2/3 текста надписи, исполненной на русском языке.
3.5. Допускается использование в надписях на информационных конструкциях, расположенных в границах исторических территорий города Нижнего Новгорода, слов, записанных средствами старорусского алфавита (с буквами "ъ" (ер), "і" (и десятеричное)) по правилам дореформенной орфографии.
3.6. Размещение на информационных конструкциях объявлений, посторонних надписей, изображений и других сообщений, не согласованных комплексным дизайн-проектом, не допускается.
3.7. Информационные фасадные конструкции состоят из следующих элементов: информационное поле (текстовая часть) – буквы, буквенные символы, аббревиатуры, цифры; декоративно-художественные элементы – логотипы, знаки; элементы крепления; фоновая (непрозрачная основа для крепления отдельных элементов конструкции) или бесфоновая (прозрачная основа для крепления отдельных элементов конструкции) подложка.
3.8. В случае расположения на одном фасаде здания, строения, сооружения нескольких настенных конструкций указанные конструкции должны быть расположены в одной плоскости относительно вертикальной плоскости фасада, на котором они размещены.
Размещение более одной настенной конструкции идентичного содержания (дублирующей) на одном фасаде допустимо, если расстояние между такими конструкциями (крайними границами настенных конструкций) составляет более 12м, а также в случае размещения таких конструкций на разных фасадах одного здания.
3.9. В случае если помещения располагаются в подвальных или цокольных этажах зданий, строений и отсутствует возможность размещения настенных конструкций в соответствии с требованиями настоящих Правил, настенные конструкции должны быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края настенной конструкции. При этом информационная конструкция не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м, размер таких конструкций не может превышать более 0,5 м по высоте.
При наличии на фасадах здания, строения, сооружения в месте размещения настенных конструкций элементов систем электроснабжения, газоснабжения и (или) водоотведения (водосточных труб) размещение информационных фасадных конструкций осуществляется при условии обеспечения безопасности указанных систем.
3.10. Подсветка информационной фасадной конструкции, информационной крышной конструкции должна иметь немерцающий приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений или иметь внутреннюю подсветку, не вызывать ослепление участников дорожного движения светом, в том числе отраженным, не ограничивать видимость, не мешать восприятию водителем дорожной обстановки или эксплуатации транспортного средства, не иметь сходство (по внешнему виду, изображению или звуковому эффекту) с техническими средствами организации дорожного движения и специальными сигналами, а также не создавать впечатление нахождения на дороге транспортного средства, пешехода или какого-либо объекта. Информационная фасадная конструкция, информационная крышная конструкция не должны издавать звуки, которые могут быть услышаны в пределах автомобильной дороги лицами с нормальным слухом.
3.11. Нанесение на остекление витрины трафаретной печати или иных аналогичных способов допускается на площади не более 30% по высоте витрины.
Непосредственно на остеклении витрины допускается размещение конструкций с ее внутренней стороны в виде отдельных букв и декоративных элементов, в том числе методом нанесения трафаретной печати или иными аналогичными методами. При этом максимальный размер конструкции, размещаемой на остеклении витрины, не должен превышать в высоту 0,15 м.
3.12. При размещении конструкции в витрине (с ее внутренней стороны) расстояние от остекления витрины до витринной конструкции должно составлять не менее 0,15 м
3.13. Местоположение и параметры (размеры) информационных конструкций, устанавливаемых на нестационарных торговых объектах, определяются типовыми архитектурными решениями нестационарных торговых объектов, утверждаемыми правовым актом администрации города Нижнего Новгорода, или индивидуально разработанными форэскизами нестационарных торговых объектов.
3.14. На период размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания допускается размещение маркиз и нанесение информационных надписей на зонты, используемые для обустройства данного кафе. При этом высота размещаемых информационных конструкций должна быть не более 0,20 м.
3.15. В случае использования информационных конструкций в виде маркиз высота указанного изображения не должна превышать 0,30 м, а информационное поле (текстовая часть) и декоративно-художественные элементы конструкции должны быть размещены на единой горизонтальной оси.
3.16. Размещение отнесенных фасадных конструкций допускается при отсутствии возможности размещения настенной фасадной конструкции над окнами или входом занимаемого заинтересованным лицом помещения либо отсутствии доступных для восприятия мест размещения настенной фасадной конструкции.
3.17. Не допускается размещение настенных и отнесенных фасадных конструкций:
с выступом за боковые пределы фасада и без соблюдения архитектурных членений фасада;
в поле оконных и дверных проемов с изменением их конфигурации;
на расстоянии более 0,3 м от стены;
на ограждениях и плитах балконов, лоджиях;
на воротах, оградах, лестницах, перилах.
3.18. Горизонтальные консольные фасадные конструкции должны размещаться:
не ниже 2,5 м от поверхности тротуара;
между окнами 1-го и 2-го этажей на единой горизонтальной оси с настенными фасадными конструкциями;
при протяженной и сложной архитектурной линии фасада в местах ее архитектурных членений;
у арок, на углах и границах фасадов зданий и сооружений.
3.19. Вертикальные консольные фасадные конструкции должны размещаться:
не ниже 2,5 м от поверхности тротуара в пределах 2-го этажа в границах исторических территорий города Нижнего Новгорода, на других территориях – не выше 6 м;
с координацией по нижнему краю консоли на углах и границах фасадов зданий и сооружений.
3.20. Выступ внешнего края консольной фасадной конструкции от стены не должен превышать 1,1 м.
3.21. Габаритный размер вертикальной консольной фасадной конструкции по высоте в границах исторических территорий города Нижнего Новгорода не должен превышать 3 м.
3.22. Не допускается размещение консольных фасадных конструкций и указателей:
на одном уровне с балконами и эркерами с примыканием к ним;
рядом с элементами скульптурного декора;
на балконах, эркерах, витринных конструкциях, оконных рамах, колоннах, пилястрах.
3.23. Не допускается размещение всех видов информационных конструкций ближе чем на расстоянии 1,5 м от мемориальных досок, знаков дорожного движения, перекрывающих знаки адресации – унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименования улиц, номера домов, корпусов, подъездов и квартир в них.
3.24. Размещение маркиз на фасаде должно иметь единый упорядоченный характер, соответствовать габаритам и контурам проема, не закрывать архитектурные детали, декор, знаки адресации, знаки дорожного движения, указатели остановок общественного транспорта, информационные средства навигации и ориентирующей информации для туристов.
3.25. Крепление маркиз на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с художественным оформлением на разной высоте в пределах фасада не допускается.
3.26. Цвет маркиз должен соответствовать цветовому решению фасада.
3.27. В границах исторических территорий города Нижнего Новгорода информационное поле настенных и отнесенных фасадных конструкций, указателей должно выполняться из отдельных элементов (букв, обозначений, декоративных элементов) без использования фоновых подложек (непрозрачной основы для крепления отдельных элементов информационной фасадной конструкции), выделяющихся на фасаде здания и сооружения. При этом высота размещаемых информационных настенных конструкций (в виде объемных букв) не должна превышать 550 мм.
3.28. Использование бесфоновых подложек (прозрачной основы для крепления отдельных элементов информационной фасадной конструкции), а также использование коробов сложной формы в границах исторических территорий города Нижнего Новгорода допускается в случае сложной конфигурации фасада, угрозы повреждения декоративного убранства фасада здания или сооружения и другой технической необходимости, влияющей на внешний архитектурный облик и техническое состояние фасада здания и сооружения.
3.29. Информационная крышная конструкция размещается горизонтально в виде объемных букв и логотипов на крыше здания, строения, сооружения. Разрешается установка на крыше здания, строения, сооружения только одной информационной крышной конструкции идентичного информационного содержания с информацией о функциональном назначении здания, строения, сооружения на фасаде здания, строения, сооружения.
3.30. На торговых, развлекательных центрах, кинотеатрах, театрах, цирках, зданиях, строениях, сооружениях промышленных предприятий возможно размещение не более двух крышных конструкций, если указанные объекты ориентированы фасадами на разные улицы городского значения. Информационные крышные конструкции должны быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой.
3.31. Высота информационной крышной конструкции, размещаемой на крыше здания, строения, сооружения (далее – объект), должна быть не более 1/10 высоты здания, строения, сооружения (за исключением случаев размещения информационных крышных конструкций на торговых, развлекательных центрах, кинотеатрах, театрах, цирках, зданиях, строениях, сооружениях промышленных предприятий и в случаях размещения информационных крышных конструкций в соответствии с согласованным комплексным дизайн-проектом).
Для торговых, развлекательных центров, кинотеатров, театров, цирков, зданиях, строениях, сооружениях промышленных предприятий высота размещаемой информационной крышной конструкции должна быть:
не более 1,5 м для зданий, строений, сооружений высотой до 8 м;
не более 2,5 м для зданий, строений, сооружений высотой от 8 до 18 м;
не более 3 м для зданий, строений, сооружений высотой выше 18 м.
3.32. Информационная крышная конструкция, размещаемая на крыше здания, строения, сооружения, должна быть размещена на расстоянии не более 0,5 м от кровли здания.
3.33. При размещении информационных фасадных конструкций запрещается:
нарушать установленные требования к местам размещения фасадных конструкций, подсветке информационных конструкций, размеры фасадных конструкций, вертикальный порядок расположения букв на информационном поле фасадной конструкции (за исключением случаев размещения информационных фасадных конструкций на торговых, развлекательных центрах, кинотеатрах, театрах, цирках, зданиях, строениях, сооружениях промышленных предприятий в случаях размещения информационных фасадных конструкций в соответствии с согласованным комплексным дизайн-проектом, листами согласований, согласованным форэскизом нестационарного торгового объекта);
размещать информационные фасадные конструкции выше линии перекрытий между вторым и третьим этажами, в оконных проемах, на кровлях, на глухих торцах фасадов (за исключением случаев размещения информационных фасадных конструкций в соответствии с согласованным комплексным дизайн-проектом), в границах жилых помещений, лоджиях и балконах, на архитектурных деталях фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине) и на расстоянии ближе 1,5 м от мемориальных досок;
полностью перекрывать (закрывать) оконные и дверные проемы, витражи и витрины, указатели наименований улиц и номеров домов, а также размещать настенные информационные фасадные конструкции одну над другой на расстоянии менее 0,3 м;
размещать консольные информационные фасадные конструкции на расстоянии менее 10 метров друг от друга;
размещать информационные фасадные конструкции путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки);
размещать информационные фасадные конструкции, имеющие динамический и (или) электронный тип смены изображения (роллерные системы, системы поворотных панелей (призматроны), экраны (телевизоры), бегущая строка);
окрашивать и покрывать декоративными пленками полностью поверхности остекления витрин;
устанавливать в витрине конструкции электронных носителей (экранов, телевизоров), а также заменять остекление витрин световыми коробами;
размещать информационные фасадные конструкции с использованием картона, ткани, баннерной ткани, мигающих (мерцающих) элементов;
размещать информационные фасадные конструкции на ограждающих конструкциях (заборах, шлагбаумах, ограждениях, перилах);
использовать места, предназначенные для размещения информационных фасадных конструкций, определенных утвержденным комплексным дизайн-проектом, для размещения рекламных конструкций;
размещать информационные фасадные конструкции на внешних поверхностях объектов незавершенного строительства;
размещать информационные фасадные настенные конструкции на фасадах многоквартирных жилых домов высотой букв более 550 мм;
размещать дублирующие информационные конструкции, а также конструкции, дублирующие идентичную по содержанию информацию (за исключением случаев, указанных в абзаце 2 п.3.8).
3.34. При размещении информационных конструкций должны обеспечиваться:
соответствие размещения информационных конструкций архитектурно-художественным концепциям улиц или архитектурно-художественным концепциям территорий города Нижнего Новгорода, утвержденным администрацией города Нижнего Новгорода;
соответствие местоположения и характеристик информационной фасадной конструкции (форма, параметры (размеры), пропорции, цвет, масштаб) архитектурному решению объекта, на котором она размещается;
соблюдение единой горизонтальной оси размещения настенных информационных фасадных конструкций с иными настенными конструкциями в пределах фасада объекта.
3.35. При размещении информационных конструкций должно обеспечиваться соблюдение требований федеральных, региональных и местных нормативных правовых актов.
Размещение информационных конструкций в границах памятников истории и культуры, в границах охранных и защитных зон памятников истории и культуры должно осуществляться с соблюдением требований Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

4. Согласование размещения информационных конструкций

4.1. Размещение информационных конструкций, предусмотренных настоящими Правилами, допускается при условии получения согласования размещения информационных конструкций (далее – согласование) в администрации города Нижнего Новгорода.
При размещении информационных конструкций заинтересованное лицо самостоятельно согласовывает размещение информационной конструкции с правообладателями имущества, к которому присоединяется информационная конструкция.
4.2. Для получения согласования лицо, заинтересованное в размещении информационной конструкции, обращается в администрацию города Нижнего Новгорода с заявлением о согласовании размещения информационной конструкции, содержащим сведения о заинтересованном лице, к которому прилагаются:
доверенность, оформленная надлежащим образом (в случае представления интересов заявителя);
комплексный дизайн-проект на размещение информационной конструкции на бумажном носителе или в электронном виде.
Комплексный дизайн-проект разрабатывается заинтересованным лицом за счет собственных средств.
В случае необходимости размещения информационной конструкции на территории, в отношении которой разработана и утверждена архитектурно-художественная концепция, на здании, строении, сооружении, в отношении которых имеется ранее согласованный комплексный дизайн-проект, либо на нестационарном торговом объекте, в отношении которого имеется ранее согласованный форэскиз, лицо, заинтересованное в согласовании размещения информационной конструкции, обращается в администрацию города Нижнего Новгорода с заявлением о согласовании размещения информационной конструкции с приложением листа согласования на размещение информационной конструкции согласно

приложению № 2 к настоящим Правилам на бумажном носителе в 2 экземплярах (в цветном исполнении) или в электронном виде в формате pdf (в цветном исполнении) в зависимости от способа обращения заявителя.

Форма заявления о согласовании размещения информационной конструкции утверждается нормативным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

4.3. Комплексный дизайн-проект на размещение информационной конструкции представляется в виде альбома формата А3 (в цветном исполнении) согласно приложению № 3 к настоящим Правилам, который включает в себя:

титульный лист, ведомость чертежей, пояснительную записку;

фотофиксацию фасадов здания, к которому предполагается присоединение информационных фасадных конструкций, информационных крышных конструкций в существующем виде (до присоединения) и фотомонтаж фасада с размещением предполагаемых информационных фасадных конструкций, информационных крышных конструкций и уже ранее размещенными информационными и (или) рекламными конструкциями (в случае разработки комплексного дизайн-проекта для информационной фасадной конструкции);

фоторазвертку фасадов здания (представляются полностью от отмостки до кровли по высоте и от левого до правого углов здания по ширине в ортогональной проекции с указанием точных размеров и точного места присоединения информационных фасадных конструкций и (или) рекламных конструкций);

графическую развертку фасадов здания (представляются полностью от отмостки до кровли по высоте и от левого до правого углов здания по ширине в ортогональной проекции);

общий план размещения информационных конструкций на здании с указанием типа и вида каждой информационной конструкции;

проект информационного оформления фасада с местами предполагаемого размещения всех информационных конструкций и рекламных конструкций с указанием их типов, размеров, материала, подсветки (внутренняя или внешняя) и способа крепления (нанесения) сообщения (изображения);

проект информационного и рекламного оформления в виде трехмерной визуализации фасадов с размещением информационных конструкций (дневной и ночной виды) (при разработке комплексного дизайн-проекта для торговых, развлекательных, офисных, административных центров в случае размещения информационной конструкции на фасаде проектируемого здания);

проект праздничного (событийного) оформления к новогодним праздничным дням с отображением мест размещения элементов праздничного оформления, размещаемых на фасадах зданий, сооружений, на прилегающей территории;

сведения о технических характеристиках информационной конструкции.

4.4. Администрация города Нижнего Новгорода рассматривает заявление и комплексный дизайн-проект на размещение информационной конструкции в течение 15 рабочих дней со дня их поступления и принимает одно из следующих решений:

об отказе в согласовании размещения информационной конструкции с указанием мотивированной причины отказа в произвольном письменном виде;

о согласовании размещения информационной конструкции, о чем делается соответствующая отметка в комплексном дизайн-проекте.

В случае наличия утвержденной архитектурно-художественной концепции, согласованного администрацией города Нижнего Новгорода комплексного дизайн-проекта или форэскиза нестационарного торгового объекта, администрацией города Нижнего Новгорода делается соответствующая отметка в листе согласования.

Решение, предусмотренное настоящим пунктом, направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

4.5. Основанием для отказа в согласовании размещения информационной конструкции является несоблюдение требований, установленных федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

4.6. В случае если при производстве ремонта фасадов зданий и сооружений лицом, осуществляющим данный ремонт, были демонтированы информационные конструкции на период ремонта, то установка демонтированных конструкций производится тем же лицом по окончании работ в места прежнего их крепления.

4.7. Администрацией города Нижнего Новгорода ведется реестр информационных конструкций, на которые выдано согласование (далее – Реестр) в виде таблицы.

В Реестр заносятся сведения о согласованных информационных конструкциях с указанием адреса (местоположения) здания, строения, сооружения, на котором согласовано размещение информационной конструкции, содержание информационной конструкции и дата ее согласования.

Реестр размещается на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Демонтаж информационных конструкций, не соответствующих требованиям к их размещению

5.1. При выявлении информационной конструкции, размещенной и (или) эксплуатируемой с нарушением требований, предусмотренных настоящими Правилами, администрация города Нижнего Новгорода или уполномоченная администрацией города Нижнего Новгорода организация направляет заказным письмом уведомление о необходимости демонтажа информационной конструкции, не соответствующей требованиям к их размещению, владельцу такой информационной конструкции в случае, если данные, имеющиеся в администрации города Нижнего Новгорода или в уполномоченной администрацией города Нижнего Новгорода организации, либо данные, имеющиеся на информационной конструкции, позволяют установить владельца такой информационной конструкции и адрес для отправки корреспонденции.

Адрес для отправки корреспонденции (адрес места нахождения, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты) определяется на основании сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, либо в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, либо в Едином государственном реестре недвижимости, либо исходя из иных фактических данных, позволяющих достоверно установить надлежащий адрес для отправки корреспонденции.

5.2. Владелец информационной конструкции, не соответствующей требованиям к их размещению, обязан осуществить демонтаж информационной конструкции:

5.2.1. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня, следующего за днем вручения владельцу информационной конструкции уведомления о необходимости демонтажа информационной конструкции, не соответствующей требованиям к их размещению, направляемого заказным письмом или на адрес электронной почты.

5.2.2. По истечении 10 (десяти) календарных дней с даты прибытия заказного письма для вручения в отделение оператора курьерской компании доставки документов.

5.2.3. По истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты прибытия заказного письма для вручения в отделение почтовой связи.

5.3. В случае если данные, имеющиеся в администрации города Нижнего Новгорода или в уполномоченной администрацией города Нижнего Новгорода организации, либо данные, имеющиеся на информационной конструкции, не позволяют установить владельца информационной конструкции и адрес для отправки корреспонденции, либо владелец конструкции прекратил свое существование (деятельность), администрация города Нижнего Новгорода или уполномоченная администрацией города Нижнего Новгорода организация направляет уведомление о необходимости демонтажа информационной конструкции, не соответствующей требованиям к их размещению, собственнику или иному законному владельцу имущества, к которому присоединена информационная конструкция, не соответствующая требованиям к их размещению, за исключением случая присоединения информационной конструкции, не соответствующей требованиям к их размещению, к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию информационной конструкции, в случае, если данные, имеющиеся в администрации города Нижнего Новгорода или уполномоченной администрацией города Нижнего Новгорода организации, либо данные, имеющиеся на информационной конструкции, позволяют установить собственника или иного законного владельца имущества, к которому присоединена информационная конструкция, не соответствующая требованиям к их размещению и адрес для отправки корреспонденции.

Адрес для отправки корреспонденции (адрес места нахождения, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты) определяется на основании сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, либо в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, либо в Едином государственном реестре недвижимости, либо исходя из иных фактических данных, позволяющих достоверно установить надлежащий адрес для отправки корреспонденции.

5.4. Собственник или иной законный владелец имущества, к которому присоединена информационная конструкция, не соответствующая требованиям к их размещению обязан осуществить демонтаж информационной конструкции:

5.4.1. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня, следующего за днем вручения собственнику или иному законному владельцу имущества, к которому присоединена информационная конструкция, не соответствующая требованиям к их размещению уведомления о необходимости демонтажа информационной конструкции, не соответствующей требованиям к их размещению, направляемого заказным письмом или на адрес электронной почты.

5.4.2. По истечении 10 (десяти) календарных дней с даты прибытия заказного письма для вручения в отделение оператора курьерской компании доставки документов.

5.4.3. По истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты прибытия заказного письма для вручения в отделение почтовой связи.

5.5. В случае если данные, имеющиеся в администрации города Нижнего Новгорода или в уполномоченной администрацией города Нижнего Новгорода организации, не позволяют установить собственника или иного законного владельца имущества, к которому присоединена информационная конструкция, не соответствующая требованиям к их размещению или неизвестен адрес для отправки корреспонденции, уведомление о необходимости демонтажа информационной конструкции, не соответствующей требованиям к их размещению размещается на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации города Нижнего Новгорода).

В таком случае, собственник или иной законный владелец имущества, к которому присоединена информационная конструкция, не соответствующая требованиям к их размещению, обязан осуществить демонтаж информационной конструкции в течение 5 (пяти) календарных дней с даты следующей за днем размещения уведомления о необходимости демонтажа информационной конструкции, не соответствующей требованиям к их размещению на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода.

5.6. В случае если в установленные сроки владелец информационной конструкции, не соответствующей требованиям к их размещению, или собственник, или иной законный владелец имущества, к которому была присоединена информационная конструкция, не выполнили обязанности по демонтажу информационной конструкции, демонтаж информационной конструкции, ее хранение и уничтожение осуществляется за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода.

Если информационная конструкция, не соответствующая требованиям к их размещению, присоединена к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию информационной конструкции, ее демонтаж, хранение и уничтожение осуществляется за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода.

По требованию администрации города Нижнего Новгорода владелец информационной конструкции либо собственник или иной законный владелец имущества, к которому была присоединена информационная конструкция, обязан возместить необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением и уничтожением информационной конструкции.

5.7. Демонтаж информационных конструкций, размещенных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований, предусмотренных настоящими Правилами, на основании уведомления производится администрацией города Нижнего Новгорода или уполномоченной администрацией города Нижнего Новгорода организацией.

5.8. Демонтаж информационной конструкции представляет собой разборку конструкции на составляющие элементы, снятие ее с внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, объектов благоустройства и прочих элементов, на которых данная конструкция установлена.

5.9. Уведомление о необходимости демонтажа информационной конструкции, не соответствующей требованиям к их размещению оформляется по форме Приложения № 4 к настоящим Правилам.

5.10. Демонтаж информационных конструкций, не соответствующих требованиям к их размещению, за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода осуществляется в течение двенадцати месяцев со дня окончания срока для демонтажа информационных конструкций, не соответствующих требованиям к их размещению, владельцем информационной конструкции, или собственником, или иным законным владельцем имущества, к которому присоединена информационная конструкция, в случае, если владелец информационной конструкции и собственник, или иной законный владелец имущества, к которому присоединена информационная конструкция неизвестны.

5.11. Демонтированные за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода информационные конструкции помещаются на хранение в места их складирования.

5.12. Транспортировка к месту складирования, хранение и уничтожение информационных конструкций, демонтированных за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода производится силами администрации города Нижнего Новгорода или уполномоченной администрацией города Нижнего Новгорода организацией за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода.

5.13. Хранение информационных конструкций, демонтированных за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода, осуществляется в течение 2 (двух) месяцев со дня их демонтажа.

5.14. Возврат информационных конструкций владельцам осуществляется администрацией города Нижнего Новгорода на основании письменного заявления владельца о возврате демонтированной конструкции при условии полного возмещения им всех расходов, связанных с демонтажем, транспортировкой и хранением таких информационных конструкций.

К заявлению о возврате владелец демонтированной конструкции обязан приложить документы, подтверждающие право собственности на конструкцию и возмещение им всех расходов, связанных с демонтажем, транспортировкой и хранением демонтированной информационной конструкции.

Заявление о возврате должно быть предъявлено владельцем демонтированной информационной конструкции в администрацию города Нижнего Новгорода до истечения срока, предусмотренного пунктом 5.13 настоящих Правил.

5.15. В случае если демонтированная информационная конструкция не востребована ее владельцем по истечении 2 (двух) месяцев со дня демонтажа или является бесхозяйной, то информационная конструкция подлежит уничтожению в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода.

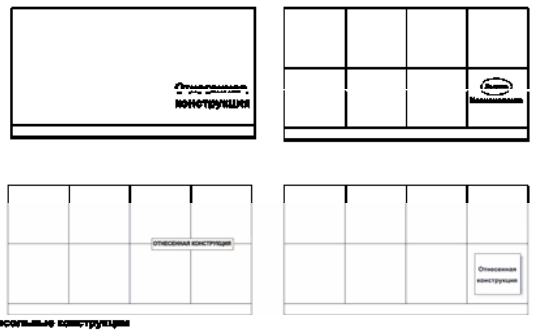
Установленный п. 5.13 срок хранения информационных конструкций, демонтированных за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода может быть продлен на срок, не превышающий 10 (Десяти) календарных дней, по заявлению владельца демонтированной информационной конструкции, содержащему обоснованные причины такого продления.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам
размещения информационных
конструкций на территории
муниципального образования
городской округ город Нижний Новгород

Типы и виды информационных конструкций, допустимые к размещению на территории муниципального образования
городской округ город Нижний Новгород

Настенные конструкции

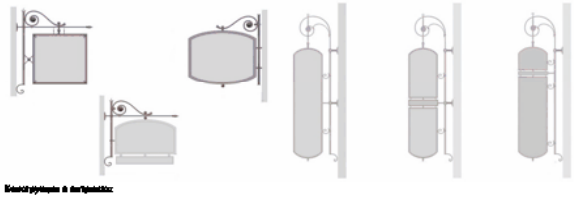
Отнесенные конструкции



Консольные конструкции

1. Горизонтальные - консольные конструкции

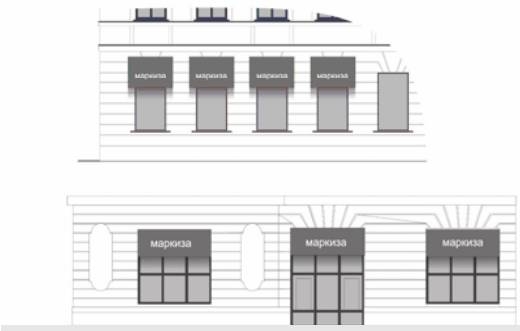
2. Вертикальные - консольные конструкции



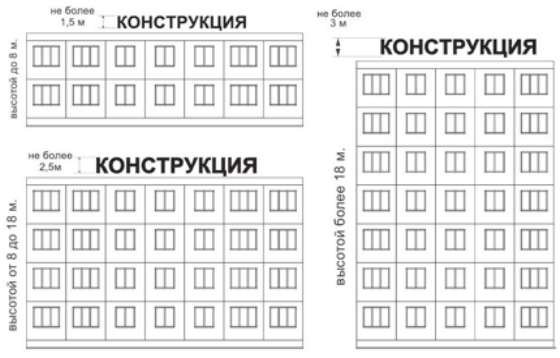
Конструкции в витринах

площадь не более 1/10 поля крупных витрин и
не более 1/5 поля небольших оконных проемов (площадью до 3 кв.м)

Маркизы



Информационные крышные конструкции



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам
размещения информационных
конструкций на территории
муниципального образования
городской округ город Нижний Новгород

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
на размещение информационной конструкции
от _____ № _____

Заявитель (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/физического лица, наименование юридического лица) _____

Адрес размещения здания и сооружения: _____

Тип (вид) информационной конструкции: _____

Размер: _____

Исполнение информационной конструкции: _____

Экспликация материалов: _____

Подсветка: _____

Цветовое решение (согласно таблице цветов RaI), обоснование:

Компьютерный фотомонтаж информационной конструкции (на фронтальной фотографии всего фасада здания местности в перспективе)

Чертеж с указанием размеров элементов конструкции

Информационная конструкция выполнена в соответствии с комплексным дизайн-проектом от _____ № _____
(поле обязательно к заполнению)

Согласовано _____ _____
(должность уполномоченного лица
администрации города Нижнего Новгорода)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам
размещения информационных
конструкций на территории
муниципального образования
городской округ город Нижний Новгород

Комплексный дизайн-проект
на размещение информационной конструкции

Титульный лист

Наименование организации (физ. лица)
Информационные конструкции по характеру размещения
Место размещения

Фотомонтаж

Ведомость чертежей

Пояснительная записка

Ведомость чертежей

1. Пояснительная записка
2. Фотофиксация фасада (существующее положение)
3. Фотомонтаж фасада здания
4. Общий план размещения информационных конструкций на фасаде здания
5. Проект информационного оформления фасада с местами предполагаемого размещения всех информационных конструкций

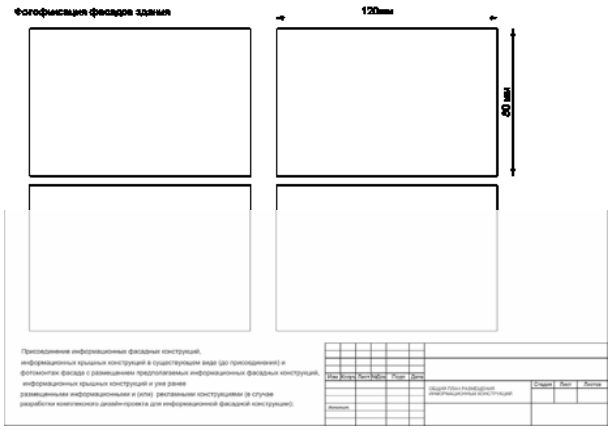
Формат А4

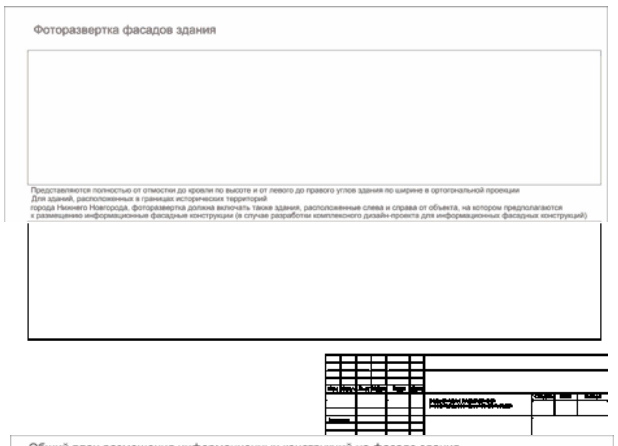
Пояснительная записка

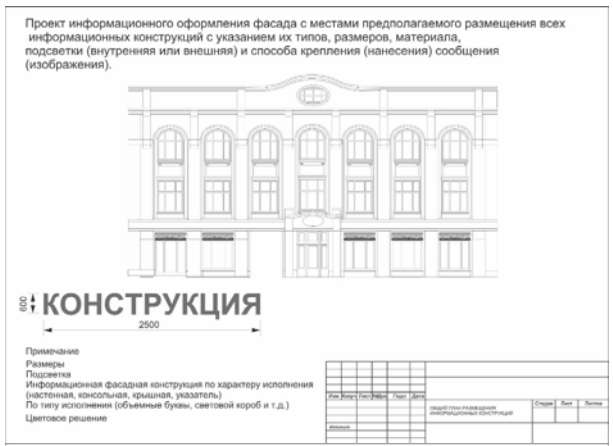
Описание местоположения размещения информационной конструкции
Обоснование цветового решения информационной конструкции (фирменный стиль и т.д.)
Информационная конструкция по характеру размещения (настенная, консольная, крышная, установка)
Подсветка (внутренняя, прожекторами и т.д.)
Тип исполнения информационной конструкции (объемные буквы, плоскость панель, короб)

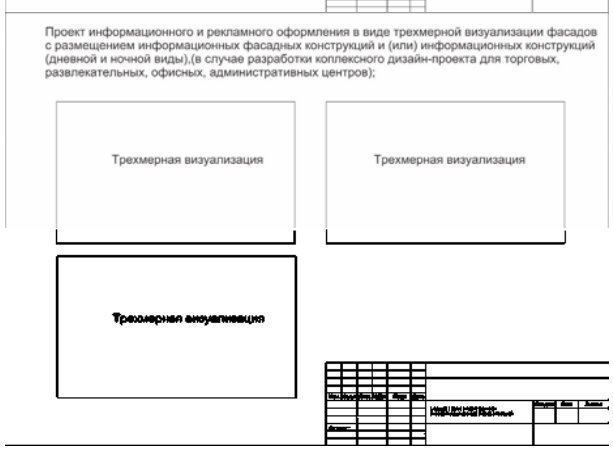
Формат А4

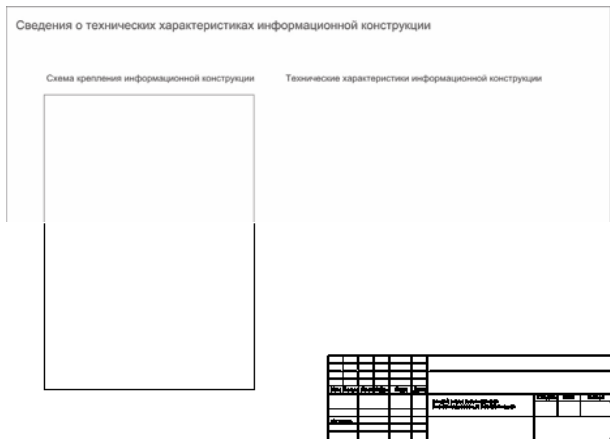
Фотофиксация фасадов здания











ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Правилам
размещения информационных
конструкций на территории
муниципального образования
городской округ город Нижний Новгород

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

_____
(указать отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о необходимости демонтажа информационной конструкции, не соответствующей требованиям к их размещению

_____ № _____

Постоянно действующей комиссией в составе председателя комиссии -
_____
и членов комиссии -
_____
было обнаружено, что информационная конструкция, размещаемая по адресу:
_____,
установлена и (или) эксплуатируется с нарушением требований, предусмотренных пунктами _____
Правил размещения информационных конструкций на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, утвержденными постановлением администрации города Нижнего Новгорода от «____» _____ 202___ г. № _____.
Содержание информационного изображения:
_____
Тип информационной конструкции:
_____
Площадь информационного поля информационной конструкции:
_____
Владелец информационной конструкции (собственник имущества, к которому присоединена информационная конструкция, либо лицо, управомоченное собственником такого имущества) (нужное подчеркнуть):
_____
Дополнительная информация:
_____
На основании изложенного и руководствуясь разделом 5 Правил размещения информационных конструкций на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, утвержденных постановлением администрации города Нижнего Новгорода от «____» _____ 202___ г. № _____ , Вам необходимо в течение 5 (пяти) календарных дней с даты выдачи настоящего уведомления демонтировать информационную конструкцию, не соответствующую требованиям к их размещению, и в 3-дневный срок с даты демонтажа направить письменное уведомление о демонтаже в администрацию города Нижнего Новгорода *(указать отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода)*.
Подписи членов комиссии:
Председатель комиссии: _____ /_____/
Члены комиссии: _____ /_____/
_____ /_____/
Руководитель отраслевого (функционального) органа
_____ / _____ "____" _____ _____ г.
(подпись) М.П. (Ф.И.О.)
С уведомлением ознакомлен:
_____
(Ф.И.О., должность, дата, телефон)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03 .2023 № 1828
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 16.05.2022 № 2114

В соответствии с решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.10.2011 № 146 «О Положении о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» и статьями 43 и 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 16.05.2022 № 2114 «Об установлении тарифов на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств имени Арама Ильича Хачатуряна» изменения, изложив возраст обучающихся в столбце 3 «Возраст обучающихся» строки 8 «Услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Курс обучения изобразительному искусству» (групповые занятия)» таблицы приложения к постановлению в следующей редакции:
«

8-18 лет

».
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03 .2023 № 1829
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 14.02.2013 № 451

В соответствии с пунктом 12 части 5 статьи 28.3, частью 5 статьи 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Нижегородской области от 04.08.2011 № 91-З «Об административных комиссиях в Нижегородской области и о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Нижегородской области отдельными государственными полномочиями в области законодательства об административных правонарушениях», постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 20.12.2011 № 5337 «О создании административных комиссий в районах города Нижнего Новгорода и утверждении их составов», в связи с внесением изменений в состав административных комиссий в районах города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести в перечень должностных лиц административных комиссий районов города Нижнего Новгорода, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, утвержденный постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 14.02.2013 № 451, (далее – перечень лиц) следующие изменения:
1.1. В пункте 4 перечня лиц:
1.1.1. Исключить из перечня лиц административной комиссии Московского района города Нижнего Новгорода Терещенкову А.М.
1.1.2. Включить в перечень лиц административной комиссии Московского района города Нижнего Новгорода: Калинину Л.В. – инспектора по основной деятельности персонала по осуществлению мониторинга МКУ «АТИ г. Нижнего Новгорода» (по согласованию).
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03 .2023 № 1830
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2018 № 3841

В соответствии со статьей 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**
1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры города Нижнего Новгорода» на 2019-2024 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2018 № 3841, следующие изменения:
1.1. В разделе «Объемы бюджетных ассигнований за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода» паспорта Программы:
1.1.1. В строке «Департамент культуры администрации города Нижнего Новгород» в столбце «2022 год» цифры «3085504571,13» заменить цифрами «3145209684,59», в строке «Всего по программе» цифры «15284682257,86» заменить цифрами «15344387371,32».
1.1.2. В строке «МКУ «ГлавУКС г. Н Новгорода» (Департамент строительства и капитального ремонта администрации города Нижнего Новгорода)» в столбце «2022 год» цифры «92707419,27» заменить цифрами «69765378,75», в строке «Всего по программе» цифры «757639897,55» заменить цифрами «734697857,03».
1.1.3. В строке «Всего:» в столбце «2022 год» цифры «3178211990,40» заменить цифрами «3214975063,34» в строке «Всего по программе» цифры «16042322155,41» заменить цифрами «16079085228,35».
1.2. В таблице 4 «Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода» пункта 2.7 Программы:
1.2.1. В строке «Всего, в том числе:» в столбце «2022» цифры «3178211990,40» заменить цифрами «3214975063,34».
1.2.2. В строке «Департамент культуры администрации города Нижнего Новгорода» в столбце «2022» цифры «3085504571,13» заменить цифрами «3145209684,59».
1.2.3. В строке «МКУ «ГлавУКС г. Н. Новгорода» (Департамент строительства и капитального ремонта администрации города Нижнего Новгорода)» в столбце «2022» цифры «92707419,27» заменить цифрами «69765378,75».
1.2.4. В строке «Обеспечение деятельности библиотек» в столбце «2022» цифры «618769790,04» заменить цифрами «630477990,99».
1.2.5. В строке «Обеспечение деятельности музеев» в столбце «2022» цифры «123587377,85» заменить цифрами «123599395,71».
1.2.6. В строке «Обеспечение деятельности учреждений клубного типа» в столбце «2022» цифры «159503305,71» заменить цифрами «167188797,33».
1.2.7. В строке «Обеспечение деятельности театров и концертных организаций» в столбце «2022» цифры «315434882,69» заменить цифрами «325398789,23».
1.2.8. В строке «Обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования (музыкальные, художественные школы, школы искусств)» в столбце «2022» цифры «940081282,93» заменить цифрами «975364076,96».
1.2.9. В строке «Обеспечение деятельности парков культуры и отдыха, тематических парков, скверов» в столбце «2022» цифры «425246556,27» заменить цифрами «423742305,17».
1.2.10. В строке «Всего, в том числе:» пункта 8 в столбце «2022» цифры «133086247,31» заменить цифрами «121245537,65».
1.2.11. В строке «Департамент культуры города Нижнего Новгорода» пункта 8 в столбце «2022» цифры «131642995,85» заменить цифрами «119802286,19».
1.2.12. В строке «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений (приобретение основных фондов)» в столбце «2022» цифры «15419646,12» заменить цифрами «31175783,79».
1.2.13. В строке «Проведение массовых культурно-досуговых мероприятий» в столбце «2022» цифры «251511540,88» заменить цифрами «244153066,43».
1.2.14. В строке «Всего в том числе:» пункта 14 в столбце «2022» цифры «127941612,07» заменить цифрами «104999571,55».
1.2.15. В строке «МКУ «ГлавУКС г. Н. Новгорода» (Департамент строительства и капитального ремонта администрации города Нижнего Новгорода)» пункта 14 в столбце «2022» цифры «91264167,81» заменить цифрами «68322127,29».
2. Таблицу 5.3 «План реализации муниципальной программы развитие культуры города Нижнего Новгорода на 2019-2024 годы» на 2022 год» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 29.03.2023 № 1830

ПЛАН РЕЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие культуры города Нижнего Новгорода на 2019-2024 годы» на 2022 год

Таблица 5.3

№ п/п	Код основного мероприятия целевой статьи расходов	Наименование подпрограммы, задачи, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок		Показатели непосредственного результата реализации мероприятия (далее – ПНР)			Объемы финансового обеспечения <*>, руб.			
				Начала реализации	Окончания реализации	Наименование ПНР	Ед. изм.	Значение	Собственные городские средства	Средства областного бюджета	Средства федерального бюджета	Прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего по муниципальной программе "Развитие культуры города Нижнего Новгорода"									2 956 147 373,78	167 893 564,17	78 239 621,89	0,00
Задача. Повышение доступности и качества предоставляемых услуг населению муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования в сфере культуры и искусства									2 563 235 443,46	77 265 473,68	5 935 573,59	0,00
1	04.Л.01.0000	Обеспечение деятельности библиотек							608 452 731,94	19 041 889,81	3 648 473,58	0,00
1.1.	04.Л.01.0000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество посещений муниципальных библиотек	Ед.	3 623 060	607 460 613,41	17 889 740,25	0,00	0,00
1.2.	04.Л.01.0000	Показ кинофильмов в центре культуры и кино «Зарница»	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Число зрителей	Чел.	5 800	608 068,68	0,00	0,00	0,00
1.3.	04.Л.01.0000	Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.02.2022	31.12.2022	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года (в части посещений библиотек)	Процент	105	384 049,85	1 152 149,56	3 648 473,58	0,00
2	04.Л.02.0000	Обеспечение деятельности музеев							119 753 574,51	3 845 852,20	0,00	0,00
2.1.	04.Л.02.0000	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (в стационарных условиях)	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Число посетителей муниципальных музеев	Чел.	597 014	73 049 680,45	3 845 852,20	0,00	0,00
2.2.	04.Л.02.0000	Организация и проведение мероприятий (культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество проведенных мероприятий	Ед.	794	38 321 143,84	0,00	0,00	0,00

		культурные ценности)										
2.3	04.П.02.0000	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество предметов	ед.	8852	8 382 750,22	0,00	0,00	0,00
3	04.П.03.0000	Обеспечение деятельности учреждений клубного типа							159 132 382,71	8 056 414,62	0,00	0,00
3.1.	04.П.03.0000	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество клубных формирований	Ед.	116	46 148 390,99	8 056 414,62	0,00	0,00
						Количество участников клубных формирований	Чел.	2 583				
3.2.	04.П.03.0000	Показ кинофильмов	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Число зрителей	Чел.	88 900	12 730 590,62	0,00	0,00	0,00
3.3.	04.П.03.0000	Организация и проведение мероприятий (культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество проведенных мероприятий	Ед.	3 932	100 253 401,10	0,00	0,00	0,00
						Количество участников	Чел.	247 134				
4	04.П.04.0000	Обеспечение деятельности театров и концертных организаций							312 110 720,62	11 000 968,60	2 287 100,01	0,00
4.1.	04.П.04.0000	Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), концертов и концертных программ	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество зрителей	Чел.	241 882	311 869 973,24	10 278 726,49	0,00	0,00
4.2.	04.П.04.0000	Расходы на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество посещений детских и кукольных театров по отношению к 2010 году	Процент	103	240 747,38	722 242,11	2 287 100,01	0,00
5	04.П.05.0000	Обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования (музыкальные, художественные школы, школы искусств)							940 043 728,51	35 320 348,45	0,00	0,00
5.1.	04.П.05.0000	Реализация дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество человеко-часов	Человеко-час	6 552 450	940 043 728,51	35 320 348,45	0,00	0,00
6	04.П.06.0000	Обеспечение деятельности МБУК "ДООЛ "Чайка"							0,00	0,00	0,00	0,00
7	04.П.15.0000	Обеспечение деятельности парков культуры и отдыха, тематических парков, скверов							423 742 305,17	0,00	0,00	0,00
7.1.	04.П.15.0000	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество участников мероприятий	Чел.	660 209	118 647 845,45	0,00	0,00	0,00
						Количество мероприятий	Ед.	59				
7.2.	04.П.15.0000	Обеспечение сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса исторической среды ландшафтов	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Площадь территории	Кв.м.	1 102 399	305 094 459,72	0,00	0,00	0,00
Задача. Создание надлежащих условий, оснащение и совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений									81 256 300,74	70 809 505,34	0,00	0,00
8	04.П.07.0000	Проведение капитального ремонта и реконструкции недвижимого имущества муниципальных учреждений							55 188 788,86	64 985 436,34	0,00	0,00
8.1.	04.П.07.0000	Осуществление капитального ремонта и реконструкции в муниципальных учреждениях культуры	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество учреждений, в которых будет осуществлен ремонт	Ед.	21	48 531 274,22	673 554,79	0,00	0,00
8.2.	04.П.07.0000	Работы по капитальному ремонту здания МАУК «Нижегородский планетарий им. г. М. Гречко», расположенного по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Революционная, д. 20 (литер А1), в том числе реставрация, за исключением реконструкции с элементами реставрации, объекта культурного наследия регионального значения «Дом Н.Я.Кузнецова, 1879 г., начало XX в.», расположенного по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Революционная, д. 20, литер А, в рамках реализации адресной	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.04.2022	31.12.2022	Техническая готовность объекта	Процент	29,7%	506 000,00	50 094 000,00	0,00	0,00
		инвестиционной программы Нижегородской области										
8.3.	04.П.07.0000	Капитальный ремонт Центральной районной детской библиотеки им. А.М. Горького, расположенной по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Минина, д. 38/2, в рамках реализации адресной инвестиционной программы Нижегородской области	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.04.2022	31.12.2022	Техническая готовность объекта	Процент	100%	2 447 557,18	7 342 671,55	0,00	0,00
8.4.	04.П.07.0000	Капитальный ремонт муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Советского района (МКУК ЦБС Советского района),	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.04.2022	31.12.2022	Техническая готовность объекта	Процент	100%	2 291 730,00	6 875 210,00	0,00	0,00
		расположенного по адресу: г. Нижний Новгород, Советский район, бульвар										

		Академика Королева Б.А., д.10, в рамках реализации адресной инвестиционной программы Нижегородской области										
8.5.	04.П.07.0000	Капитальный ремонт здания филиала МБУК «Музейно-выставочный центр «Микула» Центр культуры и досуга «Искра», г. Нижний Новгород, п. Березовая Пойма, ул. Лучистая, д.10	МКУ «ГлавУКС г. Н.Новгорода»	01.01.2022	30.04.2022	Разработанная ПСД, получившая положительное заключение гос.экспертизы	Ед.	1	1 412 227,46	0,00	0,00	0,00
9	04.П.08.0000	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений (приобретение основных фондов)							26 067 511,88	5 824 069,00	0,00	0,00
9.1.	04.П.08.0000	Приобретение оборудования и инвентаря	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество приобретенного оборудования	Ед.	700	25 430 589,88	91 779,00	0,00	0,00
9.2.	04.П.08.0000	Материально-техническое оснащение муниципальных учреждений культуры и организаций дополнительного образования, реализующих образовательные программы в области искусства	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.06.2022	31.12.2022	Оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) оборудованием и учебными материалами	Ед.	1	636 922,00	5 732 290,00	0,00	0,00
Задача. Обеспечение эффективного функционирования сферы культуры									311 655 629,58	19 818 585,15	72 304 048,30	0,00
10	04.П.09.0000	Проведение массовых культурно-досуговых мероприятий							244 146 360,78	6 705,65	0,00	0,00
10.1.	04.П.09.0000	Проведение городских массовых культурно-досуговых мероприятий	Отдел организации городских мероприятий департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество участников мероприятий	Чел.	700 000	244 146 360,78	6 705,65	0,00	0,00
11	04.П.10.0000	Обеспечение управления в сфере культуры города							3 566 671,16	0,00	0,00	0,00
11.1.	04.П.10.0000	Реализация функций органов местного самоуправления в сфере культуры	Департамент культуры администрации города Нижнего Новгорода	01.01.2022	31.12.2022	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и искусства	Руб.	43149,96	3 566 671,16	0,00	0,00	0,00
12	04.П.11.0000	Обеспечение пожарной безопасности и энергоэффективности учреждений культуры и дополнительного образования <*>							0,00 <*>	0,00 <*>	0,00 <*>	0,00 <*>
13	04.П.12.0000	Проведение марафона культурных событий "Культурный район"							12 000 000,00	0,00	0,00	0,00
13.1.	04.П.12.0000	Выплата бюджетных средств на реализацию проектов – победителей конкурса проектов марафона культурных событий "Культурный район"	Отдел организации городских мероприятий департамента культуры	05.08.2022	31.12.2022	Количество проектов	Ед.	28	7000000,00	0,00	0,00	0,00
13.2.	04.П.12.0000	Реализация мероприятий администрациями районов города Нижнего Новгорода, выбранных в качестве базовых площадок проведения конкурса на реализацию проектов – победителей конкурса НКО	Отдел организации городских мероприятий департамента культуры	05.08.2022	31.12.2022	Количество районов города Нижнего Новгорода, выбранных в качестве базовых площадок проведения конкурса	Ед.	2	5000000,00	0,00	0,00	0,00
14	04.П.13.0000	Развитие территории Парка Победы на набережной Гребного канала							0,00	0,00	0,00	0,00
	04.П.13.0000											
15	04.П.14.0000	Проведение ремонтно-реставрационных работ объектов культурного наследия							50 649 883,36	16 150 250,86	25 195 313,85	0,00
15.1.	04.П.14.0000	Реставрация объекта «Дом В.М. Бурмистровой с интерьером», в котором расположен Литературный музей – филиал МБУК «Государственный ордена Почета музей А.М.Горького», г. Нижний Новгород, ул.	МКУ «ГлавУКС г.Н.Новгорода»	01.01.2022	31.12.2022	Готовность объекта	%	78,6	229 468,45	7 297 233,50	0,00	
		Минина, 26 (литеры А, А1)										
15.2.	04.П.14.0000	Реставрация объекта «Дом Н.А. Бугрова», г. Нижний Новгород, Нижне-Волжская набережная, д.14	МКУ «ГлавУКС г.Н.Новгорода»	01.01.2022	31.12.2022	Готовность объекта	%	100	2 290 797,84	0,00	0,00	
15.3.	04.П.14.0000	Реставрация объекта «Усадьба, в которой прошли детские и юношеские годы литературного критика, революционного демократа	МКУ «ГлавУКС г.Н.Новгорода»	01.01.2022	30.08.2022	Оплата работ, выполненных в прошлом году	%	100	216 077,28	0,00	0,00	
		Николая Александровича Добролюбова. Главный дом», г. Нижний Новгород, Лыковая дамба, д.2										
15.4.	04.П.14.0000	Реставрация объекта «Дом, в котором в 1836 году родился и жил до 1853 года Добролюбов Николай Александрович», г. Нижний Новгород, ул. Лыковая дамба, д.2а	МКУ «ГлавУКС г.Н.Новгорода»	01.01.2022	31.12.2022	Заключение муниципального контракта назавершение работ	Ед.	1	10 570 504,90	1 852 912,65	5 273 311,21	
15.5.	04.П.14.0000	Реставрация объекта «Музей быта народов Нижегородского Поволжья» МАУК «Архитектурно-этнографический музей-заповедник «Щёлоковский хутор», г. Нижний Новгород, ул.Горбатовская, 41. Дом Павловой	МКУ «ГлавУКС г.Н.Новгорода»	01.01.2022	31.05.2022	Готовность объекта	%	100	2 204 366,88	0,00	0,00	
15.6.	04.П.14.0000	Реставрация здания основной части комплекса поземельного крестьянского банка, расположенного по адресу: г.	МКУ «ГлавУКС г.Н.Новгорода»	01.01.2022	31.12.2022	Заключение муниципального контракта на выполнение	Ед.	1	33 194 884,48	0,00	0,00	
		Н.Новгород, ул. Пискунова, д.39 (Литер А,А1)				работ по устройству окон и дверей						

15.7.	04.П.14.0000	Реставрация объекта культурного наследия по ул.Кожевенная, 10	МКУ «ГлавУКС г.Н.Новгорода»	23.06.2022	31.12.2022	Разработанная ПСД, получившая положительное заключение гос.экспертизы	Ед.	1	1 943 783,53	0,00	0,00	
15.8.	04.П.14.0000	Расходы на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации – реставрация объектов культурного наследия муниципального автономного учреждения культуры "Архитектурно-этнографический музей-заповедник "Щелоковский хутор" (г.	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество объектов	Ед.	7	0,00	7 000 104,71	19 922 002,64	
		Нижний Новгород, ул. Горбатовская, 41)										
16	04.П.А1.0000	Реализация федерального проекта "Культурная среда"							1 220 542,88	3 661 628,64	47 108 734,45	0,00
16.1.	04.П.А1.0000	Расходы на создание модельных муниципальных библиотек	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество объектов	Ед.	1	0,00	0,00	5 000 000,00	0,00
16.2.	04.П.А1.0000	Расходы на поддержку отрасли культуры	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	Ед.	9	1 220 542,88	3 661 628,64	42 108 734,45	0,00
17	04.П.С1.0000	Предупреждение распространения, профилактика, диагностика и лечение от новой коронавирусной инфекции (COVID-19)							72 171,40	0,00	0,00	0,00
17.1.	04.П.С1.0000	Закупка бесконтактных измерителей температуры, дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты и т.д.	Отдел по работе с учреждениями культуры и дополнительного образования департамента культуры	01.01.2022	31.12.2022	Количество учреждений, осуществивших закупку бесконтактных измерителей температуры, дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты и т.д	Ед.	1	72171,40	0,00	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03 .2023 № 1833
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 16.08.2016 № 2457

В соответствии с решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.10.2011 № 146 «О Положении о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» и статьями 43 и 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**
1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 16.08.2016 № 2457 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 458» следующие изменения:
1.1. Заменить в заголовке постановления, в пункте 1 постановления и в наименовании приложения к постановлению слова «на платные дополнительные образовательные услуги» словами «на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ».
1.2. Изложить таблицу приложения к постановлению в следующей редакции:
«

№ п/п	Наименование услуг	Возраст обучающихся	Период реализации дополнительной общеобразовательной программы, месяцев	Количество занятий в месяц	Количество занятий за период реализации дополнительной общеобразовательной программы	Продолжительность одного занятия, минут	Тариф за дополнительную общеобразовательную программу, руб.	Тариф за один месяц, руб.	Тариф за одно занятие, руб.
1.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Непоседы»	Дети 2-3 года жизни	8	8	64	10	8960,00	1120,00	140,0
		Дети 3– 4 года жизни	8	8	64	15	8960,00	1120,00	140,0
		Дети 4-5 года жизни	8	8	64	20	8960,00	1120,00	140,0
		Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	8960,00	1120,00	140,0
		Дети 6 – 7 года жизни	8	8	64	30	8960,00	1120,00	140,0
2.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Веселые нотки»	Дети 5 – 6 года жизни	8	8	64	25	8960,00	1120,00	140,0
		Дети 6 – 7 года жизни	8	8	64	30	8960,00	1120,00	140,0
3.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Акварелька»	Дети 2-3 года жизни	8	8	64	10	8960,00	1120,00	140,0
		Дети 3-4 года жизни	8	8	64	15	8960,00	1120,00	140,0
		Дети 4-5 года жизни	8	8	64	20	8960,00	1120,00	140,0
		Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	8960,00	1120,00	140,0
		Дети 6-7 года жизни	8	8	64	30	8960,00	1120,00	140,0
4.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Шахматная азбука»	Дети 5-6 года жизни	8	4	32	25	4480,00	560,00	140,00
		Дети 6-7 года жизни	8	4	32	30	4480,00	560,00	140,00
5.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Говорим правильно» (в группе 2 человека)	Дети 5-6 года жизни	8	4	32	25	1600,00	2000,00	500,00
		Дети 6-7 года жизни	8	4	32	30	1600,00	2000,00	500,00
6.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Эрудит»	Дети 4-5 года жизни	8	8	64	20	8960,00	1120,00	140,0
		Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	8960,00	1120,00	140,0
		Дети 6-7 года жизни	8	8	64	30	8960,00	1120,00	140,0
7.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Знай– ка»	Дети 4-5 года жизни	8	8	64	20	10240,00	1280,00	160,00
		Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	10240,00	1280,00	160,00
		Дети 6-7 года жизни	8	8	64	30	10240,00	1280,00	160,00
8.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Читай-ка»	Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 6-7 года жизни	8	8	64	30	8960,00	1120,00	140,00
9	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Лопотушки»	Дети 2-3 года жизни	8	8	64	10	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 3-4 года жизни	8	8	64	15	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 4-5 года жизни	8	8	64	20	8960,00	1120,00	140,00
10	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Игралочка»	Дети 2-3 года жизни	8	8	64	10	22400,00	2800,00	350,00
		Дети 3-4 года жизни	8	8	64	15	22400,00	2800,00	350,00
		Дети 4-5 года жизни	8	8	64	20	22400,00	2800,00	350,00
		Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	22400,00	2800,00	350,00
		Дети 6-7 года жизни	8	8	64	30	22400,00	2800,00	350,00
11	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Крепыш»	Дети 2-3 года жизни	8	8	64	10	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 3-4 года жизни	8	8	64	15	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 4-5 года жизни	8	8	64	20	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 6-7 года жизни	8	8	64	30	8960,00	1120,00	140,00
12	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Лингвик	Дети 4 -5 года жизни	8	8	64	20	9600,00	1200,00	150,00
		Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	9600,00	1200,00	150,00
		Дети 6-7 года жизни	8	8	64	30	9600,00	1200,00	150,00
13	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Умелые ручки»	Дети 3-4 года жизни	8	8	64	15	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 4-5 года жизни	8	8	64	20	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 6-7 года жизни	8	8	64	30	8960,00	1120,00	140,00
14	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Плаваем с мамой»	Дети 2-3 года жизни	8	8	64	10	22400,00	2800,00	350,00
		Дети 3-4 года жизни	8	8	64	15	22400,00	2800,00	350,00
15	Реализация дополнительной общеобразовательной программы	Дети 4-5 года жизни	8	8	64	20	9600,00	1200,00	150,00
		Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	9600,00	1200,00	150,00
		Дети 6-7 года жизни	8	8	64	30	9600,00	1200,00	150,00
	«Звездочка»								
16	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Гармония»	Дети 2-3 года жизни	8	8	64	10	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 3-4 года жизни	8	8	64	15	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 4-5 года жизни	8	8	64	20	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	8960,00	1120,00	140,00
		Дети 6-7 года жизни	8	8	64	30	8 60,00	1120,00	140,00
17	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Морские звездочки»	Дети 4-5 года жизни	8	8	64	20	19200,00	2400,00	300,00
		Дети 5-6 года жизни	8	8	64	25	19200,00	2400,00	300,00
		Дети 6-7 года жизни	8	8	64	30	19200,00	2400,00	300,00

».
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03 .2023 № 1834
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 27.09.2011 № 3881

В соответствии со статей 52 Устава города Нижнего Новгорода, на основании протеста Нижегородской транспортной прокуратуры (от 28.02.2023 № 23/1-03-2023), а также в целях обеспечения безопасности людей при проведении массовых мероприятий с использованием салютов и фейерверков на территории города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 27.09.2011 № 3881 «Об утверждении Порядка организации и проведения массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории города Нижнего Новгорода» следующие изменения:
1.1.Пункт 4 Правил по организации фейерверочных показов при проведении массовых мероприятий на территории города Нижнего Новгорода дополнить абзацем следующего содержания:
«При проведении салютов и фейерверков высотой более 50 метров, а также в границах проекции полос воздушных подходов на земную или водную поверхность вне зависимости от высоты салютов и фейерверков, организаторам необходимо предоставить разрешение Московского зонального центра Единой системы организации воздушного движения».
1.2.По тексту постановления слова «Управление по безопасности и мобилизационной подготовке администрации города Нижнего Новгорода» заменить словами «Департамент по безопасности и мобилизационной подготовке администрации города Нижнего Новгорода» в соответствующем падеже.
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Кондыреву И.А.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03 .2023 № 1836
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 20.12.2011 № 5337

В соответствии с Законом Нижегородской области от 04.08.2011 № 91-З «Об административных комиссиях в Нижегородской области и о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Нижегородской области отдельными государственными полномочиями в области законодательства об административных правонарушениях», Кодексом Нижегородской области об административных правонарушениях, в связи с внесением изменений в составы административных комиссий в районах города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 20.12.2011 № 5337 «О создании административных комиссий в районах города Нижнего Новгорода и утверждении их составов» следующие изменения:
1.1. В пункте 4:
1.1.1. Вывести из состава административной комиссии Московского района города Нижнего Новгорода Дерябину г. Н.
1.1.2. Ввести в состав административной комиссии Московского района города Нижнего Новгорода Калинину Л.В.– инспектора по основной деятельности персонала по осуществлению мониторинга МКУ «АТИ г. Нижнего Новгорода» (по согласованию).
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03 .2023 № 1856
Об установлении тарифов на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Школа № 175»

В соответствии с решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.10.2011 № 146 «О Положении о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» и статьями 43 и 54 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**
1. Установить тарифы на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Школа № 175», в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Отменить пункт 1 постановления администрации города Нижнего Новгорода от 14.07.2017 № 3368 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Школа № 175».
3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2023 года.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 29.03.2023 № 1856

Тарифы
на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных
программ, оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Школа № 175»

№ п/п	Наименование услуг	Класс/ возраст обучающихся	Период реализации дополнительной общеобразовательной программы, месяцев	Количество занятий в месяц	Количество занятий за период реализации дополнительной общеобразовательной программы	Продолжительность одного занятия, минут	Тариф за дополнительную общеобразовательную программу, руб.	Тариф за один месяц, руб.	Тариф за одно занятие, руб.
1	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Школа развития детей шестилетнего возраста АБВГДейка»	6 лет	8	32	256	60	16 400,00	2 050,00	64,06
2	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Школа развития речи»	1-4 класс	8	4	32	60	2 560,00	320,00	80,00
3	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Занимательная математика»	1-4 класс	8	4	32	60	2 560,00	320,00	80,00
4	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Английский язык для младших школьников»	1-4 класс	8	4	32	60	3 280,00	410,00	102,50
5	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Информатика, логика, математика»	1-4 класс	8	4	32	60	3 040,00	380,00	95,00
6	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Хореография»	1-8 класс	8	4	32	60	3 120,00	390,00	97,50
7	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Живопись»	1-4 класс	8	4	32	60	2 160,00	270,00	67,50
8	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Баскетбол»	5-6 класс	8	4	32	60	2 400,00	300,00	75,00
9	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Художественное творчество»	1-8 класс	8	4	32	60	4 000,00	500,00	125,00
10	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «We love English»	5-8 класс	8	4	32	60	2 560,00	320,00	80,00
11	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Русский язык в тестах»	5-8 класс	8	4	32	60	2 640,00	330,00	82,50
12	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Математика в тестах»	5-8 класс	8	4	32	60	2 640,00	330,00	82,50
13	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Русский язык в тестах»	9-11 класс	8	8	64	60	4 720,00	590,00	73,75
14	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Математика в тестах»	9-11 класс	8	8	64	60	4 720,00	590,00	73,75
15	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «We love English»	9-11 класс	8	4	32	60	3 280,00	410,00	102,50
16	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Обществознание в тестах»	9-11 класс	8	4	32	60	3 280,00	410,00	102,50

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03 .2023 № 1857
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 23.04.2012 № 1627

На основании статьи 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**
1. Внести в Положение об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан города Нижнего Новгорода за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода, утвержденное постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 23.04.2012 № 1627 «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан города Нижнего Новгорода» изменения, изложив пункт 8 Положения в следующей редакции:
«8. При расчете количества участников временного трудоустройства несовершеннолетних граждан учитываются:
общая сумма средств, выделенных на эти цели для администрации района;

заработная плата (рассчитывается исходя из величины минимальной заработной платы –16242,00 руб.);
страховые взносы в государственные внебюджетные фонды (30,2%);
компенсация за отпуск;
стоимость медосмотра при поступлении на работу.
Пример:
заработная плата = 16242,00: 8 час. х 4 час. = 8121 руб.
компенсация за отпуск = заработная плата: количество рабочих дней в месяце при шестидневной рабочей неделе х два дня = 8121 руб.: 25 (количество раб. дней при шестидневной рабочей неделе) х 2 = 649,68 руб.;
затраты на одного чел. = (заработная плата + компенсация за отпуск (за 2 раб. дня) х 1,302 + стоимость медосмотра при поступлении на работу = (8121+ 649,68) х 1,302 + 2000,00 = 13419,43 (руб.);
при финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в районе – 550000 руб.:
количество участников = 550000: 13419,43 = 40 (чел).».
2. Приложение № 2 к постановлению администрации города Нижнего Новгорода от 23.04.2012 № 1627 «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан города Нижнего Новгорода» изложить в новой прилагаемой редакции.
3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 29.03.2023 № 1857

Смета
на финансирование временного трудоустройства несовершеннолетних граждан за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в 2023 году

Наименование	Сумма (руб.)
Администрация Автозаводского района	750 000,0
Администрация Канавинского района	550 000,0
Администрация Ленинского района	550 000,0
Администрация Московского района	550 000,0
Администрация Нижегородского района	500 000,0
Администрация Приокского района	500 000,0
Администрация Советского района	550 000,0
Администрация Сормовского района	550 000,0
Итого:	4 500 000,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.04 .2023 № 2309
О введении режима повышенной готовности на территории Сормовского района города Нижнего Новгорода

На основании Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановления администрации города Нижнего Новгорода от 14.03.2023 № 1456 «Об утверждении Положения о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Нижегородской области на территории города Нижнего Новгорода и об отмене постановлений администрации города Нижнего Новгорода от 31.10.2013 № 4209, от 14.02.2014 № 378, от 31.05.2017 № 2485, от 07.08.2019 № 2740, от 09.09.2020 № 3229», протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Нижнего Новгорода от 07.04.2023 № 11 в связи с аварийной ситуацией на водопроводной станции «Ново-Сормовская» акционерного общества «Нижегородский водоканал» администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. С 19 часов 00 минут 7 апреля 2023 года для органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Нижегородской области ввести режим функционирования «Повышенная готовность».
2. Зону, в которой установлен режим повышенной готовности, определить в границах водопроводной станции «Ново-Сормовская» акционерного общества «Нижегородский водоканал» в Сормовском районе города Нижнего Новгорода.
3. Администрациям Канавинского, Ленинского, Московского и Сормовского районов города Нижнего Новгорода:
3.1. Провести оповещение жителей о временном ограничении водоснабжения и необходимости сделать запасы питьевой воды.
3.2. Актуализировать соглашения о поставках питьевой воды с коммерческими организациями.
3.3. Быть в готовности к развертыванию пунктов снабжения водой жителей района.
3.4. Направить в ЕДДС города адреса планируемых мест для установки автоцистерн с водой.
4. МКУ «Управление ГОЧС г. Н.Новгорода» (Баранов М.В.):
4.1. Организовать оповещение жителей города о временном ограничении водоснабжения в заречной части города.
4.2. Актуализировать соглашения о поставках питьевой воды с коммерческими организациями.
4.3. Осуществлять контроль проведения аварийных работ по очистке водозаборной стации от ила и песка на основании информации АО «Нижегородский водоканал».
4.4. Организовать межведомственный обмен информацией с администрацией Сормовского района и организациями, задействованными в предупреждении чрезвычайной ситуации.
4.5. Организовать опубликование адресов планируемых мест для установки автоцистерн с водой.
5. Рекомендовать АО «Нижегородский водоканал» (Халтурин И.В.):
5.1. Выполнить комплекс противоаварийных мероприятий, обеспечить выполнение требований правил и мер безопасности при выполнении работ по очистке водозабора на водопроводной станции «Ново-Сормовская».
5.2. В целях принятия оперативных мер по предупреждению возникновения чрезвычайной ситуации заключить контракт с подрядной организацией на выполнение работ по очистке водозабора на водопроводной станции «Ново-Сормовская».
5.3. Проинформировать жителей Канавинского, Ленинского, Московского и Сормовского районов о временном ограничении водоснабжения и необходимости сделать запасы питьевой воды.
5.4. Организовать подвоз питьевой воды для жителей многоквартирных домов в случае отключения их от водоснабжения.
5.5. Информацию о предупреждении чрезвычайной ситуации направлять ежедневно первому заместителю главы администрации города Нижнего Новгорода через ЕДДС города по телефону 268-11-00 или по электронной почте edds@ugz52.ru.
6. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации газете – «День города. Нижний Новгород».
7. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03 .2023 № 1864
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 27.09.2017 № 4544

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьи 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести изменения в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 27.09.2017 № 4544 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов банно-оздоровительных предприятий, оказывающих услуги в общих отделениях бань на территории города Нижнего Новгорода по тарифам, установленным администрацией города Нижнего Новгорода» (далее – постановление):
1.1. Изложить наименование постановления в следующей редакции: «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов муниципальному предприятию города Нижнего Новгорода «Нижегородские Бани», оказывающему услуги в общих отделениях бань на территории города Нижнего Новгорода по тарифам, установленным администрацией города Нижнего Новгорода».
1.2. Из преамбулы постановления слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить на слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».
1.3. Из пункта 1 постановления слова «банно-оздоровительных предприятий, оказывающих» заменить на слова «муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородские Бани, оказывающего».
1.4. Изложить Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов банно-оздоровительных предприятий, оказывающих услуги в общих отделениях бань на территории города Нижнего Новгорода по тарифам, установленным администрацией города Нижнего Новгорода, утвержденный постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 27.09.2017 № 4544 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Порядок предоставления субсидии применяется с момента внесения изменений в соответствии с требованиями пункта 1 части 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации в статью 29 решения городской Думы города Нижнего Новгорода от 14 декабря 2022 года № 265 «О бюджете города Нижнего Новгорода на 2023 год и на плановый период 2024 – 2025 годов».
3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 29.03.2023 № 1864

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородские Бани, оказывающего услуги в общих отделениях бань на территории города Нижнего Новгорода по тарифам, установленным администрацией города Нижнего Новгорода
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления из бюджета города Нижнего Новгорода субсидии на возмещение недополученных доходов муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородские Бани», оказывающего услуги в общих отделениях бань на территории города Нижнего Новгорода по тарифам, установленным администрацией города Нижнего Новгорода (далее – Субсидия), требования к отчетности, к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей, порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение.
1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» по целевой статье «Мероприятия в области коммунального хозяйства», утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств администрации города Нижнего Новгорода.
1.3. Главным распорядителем средств бюджета, выделенных для предоставления субсидии, является департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент жилья).
1.4. Субсидия предоставляется в целях компенсации недополученных доходов муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородские Бани» (далее – получатель субсидии), оказывающего услуги в общих отделениях бань на территории города Нижнего Новгорода по тарифам, установленным администрацией города Нижнего Новгорода.
1.5. Сведения о субсидии размещаются департаментом финансов администрации города Нижнего Новгорода на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:
2.1.1. Наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» по целевой статье «Мероприятия в области коммунального хозяйства».
2.1.2. Согласие получателя субсидии на осуществление проверок соблюдения условий и порядка предоставления Субсидии департаментом жилья, контрольно-ревизионным управлением администрации города Нижнего Новгорода, контрольно-счетной палатой города Нижнего Новгорода в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2.1.3. Представление в департамент жилья получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка.
2.1.4. Обязательство получателя субсидии использовать Субсидию в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка.
2.1.5. Запрет на приобретение получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.
2.1.6. Не использованный получателем субсидии в текущем финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату в бюджет города Нижнего Новгорода.
2.1.7. Соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения следующим требованиям:
не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные пунктом 1.4 настоящего Порядка.
2.2. Для предоставления Субсидии получатель субсидии ежемесячно представляет в департамент жилья заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
2.3. Департамент жилья в течение трех рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов и принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии.
Решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии, а также уведомление получателя субсидии о принятом решении осуществляется в произвольной письменной форме.
Департамент жилья уведомляет получателя субсидии о принятом решении в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии.
2.4. Департамент жилья отказывает в предоставлении Субсидии в случае:
2.4.1. Недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.
2.4.2. Непредставления, предоставления не в полном объеме заявки, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка.
2.4.3. Использования в полном объеме лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий год.
2.4.4. Несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в подпункте 2.1.7 настоящего Порядка.
2.5. Отказ в предоставлении Субсидии по иным основаниям, кроме предусмотренных в пункте 2.4 настоящего Порядка, не допускается.
2.6. Решение департамента жилья об отказе в предоставлении Субсидии может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.
2.7. Получатель субсидии вправе повторно подать заявку после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении Субсидии.
2.8. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения из департамента жилья информации о принятом решении подписывает со своей стороны в двух экземплярах соглашение о предоставлении субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода в целях возмещения недополученных доходов муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородские Бани», оказывающего услуги в общих отделениях бань на территории города Нижнего Новгорода по тарифам, установленным администрацией города Нижнего Новгорода по типовой форме, установленной приказом департамента финансов администрации города Нижнего Новгорода от 16.06.2021 № 88 (далее – Соглашение), и направляет его в адрес департамента жилья.
2.9. Перечисление Субсидии на возмещение недополученных доходов муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородские Бани», оказывающего услуги в общих отделениях бань на территории города Нижнего Новгорода по тарифам, установленным администрацией города Нижнего Новгорода осуществляется департаментом жилья на счет получателя субсидии, указанный в Соглашении, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Субсидии.
2.10. Департамент жилья направляет в департамент финансов администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент финансов) распоряжение на перечисление Субсидии с приложением копии Соглашения и заявки, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов.
Перечисление Субсидии осуществляется в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на расчетный счет получателя субсидии, указанный в Соглашении о предоставлении Субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода.
2.11. Установить в Соглашении следующее требование:
в случае уменьшения департаменту жилья как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по иным условиям.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент жилья бухгалтерскую отчетность (бухгалтерский баланс – форма № 1, отчет о прибылях и убытках – форма № 2, расшифровка отчета о прибылях и убытках).
3.2. Получатель субсидии ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент жилья документы, подтверждающие наличие у получателя субсидии объекта(ов) для оказания банной услуги (здание бани) в собственности, в аренде, в хозяйственном ведении или на других основаниях.
3.3. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Проверку и контроль (мониторинг) соблюдения условий и порядка предоставления Субсидии осуществляют департамент жилья, контрольно-ревизионное управление администрации города Нижнего Новгорода, контрольно-счетная палата города Нижнего Новгорода в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
4.2. Порядок и сроки возврата Субсидии в бюджет города Нижнего Новгорода в случае нарушения условий ее предоставления:
4.2.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, департамент жилья в срок, не превышающий десять рабочих дней со дня обнаружения нарушения, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате Субсидии или части средств Субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии, в бюджет города Нижнего Новгорода.
4.2.2. Получатель субсидии обязан вернуть полученные им средства Субсидии, использованные с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии, в бюджет города Нижнего Новгорода в срок, не превышающий десять дней со дня получения им письменного требования, указанного в подпункте 4.2.1 настоящего Порядка.
4.3. При отказе или уклонении получателя субсидии от выполнения требования, указанного в подпункте 4.2.1 настоящего Порядка, департамент жилья в двухмесячный срок со дня истечения срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, обращается в суд согласно законодательству Российской Федерации с требованием о взыскании с получателя субсидии полученных им средств Субсидии, использованных с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии.
4.4. Не использованный получателем субсидии в текущем финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату в бюджет города Нижнего Новгорода в течение пяти рабочих дней со дня получения требования департамента жилья о возврате остатка Субсидии, направленного письменно в адрес получателя Субсидии, путем перечисления денежных средств с расчетного счета получателя субсидии на лицевой счет главного распорядителя средств бюджета, выделенных для предоставления Субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку

Директору департамента жилья и
инженерной инфраструктуры
администрации города
Нижнего Новгорода
от МП «Нижегородские Бани»
_____
_____
(юридический адрес)

Заявка №
на предоставление в _____ году
субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода
МП «Нижегородские Бани»

Прошу выделить субсидию из бюджета города Нижнего Новгорода в размере
_____ (сумма цифрами) (_____) (сумма прописью) руб. _____ коп.
на возмещение недополученных доходов МП «Нижегородские Бани», оказывающего услуги в общих отделениях бань на территории города Нижнего Новгорода по тарифам, установленным администрацией города Нижнего Новгорода за период с _____ 202_ года по _____ 202_ года.
К настоящей Заявке прилагаются следующие документы: <*>
1.
2.
Примечание:
<*> Указать название документов, количество экземпляров и количество листов.
Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
Исполнитель _____
Контактный телефон _____
Дата подачи заявки _____

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Заявке

Расчет
суммы недополученных доходов от оказания услуг в общих отделениях бань за период
с _____ 202_ года по _____ 202_ года

Заявитель	Т1 – тариф на одно посещение бани, утвержденный постановлением администрации города Нижнего Новгорода, города с первого по седьмой дни недели	Т2 – пониженный тариф на одно посещение бани, установленный для инвалидов I и II групп по общему заболеванию, пенсионеров, родителей многодетных семей, детей от семи до четырнадцати лет	П – количество помывок, оказанных в общих отделениях бани по льготным ценам следующим категориям граждан: инвалидам I и II групп по общему заболеванию, пенсионерам, родителям многодетных семей, детям от семи до четырнадцати лет <*>	Пб – количество помывок, оказанных в общих отделениях бани бесплатно следующим категориям граждан: участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, гражданам, признанным в установленном порядке малоимущими, детям до семи лет в соответствии с постановлением администрации города Нижнего Новгорода <**>	Сумма недополученных доходов, в руб. за отчетный период П х (Т1 – Т2) + Пб х Т1
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
<*>, <**> Подтверждается ежемесячными справками о количестве помывок в общих отделениях бань за предыдущий месяц.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03 .2023 № 1879
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 30.08.2019 № 2991

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.12.2007 № 140 «Об утверждении Положения об организации питания детей в муниципальных общеобразовательных организациях города Нижнего Новгорода», постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 20.02.2008 № 24 «Об установлении льготных категорий воспитанников и обучающихся в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях», со статьями 43, 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести в Положение о порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Нижнего Новгорода, утвержденное постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 30.08.2019 № 2991, (далее – Положение) изменения, дополнив пункт 2.2 раздела 2 Положения абзацами следующего содержания:
«заявления родителя (законного представителя) обучающегося – для детей из семей, указанных в подпунктах 9.15 постановления городской Думы города Нижнего Новгорода от 20.02.2008 № 24, справки, выданной командиром воинской части, подтверждающей участие военнослужащего в специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины.
заявления родителя (законного представителя) обучающегося – для детей из семей, указанных в подпунктах 9.16 постановления городской Думы города Нижнего Новгорода от 20.02.2008 № 24, справки, выданной Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия), подтверждающей участие сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации в специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины.».
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.
5. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2022 года.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03 .2023 № 1890
О выплате единовременной материальной помощи неработающим пенсионерам-работникам культуры и деятелям искусств города Нижнего Новгорода, посвященной ко Дню работника культуры

На основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 29.03.2011 № 1158 «Об утверждении положения о Порядке организации выплаты единовременной материальной помощи неработающим пенсионерам – работникам культуры и деятелям искусств города Нижнего Новгорода, удостоенным почетных званий», с целью развития и поддержки культуры и искусства в городе Нижнем Новгороде и в связи с празднованием Российского дня работника культуры, установленного Указом Президента Российской Федерации от 27.08.2007 № 1111, администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Выплатить единовременную материальную помощь неработающим пенсионерам – работникам культуры и деятелям искусств города Нижнего Новгорода, удостоенных почётных званий «Народный артист Российской Федерации», «Народный артист РСФСР», «Народный Художник Российской Федерации», Народный художник РСФСР», – 10345 (десять тысяч триста сорок пять) рублей каждому в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.
2. Выплатить единовременную материальную помощь неработающим пенсионерам – работникам культуры и деятелям искусств города Нижнего Новгорода, удостоенных почётных званий «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный артист РСФСР», «Заслуженная артистка РСФСР», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Заслуженный художник РСФСР», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», «Заслуженный деятель науки РСФСР» «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств РСФСР» – 8046 (восемь тысяч сорок шесть) рублей каждому в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.
3. Управлению информационной политике администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве

массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкиной Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации города
от 30.03.2023 № 1890

СПИСОК

неработающих пенсионеров – работников культуры и деятелей искусств города Нижнего Новгорода, удостоенных почётных званий «Народный артист Российской Федерации», «Народный артист РСФСР», «Народный Художник Российской Федерации», Народный художник РСФСР», и таких же почетных званий на уровне субъектов РФ

1. Мишин Александр Иванович
2. Мишина Елена Петровна
3. Познанский Александр Давидович.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации города
от 30.03.2023 № 1890

СПИСОК

неработающих пенсионеров – работников культуры и деятелей искусств города Нижнего Новгорода, удостоенных почётных званий «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный артист РСФСР», «Заслуженная артистка РСФСР», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Заслуженный художник РСФСР», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», «Заслуженный деятель науки РСФСР»,«Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств РСФСР», и таких же почетных званий на уровне субъектов РФ

1. Алексеев Владимир Викторович
2. Алымова Наталья Георгиевна
3. Амелин Валерий Петрович
4. Андреев Вадим Дмитриевич
5. Афонина Любовь Александровна
6. Бардин Юрий Васильевич
7. Барчева Татьяна Федоровна
8. Батуков Александр Константинович
9. Белов Лев Серапионович
10. Беляева Ольга Саввовна
11. Беспалов Юрий Борисович
12. Бунатян Рузанна Вандиковна
13. Бутусов Александр Павлович
14. Быкова Татьяна Васильевна
15. Бытина Нина Александровна
16. Васильева Наталия Дмитриевна
17. Вахрамеева Эмма Викторовна
18. Войскунская Полина Яковлевна
19. Воронцова Ольга Алексеевна
20. Высоцкий Олег Георгиевич
21. Вьюк Марина Яковлевна
22. Вяхирев Владимир Владимирович
23. Герасимова Алевтина Ивановна
24. Глушакова Валентина Семеновна
25. Горохов Лев Евгеньевич
26. Горшков Михаил Степанович
27. Гусев Николай Николаевич
28. Добросельская Александра Александровна
29. Дорожнова Ирина Леонидовна
30. Егорова Ольга Константиновна
31. Еремина Валентина Романовна
32. Ермакова Анна Дмитриевна
33. Железнова Валентина Александровна
34. Имшенецкая Галина Алексеевна
35. Инкина Клара Акимовна
36. Казак Светлана Владимировна
37. Кириллова Валентина Васильевна
38. Клыгина Роза Яковлевна
39. Ковалева Римма Степановна
40. Кожухин Виктор Николаевич
41. Колычева Нонна Васильевна
42. Кондрашкин Виктор Николаевич
43. Копылова Валентина Михайловна
44. Корнилов Александр Иванович
45. Котова Татьяна Федоровна
46. Краев Александр Игнатьевич
47. Краюшкина Наталья Геннадьевна
48. Кузовенкова Элеонора Петровна
49. Кузьмичёв Иван Кириллович
50. Кулиев Амангельды Ягмурович
51. Куликовский Александр Иосифович
52. Кутик Галина Маркеловна
53. Лакомская Людмила Ивановна
54. Лещева Наталья Ивановна
55. Лившиц Эмилия Федоровна
56. Малышев Владимир Борисович
57. Мокеев Борис Васильевич
58. Мордашев Альберт Сергеевич
59. Морозова Нэля Михайловна
60. Нахалова Эсфира Вениаминовна
61. Немцов Юрий Львович
62. Николаева Марина Валерьевна
63. Новикова Лидия Алексеевна
64. Новоселова Клара Сергеевна
65. Носкова Ольга Владимировна
66. Павловская Людмила Ивановна
67. Пантелина Ирина Марковна
68. Пименова Ирина Петровна
69. Подковырин Василий Дмитриевич
70. Проволоцкая Алла Алексеевна
71. Прохоров Юрий Михайлович
72. Пугачёва Нина Викторовна
73. Пузыревский Владимир Васильевич
74. Пурихов Виктор Иванович
75. Пухова Анна Федоровна
76. Рабков Георгий Владимирович
77. Сафронова Инесса Викторовна
78. Селивановская Татьяна Петровна
79. Селина Татьяна Дмитриевна
80. Семиклетов Владимир Николаевич
81. Симонова Анна Леонидовна
82. Скворцова Наталия Николаевна
83. Сметанин Александр Александрович
84. Соболев Вячеслав Иванович
85. Соколова Нина Алексеевна
86. Суханова Мая Ивановна
87. Тачальская Валентина Николаевна
88. Удалов Владимир Васильевич
89. Федоров Александр Васильевич
90. Федоров Вячеслав Вениаминович
91. Хазова Александра Васильевна
92. Харламов Виктор Алексеевич
93. Хомутинников Валерий Михайлович
94. Царева Ольга Васильевна
95. Чесноков Геннадий Павлович
96. Шабарова Рогнеда Александровна
97. Шамшурин Валерий Анатольевич
98. Шамшурина Тамара Александровна
99. Шаповалов Вячеслав Иванович
100. Шельменкина Софья Сергеевна
101. Шиндяйкин Павел Семёнович
102. Шмакова Альбина Фёдоровна
103. Шульпина Галина Васильевна
104. Юдина Алла Абрамовна
105. Якунина Тамара Ивановна.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31.03 .2023 № 1963

Об определении образовательной организации, осуществляющей на территории городского округа города Нижнего Новгорода обучение в период длительного лечения обучающихся

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 27.12.2017 № 961 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в государственных, в том числе федеральных медицинских организациях, расположенных в Нижегородской области», статьями 43, 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Определить образовательную организацию, осуществляющую на территории городского округа города Нижнего Новгорода обучение в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Нижегородской области «Нижегородская областная детская клиническая больница» (далее – ГБУЗ НО «НОДКБ»), расположенное по адресу: 603136, г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д. 211, в период длительного лечения обучающихся – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 187 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – МАОУ «Школа № 187»).
2. Директору МАОУ «Школа № 187» (Малинин В.А.):
2.1. Осуществлять деятельность по организации обучения в ГБУЗ НО «НОДКБ» на основании локального акта МАОУ «Школа № 187», принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.2. Оформить договор о сотрудничестве с ГБУЗ НО «НОДКБ», в котором организуется обучение в период длительного лечения обучающихся, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2.3. Осуществлять контроль за освоением основных общеобразовательных программ соответствующего уровня обучающимися, нуждающимися в длительном лечении в ГБУЗ НО «НОДКБ».
3. Рекомендовать ГБУЗ НО «НОДКБ» принять меры по созданию условий для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в период длительного лечения обучающихся в медицинских организациях.
4. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
5. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31.03 .2023 № 1964

О внесении изменений в некоторые постановления администрации города Нижнего Новгорода

На основании статьи 52 Устава города Нижнего Новгорода, в связи с кадровыми изменениями администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести следующие изменения в приложения № 1 к постановлениям администрации города Нижнего Новгорода от 05.09.2008 № 4141 «О комиссии по рассмотрению заявлений граждан на предоставление безвозмездной субсидии из городского бюджета», от 15.07.2011 № 2824 «О комиссии по рассмотрению заявлений на предоставление социальной выплаты из городского бюджета семьям, в которых одновременно родились трое и более детей», от 09.09.2011 № 3607 «О некоторых вопросах реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в городе Нижнем Новгороде», от 22.02.2022 № 697 «Об организации работы по реализации мероприятий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в городе Нижнем Новгороде»:
1.1. Должность Суховой Ольги Владимировны изложить в следующей редакции: «начальник управления юридического сопровождения и судебной защиты юридического департамента администрации города Нижнего Новгорода».
1.2. Должность Коробовой Марии Валерьевны изложить в следующей редакции: «начальник отдела правовой экспертизы по финансовым и экономическим вопросам управления правовой экспертизы правовых актов юридического департамента администрации города Нижнего Новгорода».
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода (нижнийновгород.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31.03 .2023 № 1966

О внесении изменений в постановления администрации города Нижнего Новгорода от 30.12.2022 № 7266, от 01.02.2019 № 190

На основании статьи 52 Устава города Нижнего Новгорода, Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Нижнего Новгорода, утвержденного постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 08.04.2014 № 1228, администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести в муниципальную программу города Нижнего Новгорода «Формирование комфортной городской среды города Нижнего Новгорода» на 2019 – 2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 01.02.2019 № 190, следующие изменения:
1.1. В разделе 1 «Паспорт Программы» в строке «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» в столбце «2022» внести следующие изменения:
1.1.1. В строке «Всего, в т.ч.» цифры «1305922694,46» заменить цифрами «1314236730,13».
1.1.2. В строке «Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода» цифры «249121653,13» заменить цифрами «280398575,63».
1.1.3. В строке «Администрации районов города Нижнего Новгорода, в том числе:» цифры «1056801041,33» заменить цифрами «1033838154,50».
1.1.4. В строке «Администрация Автозаводского района города Нижнего Новгорода» цифры «293114887,38» заменить цифрами «285111119,29».
1.1.5. В строке «Администрация Канавинского района города Нижнего Новгорода» цифры «80386532,78» заменить цифрами «80955790,38».
1.1.6. В строке «Администрация Ленинского района города Нижнего Новгорода» цифры «118224363,47» заменить цифрами «116764127,92».
1.1.7. В строке «Администрация Московского района города Нижнего Новгорода» цифры «98897213,20» заменить цифрами «98276864,59».
1.1.8. В строке «Администрация Нижегородского района города Нижнего Новгорода» цифры «69398477,75» заменить цифрами «67321337,77».
1.1.9. В строке «Администрация Приокского района города Нижнего Новгорода» цифры «107709256,49» заменить цифрами «100404128,80».
1.1.10. В строке «Администрация Советского района города Нижнего Новгорода» цифры «140443423,20» заменить цифрами «135950725,20».
1.1.11. В строке «Администрация Сормовского района города Нижнего Новгорода» цифры «148626887,06» заменить цифрами «149054060,55».
1.2. В Таблице 3 раздела 2 внести следующие изменения:
1.2.1. В строке «Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения» в строке «Всего» в столбце «2019» цифры «697459895,31» заменить цифрами «0,00».
1.2.2. В строке «Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения» в строке «Всего» в столбце «2020» цифры «779585074,44» заменить цифрами «7770042,00».
1.2.3. В строке «Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды города Нижнего Новгорода» на 2019 – 2024 годы» в столбце «2022»:
1.2.3.1. В строке «Всего, в том числе:» цифры «1305922694,46» заменить цифрами «1314236730,13».
1.2.3.2. В строке «Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода» цифры «249121653,13» заменить цифрами «280398575,63».
1.2.3.3. В строке «Администрации районов города Нижнего Новгорода, в том числе:» цифры «1056801041,33» заменить цифрами «1033838154,50».
1.2.3.4. В строке «Администрация Автозаводского района города Нижнего Новгорода» цифры «293114887,38» заменить цифрами «285111119,29».
1.2.3.5. В строке «Администрация Канавинского района города Нижнего Новгорода» цифры «80386532,78» заменить цифрами «80955790,38».
1.2.3.6. В строке «Администрация Ленинского района города Нижнего Новгорода» цифры «118224363,47» заменить цифрами «116764127,92».
1.2.3.7. В строке «Администрация Московского района города Нижнего Новгорода» цифры «98897213,20» заменить цифрами «98276864,59».
1.2.3.8. В строке «Администрация Нижегородского района города Нижнего Новгорода» цифры «69398477,75» заменить цифрами «67321337,77».
1.2.3.9. В строке «Администрация Приокского района города Нижнего Новгорода» цифры «107709256,49» заменить цифрами «100404128,80».
1.2.3.10. В строке «Администрация Советского района города Нижнего Новгорода» цифры «140443423,20» заменить цифрами «135950725,20».
1.2.3.11. В строке «Администрация Сормовского района города Нижнего Новгорода» цифры «148626887,06» заменить цифрами «149054060,55».
1.2.4. В строке «Благоустройство дворовых территорий» в столбце «2022»:
1.2.4.1. В строке «Всего» цифры «10000000,00» заменить цифрами «10572807,07».
1.2.4.2. В строке «Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода» цифру «0» заменить цифрами «10420035,76».
1.2.4.3. В строке «Администрация Нижегородского района города Нижнего Новгорода» цифры «10000000,00» заменить цифрами «152771,31».
1.2.5. В строке «Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения» в столбце «2022»:
1.2.5.1. В строке «Всего» цифры «0,00» заменить цифрами «7741237,87».
1.2.5.2. В строке «Администрации районов города Нижнего Новгорода, в том числе» цифры «0,00» заменить цифрами «7741237,87».
1.2.5.3. В строке «Администрация Нижегородского района города Нижнего Новгорода» цифры «0,00» заменить цифрами «7741237,87».
1.2.6. В строке «Реализация федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в столбце «2022»:
1.2.6.1. В строке «Всего» цифры «1295922694,46» заменить цифрами «1295922685,19».
1.2.6.2. В строке «Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода» цифры «249121653,13» заменить цифрами «269978539,87».
1.2.6.3. В строке «Администрации районов города Нижнего Новгорода, в том числе» цифры «1046801041,33» заменить цифрами «1025944145,32».
1.2.6.4. В строке «Администрация Автозаводского района города Нижнего Новгорода» цифры «293114887,38» заменить цифрами «285111119,29».
1.2.6.5. В строке «Администрация Канавинского района города Нижнего Новгорода» цифры «80386532,78» заменить цифрами «80955790,38».
1.2.6.6. В строке «Администрация Ленинского района города Нижнего Новгорода» цифры «118224363,47» заменить цифрами «116764127,92».
1.2.6.7. В строке «Администрация Московского района города Нижнего Новгорода» цифры «98897213,20» заменить цифрами «98276864,59».
1.2.6.8. В строке «Администрация Нижегородского района города Нижнего Новгорода» цифры «59398477,75» заменить цифрами «59427328,59».
1.2.6.9. В строке «Администрация Приокского района города Нижнего Новгорода» цифры «107709256,49» заменить цифрами «100404128,80».
1.2.6.10. В строке «Администрация Советского района города Нижнего Новгорода» цифры «140443423,20» заменить цифрами «135950725,20».
1.2.6.11. В строке «Администрация Сормовского района города Нижнего Новгорода» цифры «148626887,06» заменить цифрами «149054060,55».
1.3. В разделе 4 Таблицу 5 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
1.4. В части действия муниципальной программы на 2023 и 2024 годы изменения отсутствуют.
2. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 30.12.2022 № 7266 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды города Нижнего Новгорода» на 2023-2028 годы» следующие изменения:
2.1. Изложить пункт 2 в следующей редакции:
«2. Признать утратившим силу с 01.01.2023 постановление администрации города Нижнего Новгорода от 01.02.2019 № 190 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды города Нижнего Новгорода» на 2019-2024 годы» в части действия муниципальной программы на 2023 и 2024 годы».
2.2. Раздел 1 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2.3. В таблице 1 раздела 2 в строке 1.1. в графе «Значение показателя целевого индикатора» заменить цифры «3,94» цифрами «3,88», цифры «4,51» цифрами «4,45», цифры «5,08» цифрами «5,02», цифры «5,65» цифрами «5,59», цифры «6,22» цифрами «6,16», цифры «6,79» цифрами «6,73».
2.4. В таблице 1 раздела 2 в строке 1.2. в графе «Значение показателя целевого индикатора» заменить цифры «73» цифрами «76,61», цифры «78» цифрами «90,37», цифры «83» цифрами «92,66», цифры «89» цифрами «94,95», цифры «96» цифрами «97,25».
2.5. В разделе 2 Таблицу 3 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
2.6. В разделе 3 Таблицу 4 изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
2.7. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
2.8. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.
3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Исполняющий полномочия главы города Д.Г.Сивохин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации города
от 31.03.2023 № 1966
Таблица 5

План реализации

муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды города Нижнего Новгорода» на 2019 – 2024 годы на 2022 год

№ п/п	Код основного мероприятия целевой статьи расходов	Наименование подпрограммы, задачи, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок		Показатели непосредственного результата реализации мероприятия (далее – ПНР)			Объемы финансового обеспечения, руб.			
				начала реализации	Окончания реализации	Наименование ПНР	Ед. изм.	Значение	Собственные городские средства	Средства областного бюджета	Средства федерального бюджета	Прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Нижнего Новгорода» на 2019 – 2024 годы на 2022 год									146531366,52	722493216,67	443837200,00	
Задача. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных пространств города Нижнего Новгорода												
1.	П 26 01	Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий»							9197860,13			
1.1.	Благоустройство дворовых территорий		Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода, администрация Нижегородского района города Нижнего Новгорода	01.10.2022	31.12.2022	Благоустройство дворовых территорий	Единица	1	9197860,13			
2.	П 26 02	Основное мероприятие «Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения»							7741237,87			
2.1.	Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения		Администрация Нижегородского района города Нижнего Новгорода	28.09.2022	31.12.2022	Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения	Единица	1	7741237,87			
3.	П 26 F2	Основное мероприятие «Реализация федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»							129592268,52	722493216,67	443837200,00	
3.1.	Поддержка государственных программ		Департамент благоустройства	01.04.2022	31.12.2022	Благоустройство общественных	Единица	16	51370046,30	18493216,67	443837200,00	

	субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	администрации города Нижнего Новгорода, администрации районов города Нижнего Новгорода			территорий согласно Приложениям № 2 Программы						
3.2.	Поддержка муниципальной программы формирования современной городской среды	Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода, администрации районов города Нижнего Новгорода	01.08.2022	31.12.2022	Благоустройство дворовых территорий согласно Приложению № 1 Программы	Единица	61	78222222,22	704000000,00		
					Благоустройство общественных территорий согласно Приложениям № 2 Программы	Единица	21				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации города
от 31.03.2023 № 1966

1. Паспорт Программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода						
Соисполнители муниципальной программы	Администрации районов города Нижнего Новгорода						
Цели муниципальной программы	Повышение качества и комфорта городской среды на территории города Нижнего Новгорода на основе проведения комплексного благоустройства территорий в границах муниципального образования город Нижний Новгород						
Задачи муниципальной программы	Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных пространств города Нижнего Новгорода						
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации программы 2023 – 2028 годы						
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Всего, в том числе:	2023	2024	2025	2026	2027	2028
		1215417500,00	693366900,00	154093800,00	161 593 006,92	167 689 311,04	174 029 467,32
	Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода	248306726,05	693366900,00	154093800,00	161 593 006,92	167 689 311,04	174 029 467,32
	Администрации районов города Нижнего Новгорода, в том числе:	967110773,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация Автозаводского района города Нижнего Новгорода	274733678,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация Канавинского района города Нижнего Новгорода	144659863,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация Ленинского района города Нижнего Новгорода	46014007,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация Московского района города Нижнего Новгорода	147391111,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация Нижегородского района города Нижнего Новгорода	41846747,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация Приокского района города Нижнего Новгорода	80298166,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация Советского района города Нижнего Новгорода	207733685,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация Сормовского района города Нижнего Новгорода	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Территориальный отдел администрации города Нижнего Новгорода Новинский сельсовет	24433514,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Целевые индикаторы муниципальной программы	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, подлежащих благоустройству согласно Приложению № 1 Программы – 6,73%; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, подлежащих благоустройству согласно Приложению № 2 Программы – 100%.						

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации города
от 31.03.2023 № 1966
Таблица 3

Ресурсное обеспечение реализации программы

№ п/п	Код основного мероприятия целевой статьи расходов	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы, руб.					
				2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды города Нижнего Новгорода» на 2023 – 2028 годы			Всего, в том числе:	1215417500,00	693366900,00	154093800,00	161 593 006,92	167 689 311,04	174 029 467,32
			Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода	248306726,05	693366900,00	154093800,00	161 593 006,92	167 689 311,04	174 029 467,32
			Администрации районов города Нижнего Новгорода, в том числе:	967110773,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Автозаводского района города Нижнего Новгорода	274733678,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Канавинского района города Нижнего Новгорода	144659863,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Ленинского района города Нижнего Новгорода	46014007,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Московского района города Нижнего Новгорода	147391111,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Нижегородского района города Нижнего Новгорода	41846747,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Приокского района города Нижнего Новгорода	80298166,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Советского района города Нижнего Новгорода	207733685,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Сормовского района города Нижнего Новгорода	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Территориальный отдел администрации города Нижнего Новгорода Новинский сельсовет	24433514,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	26 П F2	Реализация федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»	Всего, в том числе:	1215417500,00	693366900,00	154093800,00	0,00	0,00	0,00
			Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода	248306726,05	693366900,00	154093800,00	0,00	0,00	0,00
			Администрации районов города Нижнего Новгорода, в том числе:	967110773,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Автозаводского района города Нижнего Новгорода	274733678,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Канавинского района города Нижнего Новгорода	144659863,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Ленинского района города Нижнего Новгорода	46014007,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Московского района города Нижнего Новгорода	147391111,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Нижегородского района города Нижнего Новгорода	41846747,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Приокского района города Нижнего Новгорода	80298166,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Советского района города Нижнего Новгорода	207733685,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Администрация Сормовского района города Нижнего Новгорода	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Территориальный отдел администрации города Нижнего Новгорода Новинский сельсовет	24433514,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации города
от 31.03.2023 № 1966
Таблица 4

План реализации
муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды города Нижнего Новгорода» на 2023 – 2028 годы на 2023 год

№ п/п	Код основного мероприятия целевой статьи расходов	Наименование подпрограммы, задачи, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок		Показатели непосредственного результата реализации мероприятия (далее – ПНР)			Объемы финансового обеспечения, руб.			
				начала реализации	окончания реализации	Наименование ПНР	Ед. изм.	Значение	Собственные городские средства	Средства областного бюджета	Средства федерального бюджета	Прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Нижнего Новгорода» на 2023 – 2028 годы на 2023 год									304918599,75	601460950,00	459862799,91	
Задача. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных пространств города Нижнего Новгорода												
1.	П 26 01	Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий»										
2.	П 26 02	Основное мероприятие «Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения»							251693738,63			
2.1.	Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения		Администрации районов города Нижнего Новгорода	01.01.2023	31.12.2023	Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения	Единица	1	251693738,63			
3.	П 26 F2	Основное мероприятие «Реализация федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»							53224861,12	601460950,00	459862799,91	
3.1.	Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды		Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода, администрации районов города Нижнего Новгорода	01.04.2023	31.12.2023	Благоустройство общественных территорий согласно Приложениям № 2 Программы	Единица	18	53224861,12	19160950,00	459862799,91	
3.2.	Поддержка муниципальной программы формирования современной городской среды		Департамент благоустройства администрации города Нижнего Новгорода, администрации районов города Нижнего Новгорода	01.08.2023	31.12.2023	Благоустройство дворовых территорий согласно Приложению № 1 Программы	Единица	14	0,00	582300000,00		
						Благоустройство общественных территорий согласно Приложениям № 2 Программы	Единица	14				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению администрации города
от 31.03.2023 № 1966

Адресный перечень
дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период

№ п/п	2023 год
	Атозаводский район (3 дома)
1	ул. Мончегорская, д. 30
2	ул. Мончегорская, д. 31
3	ул. Мончегорская, д. 34
	Канавинский район (6 домов)
4	ул. Июльских дней, д. 10
5	ул. Июльских дней, д. 12
6	ул. Июльских дней, д. 14
7	ул. Июльских дней, д. 16
8	ул. Июльских дней, д. 18
9	ул. Вольская, д. 20
	Приокский район (1 дом)
10	ул. Тропинина, д. 4а
	Советский район (4 дома)
11	ул. Ванеева, д. 19
12	ул. Ванеева, д. 21
13	ул. Ванеева, д. 21Б
14	ул. Ванеева, д. 23/10
	2023 – 2028 годы
	Автозаводский район
1	в границах улиц: Прыгунова, Лескова, Старых Производственников (ул. Прыгунова, д. 20, ул. Ст. Производственников, д. 9, 15)
2	в границах улиц: Комсомольская, Челюскинцев, пр. Кирова (ул. Комсомольская, д. 13, ул. Челюскинцев, д. 16, 16а, 18, 18а, 20, пр. Кирова, д. 6)
3	в границах улиц: Пермякова, Дворовая, Львовская (ул. Пермякова, дома 12, 14, 16, 18; ул. Дворовая, д. 38, 36, 36/1, 36/2, 32, 34; ул. Львовская, д. 3а, 3б, 1, 3, 5, 5а, 7, 9, 11)
4	в границах улиц: Сов. Армии, Строкина, Политбойцов, Плотникова (ул. Советской Армии, д. 22, ул. Строкина, д. 3, 3а, 4, 5, 6, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 14, 15, ул. Политбойцов, д. 2, 2а, 4, 7, 23, 23а, 10, 6, 8, 12, 16, ул. Плотникова, д. 2, 3, 4, 5)
5	в границах улиц: Красных Партизан, Ватутина, пр. Ильича, пр. Кирова (пр. Ильича, д. 40, 38, 42, 42а, ул. Красных Партизан, 12, 16, 14, пр. Кирова, д. 35, 43а, 35а, 33а)
6	в границах улиц: Прыгунова, Веденяпина, Южное шоссе, Автомеханическая (ул. Веденяпина, д. 2, 4, 4а, 6, 8, 6а, 10а, 12, 16, 16а, 18, ул. Автомеханическая, д. 2, 3, 9, 4, 6, 8, 10, 5, 7, 11, 25, 23, 19, 17, 15а, 15, ул. Лескова, д. 3, 3а, 5а, 5, 7, 9а, 11, 13, 17, 15, 15а, ул. Прыгунова, д. 7, 9, 11, 17, 17а, 17б, 19, 21, 27, 29, 31, Южное шоссе, д. 37, 39, 49, 51, 53, 55)
7	в границах улиц: Львовская, пр. Бусыгина (пр. Бусыгина, д. 45а, 47а; ул. Львовская, д. 13, 17, 19, 21, 23, 25, 29, 31, 33)
8	в границах улиц: Комсомольская, Поющева, пр. Октября (пр. Октября, д. 12, 16, ул. Комсомольская, д. 16, ул. Поющева, д. 11, 13, 15, 17)
9	в границах улиц: Веденяпина, Фучика, Южное шоссе (ул. Веденяпина, д. 23, 25, 27, 29, ул. Фучика, д. 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, Южное шоссе, д. 60)
10	в границах улиц: Левитана, Карьерная, Краснoуральская, пр. Молодежный (ул. Левитана, д. 5, 5а, ул. Карьерная, д. 1, 1а; ул. Краснoуральская, д. 13/2, 13/1; пр. Молодежный, д. 78, 78а, 76)
11	в границах улицы Сазанова (д. 1, 1а, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 13/1, 15)
12	в границах улиц: пр. Кирова, Комсомольская, ул. Челюскинцев, Школьная (пр. Кирова, д. 8, 10; ул. Комсомольская, д. 17, 19, ул. Челюскинцев, 15, 17, 11, 13, ул. д. Школьная, 6)
13	в границах улиц: Смирнова, Лескова (ул. Смирнова, д. 53, 55, 57, ул. Лескова, д. 42, 42а, 44, 46)
14	в границах улиц: Мончегорская, Маковского (ул. Мончегорская, д. 32, 33, 29, 16а/3, 12/1, 3/1, 16а/2, 6а/2, 16а/1, 16а, 13а/1, 3/2, 4/1, 4/2, 2а, 6/1, 6а, 7а, 11а/3, 12а, 11а/2, 11а/1, 8а, 10а; 12/2, ул. Маковского, д. 19, 21, 23)
15	в границах улиц: Мончегорская, Космическая (ул. Мончегорская, д. 17а/4, 17а/1, 17а/3, 18/1, 18/3, 18/4, ул. Космическая, д. 36)
16	в границах улиц: пр. Бусыгина, Дьяконова, Бурденко (пр. Бусыгина, д. 34, 36, 30, 32, ул. Дьяконова, д. 35, 41, 43, 43а; ул. Бурденко, д. 38, 40, 42, 44)
17	в границах улиц: пр. Бусыгина, ул. Дьяконова (пр. Бусыгина, д. 22, 24; ул. Дьяконова, д. 40, 42, 44/1, 44)
18	в границах улиц в пос. Мостоотряд (дома N 10, 10а, 14, 15, 16, 17, 19, 18, 20, 13, 12, 11, 9, 27, 26, 25, 21, 24, 8, 22, 28, 23, 32, 31, 30, 29, 33, 34)
19	в границах улиц: пр. Ленина, ул. Фучика (пр. Ленина, д. 98а, 102, 104, ул. Фучика, д. 4)
20	в границах улиц: Дружаева, Дьяконова (ул. Дружаева, д. 17а, 15а, 13а, 11, 13, 15, 17, ул. Дьяконова, д. 13, 13а, 15)
21	в границах улиц: Минеева, Космическая, Гайдара (ул. Минеева, д. 31, 33, 35, ул. Космическая, д. 52, 50, 56, 60, ул. Гайдара, д. 18, 26)
22	в границах улиц: Краснoуральская, Дегтярева, Толбухина, пр. Ильича, пр. Молодежный (ул. Краснoуральская, д. 12, 14, 18, 22, 24, 16, 20, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, пр. Ильича, д. 57, 59, 61, 63, 49, 51, 53, 55, 56а, 56/1, пр. Молодежный, д. 68, 70, 72, 74, 60, 62, 64, ул. Дегтярева, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 2, 4, 6, 8, 10, 12, 16, 18, 20, 22, 24, 26; ул. Толбухина, д. 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25)
23	в границах улицы Фучика (д. 10, 12, 10/1, 10/2, 10/3, 10/4)
24	в границах улиц: Газовская, Васнецова, Дьяконова, пр. Бусыгина (ул. Газовская, д. 25, пр. Бусыгина, д. 17, 19, ул. Васнецова, д. 22, 24, ул. Дьяконова, д. 30, 32)
25	в границах улиц: Южное шоссе, Веденяпина, 6 мкрн, Шнитникова (Южное шоссе, д. 28/1, 28/2, 32а, 28а, 30, 30а, 32, 26а, 26б, 28б, 30б, 34, 36, 38, 34а, 40, 40а, 44, 42, 42а, 46, 46а, 48, 50, 52, 54, 54а, ул. Веденяпина, д. 20, 22, 24, 26, 22а, 28, 30, 32, 6-й микрорайон, д. 15б, 15в, 17а, 17б, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, ул. Шнитникова, д. 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26)
26	в границах улиц: Раевского, Сов. Армии, пр. Октября, пер. Моторный (ул. Раевского, д. 17, 15, 7, 9, 3, 5, 13, 11, 19, 1, ул. Советской Армии, д. 2, 4, 6, 8, 10, 10а, 10б, 12, 12а, 12б, 1, 3, 5, 7, 9, 13, пр. Октября, д. 25, 33, пер. Моторный, д. 4/1, 4/2)
27	в границах улиц: пр. Молодежный, ул. Красных Партизан, Обнорского, Толбухина, пер. Бакинский, Спутника (пр. Молодежный, д. 1а, 1б, 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, ул. Красных Партизан, д. 1, 1а, 4, 4а, 4б, 4в, 4/4, 2, 2а, 2б, 3, 5, 7, ул. Обнорского, д. 1, 3, 3а, 5, 5а, 7, 9, 11, 4, 6, 10, 12, 14, ул. Толбухина, д. 4, 6, 8; пер. Бакинский, д. 7, 12, 14, 10, 8, 1; ул. Спутника, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11)
28	в границах проспекта Бусыгина (д. 46, 48, 50, 52, 56, 58, 60)
29	в границах улиц: Комсомольская, пр. Октября, Лоскутова, пр. Кирова (ул. Комсомольская, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, пр. Октября, д. 13, 15, 17; ул. Лоскутова, д. 14, 16; пр. Кирова, д. 4)
30	в границах улицы Космическая (д. 51, 53, 55, 57, 30, 24, 28, 32)
31	в границах улиц: Дьяконова, Бурденко, Борская (ул. Дьяконова, д. 17, 19, 21, 23, 25, ул. Бурденко, д. 10, 12, 16, 20, ул. Борская, д. 15а)
32	в границах улиц: пр. Кирова, пр. Ильича, Школьная, Краснодонцев (пр. Кирова, д. 21, 23, 25, 27, 29; пр. Ильича, д. 22, 24, 26, 28, 30, 30а, ул. Школьная, д. 5а, ул. Краснодонцев, д. 2, 4)
33	в границах улиц: пр. Октября, пр. Ильича, Поющева, пр. Ленина (пр. Октября, д. 2, пр. Ильича, д. 1а, ул. Поющева, д. 1, пр. Ленина, д. 125, 127)
34	в границах улиц: Пермякова, Дворовая, Рабочая (ул. Пермякова, дома д. 4, 4а, 6, 8, 10; ул. Дворовая, д. 27, 29, 31, 33/2, 35, ул. Рабочая, д. 28, 30, 32)
35	в границах улиц: Мельникова, Переходникова, пр. Бусыгина (ул. Мельникова, д. 8, 10, 14, 16, 18, 22, 18/1, 18/2, ул. Переходникова, д. 25, 27, пр. Бусыгина, д. 9)
36	в границах улиц: Бубнова, Заслонова (ул. Бубнова, д. 4, 8, 7, ул. Заслонова, д. 1)
37	в границах улиц: Ст. Производственников, Лескова, Ян. Купалы, Выборгская, Турнирная, Нарвская, Ляпунова, Тюленина, Южное шоссе (ул. Ст. Производственников, д. 2, 2а, 26, 20, 18; ул. Лескова, д. 27, 27а, 29а, 29, 31, 31а, 33а, 33, 35, 35/1, 37, 39; ул. Янки Купалы, д. 20, 18, 14, 12, 12а, 16, 16а, 10а, 2, 4, 6, 8, 10; ул. Выборгская, д. 5, 7; ул. Турнирная, д. 1, 3, 5, 7, 9, 4, 6, 8; ул. Нарвская, д. 13, 15, 17, 19, 10, 12, 14, 20; ул. Ляпунова, д. 4, 5, 6, 8; ул. Тюленина, д. 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 7, 9, 11, 13, 17; Южное шоссе, д. 3, 5, 7, 17, 19, 19а, 21)
38	в границах улиц: Мельникова, пр. Бусыгина (ул. Мельникова, д. 27, 29, 29а; пр. Бусыгина, д. 20а)
39	в границах улиц: Минеева, Коломенская, Афанасьева, Ян. Купалы, Дуденевская (ул. Минеева, д. 1, 3, ул. Коломенская, д. 4; ул. Афанасьева, д. 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 4, 6, 8, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, ул. Янки Купалы, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, ул. Дуденевская, д. 1, 3, 5, 7, 9)
40	в границах улиц: пр. Молодежный, Красных Партизан, Толбухина (пр. Молодежный, д. 54, 56, 52, 50, 48, 46, ул. Красных Партизан, д. 13, 15, 17, ул. Толбухина, д. 12, 14, 16, 18)
41	в границах улиц: Красных Партизан, Ватутина, проспекта Молодежный, переулка Рулевого (ул. Красных Партизан, д. 6, 8, пр. Ильича, д. 39, 39/1, 39/2, 47, 43/1, 43/2; пр. Молодежный, д. 38, 38/2, 38/1, 40, 42, 44, 44а; пер. Рулевой, д. 15, 11, 13, 7; ул. Ватутина, д. 1, 1а)
42	в границах улиц: пер. Моторный, пр. Октября, Лоскутова, Комсомольская (пер. Моторный, д. 1, пр. Октября, д. 19, 21, 23, ул. Лоскутова, д. 20, ул. Комсомольская, д. 2)
43	в границах улиц: Львовская, Васильева, Детская, Бурденко, пр. Бусыгина (ул. Львовская, д. 46, 48, ул. Васильева, д. 50, 54, 56, 49, 51, 53, 58; ул. Детская, д. 48, 50, 52; ул. Бурденко, д. 33, 33/1, 35; пр. Бусыгина, д. 38, 40, 42)
44	в границах улиц: Веденяпина, Фучика (ул. Веденяпина, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 17, 19, 21; ул. Фучика, д. 21, 19, 17, 15, 13, 11, 23, 25, 27)
45	в границах улиц: Коломенская, Ян. Купалы (ул. Коломенская, д. 8, 10, 12, ул. Янки Купалы, д. 31, 27а, 29а, 29)
46	в границах улиц: Дьяконова, Переходникова, Дружаева (ул. Дьяконова, д. 6, 6а, 8, 10, 10а, 12, 14, 16, 18, 20, ул. Переходникова, д. 3а, 5а, 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, ул. Дружаева, д. 3, 5, 5а, 7, 9)
47	в границах улиц: Минеева, Коломенская, Проезжая (ул. Минеева, д. 19, 21, 23, 25, 27, 17, 15, 13, 11, 9, ул. Коломенская, д. 3, 5, 7, ул. Проезжая, д. 17, 16, 15, 14, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 23)
48	в границах улиц: Газовская, Васнецова, Мельникова, пр. Бусыгина (ул. Газовская, д. 18, 18а, 20, ул. Васнецова, д. 16, ул. Мельникова, д. 9, 11, пр. Бусыгина, д. 13, 15)
49	в границах улиц: пр. Кирова, пр. Октября, пр. Ильича, ул. Поющева (пр. Кирова, 1а, пр. Октября, 4, 8, 10, пр. Ильича, 2б, 2а, ул. Поющева, 3, 5, 7, 9)
50	в границах улиц: Моторный, Школьная, Комсомольская, Лоскутова (пер. Моторный, д. 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5, 2/6, ул. Школьная, д. 24, 26, ул. Комсомольская, д. 4, 6, 8, ул. Лоскутова, д. 23)
51	в границах улиц: Переходникова, пр. Бусыгина, Мельникова (ул. Переходникова, д. 29, 31, пр. Бусыгина, д. 12, 14, 16, 18, ул. Мельникова, д. 26, 28, 30)
52	в границах улиц: Газовская, Васнецова, Дружаева, Дьяконова (ул. Газовская, д. 11, 17, 19, 19а, ул. Васнецова, д. 19, 21, ул. Дружаева, д. 6, 8, ул. Дьяконова, д. 22, 24, 24а, 26, 26а, 28, 30а)
53	в границах улицы Дьяконова (д. 1, 1а, 5а, 5б, 7, 7/1, 7/2, 7/3, 9, 9/1, 9/2, 11)
54	в границах улиц: Южное шоссе, 6 мкрн, Шнитникова (Южное шоссе, д. 16, 16а, 16б, 18, 20, 22, 20а, 22б, 22а, 24, 24б, 24а, 26, 6-й микрорайон, д. 1, 1а, 3, 5, 7, 7а, 9, 11, 13, ул.

	Шнитникова, д. 2, 4, 8, 10, 12)
55	в границах улиц: пр. Кирова, пр. Ильича, Челюскинцев (пр. Кирова, д. 11, 13, 15, 17, 19, пр. Ильича, д. 12, 14, 16, 18, 20, ул. Челюскинцев, д. 10)
56	в границах проспектов Кирова, Октября, Ильича (пр. Кирова, д. 1, 3, 5, 7, 9, пр. Октября, д. 9, пр. Ильича, д. 2, 4, 6, 8, 10)
57	в границах улиц: Веденяпина, Фучика (ул. Веденяпина, д. 1а, 1б, 1в, ул. Фучика, д. 3, 5, 7)
58	в границах улицы Космическая (д. 44, 42, 40, 46, 48, 48а)
59	в границах улиц: Дружаева, Васильева, Львовская (ул. Дружаева, д. 28, ул. Васильева, д. 17а, 1, 5, 7, 9, 29, 35, ул. Львовская, д. 2, 4, 6, 8)
60	в границах улиц: пер. Моторный, Поющева, Комсомольская, пр. Октября (пер. Моторный, д. 1а, ул. Поющева, д. 19, 21, 19а, 25, 27, 31 ул. Комсомольская, д. 2а, 2в, Октября, д. 18, 18а, 20, 22, 24)
61	в границах улицы Красноуральская (д. 1б, 3, 3а, 5а, 7а)
62	в границах улиц: пр. Кирова, ул. Кр. Партизан, Комсомольская, Краснодонцев, Ватутина (пр. Кирова, д. 12, 16, 18, 20/1, 20/2, 20/3, 20, 22, 24, ул. Красных Партизан, д. 18, 18а, 20, ул. Комсомольская, д. 55, 37, 39, 35, 35а, 33; ул. Краснодонцев, д. 9, 11, 11а, 13, 15, ул. Ватутина, д. 14, 16, 18, 13, 16а)
63	в границах улиц: Космическая, Мончегорская (ул. Космическая, д. 29, 27, 25, 19, 17, 11, 9, 3, 1, 39, 37, 35, 33, 31, 33а, 33б, 37а, ул. Мончегорская, д. 22а, 13а, 14а, 17а, 18а)
64	в границах улиц: Маковского, Зенитчиков, Мончегорская, Майкопская, Н.Стройка, Ак. Павлова (ул. Маковского, д. 3, 5, 7, 9, 11, 13, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 10, 8, 6, 4, 2, ул. Зенитчиков, д. 3, 5, 7, 9, 11, 8, 4, 6, 17, 14, 15, 13, 12, ул. Мончегорская, д. 6, 5, 4, 3, 2, 1, 11, 10, 9, 7, 8, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21а, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28; ул. Майкопская, д. 1, 2, 3б, 3, 4, 5; Н.Стройка, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20; ул. Ак. Павлова, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 39, 41)
65	в границах улиц: Сов. Армии, Строкина, Краснодонцев, Комсомольская (ул. Советской Армии, д. 13а, 15а, ул. Строкина, д. 16б, 17а, 17б, 17, 18, 19, 18а, ул. Краснодонцев, д. 21, 21/1, 21/2, 21/3, 23, 17, 19, 19/1, 19а, ул. Комсомольская, д. 40, 42, 44, 44б, 46, 48, 50, 52, 40а, 42а, 44а, 46а, 48а, 50а, 52а)
66	в границах улиц: Смирнова, Лескова (ул. Смирнова, д. 61, 65, 67, 69; ул. Лескова, д. 48, 50, 52, 52а, 54, 54а, 56, 56а, 58, 60, 62, 62а)
67	в границах улиц: Южное шоссе, Шнитникова (Южное шоссе, д. 14, 12, 2, 2а, 2б, 4, 4а, 6, 8, 10, Шнитникова, д. 1, 3, 5)
68	в границах улиц: Спутника, Сазанова (ул. Спутника, д. 7а, ул. Сазанова, д. 2, 4, 6, 8, 8а)
69	в границах улиц: Пермякова, пр. Бусыгина (ул. Пермякова, д. 20, 22, 24, 28, 30, 32, 34, 36, 40, 42, 44, 46, 48; пр. Бусыгина, д. 47, 49)
70	в границах улиц: Школьная, Челюскинцев, Комсомольская (ул. Школьная, д. 34, 36, 30, 32, ул. Челюскинцев, д. 27, 23, 25, 19; ул. Комсомольская, д. 10)
71	в границах улиц: пр. Ильича, Ватутина, пр. Кирова, ул. Краснодонцев (пр. Ильича, д. 34, 34а, ул. Ватутина, д. 6, 8, 10, 12, пр. Кирова, д. 31, 31а, ул. Краснодонцев, д. 5, 7, 7а)
72	в границах улиц: Бурденко, Борская, Васильева, Дружаева (ул. Бурденко, д. 14, 14а, 17, 18, 19, ул. Борская, д. 15, ул. Васильева, д. 8, 10а, 12, 18; ул. Дружаева, д. 24, 26)
73	в границах улиц: Ватутина, Краснодонцев, пр. Ильича, пр. Молодежный (пр. Ильича, д. 33, ул. Ватутина, д. 2, 4, ул. Краснодонцев, д. 1, 3, пр. Молодежный, д. 32)
74	в границах проспекта Молодежный, улиц: Волкова, Толбухина, Красноуральская, Обнорского, Спутника (пр. Молодежный, д. 21, 23, 25, 27, ул. Волкова, д. 6, 8, 4а, 8а, 10, 12, 3, 5, 9, 11; ул. Толбухина, д. 1, ул. Красноуральская, д. 2, 2а, 4, ул. Обнорского, д. 18, 20, 22, 24, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 17а, 31а; ул. Спутника, д. 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24)
75	в границах улиц: Васильева, Бурденко, Васнецова, Борская (ул. Васильева, д. 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 40, 44, 46; ул. Бурденко, д. 25, 27; ул. Васнецова, д. 25, ул. Борская, д. 28а, 30, 28)
76	мкрн Водный Мир, в границах улицы Ян. Купалы (дома N 22, 24, 26, 26/1, 28, 28/1, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 46/1, 46/2)
77	мкрн Молодежный, в границах проспекта Молодежный (дома N 31, 31/1, 31/2, 31/3, 31/4, 34, 35)
78	мкрн Юг, в границах бульвара Южный (дома N 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20)
79	мкрн Малоэтажный: в границах улиц: Живописная, Изобильная, Берестяная, Журавлиная, Звездная, Тихая, Хлебосольная (ул. Живописная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9; ул. Изобильная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8; ул. Берестяная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; ул. Журавлиная, д. 2, 4, 6, 8, 10, 12; ул. Звездная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12; ул. Тихая, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12; ул. Хлебосольная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7)
80	мкрн Спутник: в границах улицы Спутника, д. 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42
81	мкрн Стригинский, в границах улиц: Рельсовая, Мелиоративная, пер. Стригинский (ул. Рельсовая, д. 1б, 2а, 2б, 3б, 4б, 5а, 5б, 6б, ул. Мелиоративная, д. 2а, 4а, 6а, 8а, 10а, 12а, 14а, 16а, пер. Стригинский, д. 1а, 2а, 3а, 5а, 7а, 8а, 9а, 10а, 11а, 12а, 13а, 14а, 15а, 16а, 17а, 18а, 19а, 20а)
82	мкрн Аэропорт: в границах улиц: Безводная, Баженова, Костылева и в границах ул. Петряевская (ул. Безводная, д. 4, 5, 6, 7, 9, 11, ул. Баженова, д. 1, 1а, 2, 2а, 3, 3а, 4, 4а, 5, 5а, 6, 7, 8, ул. Костылева, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 19, ул. Петряевская, д. 2, 3, 4, 5, 6)
83	в границах улицы Дворовая, д. 30
84	в границах улицы Коломенская, д. 8/1, 8/3
85	в границах проспектов Ильича, Молодежный, Октября, улицы Школьная (пр. Молодежный, д. 28а, 20, 18а, 14, 12б, Октября, д. 3, пр. Ильича, д. 5, проезды внутриквартальные между домами; пр. Ильича, д. 9, 23а, 25)
86	в границах улиц: Веденяпина, Лескова, Прыгунова, Смирнова (ул. Прыгунова, д. 1, 3, 5, ул. Смирнова, д. 35, 37, 39, 41, ул. Лескова, д. 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, проезды внутриквартальные между домами)
	Канавинский район
87	в границах улиц: Сергея Есенина, Сергея Акимова, (ул. Сергея Есенина, д. 4, 4а, 4б, 6, 16; ул. Сергея Акимова, д. 2)
88	в границах улицы Сергея Есенина (д. 10, 12, 14)
89	в границах улиц Сергея Есенина, Сергея Акимова (ул. Сергея Есенина, д. 18, 20, 22, 24; ул. Сергея Акимова, д. 3, 3а, 4)
90	в границах улиц Мещерский бульвар, ул. Сергея Есенина (Мещерский бульвар, д. 5, 5а; ул. Сергея Есенина, д. 13, 17, 19, 21, 23, 27)
91	в границах улиц Сергея Есенина, Сергея Акимова (ул. Сергея Есенина, д. 26, 28, 30, 32; ул. Сергея Акимова, д. 5, 8, 9, 10, 11)
92	в границах улиц Сергея Есенина, Сергея Акимова (ул. Сергея Есенина, д. 34, 36, 38; ул. Сергея Акимова, д. 13, 14)
93	в границах улиц Сергея Есенина, Сергея Акимова (ул. Сергея Есенина, д. 40, 42, 44, 46; ул. Сергея Акимова, д. 15, 16, 17, 18, 19)
94	в границах улиц Мещерский бульвар, Сергея Есенина (Мещерский бульвар, д. 7; ул. Сергея Есенина, д. 31, 35, 39, 41)
95	в границах улиц Сергея Есенина, Сергея Акимова, Пролетарская (ул. Сергей Есенина, д. 48; ул. Сергея Акимова, д. 20, 21, 22, 22а, 22б, 23, ул. Пролетарская, д. 1, 3)
96	в границах улиц Карла Маркса, Пролетарская (ул. Карла Маркса, д. 13, 15; ул. Пролетарская, д. 4, 6, 8)
97	в границах улиц Сергея Акимова, Пролетарская (ул. Сергея Акимова, д. 25, 25а, 26, 27, 28, 29, 31, 33; ул. Пролетарская, д. 2)
98	в границах улиц Карла Маркса, Сергея Акимова (ул. Карла Маркса, д. 2, 4, 6, 8; ул. Сергея Акимова, д. 42, 43)
99	в границах улицы Сергея Акимова (д. 44, 45, 46, 47, 48, 49)
100	в границах улиц Сергея Акимова, Волжская набережная (ул. Сергея Акимова, д. 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60; Волжская набережная, д. 5, 6, 8 к. 1, 8 к. 2, 8 к. 3)
101	в границах улиц Карла Маркса, Пролетарская (ул. Карла Маркса, д. 14, 16, 18, 20; ул. Пролетарская, д. 10, 10а, 12, 12а)
102	в границах улиц Волжская набережная, Пролетарская (Волжская набережная, д. 7, 7а, 8; ул. Пролетарская, д. 14, 14а)
103	в границах улиц Карла Маркса, Волжская набережная (ул. Карла Маркса, д. 30, 32, 38, 40; Волжская набережная, д. 9, 9а, 10, 10б, 10в, 11)
104	в границах улиц Бетанкура, Керченская, Мануфактурная (ул. Бетанкура, д. 2, 3, 4, 29; ул. Керченская, д. 20, 22, 24, 26, 28; ул. Мануфактурная, д. 20)
105	в границах улицы Керченская, д. 9
106	в границах улицы Керченская (д. 14, 14а)
107	в границах улиц Совнаркомовская, Мурашкинская, Должанская, Советская (ул. Совнаркомовская, 38, 40, 42, 44, 46, 48; ул. Мурашкинская, д. 12, 14, 16, 18; ул. Должанская, д. 35а; ул. Советская, д. 18а)
108	в границах улиц Советская, Совнаркомовская (ул. Советская, д. 14; ул. Совнаркомовская, д. 25)
109	в границах улицы Вольская (ул. Вольская, д. 2, 4)
110	в границах улицы Вольская (ул. Вольская, д. 10, 14, 16, 18)
111	в границах улиц Вольская, Анатолия Григорьева, Витебская (ул. Вольская, д. 5, 7, 7а, 9, 9а, 11; ул. Анатолия Григорьева, д. 16; ул. Витебская, д. 46)
112	в границах улиц Вольская, Витебская (ул. Вольская, д. 13, 13а, 15, 17, 17а, 21, 21а, 23, ул. Витебская, д. 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66)
113	в границах улицы Витебская (д. 1, 2, 4, 6, 7)
114	в границах улиц Витебская, Чкалова, Октябрьской Революции (ул. Витебская, д. 9, 11, ул. Чкалова, д. 28, ул. Октябрьской Революции, д. 40, 42)
115	в границах улицы Витебская, д. 48
116	в границах улиц Витебская, Октябрьской Революции (ул. Витебская, д. 31, 33, 35, 37, ул. Октябрьской Революции, д. 56, 58, 60)
117	в границах улиц Витебская, Октябрьской Революции (ул. Витебская, д. 39, ул. Октябрьской Революции, д. 64, 64а, 66)
118	в границах улиц Октябрьской Революции, пер. Сивашский, ул. Искры, пер. Холодильный (ул. Октябрьской Революции, д. 35, пер. Сивашский, д. 1, 2, ул. Искры, д. 1, 1а, пер. Холодильный, д. 4, 5, 6, 7)
119	в границах улицы Октябрьской Революции (ул. Октябрьской Революции, д. 37, 39)
120	в границах улиц Искры, Литературной (ул. Искры, д. 3, ул. Литературная, д. 2)
121	в границах улиц Искры, Менделеева, Журова (ул. Искры, д. 2, 4, ул. Менделеева, д. 26, ул. Журова, д. 1)
122	в границах улицы Чонгарская (д. 36, 38, 40, 44, 46)
123	в границах улиц Менделеева, Искры, Журова, Чонгарской (ул. Менделеева, д. 23, 25, 27, ул. Искры, д. 12, 14, 16, ул. Журова, д. 11, 13, ул. Чонгарская, д. 26, 28)
124	в границах улиц Октябрьской Революции, Менделеева, Искры, Чонгарской, Литературной (ул. Октябрьской Революции, д. 45, 45а, ул. Менделеева, д. 15а, ул. Искры, д. 11, 11а, 13, 15, ул. Чонгарская, д. 20, ул. Литературная, д. 6а)
125	в границах улиц Чонгарская, Солнечная (ул. Чонгарская, д. 29, 31, 33, 35, ул. Солнечная, д. 3, 5)
126	в границах улиц Солнечная, Власть Советов, Рубо, Чонгарская, пер. Рубо (ул. Солнечная, д. 4, 6, 8, 10, 12, ул. Власть Советов, д. 22, 24, пер. Рубо, д. 1, 2, 3, ул. Рубо, д. 2, 4, 6, 8, ул. Чонгарская, д. 37, 39)
127	в границах улиц Журова, Власть Советов, Тираспольской, Солнечная (ул. Журова, д. 24, ул. Власть Советов, д. 14, 16, 18, 20, ул. Тираспольская, д. 21, 23, ул. Солнечная, д. 9, 11)
128	в границах улиц Чонгарская, Искры, Журова, Тираспольской (ул. Чонгарская, д. 23, 25, 27, ул. Искры, д. 20, 22, 24, ул. Журова, д. 19, 19а, 23, ул. Тираспольская, д. 18)
129	в границах улиц Литературная, Октябрьской Революции, Искры, Чонгарская (ул. Литературная, д. 17, 19, 20а, ул. Октябрьской Революции, д. 51, ул. Искры, д. 17, ул. Чонгарская, д. 17)
130	в границах проспекта Ленина (д. 1, 3, 3/1, 3/2, 5, 7, 7/1, 7/2)
131	в границах улиц Тираспольская, Искры, Журова, Власть Советов, Литературная (ул. Тираспольская, д. 11, 17, 19, ул. Искры, 28, 30, 32, ул. Журова, д. 27, 29, 31, ул. Власть Советов, д. 10, ул. Литературная, д. 28)
132	в границах улиц Рубо, Весенняя (ул. Рубо, д. 1, 3, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, ул. Весенняя, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 13а, 15, 17, 19, 21, 23, 24, 27, 29, 31, 33, 35, 37)
133	в границах проспекта Ленина, д. 9
134	в границах улиц Тихорецкая, Московское шоссе (ул. Тихорецкая, д. 3, 3а, 5а, 6, 7, 13, Московское шоссе, д. 140, 142)
135	в границах улиц Авангардная, Актюбинская, Московское шоссе (ул. Авангардная, д. 2, ул. Актюбинская, д. 1, 16, Московское шоссе, д. 126, 128, 130, 132, 134)
136	в границах улиц Авангардная, Актюбинская, Конотопская, Фибролитовая (ул. Авангардная, д. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 16, ул. Актюбинская, д. 1а, 3, 5, 7, ул. Конотопская, д. 4, ул. Фибролитовая, д. 5)
137	в границах улиц Авангардная, Актюбинская, Конотопская, Фибролитовая, Крановая (ул. Авангардная, д. 14, 18, 20, 22, ул. Актюбинская, д. 11, 13, 15, ул. Конотопская, д. 14, 16, 18, ул. Фибролитовая, д. 24, ул. Крановая, д. 21)
138	в границах улиц Фибролитовая, Крановая, Актюбинская (ул. Фибролитовая, д. 2, 6, 8, 10, 12, 18, 20, ул. Крановая, д. 1а, 3, 5, 7, 9, 11, 13, ул. Актюбинская, д. 4, 6, 10)
139	в границах улиц Московское шоссе, Аэродромная, пер. Шланговый (Московское шоссе, д. 104, 108, 108а, 110, ул. Аэродромная, д. 23а, 27а, 28, 30, 32, пер. Шланговый, д. 3а, 5а)
140	в границах улиц Московское шоссе, Аэродромная, пер. Степной (Московское шоссе, д. 82, 84, 84а, 86, ул. Аэродромная, д. 3, 4, 5, 5а, 9, пер. Степной, д. 10)
141	в границах Московского шоссе (д. 56, 58, 60, 62, 64)
142	в границах Московское шоссе, д. 146
143	в границах улиц Брестская, Передовая, Коллективная, Балаковская (ул. Брестская, д. 1, 1а, 2, 3, 3а, 4, 5, 6, ул. Передовая, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, ул. Коллективная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, ул. Балаковская, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 12)
144	в границах улиц Металлистов, Московское шоссе (Московское шоссе, д. 280, 282, 284, 288, 290, ул. Металлистов, д. 3, 4, 5, 8, 119а)
145	в границах улиц Металлистов, Московское шоссе (Московское шоссе, д. 232а, 234а, 236а, 250, 262, 266, ул. Металлистов, д. 1, 2, 7)
146	в границах улиц Московское шоссе, ул. Тепличная (Московское шоссе, д. 302, 304б, ул. Тепличная, д. 2, 4, 9)
147	в границах улиц Московское шоссе, Тепличная (Московское шоссе, д. 304, 306, 308, 310, 312, 314, 314а, ул. Тепличная, д. 1, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12)
148	в границах Московского шоссе (д. 316, 318, 320, 322, 324, 326, 328, 330, 332)
149	в границах Московского шоссе (д. 334, 336, 338, 340, 342, 344, 346, 348, 350)
150	в границах улицы Гордеевская (д. 2б, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28)
151	в границах улиц Генерала Зимина, Московское шоссе, Тонкинская (ул. Генерала Зимина, д. 2, 4, 6, 8, Московское шоссе, 11, ул. Тонкинская, д. 1, 1а)
152	в границах улиц Генерала Зимина, Тонкинская (ул. Генерала Зимина д. 10, 12, 14, 16, ул. Тонкинская, д. 3, 5)
153	в границах улиц Генерала Зимина, Тонкинская (ул. Генерала Зимина, д. 18, 20, 22, 24, 26, ул. Тонкинская, д. 7)
154	в границах улиц Генерала Зимина, Тонкинская (ул. Генерала Зимина, д. 28, 30, 32, 34, 35, 36, 37, 39, 40, 41, ул. Тонкинская, д. 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17)
155	в границах улицы Тонкинская (д. 6, 8)
156	в границах Московского шоссе (д. 13, 15)
157	в границах Московского шоссе (д. 7, 17 к. 1, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37)
158	в границах улицы Гордеевская (д. 34, 36, 36а, 38, 40, 42, 44)
159	в границах улицы Гордеевская (д. 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 102)
160	в границах улицы Гордеевская (д. 5, 51, 53, 59, 61а)
161	в границах улиц Движенцев, Запрудная, Кольцевая (ул. Движенцев, д. 30, 32, 32а, ул. Запрудная, д. 1, 2, 3, ул. Кольцевая, 34)
162	в границах улиц ул. Движенцев, ул. Архангельская, ул. Подворная (ул. Движенцев, д. 10, 18, ул. Архангельская, д. 17, 20, 22, 24, ул. Подворная, д. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10)
163	в границах улиц Движенцев, Гороховецкая, Архангельская, Путейская (ул. Движенцев, д. 2, 4, 6, ул. Гороховецкая, д. 2, 4, ул. Архангельская, д. 5, 5а, 7, 7а, ул. Путейская, д. 1, 3, 5, 5а, 7)
164	в границах улиц Движенцев, Архангельская, Путейская, Таллинская (ул. Движенцев, д. 12, 14, ул. Архангельская, д. 9а, 11, ул. Путейская, д. 2, 4, 4а, 6, 8, 8а, 10, ул. Таллинская, д. 3, 5, 7)
165	в границах улиц Архангельская (д. 12, 14, 16)
166	в границах улиц Движенцев, Декабристов, Подворная (ул. Движенцев, д. 9, 11, 13, 15, 15а, 17, 17а, 19, 19а, 21, 23, ул. Декабристов, д. 50, 51, 52, 52а, 53, ул. Подворная, д. 12, 14, 16)
167	в границах улицы Движенцев (д. 1, 3, 5)
168	в границах улиц Гороховецкая, Клубная, Заречная, Путейская (ул. Гороховецкая, д. 16, 16а, 18, 18а, 20, ул. Клубная, 3, 5, ул. Заречная, д. 4, 6, ул. Путейская, д. 9)
169	в границах улиц Гороховецкая, Путейская, Заречная (ул. Гороховецкая, д. 22, 24, 26, 28, 28а, 22а, 24а, 26а, ул. Путейская, 15, 17, 19, 21, 23, 23а, ул. Заречная, д. 1, 3, 3а, 5)
170	в границах улиц ул. Путейская, ул. Таллинская (ул. Путейская, 16, 16а, 18, 20, 20а, 24, 26, 28, ул. Таллинская, 15, 15а, 17, 19, 19а, 21, 23, 23а, 25, 27, 27а, 27б)
171	в границах улиц Путейская, Гороховецкая (ул. Путейская, д. 25, 25а, 25б, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, ул. Гороховецкая, д. 30, 32, 32а, 34, 36, 38, 40, 42, 42а, 44, 46, 46а, 48, 50, 52, 54, 54а, 56, 58, 58а)
172	в границах улиц Лесной городок, Декабристов (ул. Лесной городок, д. 3, 3а, ул. Декабристов, д. 9, 9 к. 1, 40)
173	в границах улиц пер. Камчатский, ул. Болотникова (пер. Камчатский, д. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 15, ул. Болотникова, д. 2, 4)
174	в границах улиц Лесной городок, Московское шоссе, ул. Металлистов (ул. Лесной городок, д. 1, 6, 18, 19, Московское шоссе, д. 292, 294а, Металлистов, д. 6, 9, 10)
175	в границах улицы Лесной городок (д. 5, 5б, 7, 7а, 8, 8а, 9, 27, 28)
176	в границах улиц Чкалова, Обухова, Октябрьской Революции, Николая Пахомова (ул. Чкалова, д. 13, 15, 17, 19, 21, 23, 29, 37, 37 к. 1, 41, ул. Обухова, д. 2, 6, 10, 20, ул. Октябрьской Революции, д. 18, ул. Николая Пахомова, д. 4)
177	в границах улиц Обухова, Николая Пахомова (ул. Обухова, д. 3, 5, ул. Николая Пахомова, д. 5, 7, 9)
178	в границах улиц Бориса Рутковского, Зеленодольская, Обухова (ул. Бориса Рутковского, д. 7, ул. Зеленодольская, д. 20, 22, ул. Обухова, д. 17, 19, 23)
179	в границах улиц Зеленодольская, Узбекская (ул. Зеленодольская, д. 13, 15, ул. Узбекская, д. 12)
180	в границах улиц Октябрьской Революции, Обухова, Климовская (ул. Октябрьской Революции, д. 21, ул. Обухова, д. 32, 34, ул. Климовская, д. 84, 86)
181	в границах улиц Октябрьской Революции, Зеленодольская, Обухова, Анри Барбюса, Бакунина, Докучаева, Напольно-Выставочной, Войкова (ул. Октябрьской Революции, д. 13, 15, 17, ул. Зеленодольская, д. 28, 30, 34, 36, 46, 52, 54, 54а, 64, ул. Обухова, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 45, 49, 49а, 51, ул. Анри Барбюса, д. 15, 16, 17, 18, ул. Бакунина, д. 13а, 15, 18, ул. Докучаева, д. 16, ул. Напольно-Выставочная, д. 11, ул. Войкова, д. 16, 18)
182	в границах улиц Зеленодольская, Николая Пахомова, Войкова, Бориса Самарина (ул. Зеленодольская, д. 23, 49, 53, 55, ул. Николая Пахомова, д. 27, 37, ул. Войкова, д. 5, 7, ул. Бориса Самарина, д. 3)
183	в границах улиц Зеленодольская, пер. Костромской, Архимеда (ул. Зеленодольская, д. 56, пер. Костромской, 1, ул. Архимеда, 14а)
184	в границах улицы Зеленодольская (д. 117, 119, 121, 123, 127, 129, 131, 133)
185	в границах улиц Зеленодольская, Прокатная (ул. Зеленодольская, д. 112, 114, 116, 118, 120, 122, 124, 126, 128, 130, 132, ул. Прокатная, д. 8, 10)
186	в границах улицы Чкалова (д. 1, 3, 5, 7, 7а, 7б, 9, 9а, 9б, 9в, 11, 11а, 11б)
	Ленинский район
187	в границах проспекта Ленина (пр. Ленина, д. 57, 57а, 57/1, 59, 59/1, 59/2, 61/5, 61/4, 61/3, 61/2, 61/1, 61, 63, 63/1, 63/2)
188	в границах улицы Премудрова (ул. Премудрова, д. 10/5, 12, 12/1, 14)
189	в границах проспекта Ленина, площади Комсомольская (пр. Ленина, д. 16, 16а, 14, 12, 12а; пл. Комсомольская, д. 14/2, 10/3, 6/3, 10/2, 6/2, 6/1, 10/1, 14/1)
190	в границах улиц Космонавта Комарова, проспект Ленина (ул. Космонавта Комарова, д. 17, 19, 21; пр. Ленина, д. 38, 40, 42, 44, 44а, 44б, 44в, 44г, 48в, 48г, 48д)
191	в границах улиц Премудрова, Героя Самочкина, Кировская (ул. Премудрова, д. 7, 7/1, 9; ул. Героя Самочкина, д. 5, 7; ул. Кировская, д. 4)
192	в границах улицы бульвар Заречный (бульвар Заречный, д. 1, 3)
193	в границах улиц Адмирала Нахимова, Таганская, проспект Ленина (пр. Ленина, д. 64, 66, 68, 68а, 64а; ул. Адмирала Нахимова, д. 4, 8; ул. Таганская, д. 1, 3, 3а, 5, 7/1, 7, 9)
194	в границах улиц Космонавта Комарова, Героя Чугунова (ул. Косм. Комарова, д. 13б, 15а, 19а; ул. Героя Чугунова, д. 3, 5, 7)
195	в границах улиц Адмирала Нахимова, Таганская (ул. Адм. Нахимова, д. 10/1, 10; ул. Таганская, д. 4/5, 4/4, 4/3, 4/1, 4/2, 8/2, 8/3, 8/1, 8)
196	в границах площади Комсомольская, пер. Трамвайный (пл. Комсомольская, д. 2/1, 2/2, 2/3; пер. Трамвайный, д. 1, 11, 13, 15; 23, 21, 19, ул. Делегатская, д. 101, 102)
197	в границах улиц Геройская, Глеба Успенского, Дизелестроительная (ул. Геройская, 1, 1/1; ул. Глеба Успенского, 2/1, 4/1, 8/1, 8, 6, 4, 4/2, 2)
198	в границах улиц Молитовская, пер. Мотальный (ул. Молитовская, д. 2, 3/2; пер. Мотальный, д. 5, 7, 9, 11, 6)
199	в границах улиц Космонавта Комарова, Гер. Чугунова, Юпитерской (ул. Космонавта Комарова, д. 9, 7, 9а; ул. Героя Чугунова, д. 2, 4, 6, 8, 14а, 12а; ул. Юпитерская, д. 9, 7)
200	в границах улиц Космонавта Комарова, Юпитерская, пер. Юпитерский (ул. Космонавта Комарова, д. 5, 7а, 5а, 3а, 1, 3; ул. Юпитерская, д. 1, 3, 5, 6, 1б, 1а, 5а; пер. Юпитерский, д. 3А, 3, 4, 2)
201	в границах улиц Новикова-Прибоя, Снежной, Станкозаводской (ул. Новикова-Прибоя, д. 19, 21, 21а, 23а, 25а, 27, 29, 31, 33, 35; ул. Снежная, д. 80, 102, 92, 94, 96, 98, 100, 104, 106, 108, 110, 112; ул. Станкозаводская, д. 12, 10, 6, 4, 2)
202	в границах улиц Ок. Революции, Менделеева, Июльских Дней (ул. Ок. Революции, д. 70; ул. Менделеева, д. 6а, 4а, 6, 4, 2а; ул. Правды, д. 2а; ул. Июльских Дней, д. 26, 24, 22, 20, 20а)
203	в границах улиц Радио, проспект Ленина (ул. Радио, 6, 8; пр. Ленина, 49, 49/1, 49/2, 51, 51/1, 53, 55, 53/1, 55/1, 55/2, 53/2, 53/3, 53/4, 51/2, 53/5, 51/3, 51/9, 51/6, 51/7, 51/4, 51/5, 51/8)
204	в границах улицы Снежная, ул. Норильская (ул. Снежная, д. 27, 27/1, 27/2, 27/3, 29, 29/1, 29/2, 29/3, 31, 31/1)
205	в границах проспекта Ленина (пр. Ленина, д. 13, 13а, 15а, 15, 15/1, 19, 19а, 21, 23а, 23, 25, 29, 29/1, 31/1, 31, (25/1 общежитие))
206	в границах улиц Херсонская, проспекта Ленина (ул. Херсонская, д. 12, 10; пр. Ленина, д. 69/4, 69/3, 71/1, 71, 69/1, 69/2, 69, 67/1, 65/1, 67, 65/3, 65/4, 65/2, 65)
207	в границах проспекта Ленина (пр. Ленина, д. 75, 77)
208	в границах проспекта Ленина (пр. Ленина, 79, 79а, 81, 81а, 83а, 85, 85а, 87, 87а, 89, 91)
209	в границах проспекта Ленина, пер. Райниса (пр. Ленина, д. 70, 72, 76, 78, 80, 82; пер. Райниса, д. 12, 11, 10, 8, 7, 5, 3, 2, 1)
210	в границах улиц Каширская, Баумана (ул. Каширская, д. 65, 71, 69; ул. Баумана, д. 58, 60, 62, 64, 64/1)
211	в границах улиц Херсонская, Снежная (ул. Херсонская, д. 20, 18, 16, 16/3, 16/2, 14/2, 14; ул. Снежная, д. 35/1)
212	в границах улиц Новикова-Прибоя, Херсонская (ул. Новикова-Прибоя, д. 17а, 17, 15; ул. Херсонская, д. 23, 21, 19)
213	в границах улиц Заводская, Баумана (ул. Заводская, д. 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6, 15/7, 17, 17/1, 17/2, ул. Баумана, д. 48, 48/1, 48/2, 50, 50/1, 52, 52/1, 52/2, 54)
214	в границах улиц Новикова-Прибоя, Херсонская (ул. Новикова-Прибоя, д. 13, 11; ул. Херсонская, д. 17, 15)
215	в границах улиц Норильская, Таганская (ул. Норильская, д. 4, 6, 8, 10, 12; ул. Таганская, д. 6)
216	в границах улиц Юпитерская, Таганская, Героя Чугунова (ул. Юпитерская, д. 12а, 12б, 12в, 12г, 12, 10, 4, 2, 2а, 2б, 2в, 2г; ул. Таганская, д. 10, пер. Юпитерский, д. 6)
217	в границах улиц Архитектурная, бульвар Заречный (ул. Архитектурная, д. 8, 10, 12, 14, 2/2, 2/1, 8а, 6; бульвар Заречный, д. 7а, 7в, 7б, 9а)
218	в границах улиц Архитектурная, Гончарова (ул. Архитектурная, д. 13, 11, 9; ул. Гончарова, д. 8, 10)
219	в границах улиц Гончарова, Архитектурная (ул. Гончарова, д. 1, 1/1, 6, 6а, 2а, 4а, 4, 2, 2б; ул. Архитектурная, д. 7а, 7, 5, 3, 1, 1а)
220	в границах улиц Премудрова, Снежная, Гер. Самочкина, Энтузиастов (ул. Премудрова, д. 17, 33, 31, 29, 27, 25, 23, 21, 19; ул. Снежная, д. 3, 5, 7, 9; ул. Героя Самочкина, д. 19, 21, 23, 25, 29/2; ул. Энтузиастов, д. 1)
221	в границах улиц Гер. Самочкина, Снежная, Дружбы, Энтузиастов (ул. Героя Самочкина, д. 20, 32, 28, 28а, 26а, 26, 24, 24а, 22а, 22; ул. Снежная, д. 13, 17, 17а; ул. Дружбы, д. 25, 27, 29, 31, 33; ул. Энтузиастов, д. 8, 9, 7, 6, 5, 3)
222	в границах улиц Днепропетровская, Волочильная (ул. Днепропетровская, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 14, 16; ул. Волочильная, д. 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 22)
223	в границах улиц Каховская, Памирская, Каширская (ул. Каховская, д. 1; ул. Памирская, д. 2; ул. Каширская, д. 70, 70/1)
224	в границах улицы Голубева (ул. Голубева, д. 6, 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 6/5, 8, 8/1, 10)
225	в границах улиц Шекспира, Героя Попова (ул. Шекспира, д. 14, 14а, 16, 18, 20)
226	в границах улиц Шекспира, Героя Попова (ул. Шекспира, д. 1а, 2а, 5, 6)
227	в границах улиц Шекспира, Героя Попова (ул. Шекспира, д. 2, 1, 3, 4, 6а, 5а)
228	в границах улицы Баумана (ул. Баумана, 175, 173а)
229	в границах улиц ул. Дачная, ул. Завкомовская, пер. Красноэтновский (ул. Дачная, д. 10а, 2, 1, 15, 5, 6, 20, 3, 11, 4, 8, 9, 13, 14, 15а, 17, 18, 16 ул. Завкомовская, д. 6, 6/1, 6/2, 2а, пер. Красноэтновский, д. 1)
230	в границах улицы Дачная (ул. Дачная, д. 33, 34, 35, 36, 29, 30, 31, 32, 24, 25, 26, 27, 19, 21, 22, 23)
231	в границах улиц Космонавта Комарова, Гончарова, Усиевича (ул. Космонавта Комарова, д. 10, 4; ул. Гончарова, д. 25, 21, 23; ул. Усиевича, д. 12, 10; ул. Сухопутная, 15, 17)
232	в границах улиц Глеба Успенского, Композиторская, Паскаля (ул. Глеба Успенского, д. 1, 3; ул. Композиторская, д. 1, 5; ул. Паскаля, д. 13, 15, 17, 21, 23, 19, 25, 27)
233	в границах улиц Глеба Успенского, Композиторская, Паскаля, пер. Паскаля (ул. Глеба Успенского, д. 7, 9, 11, 13, 9а, 9б; пер. Паскаля, д. 6, 4; ул. Паскаля, д. 5, 7, 11; ул. Композиторская, д. 4, 6, 8, 8а)
234	в границах улиц Глеба Успенского, Адмирала Нахимова, Робеспьера, пер. Паскаля (ул. Глеба Успенского, д. 15, 17; ул. Адмирала Нахимова, д. 12, 14; ул. Робеспьера, д. 3; пер. Паскаля, д. 3)
235	в границах улиц ул. Робеспьера, ул. Паскаля, пер. Паскаля (ул. Робеспьера, д. 2, 4; ул. Паскаля, д. 1, 1а, 3; пер. Паскаля, д. 1)
236	в границах улиц Адмирала Нахимова, Партизанская, ул. Паскаля, ул. Композиторская (ул. Адмирала Нахимова, д. 24; ул. Партизанская, д. 3, 5, 11, 10, 9, 8; ул. Паскаля, д. 8, 8а, 10, 14, 16, 18, 12; ул. Композиторская, д. 12, 14, 16)
237	в границах улиц Адмирала Нахимова, Партизанская (ул. Адмирала Нахимова, д. 26, 28; ул. Партизанская, д. 2, 4)
238	в границах улиц Шлиссельбургская, Лейтенанта Шмидта (ул. Шлиссельбургская, д. 20, 22, 23; ул. Лейтенанта Шмидта, д. 2, 16, 14, 15, 17)
239	в границах улиц Ок. Революции, Искры, проспекта Ленина (ул. Октябрьской Революции, д. 65; ул. Искры, д. 43/23; пр. Ленина, д. 2, 4)
240	в границах улиц Искры, проспекта Ленина (ул. Искры, д. 44; пр. Ленина, д. 8, 10, 6, 10а)
241	в границах улиц Июльских Дней, Мичурина (ул. Июльских Дней, д. 21/96, 19, 11/1 ул. Мичурина, д. 1, 1/1)
242	в границах улиц Июльских Дней, пер. Тургайский (ул. Июльских Дней, д. 9; пер. Тургайский, д. 6)
243	в границах улицы Адмирала Макарова, бульвар Заречный (ул. А. Макарова, д. 10, 12, 14, 16, 18)
244	в границах улицы Даргомыжского (ул. Даргомыжского, д. 3, 5, 7, 13, 11)
245	в границах улиц Даргомыжского, Академика Баха, проспекта Ленина (пр. Ленина, д. 22, 24, 24а, 26, 26а, 26б, 22а, 22б, 24б, 24в, 28в; ул. Даргомыжского, д. 2, 4, 6, 8, 10, 12; ул. Академика Баха, д. 3, 5, 7, 9/1, 9, 11, 11/1, 13)
246	в границах улицы Академика Баха (ул. Академика Баха, д. 2)
247	в границах проспекта Ленина, бульвара Заречный (пр. Ленина, д. 28, 30, 30/1, 28а, 28б, 28г, 30/2, 30/3, 30в, 28/6, 30г, 30б, 30/4, 30/5, 28/9, 28/12, 30/6, 30/7, 28/11, 30/8, 28/13)
248	в границах улицы Адмирала Макарова (ул. Адмирала Макарова, д. 3, 3/2, 5/1, 5/2, 5, 7/2, 7, 7/1)
249	в границах улиц Даргомыжского, Адмирала Макарова (ул. Даргомыжского, 14; ул. Адмирала Макарова, 1)
250	в границах улицы Адмирала Макарова (ул. Адмирала Макарова, д. 6/4, 6/3)
251	в границах улицы Голубева (ул. Голубева, д. 3/3, 3/2, 3/1, 3, 4, 4/1)
252	в границах улицы Адмирала Макарова (ул. Адмирала Макарова, д. 4, 4/1, 4/2, 4/3, 6/3, 4/4, 4/5)
253	в границах улицы Даргомыжского (д. 15б, 15, 15а, 19/3, 19/4, 19/5, 23/3, 23/2, 23/1, 21, 21/1, 19/2, 19/1)
254	в границах улиц Даргомыжского, Голубева, Адм. Макарова (ул. Даргомыжского, 16, 18, 20, 20/1, 20/2, 22, 24, 26, 28; ул. Голубева, 1; ул. А. Макарова, 2)
255	в границах улиц Кировская, Героя Самочкина, Снежная, Премудрова (ул. Кировская, д. 3, 7, 5; ул. г. Самочкина, д. 9, 11а, 11, 13, 15/10; ул. Снежная, д. 4; ул. Премудрова, д. 11а, 11)
256	в границах улиц Кировская, Дружбы, Героя Самочкина, Снежная (ул. Кировская, д. 11, 13, 11а, 9; ул. Дружбы, д. 19, 21, 23/20, 19/1; ул. Снежная, д. 18, 16, 14; ул. Героя Самочкина, д. 18/12, 14, 12)
257	в границах улиц Героя Самочкина, Кировская (ул. Героя Самочкина, д. 4, 6, 8; ул. Кировская, д. 12/10, 14)
258	в границах улиц Кировская, Дружбы (ул. Кировская, д. 16; ул. Дружбы, д. 13, 11, 9а, 9б)
259	в границах улиц Дружбы, Радио, Энтузиастов, проспект Ленина (ул. Дружбы, д. 52, 54, 56, 58, 60; ул. Радио, д. 2, 2/1, 2/2; ул. Энтузиастов, д. 10/110, 12; пр. Ленина, д. 41, 41/2, 41/1, 43/5, 43/4, 43/3, 43/2, 43/1, 43, 45, 47, 47/1, 47/2, 45/1, 45/2, 45/3, 45/4)
260	в границах улиц Таганская, Подводников, проспект Ленина (ул. Таганская, д. 11; ул. Подводников, д. 24, 26; пр. Ленина, д. 62)
261	в границах улиц Норильская, Таганская, Подводников, проспект Ленина (пр. Ленина, д. 56, 58, 58а, 60; ул. Норильская, д. 16, 14; ул. Таганская, д. 13; ул. Подводников, д. 29, 31)
262	в границах улицы Глеба Успенского (ул. Глеба Успенского, д. 14, 12, 10)
263	в границах улицы Космонавта Комарова, проспекта Ленина (пр. Ленина, д. 34, 36а, 36б; ул. Космонавта Комарова, д. 12, 12а, 12б, 14, 14а, 16, 16а, 18)
264	в границах улицы Менделеева, ул. Октябрьской Революции, ул. Июльских Дней (ул. Менделеева, д. 1, 5; ул. Правды, д. 5, 5а, 7, 7а; ул. Чонгарская, д. 4, 2; ул. Ок. Революции, д. 72, 74, 84, 86; ул. Правды, д. 10, 6, 8, 12, 14, 16)
265	в границах улицы Июльских Дней, пер. Тургайский (ул. Июльских Дней, д. 3, 5, 7, 3/1, 5/1; пер. Тургайский, д. 2а, 3)
266	в границах улицы Перекопская, ул. Диксона, ул. Памирская (ул. Перекопская, д. 3, 3а, 1, 4, 5, 6/1, 10, 8, 8/1, ул. Каховская, д. 7, 5; ул. Памирская, д. 8, 6, ул. Гер. Сафронова, д. 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18; ул. Диксона, д. 44, 46, 48)
267	в границах улицы Грекова, переулка Грекова, ул. Новикова-Прибоя (ул. Грекова, 1, 2, 3, 4, 12, 6, 11, 10, 8, 5, 16, 18, 20, 19, 17, 14, 21, 22, 23, 27, пер. Грекова 1, 2)
268	в границах улицы Героя Попова (ул. Гер. Попова, д. 4, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 3, 10, 11, 9/2, 9/1, 12, 3а)
269	в границах улиц Героя Попова, переулок Ермака, Порядковая (пер. Ермака, д. 9, 8, 10, 6, 5, 4; ул. Героя Попова, д. 39/1; ул. Порядковая, д. 2а)
270	в границах улиц Героя Попова, переулок Ермака, Карповская, ул. Новикова-Прибоя (ул. Гер. Попова, д. 35/1, 35, 37, 39; пер. Ермака, д. 7; ул. Карповская, д. 1)
271	в границах улиц Глеба Успенского, Подводников (ул. Глеба Успенского, д. 4/4, 4/3/; ул. Подводников, д. 4, 2)
272	в границах улиц Подводников, Геройская (ул. Подводников, д. 5; ул. Геройская, д. 2, 3)
273	в границах улиц Волочильная, Дружбы, Гвоздильная, Ильменская (ул. Волочильная, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 11а, 13, 13а, 15, 17; ул. Дружбы, д. 3, 5, 7, 9, 4, 6, 8, 16; ул. Гвоздильная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 12, 12а, 14, 16; ул. Ильменская, 2а)
274	в границах улиц Гончарова, Арктическая, Кочегарная, Усиевича (ул. Гончарова, д. 3; ул. Арктическая, д. 18; ул. Профинтерна, д. 14, 15, 16а; ул. Усиевича, д. 15а, 17а)
275	в границах улиц Арктическая, Гончарова, Сухопутная, бульвар Заречный (ул. Арктическая, д. 4, ул. Гончарова, д. 16, 18, 20, 22, 22/1, 22а, 24, ул. Сухопутная, д. 1а, ул. Профинтерна, 2а, 2б, 2в, 4, 4а, 4б, 5а, 6а, 7а; ул. Усиевича, д. 10/1, 2а, 3а, 4, 5, 5а, 6, 7, 7а, 8; бульвар Заречный, д. 5)
276	в границах улиц Матросская, Правдинская (ул. Матросская, д. 1Б, 2, 4, 5а, 6, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 30, 32а; ул. Кутузова, д. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 12, 14, 16; ул. Магаданская, д. 11, 15; ул. Правдинская, д. 3, 29, 36, 37, 39, 55, 57)
277	в границах улиц Волочильная, Дружбы, Гвоздильная, Ильменская (ул. Волочильная, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 11а, 13, 13а, 15, 17; ул. Дружбы, д. 3, 5, 7, 9, 4, 6, 8, 16; ул. Гвоздильная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 12, 12а, 14, 16; ул. Ильменская, 2а)
	Московский район
278	в границах улицы Куйбышева (ул. Куйбышева, д. 17, 39, 39а, 49)
279	в границах ул. Проспект Героев, ул. 50-летия Победы, проезд Бурнаковский (ул. Проспект Героев, д. 5, 7, 9, 27, 31,35,39)
280	в границах ул. Куйбышева, ул. Сормовское шоссе, ул. Шаляпина, ул. М. Воронова (ул. Куйбышева д. 2, 4, 6, 10, 12, 14, 16, 18, ул. Сормовское шоссе, д. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, ул.

	Шаляпина, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12)
281	в границах ул. пр. Героев, ул. Березовская, ул. Н. Гастелло (пр. Героев, д. 22, 24, 26, 28, 30, 34, 36, 42, 44, 48, 50, 52, 58, 60, 64, 66, 68, 70)
282	в границах ул. Шаляпина, ул. Куйбышева, ул. Хохломская (ул. Шаляпина, д. 16, 18, 19, 19а 21, 22, 24)
283	в границах ул. Сормовское шоссе, ул. М. Воронова, ул. Бригадная, ул. М. Казакова (ул. Сормовское шоссе, д. 13, 14, 15, 15а, 16, 16а, 17, 18, 19, ул. М. Воронова, д. 2а, 2, 4, 6, 8, ул. Бригадная, д. 3, 5, 1в, ул. М. Казакова, д. 6, 6а, 7, 8, 9)
284	в границах ул. Бобруйская, ул. Мирошникова, ул. Чаадаева, ул. Мечникова (ул. Мечникова, д. 37, 39, 41, 43, 45, 69, 71, 73, 75, 77, 79, 81)
285	в границах ул. Левинка (ул. Левинка, д. 1, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44)
286	в границах ул. Березовской, ул. проспект Героев, ул. Просвещенской (ул. Березовская, д. 71, 73, 75, пр. Героев, д. 74, ул. Просвещенская, д. 1)
287	в границах ул. Мирошникова, ул. Панфиловцев, ул. Баранова, ул. Чаадаева (ул. Мирошникова, д. 2, 2а, 8, 10, ул. Панфиловцев, д. 4, 4а, 4в, 4б, 5, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15, ул. Баранова, д. 11, 12, ул. Чаадаева, д. 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31)
288	в границах улицы П. Орлова, ул. г. Рябцева, ул. Ш. Руставели, ул. Красных Зорь (ул. П. Орлова, д. 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, ул. г. Рябцева, д. 2, 4, 6, 8, 12.14, 16, 18, 20, 22, ул. Ш. Руставели, д. 1, 2, 5, ул. Красных Зорь, д. 11, 13)
289	в границах ул. г. Рябцева, ул. Ш. Руставели, ул. Лубянской, ул. г. Давыдова, ул. Красных Зорь (ул. г. Рябцева, д. 26, 28, 30, 32, 36, 38, 40 42, 44, ул. Ш. Руставели, д. 14, 12а, ул. Лубянская, д. 1, 2, 3, 5, 6, ул. г. Давыдова, д. 7, 9, 11, 17, 19, 21, 32, 6, 10, ул. Красных Зорь, д. 14, 15)
290	в границах ул. Черняховского, ул. Баранова, ул. Орджоникидзе, ул. Чаадаева (ул. Черняховского, д. 3, 5, 7, 9, 5а, ул. Баранова, д. 1, 3, 3а, 5, 5а, 4, 6, 8, 10, ул. Орджоникидзе, д. 2, ул. Чаадаева, д. 11, 13, 15)
291	в границах ул. Черняховского, ул. Баранова, ул. Лобачевского, ул. Е. Мирошникова (ул. Черняховского, д. 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, ул. Лобачевского, д. 17, 19)
292	в границах ул. Московское шоссе, ул. Бурнаковский проезд, ул. Лесохимиков (Московское шоссе, д. 81, 83, 77, 137, 113, Бурнаковский проезд, д. 9, 10, 11, ул. Лесохимиков, д. 1, 2, 3, 5, 6, 7)
293	в границах ул. Московское шоссе, ул. Березовской, ул. г. Кошелева, ул. Н. Гастелло, ул. Дежнева (Московское шоссе, д. 177, 179, 171, 173, 175, 169, ул. Березовская, д. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 20, 22, ул. Дежнева, д. 12, ул. г. Кошелева, д. 2, 4, ул. Н. Гастелло, д. 4, 8, 10, 12, 14)
294	в границах ул. 50-летия Победы, ул. г. Безрукова, ул. Страж Революции, ул. Просвещенской, ул. г. Клюева (ул. 50-летия Победы, д. 25, 23, 21, 19, 17, 15, 13, 36, 34, 32, 30, 28, ул. Безрукова, д. 1, 3, ул. Страж Революции, д. 26, 28, 32, 34, 36, 38, 40, ул. Просвещенская, д. 2, 6, ул. г. Клюева, д. 1, 2, 3, 4, 6, 8, 10)
295	в границах ул. г. Безрукова, ул. Е. Никонова, ул. 50-летия Победы, ул. Страж Революции (ул. Безрукова, д. 2, 4, 6, 8, ул. Е. Никонова, д. 1, 3, 5, 7, ул. 50-летия Победы, д. 22, 20, 6, 4, 2, 1, 3, 5, 7, 9, 11, ул. Страж Революции, д. 24, 22, 20, 18, 16, 8, 6, 4, 2)
296	в границах ул. Мечникова, ул. Е. Мирошникова, ул. Орджоникидзе, ул. Чаадаева (ул. Мечникова, д. 47, 49, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 48, 50, 52, 54, 56, 58, ул. Мирошникова, д. 1, 3, 5, 3б, 3а, 7, ул. Орджоникидзе, д. 23, 25, 26, 28, ул. Чаадаева, д. 35а, 35, 37, 33, 39, 41, 43, 45)
297	в границах ул. Брикетной, ул. Механизаторов (ул. Брикетная, д. 1, 3, 4, 5, 7, 9, 11, ул. Механизаторов, 6, 8)
298	в границах ул. Березовской, пер. Рессорного, р. Левинки (ул. Березовская, д. 104/1, 102а, 104в 103, 104, 96, 94, 92, 94/1, 102, 101, 96а)
299	в границах ул. Чаадаева, ул. Сибирякова, ул. Мечникова, ул. М. Гельца (ул. Чаадаева, д. 34, 32, 30, 26, 24, 22, 42, 40, 36, 38, 50, 48, 46, 44, 52)
300	в границах ул. Чаадаева, ул. М. Гельца (ул. Чаадаева, д. 2, 4, 6, 6а, 8, 10, 12, 14, 16, 12а, 18, 20)
301	в границах ул. Красных Зорь, ул. А. Люкина, ул. Московское шоссе (ул. Красных Зорь, д. 1, 2, 3, 4, 5, 5а, 7, 8, 9, ул. Люкина, д. 4, 5, 6, 7, 9)
302	в границах ул. Народной, ул. Акмолинской (ул. Народная, д. 42, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 80, 82, 43, 45)
303	в границах ул. М. Тореза, ул. Куйбышева, ул. Ушинского (ул. М. Тореза, д. 39, 37, 35, 31, 29, 27, 25, 23, 21, 27а, 32, ул. Куйбышева, д. 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69)
304	в границах улицы ул. Народной, ул. Акмолинской, ул. Бурнаковской (ул. Народная, д. 36, 34, 32, 38, 40, 22, 30, 37, 30а, 37а, 28, 26а, 26)
305	в границах ул. Бурнаковской (ул. Бурнаковская, д. 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 75, 77, 79, 81, 83, 87, 89, 91, 93)
306	в границах ул. Коминтерна, ул. Бийской, ул. Березовской (ул. Коминтерна, д. 56, 58, 26, 24, 22, ул. Бийская, д. 3, ул. Березовская, д. 116, 118, 120, 124, 122, 114, 111, 112, 110, 104а, 106, 108)
307	в границах ул. Березовской, пр. Героев, пер. Рессорного, р. Левинки (ул. Березовская, д. 90, 88, 86, 84, 82, 80, 78, 76, 83, 79, 74, 72, 70, 64, 65, 67)
308	в границах ул. Страж Революции, ул. Е. Никонова, ул. С. Перовской, ул. Буревестника, ул. Березовской (ул. Страж Революции, д. 21, 27, 29, ул. Е. Никонова, д. 11, 13, 15, 14, 16, 17.18, 19, ул. С. Перовской, д. 1, 1а, ул. Буревестника, д. 9, 11, 13, 17, ул. Березовская, д. 69, 89а, 87, 87а)
309	в границах ул. Страж Революции, ул. Коминтерна, ул. Гвардейцев, ул. С. Перовской, ул. Буревестника, ул. Березовской (ул. Страж Революции, д. 1, 3, 9, 17, ул. Коминтерна, д. 8, 12, 10, 16, 14, 20, ул. Гвардейцев, д. 9, 11, 12, 10.8, 16.18, ул. С. Перовской, д. 3, ул. Буревестника, д. 12, 14, 12а, 16, ул. Березовская, д. 91, 95, 97)
310	в границах ул. Ярошенко, ул. Черняховского (ул. Ярошенко, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 6, 8, 10, 12, 13, 15, 17, 4, 2а, 2, 2в, ул. Черняховского, д. 4, 6, 8)
311	в границах ул. г. Рябцева (ул. г. Рябцева, д. 33, 31, 29, 27, 25, 23, 19, 15, 13, 11, 9, 7, 5, 3, 1, 1а)
312	в границах ул. Московское шоссе, ул. проспект Героев (Московское шоссе, д. 155, 159, 163, 165, ул. проспект Героев, д. 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18)
313	в границах ул. Московское шоссе, ул. г. Рябцева (ул. Московское шоссе, д. 215, 217, 219, 221, 223, 225, 227, 229, 231, 233)
	Нижегородский район
314	в границах улиц Черниговская, Похвалинский съезд, Гаршина, Казанская площадь (ул. Черниговская, д. 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12а, 12б, 12в, 14, 15; ул. Гаршина, д. 5, 24; пер. Мельничный, д. 3, 5)
315	в границах улиц: Почтовый съезд – ул. Ильинская – ул. Почаинский Овраг (ул. Ильинская, д. 2, 4, 6, 8, 10, 18а, 18б, 20а, 24, 24а; ул. Почаинская, д. 5, 9, 11, 17, 23, 25, 27а, 29, 31, 33, 22, 18; ул. Добролюбова, д. 4, 4а, 6; Почаинский овраг, д. 3, 4, 5, 7, 9)
316	в границах улиц А. Блохиной, Ковалихинская, Семашко, Володарского, Варварская (ул. А. Блохиной, д. 12; ул. Ковалихинская, д. 26, 28а, 28б, 28; ул. Володарского, д. 40А, 40Б; ул. Варварская, д. 57; ул. Ульянова, д. 29, 31, 33, 31е, 31д, 37; ул. Семашко, д. 17, 19а, 21а, 21е, 21г, 23/4, ул. Нестерова, д. 16)
317	в границах улиц Родионова, Северно-восточная (ул. Родионова, д. 180, 180/1, 182, 184, 186а, 186б, 188, 188а, 188в, 190)
318	в границах улиц Богдановича, Верхнепечерская, Касьянова, Казанское шоссе (ул. Богдановича, д. 1, 1/1, 1/2, 7, 7/1, 7/2; ул. Верхне-Печерская, д. 12, 12/1, 12/2, 14, 14/1; ул. Касьянова, д. 1, 5, 5а, 7; Казанское шоссе, д. 17, 17/1, 17/2, 19, 19/1, 21, 21/1, 23, 23/1, 23/2)
319	в границах улиц Грузинская, Ошарская, М. Горького, Алексеевская (ул. Алексеевская, д. 24Г; ул. Грузинская, д. 31, 33, 37, 37А, 41, 41А, 41 литер Б; ул. М. Горького, д. 152, 152а, 154, 156, 158, 160; ул. Ошарская, д. 17; ул. Володарского, д. 5, 7, 9, 11)
320	в границах к.п. Зеленый город (дом отдыха Агродом, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; санаторий им. ВЦСПС-1, территория д. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 14, 15; санаторий им. ВЦСПС-2, территория д. 7, 8, 9, 10, 11, 12; поселок Звезда, д. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8; Мореновская областная санаторно-курортная школа, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10; санаторий Зеленый город, д. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14; санаторий Нижегородский, д. 3, 5, 6, 7; детский оздоровительный лагерь Чайка, д. 1и, 3н, 4м, 5л; детский санаторий Ройка, д. 2, 3, 4, 64, подсобное хозяйство Ройка, д. 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21)
321	в границах улиц Ильинская, Малая Покровская, Гоголя, Нижегородская (ул. Ильинская, д. 69, 69а, 71, 73, 75, 59а, 59б, 59, 57, 53, 53б; ул. Гоголя, д. 27, 5, 17; ул. Нижегородская, д. 4, 6, 10, 12)
322	в границах улиц Звездинка, Студеная, пер. Холодный, Большая Покровская (ул. Звездинка, д. 12, 14, 18, 20а, 24, 26, 26а, 28; ул. Студеная, д. 1а, 3, 3а, 3б, 7, 7а, 9, 9а, 9б, 11; пер. Холодный, д. 3, 5, 7, 9, 11; ул. Большая Покровская, д. 32, 42а, 44б, 46б, 50в)
323	в границах улиц Ковалихинская, Семашко, М. Горького, пер. Короткий (ул. Семашко, д. 2/10, 5, 5а, 30; ул. М. Горького, д. 218, 220, 222, 240б, 230, 232; ул. Трудовая, д. 21, 23, 25, 27, ул. Провиантская, д. 20)
324	в границах улиц пл. Минина и Пожарского, Верхневолжская набережная, Минина, Ульянова, Нестерова, Большая Печерская, Сенная (пл. Минина и Пожарского, д. 4б, 6а, 4б; Верхне-Волжская набережная, д. 4, 6, 8а, 9, 10, 14, 15, 17, 19; ул. Минина, д. 1а, 3а, 5а, 9, 10в, 11, 11а, 13а, 14, 15а, 16а, 18а, 18, 17, 15б, 19, 19а, 23, 23а, 22, 25а, 27/4, 33, 38, 39, 41, 43а; ул. Ульянова, д. 4б, 8б, 12; ул. Нестерова, д. 4а, 10, ул. Большая Печерская, д. 3, 8, 12в, 14, 14б, 16, 16а, 16в, 30, 32.36, 38, 46, 48; пл. Сенная, д. 6)
325	в границах улиц Германа Лопатина, Верхнепечерская, Касьянова (ул. Германа Лопатина, д. 5, 5а, 9, 9а, 11, 11а, 13; ул. Верхнепечерская, д. 5; ул. Композитора Касьянова, д. 6, 8, 8а, 10, 12)
326	в границах улицы Казанское шоссе (ул. Казанское шоссе, д. 8, 8 к. 1, 8 к. 2, 8 к. 3, 8/4, 10, 10 к. 1, 10 к. 2, 10 к. 3, 10 к. 4, 10 к. 5, 10 к. 6, 14, 14/1, 16, 16/1, 18, 18/1, 18/2)
327	в границах улицы Яблоневая (ул. Яблоневая, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12а, 13, 13а, 14, 14а, 15, 16, 17)
328	в границах улиц Б.Покровская, М.Покровская, А. Харитонова, пер. Плотничный, Пискунова Пожарского (ул. Пискунова, д. 4а, 6, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 5; ул. Б.Покровская, д. 9, 47б, 49, 51, 29, 35, 35а, 25, 274; ул. Пожарского, д. 6, 8, 10, 5, 16; пер. Университетский, д. 1, 5а; ул. Грузинская, д. 3, 3а, 3б, 7, 9, 9в, 9г, 11, 13, 15, 2, 4, 2б, 8, 8а, 12, 12а, 12б, 14, 14а; пер. Лудильный, д. 1, 2б, 3, 4, 5, 14; ул. Октябрьская, д. 1)
329	в границах улиц Родионова, Донецкая, Усилова, Ковровская (ул. Родионова, д. 1, 3, 5, 5а, 7; ул. Донецкая, д. 5, 9; ул. Радужная, д. 1, 2, 3, 4а, 4, 6, 8, 12; ул. Ковровская, д. 13А, 21, 45, 47, 49)
330	в границах улицы Тургенева (ул. Тургенева, д. 7, 7а, 24, 24Б, 26, 28)
331	в границах улицы Усилова (ул. Усилова, д. 1, 1/2, 1/3, 1/4, 2, 2/2, 2/3, 2/4, 3, 3/3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11)
332	в границах улиц Бринского, Верхне-Печерская, г. Лопатина (ул. Бринского, д. 3, 4/1, 4/2, 5/1, 5/2, 6; ул. Верхне-Печерская, д. 1, 1/1, 3; ул. г. Лопатина, д. 6, 8, 10, 14, 14/1)
333	в границах улиц Хохлова, Деловая (ул. Хохлова, д. 1, 5, 15, 21; ул. Деловая, д. 9/1, 9/2)
334	в границах улиц Ошарская, М. Горького (ул. Ошарская, д. 39а; ул. М. Горького, д. 147А, 149А, 153, 161, 163, 165; ул. Ванеева, д. 1А, 3; ул. Ижорская, д. 3, 4; пл. Свободы, д. 4, 6; ул. Провиантская, д. 26)
335	в границах улиц Большая Печерская, Нестерова, Ульянова, Семашко, Провиантская, Ковалихинская (ул. Большая Печерская, д. 7, 13, 15, 17А, 19А, 19Б; ул. Нестерова, д. 22; ул. Ульянова, д. 32, 34, 34А, 36, 36А, 36В, 40, 42; ул. Семашко, д. 9, 12, 14; ул. Ковалихинская, д. 30, 56)
336	в границах улиц Ильинская, Сергиевская, пер. Плотничный (ул. Ильинская, д. 42, 44, 48, 50; пер. Плотничный, д. 9, 10, 12, 14А, 16, 16А, 17, 18, 20, 22, 24, 26, 30, 30Б, 32, 34; ул. Сергиевская, д. 8, 10)
337	в границах улиц г. Лопатина, Казанское шоссе, Касьянова, Верхнепечерская (ул. Лопатина, д. 3, 3/1, 3/2, 3/3; ул. Казанское шоссе, д. 7, 9; ул. Касьянова, д. 2, 4)
338	в границах улиц Бринского, Казанское шоссе, Лопатина, Верхне-Печерская (ул. Бринского, д. 1, 1/1, 1/2, 2/1, 2/2, 2/3; ул. Казанское шоссе, д. 1, 3, 3а, 5; ул. Лопатина, д. 2, 2/1; ул. Верхне-Печерская, д. 2, 2/1, 4, 4/1)
339	в границах улицы Казанское шоссе (ул. Казанское шоссе, д. 4, 4 к. 1, 4 к. 2, 4 к. 3)
340	в границах улиц Родионова, Фруктовая, Усилова, Донецкая (ул. Родионова, д. 9, 11, 15, 13, 17, 17/1, 17/2, 17/3, 17/4; ул. Фруктовая, д. 3/1, 3/2, 3/3, 5/1, 5/2, 5/3, 7/1, 7/2, 7/3, 9/1, 9/2, 9/3; ул. Донецкая, д. 2, 4, 6)
341	в границах улиц Большая Печерская, М. Горького, Ковалихинская, Провиантская (ул. Большая Печерская, д. 33, 35, 37, 39, 41, 41а, 37е, 57Б, 59, 59а, 61, 63, 45, 45А, 45Б, 47, 49/51, ул. М. Горького, д. 272; ул. Ковалихинская, д. 60, 62, 64, 72, 90, 94, 100; Фрунзе, д. 12, 14, 22, 21, 23; ул. Трудовая, д. 4, 6, 8, 14, 3, 5, 9, 11, 13; ул. Ульянова, д. 43, 45, 45А, 45Б, 47, 52, 54, 54а; ул. Провиантская, д. 6а, 8, 8/1, 16)
342	в границах улиц Пискунова, Ульянова, Нестерова, А. Блохиной Варварская, Володарского, пер. Короткий, М. Горького, Ошарская (ул. Варварская, д. 7, 44, 27/8, 27а; ул. Семашко, д. 33, 35; ул. Нестерова, д. 33, 35, 37, 39, 41; ул. Ковалихинская, д. 10; ул. Пискунова, д. 33, 37; ул. Варварская, д. 10, 12, 35; ул. Октябрьская, д. 34; ул. Ошарская, д. 8, 14, 16, 38; ул. А. Блохиной, д. 3, 5, 7, 7а, 4; ул. Володарского, д. 40, 38а, 38б, 45; пер. Ткачева, д. 4, 6; пер. Могилевича, д. 5)
343	в границах улиц дублер ул. Красносельская, пл. Лядова, Красносельская, М.Ямская (ул. Ильинская, д. 149, 151, 157Б, 162, 168; ул. Красносельская, д. 24, 26; ул. Малая Ямская, д. 58Д, 66; пер. М.Ямской, д. 4)
344	в границах улиц М.Покровская, пл. М. Горького, Новая, Ильинская (ул. Маслякова, д. 1, 2, 3а, 4, 5, 5а, 8, 10, 12, 14, 14а, 9, 16; ул. Новая, д. 51, 55, 55а, 55д, 55б, 57, 59; пл. Горького, д. 1, 2; ул. М. Покровская, д. 2, 2а, 6, 6/1, 6/2, 8, 8а, 10, 12, 14, 14а, 16, 16а, 18; ул. Ильинская, д. 90, 90а, 92, 92а, 94, 94а, 96, 96а, 98, 98а, 98б, 100, 102а, 102; ул. Б.Покровская, д. 63)
345	в границах улиц М. Горького, Б.Покровская, Крупской, Ильинская (ул. Воровского, д. 11, 13, 22, 24, 26; ул. Б.Покровская, д. 73, 75, 71а, 69б, 93, 93б; ул. Ильинская, д. 140, 142а; ул. М. Горького, д. 65а, 65б, 59)
346	в границах улиц Гребешковский откос, Ярославская (ул. Ярославская, д. 2, 2а, 6а, 12, 13, 13а, 15, 23; Гребешковский откос, д. 1, 3, 3а, 5, 7а, 9а, 11; ул. Чернышевского, д. 6, 10, 18, 20, 24; ул. Соревнования, д. 1а, 4а, 12, 14; пер. Казбекский, д. 4)
347	в границах улиц Н.Волжская наб., пер. Кожевенный, Ивановский съезд, Ильинская, пер. Гремячий (ул. Рождественская, д. 6, 6б, 8, 8а, 12/5, 12в, 14, 14а, 14б, 16, 16а, 16б, 22, 22в, 28а, 28г, 32, 36а, 40, 40б, 36в, 44, 46, 31, 45, 47а, 47б, 47в; пер. Вахитова, д. 7, 9, 11; Ивановский съезд, д. 3, 5, 7, 9; ул. Кожевенная, д. 5, 18; ул. Широкая, д. 4/18; Н.Волжская наб., д. 1, 4, 8/7, 13б, 17/2, 20а; Почтовый съезд, д. 4, 6, 6а; ул. Ильинская, д. 1, 5, 7)
348	в границах улиц ул. Богдановича – Казанское шоссе – ул. Верхне-Печерская (ул. Богдановича, д. 2/27, 2 к. 1, 4, 4 к. 1, 6, 6 к. 1, 8, 20)
349	в границах улиц Нижне-Печерская, Верхне-Печерская (ул. Нижне-Печерская, д. 2, 4, 6, 7, 7б, 8, 8в, 9, 9а, 9б, 9в, 11, 11/9, 12 к. 1, 10, 12, 13, 15, 17; ул. Верхне-Печерская, д. 7, 7 к. 1, 7 к. 2, 7 к. 3, 9, 9 к. 1, 11 к. 1, 13 к. 1, 15 к. 1)
350	в границах ул. Деловая, Родионова, Бринского (ул. Родионова, д. 189/24, 191, 193, 193/1, 193/2, 195, 195 к. 1, 195 к. 2, 197, 197 к. 1, 197 к. 2, 199, 199/1, 199/2, 197/3; ул. Деловая, д. 20, 22 к. 1, 22 к. 2, 24, 24 к. 1, 24 к. 2)
351	в границах улицы Родионова (ул. Родионова, д. 192 к. 3, 192 к. 4, 192 к. 5)
352	в границах улицы Родионова (ул. Родионова, д. 165, 165 к. 1, 165 к. 2, 165 к. 3, 165 к. 4, 165 к. 5, 165 к. 6, 165 к. 8, 165 к. 9, 165 к. 10, 165 к. 11, 165 к. 12, 167 к. 1, 167 к. 2)
353	в границах улицы Родионова (ул. Родионова ("Маяк"), д. 25, 27, 29, 39, 43, 45)
354	в границах улиц Казанская наб., Сеченова, Б.Печерская (Казанская наб., д. 5; Б.Печерская, д. 54, 56, 58а, 60, 60в, 62, 64, 66, 66б, 66в, 68)
355	в границах улиц пл. Минина, Алексеевская, Пискунова, Ошарская, Грузинская, Звездинка, Студеная, пер. Холодный, Б.Покровская, Октябрьская, Лыковая дамба, Пожарского (ул. Октябрьская, д. 27, 29, 13б, 11б, 11е, 11д; ул. Ошарская, д. 1, 7, 9, 9а, 9в, 11а, 11д; ул. Грузинская, д. 40, 42, 46, 32д, 34, 30а, 28, 30; ул. Алексеевская, д. 8, 8а, 14, 14/17б, 18, 20, 20б, 22, 17, 19, 21, 23, 25, 27а, 33, 37, 37а, 37б, 43, 45, 47, 49, 49а; ул. Б.Покровская, д. 4, 6, 10, 12, 12и, 14, 16, 20б, 22а, 28; ул. Пискунова, д. 9в, 10в, 11; пер. Холодный, д. 18а, 16, 10, 8, 6, 2, 17; ул. Звездинка, д. 36, 38, 40; ул. Студеная, д. 6, 10, 10а, 12, 14)
356	в границах улиц Звездинка, Решетниковская, М. Горького, пл. М. Горького (ул. Звездинка, д. 3, 5, 3а; ул. М. Горького, д. 80/1, 140, 142а, 146)
357	в границах улиц М. Горького, Ашхабадская, Белинского, Крупской, Б.Покровская (ул. Костина, д. 5, 9, 11, 6, 22а, 24; ул. Воровского, д. 3, 14; ул. Б.Покровская, д. 58; ул. Новая, д. 3, 8, 9, 32, 22б, 21, 23, 25, 29, 31; ул. Короленко, д. 12, 13, 17, 19, 19а, 19б, 9, 11а, 11б, 32, 38, 40, 42, 20; ул. Белинского, д. 20, 58/60, 60а, 62, 64; ул. Студеная, д. 53, 55а, 59, 59а, 63, 52, 54, 54а, 56, 58, 58а; ул. Славянская, д. 1а, 11, 2, 4, 4а, 4б, 8, 10, 10а, 32, 34, 21, 23, 25; ул. М. Горького, д. 77; ул. Тверская, д. 7; ул. Ашхабадская, д. 52, 54, 54а, 56, 58, 58а)
358	в границах улиц Ильинская, пер. Плотничный, М. Покровская (ул. Ильинская, д. 58, 58б, 58в, 60, 62, 68, 72, 82б, 82в, 84б, 86)
359	в границах улиц Похвалинский съезд, Маслякова, Новая, М. Горького, Ильинская, дублер Красносельской, Красносельская, Одесская, Дальняя (ул. Маслякова, д. 30, 26, 24, 22, 20; ул. Ильинская, д. 89, 91, 93, 93а, 93б, 95, 97, 97б, 97в, 99, 101, 101а, 103, 105, 105а, 105е, 107, 109, 109а, 109б, 111, 113, 115, 115б, 117, 119, 123б, 133, 133а, 137а, 139а, 139, 141, 141а, 141б, 143, 143а, 145а, ул. М. Горького, д. 42б, 48/50, 45в, 45б, 50, 52; ул. М. Ямская, д. 2/32, 4, 4с, 6, 6а, 8, 8а, 10, 10а, 12, 12а, 12б, 16, 16а, 18, 18а, 18/1, 18/2, 18/3, 42а, 61, 63, 65/4, 11, 15, 23, 25, 41; ул. Красносельская, д. 2; ул. Большие Овраги, д. 5, 11, 13, 17, 4, 6, 8, 10, 14, ул. Шевченко, д. 1, 5, 7, 9, 13, 17; ул. 3-я Ямская, д. 7, 12, 30, 31, ул. Ереванская, д. 2/5; ул. Б.Перекрестная, д. 2/15, 5, 13, 31, 33, 35, 23, 25; ул. Дальняя, д. 7, 9, 17, 7б, 8; ул. Одесская, д. 2)
360	в границах улиц Маслякова, Заломова, Федоровского, Сергиевская, Почтовый съезд, Ильинская, Нижегородская, Гоголя, М. Покровская (ул. М. Покровская, д. 20а, 24/6, 26, 28, 30, 31; ул. Гоголя, д. 2, 4, 4а, 6, 8, 8а, 8б, 8в, 10а, 10б, 14, 16, 18, 18а, 19, 20, 22, 24, 26, 31, 32, 34, 36а, 41, 47, 45а, 47а; ул. Нижегородская, д. 3, 7, 9, 11/2, 11в, 15а, 13а, 14, 16, 18, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 28, 37/33а, 33; пер. Гоголя, д. 5; ул. Заломова, д. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 13; ул. Ильинская, д. 43, 43в, 43б, 45, 47, 49, 79, 79а, 81, 83, 85, 87; ул. д. Сергиевская, д. 12, 12а, 12в, 12д, 13а, 15, 17а, 23, 25, 14, 16, 18, 18а, 22; Почтовый съезд, д. 11, 15а, 19, 19а; наб. Федоровского, д. 4, 5, 6; ул. Суетинская, д. 1, 2, 7, 9, 13, 14; пер. Обозный, д. 2, 4; ул. Обозная, д. 3, 5, 7, 9, 11)
361	в границах улиц Б.Печерская, Сеченова, Тургенева, М. Горького (ул. Б.Печерская, д. 71, 75, 79, 81, 83, 85, 85б, 87, ул. Сеченова, д. 8, 8б; ул. Новосолдатская, д. 6, 10, 12, 16,

	3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19; ул. Тургенева, д. 8, 12, 14, 16; ул. М. Горького, д. 11, 13а, 15)
	Приокский район
362	в границах пр. Гагарина – ул. Военных Комиссаров – ул. Маршала Жукова (пр. Гагарина, д. 212а; ул. Жукова, д. 19, 21, 23, 25а)
363	в границах пр. Гагарина (пр. Гагарина, д. 222, 224, 226; ул. Жукова, д. 27)
364	в границах улицы 40 лет Победы (ул. 40 лет Победы, д. 4, 5, 11, 14)
365	в границах пр. Гагарина – ул. Тропинина (пр. Гагарина, д. 111, 109, 107, 105, 103; ул. Тропинина, д. 6)
366	в границах ул. Тропинина (ул. Тропинина, д. 1, 3, 3а)
367	в границах ул. Тропинина (ул. Тропинина, д. 5, 7, 7а)
368	в границах пр. Гагарина – ул. Медицинская – ул. Крылова (пр. Гагарина, д. 68, 70, 70а, 72, 72а, 74, 76, 78, 80, 82; ул. Медицинская, д. 1, 1а, 3, 5, 5а, 5б; ул. Крылова, д. 3, 5, 5а)
369	в границах ул. Сурикова – ул. Крылова – ул. Терешковой (ул. Терешковой д. 2, 2а, 3, 3а, 4, 5, 5а, 5б, 6, 6а, 6б; ул. Крылова д. 7, 9; ул. Сурикова д. 4, 6, 8а, 10, 12, 12а, 14, 14а)
370	в границах ул. Жукова – ул. Голованова – ул. Лебедева (ул. Жукова, д. 2, 4, 6, 8, 12, 14; ул. Голованова, д. 27, 29, 31, 33, 35, 37, 37а, 39, 41, 43, 45, 47, 49, 51; ул. Лебедева, д. 6, 8, 8а, 10, 12, 14)
371	в границах пр. Гагарина – Щербинки-1 (пр. Гагарина, д. 180, 182, 182а, 184, 186; мкрн Щербинки-1, д. 16, 20, 21, 25, 26, 27)
372	в границах ул. Медицинская – ул. Корейская – пер. Корейский – ул. Крылова (ул. Медицинская, д. 9, 9а, 11, 11а, 13; пер. Корейский, д. 6, 10; ул. Крылова, д. 2а, 4, 4а)
373	в границах пер. Корейский – ул. Корейская – ул. Сурикова – ул. Крылова (пер. Корейский, д. 3, 3а, 5, 5б, 7; ул. Корейская, д. 1, 3, 5, 5а, 7, 7а, 9, 11; ул. Сурикова, д. 5, 7; ул. Крылова, д. 8, 10, 12, 12а, 12б, 14)
374	в границах ул. Сурикова – ул. Корейская – ул. Терешковой – ул. Крылова (ул. Сурикова, д. 16, 16а, 18; ул. Корейская, д. 13, 15, 17, 19, 19а, 21; ул. Терешковой, д. 7, 7б, 7в, 8, 9, 10, 11; ул. Крылова, д. 14а, 16, 16а, 18)
375	в границах ул. Бонч-Бруевича – ул. Героя Елисеева – ул. Батумская – ул. Луганская (ул. Бонч-Бруевича, д. 2, 2а, 4, 6а, 8а; ул. Героя Елисеева, д. 7, 7а, 8; ул. Батумская, д. 24, ул. Луганская, д. 9)
376	в границах ул. Бонч-Бруевича – ул. Луганская – Арсеньева (ул. Арсеньева, д. 2, 4; ул. Бонч-Бруевича, д. 1, 1а, 3, 3а, 5; ул. Луганская, д. 7)
377	в границах ул. Пятигорская – ул. 40 лет Октября – ул. Углова (ул. Пятигорская, д. 6, 8, 8а, 10, 10а, 12, 14, 16, 18, 18а, 18б; ул. Углова, д. 1а, 1г, 1в, 2а, 6)
378	в границах пр. Гагарина – ул. Лебедева – ул. Жукова – ул. Военных Комиссаров (пр. Гагарина, д. 204, 206, 208, 210; ул. Лебедева, д. 2, 4; ул. Жукова, д. 11, 13, 15; ул. Военных Комиссаров, д. 1)
379	в границах ул. Жукова – ул. Военных Комиссаров – ул. Голованова (ул. Жукова, д. 18, 20, 20а, 22, 24; ул. Военных Комиссаров, д. 4; ул. Голованова, д. 63, 65, 67, 69, 71а, 73)
380	в границах ул. Жукова д. 16 – ул. Военных Комиссаров – ул. Голованова (ул. Жукова, д. 16; ул. Военных Комиссаров, д. 3, 5, 7, 9; ул. Голованова, д. 55, 57, 59)
381	в границах ул. Голованова, д. 61 – ул. Военных Комиссаров, д. 6 (ул. Голованова, д. 61; ул. Военных Комиссаров, д. 6)
382	в границах мкр Щербинки-1 (ул. Ларина, д. 5а; Щербинки-1, д. 1, 4, 5, 6, 6а, 7, 7а, 8)
383	в границах ул. Ларина, мкр Щербинки-1 (ул. Ларина, д. 1, 3, 5; Щербинки-1, д. 2, 2а, 12, 12б, 13, 13а, 13/1, 13/2, 14, 14/1, 14/2, 15, 15а, 28, 28а, 29, 29а, 30, 31)
384	в границах Щербинки-1 (Щербинки-1, д. 17, 18, 19)
385	в границах Щербинки-1 (Щербинки-1, д. 8а, 9, 9а, 10, 10а, 11)
386	в границах ул. Голованова (ул. Голованова, д. 1а, 3, 3а, 5, 5а, 5б, 7а)
387	в границах ул. Голованова, Щербинки-1 (ул. Голованова, д. 7, 9, 11, 13, 15а, 17, 19, 19г, 19 корп. 2, 19 корп. 3; Щербинки-1, д. 10б)
388	в границах ул. 40 лет Октября – ул. Глазунова – ул. Радистов – ул. Энергетиков – ул. Широтная (ул. 40 лет Октября, д. 14, 16, 16а, 18, 18а, 20а, 22, 24; ул. Глазунова, д. 4, 4а, 6; ул. Радистов, д. 3, 3а, 5, 7, 7а, 9; ул. Энергетиков, д. 7, 7а, 9)
389	в границах пр. Гагарина – ул. Батумская – ул. Пятигорская – ул. 40 лет Октября (пр. Гагарина, д. 130а, 132, 134, 136, 138, 138а, 140, 142, 144, 146, 148; ул. Пятигорская, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 19, 19а, 21, 21а; ул. Батумская, д. 1а)
390	в границах ул. Шапошникова – ул. Петровского – ул. Кемеровская – пер. 2-й Кемеровский (ул. Шапошникова, д. 8, 10, 10а, 12; ул. Петровского, д. 5, 5а, 7, 9а, 11, 13, 13а, 15, 21, 21а, 23, 23а; ул. Кемеровская, д. 1, 3, 4, 8, 10, 16/1, 18, 18а; пер. 1-й Кемеровский, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6; пер. 2-й Кемеровский, д. 2, 3, 4, 5, 7)
391	в границах пос. Черепичный (пос. Черепичный, д. 13)
392	в границах пос. Черепичный (пос. Черепичный, д. 9, 10, 11, 11а)
393	в границах пос. Черепичный (пос. Черепичный, д. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21)
394	в границах ул. Корейская – ул. Гжатская (ул. Корейская, д. 2, 4, 10, 14, 16, 18, 20; ул. Гжатская, д. 2, 4, 6, 8, 7, 9, 11, 13, 15, 21, 22)
395	в границах пр. Гагарина – ул. Вологдина – Луганская (пр. Гагарина, д. 102, 104, 106, 108; ул. Вологдина, д. 1, 1а, 1б, 3, 5, 5а)
396	в границах ул. Горная – Осенний проезд – 40 лет Октября (ул. Горная, д. 9, 11, 11а, 11/1, 11/2, 11/3, 11/4, 11/5, 13, 13а, 15, 15а, 17, 17а, 19; Осенний проезд, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11; пер. 1-й Осташковский, д. 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10; пер. 2-й Осташковский д. 1, 1а, 2, 3, 3а, 4, 6; ул. Ветлужская, д. 2, 2а; ул. 40 лет Октября, д. 1, 1в, 3, 3а, 5, 5а, 5б, 7, 7а, 7б, 7г, 9, 11, 13, 15, 15а, 17, 17а, 17б, 19, 21, 21а, 25; ул. Энергетиков, д. 1, 2, 3, 4)
397	в границах пр. Гагарина – ул. Елисеева – ул. Бонч-Бруевича (пр. Гагарина, д. 110, 110а, 110б, 110в, 110г, 112, 112а, 114; ул. Бонч-Бруевича, д. 11а, 13)
398	в границах ул. Вологдина – ул. Луганская – ул. Арсеньева – ул. Елисеева (ул. Вологдина, д. 2, 4, 8; ул. Арсеньева, д. 1, 3, 3а, 5; ул. Луганская, д. 1, 1а, 3, 5)
399	в границах пр. Гагарина – ул. Пятигорская – ул. Батумская (пр. Гагарина, д. 116; ул. Пятигорская, д. 23, 27, 29; ул. Батумская, д. 2а)
400	в границах ул. Бонч-Бруевича, ул. Пятигорская, ул. Столетова, ул. Батумская (ул. Бонч-Бруевича, д. 12; ул. Пятигорская, д. 20, 20а, 22, 22а, 22б; ул. Батумская, д. 2, 4, 6, 6а, 8, 10; ул. Столетова, д. 2, 4, 6, 8)
401	в границах ул. Батумская, ул. Столетова, ул. Бонч-Бруевича – ул. Елисеева (ул. Батумская, д. 12, 14; ул. Столетова, д. 1, 3, 5, 7; ул. Бонч-Бруевича, д. 10; ул. Елисеева, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6)
402	в границах ул. Пятигорская, ул. Батумская, ул. Углова (ул. Пятигорская, д. 18в; ул. Батумская, д. 1, 1б, 3, 3а, 5а, 5б, 7, 7а, 7б; ул. Углова, д. 1, 1б, 2, 3, 4, 5, 5а)
403	в границах ул. Батумская (ул. Батумская, д. 9, 9а, 9б, 9в, 11, 13, 17, 19, 21, 21а, 25)
404	в границах ул. Горная – пер. Горный (ул. Горная, д. 2а, 2б, 4, 4а, 6, 6а, 10а, 12, 14а, 16, 18, 20, 20а)
405	в границах ул. Карбышева (ул. Анкудиновское шоссе, д. 13; ул. Карбышева, д. 1, 1а, 3, 5, 7; Двинский проезд, д. 22, 25, 66, 68, 70, 72)
406	в границах Анкудиновское шоссе (Анкудиновское шоссе, д. 26, 26а, 26б, 28, 30, 30а, 32, 34, 38а; ул. Цветочная, д. 10)
407	в границах студгородка Щербинки (Студгородок, 6, 7, 11, 12, 15, 17)
408	в границах пр. Гагарина, ул. Жукова, ул. Лебедева (пр. Гагарина, д. 192, 194, 196, 198, 200, 202; ул. Жукова, д. 1, 1а, 1б, 1в, 3, 5, 7, 7а, 9; ул. Лебедева, д. 1, 1а)
409	в границах ул. Тропинина (ул. Тропинина, д. 51, 53, 55, 55а, 57, 57а, 61, 63)
410	в границах ул. Кащенко (ул. Кащенко, д. 17, 19, 19а, 21, 23, 25, 27)
411	в границах ул. Цветочная (ул. Цветочная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 5а, 7в, 7 корп. 1, 7 корп. 2)
412	в границах пр. Гагарина (пр. Гагарина, д. 99, 101)
413	в границах пр. Гагарина (пр. Гагарина, д. 103а)
414	в границах ул. Тропинина (ул. Тропинина, д. 5а, 13, 13а, 41, 41в, 41г)
415	в границах ул. Вятская (ул. Вятская, д. 1, 1а, 1б, 2, 3, 3а, 5, 7, 9)
416	в границах ул. Кащенко (ул. Кащенко, д. 2, 12, 12а, 14, 14а)
417	в границах ул. Полевая (ул. Полевая, д. 10, 10а)
	Советский район
418	в границах улиц: Ванеева, Н. Сусловой, Б. Корнилова, Васюнина (ул. Ванеева, д. 74, 76, 78, 80, 82, 84, 86, 88, 90, ул. Н. Сусловой, д. 1/1, 3/1, 3/2, 5/1, 5/2, 7, 9/1, 9/2, 11/1, 11/2, ул. Б. Корнилова, д. 1, 3/1, 3/2, 3/3, 5/1, 5/2, 7/1, ул. Васюнина, д. 1/1, 1/2, 3, 4/1, 4/2, 4/3, 5/1, 5/2, 6, 8)
419	в границах улиц: Ванеева, Белинского, Ковалихинский овраг, Генкиной (ул. Ванеева, д. 4/45, 6, ул. Белинского, д. 69, 83, 85, 87, 89, 91, 93а, 95, 97, ул. Невзоровых, д. 47, 49, 51, 53, 66а, 83, 85, 87, 89, 109, 111, ул. Ижорская, д. 11, 18, ул. Полтавская, д. 2, 2а, 3, 3/1, 5, 5/1, 11, 16, 18, ул. Дунаева, д. 8, 9, 10, 12, ул. Генкиной, д. 38, 40, 42, 42/15, 44, 80, 82, 100, 102, 110)
420	в границах улиц: Ванеева, Рокоссовского, Малиновского (ул. Ванеева, д. 114, 116, ул. Рокоссовского, д. 2, 4, 6, 8, 8/1, 8/2, 10, ул. Малиновского, д. 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11)
421	в границах улиц: Пушкина, Агрономическая, Горловская, Бекетова (ул. Пушкина, д. 38, 38А, 40А, 42, 42А, 44, 46, 48, 50, 52, 54, ул. Бекетова, д. 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 36а, 40, 40а, 42, ул. Шорина, д. 3, 4, 4а, 6, 6а, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 16а, 18, 20, 20а, ул. Ладыжникова, д. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, ул. Агрономическая, д. 179, 181, 183, 183а, 185, 187, 189, 191, 191а, 193, ул. Заярская, д. 1, 2, 2а, 3, 4, 5, 7, 10, 12, 13, ул. Рукавишниковых, д. 11, 16, 17, 18, 24, 26, ул. Горловская, д. 3, 3а, 7, 11, 13, ул. Четверикова, д. 3, 5, 7, 7а, 9, 11, 13)
422	в границах улиц: Богородского, Ивлиева, Козицкого, Шишкова (ул. Богородского, д. 7, 7/1, 7/2, 7/3, 8, 8/1, 9, 10, 11, 12, 13/1, 13/2, 14, 15/1, 15/2, ул. Шишкова, д. 1, 3, 5/1, 5/2, 7/1, 7/2, 7/3, 7/4, ул. Ивлиева, д. 24, 26, 28, 30/1, 32/1, 32/2, 32/3, ул. Козицкого, д. 3, 4, 5/1, 5/2, 5/3, 6, 7, 8)
423	в границ улиц: Н. Сусловой, Агрономическая (ул. Н. Сусловой, д. 2/2, 2/3, 2/4, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 6, 8/2, 10/1, 10/2, 10/3, 12, 12/1, 12/2, 14/1, 16/1, 16/2, 16/3, 18, 20, 22, 24, 26)
424	в границах улиц: Ванеева, Б. Панина, Высоковский проезд, р. Старка (ул. Ванеева, д. 32, 36, 38, 40, ул. Б. Панина, д. 1а, 5, 5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 5/5, 5/6, 7, 7а, 7в, 7/1, 7/2, 7/3, 7/4, 7/6, 9, 9/1, 13, 13а, 15, 19, 19а, 21, Высоковский проезд, д. 20, 24, Гаражный пер., д. 5, 5/1)
425	в границах улиц: Пушкина, пр. Гагарина (пр. Гагарина, д. 4, ул. Пушкина, д. 9А, 12, ул. Кулибина, д. 4а, 8, 8а)
426	в границах улиц: Нартова, Бекетова, пр. Гагарина, Медицинская (ул. Медицинская, д. 2а, 4, 6, 8, 10, 12, 12в, 14б, 16/1, 26, ул. Бр. Игнатовых, д. 1/1, ул. Нартова, д. 1, 3, 3а, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 29, 31, ул. Бекетова, д. 1, 1а, 3а, 5, 5а, 5б, 7, 9, пр. Гагарина, д. 48, 52, 54, 56, 56а, 58, 60/1, 60/2, 60/3, 60/4, 60/5, 60/6, 60/7, 60/8, 60/9, 60/10, 60/11, 60/12, 60/13, 60/14, 60/15, 60/16, 60/17, 60/18, 60/19, 62, 64, 66, ул. М. Печерского, д. 1, 4, 5, 7, 8, 9, ул. Краснозвездная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 7а, 8, 8а, 9, 10а, 11, 12, 12а, 14, 19, 19/1, 25, 27, 29, 33, 35)
427	в границах улиц: бул. 60-летия Октября, Генерала Штеменко, Героя Быкова, Ивлиева (ул. Штеменко, д. 1, 2, 2/1, 3, 4, 6, 10/19, б-р 60-летия Октября, д. 1, 2, 3, 7, 9, 11, 13, 15, 17, ул. Быкова, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, ул. Ивлиева, д. 33, 34, 35/1, 35/2, 36/1, 36/2)
428	в границах улиц: Н. Сусловой, Ивлиева, Васюнина, Б. Корнилова (ул. Н. Сусловой, д. 13, 15/1, 17, ул. Б. Корнилова, д. 2, 4, 6/1, 6/2, 6/3, 8, ул. Васюнина, д. 9, 10, 11, 12/1, 12/2, 12/3, 12/4, 13, ул. Ивлиева, д. 2, 4, 6/1, 6/2, 8, 10/1, 10/2, 12, 14/1, 14/2, 16, 18, 20, 22)
429	в границах улиц: Ванеева, Республиканская, Родниковая, Балхашская, Высоковский проезд (ул. Ванеева, д. 20, 22, 24, 26, 28, 28а, ул. Ижорская, д. 29, 31, 37, 48, 48/1, 50/1, 50/2, 50/3, 52, ул. Полтавская, д. 47, 47/1, 51а, 53, ул. Панина, д. 4, 10, 12, 16, 20, 22, 24, 26/12, ул. Республиканская, д. 23, 25, 25/1, 27, 31, 33, 35, 37, 43/5, 43/6, 43/7, Высоковский пер., д. 1/18, 2, 3, 4, 5, 6, 6а, Высоковский пр., д. 3, 5, 7, 7а, 8, 9, 9а, 10, 11, ул. Звенигородская, д. 3, 5, 6/1, 7, 8, Звенигородский пер., д. 3, 4, 4/2, 6, 8, 10, ул. Родниковая, д. 46, 59, 63, 63/1, 65, 67, 69, 71, 73, ул. Балхашская, д. 3, 7, 9, 11, 13)
430	в границах улиц: Барминская, Красносельская, пл. Лядова, Окский съезд (ул. Красносельская, д. 3, 5, 11, 13, 13б, 15; Западный городок, д. 1, 2, 7, 8, ул. М.Ямская, д. 76)
431	в границах улиц: Заярская, Бекетова, Саврасова, Юбилейная (ул. Заярская, д. 18, 18а, 20, 20а, ул. Чукотская, д. 2/24, 3, 3а, 3б, 4, 5, 10, 12, 16, 18, 20, 22, 24, ул. Моховая, д. 20, 21, 21а, 21б, 22, 23, 23а, 25, 25а, ул. Юбилейная, д. 6/22, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 13а, 14, 14а, 15, 16, 17, 17а, 18, 19а, 20, 21/27, 26, 28, 30, 34, ул. Бекетова, д. 21, 21а, 23, 23а, 23б, 25, 25б, 27, 27а, 27б, 29, 33, 33а, 33б, 33в, 35, 35а, 35б, 39, 39а, 43/20, 45, 45а, 45б, 47, 47а, 49, 49а, 51, 51а, 53, 53а, 55)
432	в границах улицы Богородского (ул. Богородского, д. 5/1, 5/3)
433	в границах улиц: Ванеева, Генкиной, Родниковая, Республиканская (ул. Ижорская, д. 27/20, 34, 34а, 36, 36а, 38, 40, 40/2, ул. Генкиной, д. 39А, 41, 41а, 41б, 43/1, 61, 63, 65, 67, 67а, 69, 71, ул. Родниковая, д. 6, 6а, ул. Полтавская, д. 33/45, 35, 35/2, 37, 39, 45/18, ул. Республиканская, д. 20/1, 20а, 20б, 20в, 20г, 22а)
434	в границах улиц: Саврасова, Бекетова, Ванеева, Юбилейная (ул. Саврасова, д. 22, 24, 26а, ул. Юбилейная, д. 35, 36, 37, 38, 39а, 41, ул. Бекетова, д. 57, 59, 63/34, 63а, 65, 67, 67а, 69, 71, 73, ул. Чукотская, д. 28, 30, 38, ул. Головнина, д. 34, 36а, 41, 43)
435	в границах улиц: Бекетова, пр. Гагарина, Артельная, Пушкина (пр. Гагарина, д. 30, 32, 36, 38, 40, ул. Артельная д. 3, 5, 5а, 7, 9а, 11, 13, 13/1, ул. Пушкина, д. 21, 21а, 23, 25, 27, 29, 29а, 31, 33, 34б, 34в, 34г, 35, 36, 37, 39, 39а, 39б, 39в, 41, 43, 43а, 43б, 43в, 43г, 45, 45а, 45б, 45в, 45г, 47, 47а, ул. Бекетова, д. 2, 4, 4а, 4б, 4в, 6а, 6б, 6в, 8, 8а, 12, 14, 14а, 14б, 16, 18, Светлогорский пер., д. 2, 3, 4, 5, 6, 6а, 8, 10, 12, 13, 14, 16, ул. Светлогорская, д. 1, 1, 1б, 2, 2а, 2б, 3, 4, 5, 5а, 7/1, 8/7, 9/8, ул. Косогорная, д. 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20)
436	в границах улиц: Студеная, Белинского, Ванеева, Генкиной, Тимирязева (ул. Студеная, д. 68а, 78, 80, ул. Тверская, д. 14, 16/26, 20, 22, 25/15, ул. Невзоровых, д. 1, 6, 7, 17/18, 17а, 19, 23, 25/19, 28, 30, 31, 32/17, 33/8, 35, 37, 38, 39/68, 40, 42, 46/66, 48, 50, 52, ул. Белинского, д. 11/66, 33/12, 35, 37, 39/13, 41, 43, 45, 47, 47а, 49, 53/64, 55, ул. Ошарская, д. 53, 57а, 72/32, ул. Ванеева, д. 11/41, 13, 15/34, ул. Ломоносова, д. 7, 7а, 10, ул. Генкиной, д. 12, 12а, 14, 18/12, 20, 22, 24, 26, 28, 30, ул. Ашхабадская, д. 8/27, 10, 10а, 15, 18/12, 21, 23, 25/16)
437	в границах улиц: Ванеева, Рокоссовского, Ивлиева, бул. 60-летия Октября (ул. Рокоссовского, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, б-р 60-летия Октября, д. 4, 6, 8, 12, 18, 20, 22, 26, 28, ул. Ивлиева, д. 37/1, 37/2, 38, 39, ул. Ванеева, д. 110/30, 110/30А, ул. Штеменко, д. 9/16, 12/14)
438	в границах улиц: Генкиной, Ванеева, Салганская, Чачиной (ул. Генкиной, д. 19, 21, 25, 31а, 31б, 33, 35, 37, 39/17, ул. Ванеева, д. 25/88, 33, 35, 37, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 59, 61, 65, 67, 69, 71, 73, 75, 79, ул. Ошарская, д. 61, 63, 78, 94, 94а, 96а, 98, ул. Ломоносова, д. 12а, 13, 14, 14а, 15, 16, ул. Республиканская, д. 2, 88, 88/1)
439	в границах улиц: Ванеева, Бекетова, Саврасова, Агрономическая/Рыбинская (ул. Головнина, д. 30, 39, ул. Бекетова, д. 68, 70, 70а, 72, 72а, 74, 76, 78, 80, 80а, 82, 82а, 84, 86, 88, 90, 92, ул. Эльтонская, д. 25, 38, 50, ул. Норвежская, д. 3, 4, 5, 6, 6/2, 6/3, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 31, 33, 37, ул. Плетневская, д. 2, 13, 15, 18, ул. Саврасова, д. 8, 10, 16, ул. Агрономическая, д. 132/35, 134, 136, 138, ул. Кузнечихинская, д. 37, 75, 80)
440	в границах улиц: Горловская, Агрономическая, Саврасова, Бекетова (ул. Горловская, д. 6, 6а, 8, 10/14, 14, ул. Агрономическая, д. 155, 157, 159, 161, 163, 165, 167/1, 169, 171, 171а, 173, 175, 175а, ул. Рукавишниковых, д. 3, 3А, 4, 5, 5а, 6, 8, 10, 12, ул. Сибирцева, д. 3, 5, 7, 9, ул. Моховая, д. 3, 4, 5, 5а, 6, 6а, 6б, 7, 8, 9/2, 14, 16, 16а, 18, ул. Верхняя, д. 1/12, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 21, ул. Саврасова, д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, ул. Бекетова, д. 52, 54, 54а, 54б, 56, 56а, 58/2, 60/1, 60а, 62, 64, 64а, 66, ул. Уссурийская, д. 3, 4, 5, 5а, 6, 6а, 7, 8, 13, 14, 16, 18, 20/151)
441	в границах улиц: Пушкина, Тимирязева, Чачиной, Артельная, Конный проезд (ул. Пушкина, д. 12, ул. Тимирязева, д. 1, 3, 3а, 3/1, 3/2, 7, 7/1, 7/2, 7/3, 7/4, 11, 13, ул. 1-я Оранжерейная, д. 28а, 32а, 38, 39а, 41, 44, ул. 2-я Оранжерейная, д. 1, 2, 2а, 2б, 4, 5, 6, 6а, 8, Конный проезд, д. 5, 6, 7, 8, 9, ул. Артельная, д. 4б, 6, 6/1, 6/2, 8, 10а, 12, 12а, 14, 16, 18, 18а, 20, 20а, 20б, пер. Охотский, д. 20)
	Сормовский район
442	в границах ул. Рубинчика (ул. Рубинчика, д. 15, 17, 17а, 19, 20)
443	в границах пр. Кораблестроителей (пр. Кораблестроителей, д. 38, 38/1, 38/2, 36/1, 36/2, 40, 42, 44, 44а, 45/1, 45/2, 45/3, 46)
444	в границах пр. Кораблестроителей (пр. Кораблестроителей, д. 22, д. 22/1, 22/2, 22/3, 22/4, 22/5, 16, 18, 20, 20а)
445	в границах улиц Гаугеля, Героев Космоса, пр. Кораблестроителей (ул. Гаугеля, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 6а, 6б, 7, 8, 8а, 9, 9а, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 19а, 20, 21, 22, 23, 24, 27, 27а, 28, 29а, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 36а, ул. Героев Космоса, д. 43, пр. Кораблестроителей, 25, 25а, 35а, 33, 33а, 31, 35, 37, 39, 41)
446	в границах улиц Героев Космоса, пр. Кораблестроителей (ул. Героев Космоса, д. 1, 2, 4, 6, 8, 8а, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 30, 32а, 34а, 38, 40, 42, 44, 46, 47, 50, 50а, 52, пр. Кораблестроителей, д. 15, 15а, 17, 19, 21, 23)
447	в границах улицы Федосеенко (ул. Федосеенко, д. 34, 36, 36а, 38, 40, 42, 44)
448	в границах улиц Федосеенко, Травяной (ул. Федосеенко, д. 9, 12, 12а, 16, ул. Травяная, д. 20, 23а, 24, 25)
449	в границах улицы Травяной (ул. Травяная, д. 20а, 21, 22, 23)
450	в границах улиц Энгельса, Большевистская (ул. Энгельса, д. 14, ул. Большевистская, д. 1, 2)
451	в границах ул. Энгельса, ул. Коминтерна, бульвар Юбилейный (ул. Энгельса, д. 1, 2, 22, 23, 19, 21, 20, 18, 27, ул. Коминтерна, д. 160, 162, 162а, б-р Юбилейный, д. 2а, 2, 4, 6, 8)

452	в границах улицы Культуры (ул. Культуры, д. 9, д. 11 /1, д. 11/2)
453	в границах ул. Планетная, ул. Ясная (ул. Планетная, д. 39, 36б, 25а, 25, 27, 29, 31, 33, 33а, 35, 35а, 35б, 37, 39, ул. Ясная, д. 33, 32, 31, 34, 30, 30а, 29, 29а, 28а, 28, 27, 26, 25, 25а, 26а)
454	в границах ул. Телеграфная, пр. Кораблестроителей, ул. Иванова (ул. Иванова, д. 63, 55а, 14/8, 14б)
455	в границах улиц Ясная и Красносормовская (ул. Ясная, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, ул. Красносормовская, д. 1, 3, 5, 7)
456	в границах проспекта Кораблестроителей (пр. Кораблестроителей, д. 3, 3в, 5, 5а, 5б, 7, 7а, 7б, 9, 9б)
457	в границах улиц Ясная и Красносормовская (ул. Ясная, д. 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16; ул. Красносормовская, д. 9, 11, 13, 13а, 13б, 15, 17, 19, 19а)
458	в границах улиц Волжская и Планетная (ул. Волжская, д. 1, 1а, 2, 3, 4, 5, 6, 6а, ул. Планетная, д. 14, 14а, 14б, 14в, 16, 16а, 16б, 16в, 18, 18а, 18б, 18в, 20, 20а, 20б, 20в, 22, 22а, 22б, 22в, 24, 24а, 24б, 24в)
459	в границах улиц Планетная и Красносормовская (ул. Планетная, д. 1, 1а, 2, 2а, 3, 3а, 4, 4а, 4б, 5, 5а, 6, 6а, 7, 7а, 8, 8а, ул. Красносормовская, д. 2, 2а, 4, 4а, 6, 6а, 8, 8а)
460	в границах улиц Ясная и Красносормовская (ул. Ясная, д. 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, ул. Красносормовская, д. 21, 23, 25, 27, 29, 31)
461	в границах улиц Планетная и Красносормовская (ул. Планетная, д. 9, 9а, 11, 11а, 13, 15, 15а, 17, 17а, 19, 19а, ул. Красносормовская, д. 10, 10а, 12, 12а, 12б, 14, 14а, 16, 16а)
462	в границах улиц Озерная, 1 линия и 2 линия (ул. Озерная, 1 линия, д. 1, 2, 3, 4, ул. Озерная, 2 линия, д. 1, 2, 3)
463	в границах ул. Свободы (ул. Свободы, д. 81)
464	в границах улиц Коминтерна, Щербакова, Дмитрия Павлова (ул. Коминтерна, д. 117, 119, 121, 123, ул. Щербакова, д. 2, ул. Д. Павлова, д. 7, 8)
465	в границах улицы Зайцева (ул. Зайцева, д. 19, 20, 21, 22, 23, 23/1)
466	в границах улицы Зайцева (ул. Зайцева, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12а, 13)
467	в границах улицы Сутырина (ул. Сутырина, д. 33, 4, 6, 8, 10, 12)
468	в границах улиц Сутырина и Ногина (ул. Сутырина, д. 14, 16, 21, 21а, ул. Ногина, д. 6, 6а)
469	в границах ул. Ногина, Силикатная, Сутырина (ул. Ногина, д. 9, 13а, ул. Силикатная, 8, 10а, ул. Сутырина, д. 18)
470	в границах улиц Судостроительная, Свирская, Пржевальского (ул. Судостроительная, д. 2, 4, 6, 8, ул. Свирская, д. 8, 10, ул. Пржевальского, д. 1, 2, 3, 4)
471	в границах улиц Судостроительная, Римского-Корсакова и В. Революции (ул. Судостроительная, д. 9, 7а, 24, 24а, ул. Римского-Корсакова, д. 11, 47, 49, 51, ул. В. Революции, д. 22, 24, 26, 30, 32)
472	в границах улиц Большевистской и ул. Энгельса (ул. Большевистская, д. 7, 6, 5, ул. Энгельса, д. 7, 8, 9, 10)
473	в границах улиц Энгельса, Большевистской (ул. Энгельса, д. 11, 12, 13, ул. Большевистская, д. 3, 4)
474	в границах улицы Энгельса (ул. Энгельса, д. 4, 5, 5а, 6, 24, 28, 29, 30)
475	в границах улиц Коминтерна, бульвар Юбилейный, Павла Мочалова (ул. Коминтерна, д. 164, 6-р Юбилейный, д. 1, 3, 5, 7, 9, ул. П. Мочалова, д. 2, 3, 4, 7)
476	в границах улиц бульвара Юбилейного, Павла Мочалова, Чугурина (6-р Юбилейный, д. 11, 12, 13, 14, 15, 16, ул. П. Мочалова, д. 11, ул. Чугурина, д. 4)
477	в границах улиц Ефремова, Павла Мочалова, Культуры (ул. Ефремова, д. 2, ул. П. Мочалова, д. 1, 5, 8, 9, ул. Культуры, д. 2, 4, 4а, 6, 6а, 8, 8а, 12а, 10, 12, 14, 16)
478	в границах улицы Чугурина и бульвара Юбилейного (ул. Чугурина, д. 2, 3)
479	в границах ул. Чугурина (ул. Чугурина, д. 1, 5, 6, 7, 9)
480	в границах улицы Иванова (ул. Иванова, д. 34, 33, 31, 30, 29, 28, 27, 25, 25а, 25б, 35а, 35б, 35, 32)
481	в границах бульвара Юбилейного и ул. Н. Рыбакова (6-р Юбилейный, д. 21, 22, ул. Н. Рыбакова, д. 8, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19)
482	в границах улиц бульвара Юбилейного, ул. Культуры, ул. Никиты Рыбакова (6-р Юбилейный, д. 23, 24, ул. Культуры, д. 98, 100, 100а, 102, 104, ул. Н. Рыбакова, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 14а, 15)
483	в границах улиц Шимборского, Культуры, бульвара Юбилейного (6-р Юбилейный, д. 25, 26, 27, ул. Шимборского, д. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 15, ул. Культуры, д. 110а, 110б)
484	в границах улицы Шимборского и бульвара Юбилейного (6-р Юбилейный, д. 28, 29, 29а, ул. Шимборского, д. 1, 2, 3, 4, 5, 13, 3а)
485	в границах ул. Циолковского, Коперника (ул. Циолковского, д. 40а)
486	в границах улиц Циолковского и Коперника (ул. Циолковского, д. 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30)
487	в границах улицы Циолковского (ул. Циолковского, д. 1, 2, 3, 4, 6, 8, 10, 12)
488	в границах улиц Циолковского и Островского (ул. Циолковского, д. 25а, 27, 29, ул. Островского, д. 11)
489	в границах улиц Островского и ул. Коммуны (ул. Островского, д. 40, ул. Коммуны, д. 31, 43, 45)
490	в границах улиц Коммуны и Лобачевского (ул. Коммуны, 40, 38, 36, 34, 32, 30, 28, 26, 24, 22, ул. Лобачевского, д. 6, 7, 11, 12, 13, 15)
491	в границах улиц Циолковского, Островского (ул. Циолковского, д. 11, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 25б, ул. Островского, д. 3, 5, 8, 9, 10)
492	в границах улицы Островского (ул. Островского, д. 6/1, 6/2, 7)
493	в границах улиц Культуры, Островского, Коммуны (ул. Культуры, д. 110, 112, ул. Островского, д. 4, ул. Коммуны, д. 11, 13)
494	в границах улицы Лобачевского (ул. Лобачевского, д. 1, 2, 3, 4)
495	в границах улицы Культуры и ул. Островского (ул. Культуры, д. 113, 115, ул. Островского, д. 2)
496	в границах улиц Культуры, ул. Циолковского, Островского (ул. Культуры, д. 111, ул. Циолковского, д. 7, 7/1, 9, ул. Островского, д. 1)
497	в границах улицы Новосоветская (ул. Новосоветская, д. 9, 10, 11, 12, 13, 14)
498	в границах улиц Свирская, Новосоветская (ул. Свирская, д. 2, 4, 6, ул. Новосоветская, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)
499	в границах улиц Свирская, Культуры (ул. Свирская, д. 1, 3, 5, ул. Культуры, д. 99, 101, 101а, 103)
500	в границах ул. Свирская, Культуры (ул. Свирская, д. 7, 9, 11, ул. Культуры, д. 93, 95, 97)
501	в границах улицы Судостроительная (ул. Судостроительная, д. 10, 11а, 12, 28)
502	в границах улиц Римского-Корсакова, Вождей Революции (ул. Римского-Корсакова, д. 41, 43, 45, ул. В. Революции, д. 29)
503	в границах улиц Вождей Революции (ул. В. Революции, д. 18, 20, 21, 28)
504	в границах улицы Римского-Корсакова (ул. Римского-Корсакова, д. 38а, 38, 39, 44)
505	в границах улиц Вождей Революции и Римского-Корсакова (ул. Римского-Корсакова, д. 42, 55, ул. В. Революции, д. 5, 6, 7, 7а, 8, 9, 10, 23)
506	в границах улиц Судостроительная, Свирская и ул. Вождей Революции (ул. Судостроительная, д. 1, 3, 5, 7, ул. Свирская, д. 14, 18, 20, ул. В. Революции, д. 16, 17, 19)
507	в границах улиц Свирская и ул. Культуры (ул. Свирская, д. 15, 17, 19, ул. Культуры, д. 19, 19а, 21)
508	в границах улицы Культуры (ул. Культуры, д. 13, 15, 15а)
509	в границах улиц Культуры, Пугачева, пер. Хмелева, ул. Б.Дружин и ул. В. Революции (ул. Культуры, д. 17, ул. Пугачева, д. 21, пер. Хмелева, д. 1, 2, ул. Б.Дружин, д. 3, 5, 5а, 7, 9, 11, 13, ул. В. Революции, д. 11, 12, 13, 14, 15)
510	в границах улиц Культуры, Л. Толстого (ул. Культуры, д. 3, 5, ул. Л. Толстого, д. 2, 3, 4, 5)
511	в границах улиц Л. Толстого и Пугачева (ул. Л. Толстого, д. 6, 7, 8, ул. Пугачева, д. 15, 17)
512	в границах улиц Культуры, Ефремова, Л. Толстого (ул. Культуры, д. 1, ул. Ефремова, д. 4, 6, ул. Л. Толстого, д. 1)
513	в границах улиц Коминтерна, Ефремова (ул. Коминтерна, д. 168, 170, 172, ул. Ефремова, д. 3, 5, 13)
514	в границах улиц Коминтерна и ул. Ефремова (ул. Коминтерна, д. 174, ул. Ефремова, д. 5а, 7, 9а)
515	в границах улиц Коминтерна и ул. Ефремова (ул. Коминтерна, д. 176, ул. Ефремова, д. 9, 11, 12)
516	в границах улиц Пугачева и ул. Ефремова (ул. Пугачева, д. 12, ул. Ефремова, д. 8, 8а, 8б, 10)
517	в границах улиц Коминтерна и Ефремова (ул. Коминтерна, д. 178, 180, 182, 234, 244, 246, ул. Ефремова, д. 17)
518	в границах улицы Исполкома (ул. Исполкома, д. 2)
519	в границах улицы Исполкома (ул. Исполкома, д. 7, 8, 9, 10)
520	в границах улицы Исполкома (ул. Исполкома, д. 11, 12, 13, 14)
521	в границах улицы Римского-Корсакова (ул. Римского-Корсакова, д. 53, 54)
522	в границах улицы Римского-Корсакова (ул. Римского-Корсакова, д. 86, 87)
523	в границах улицы Дмитрия Павлова (ул. Дм. Павлова, д. 10)
524	в границах ул. Коминтерна, пер. Проходной (ул. Коминтерна, д. 139, 155, 157, 159, пер. Проходной, д. 2, 3, 4)
525	в границах улиц Коминтерна и Дмитрия Павлова (ул. Коминтерна, д. 127, 137, ул. Д. Павлова, д. 9, 11)
526	в границах улиц Коминтерна, Васенко, Щербакова (ул. Коминтерна, д. 115, ул. Васенко, д. 1, 2, 3, 4, 5, 9, 11, ул. Щербакова, д. 5, 7, 11, 13а, 15, 17, 19)
527	в границах улицы Федосеенко (ул. Федосеенко, д. 11, 10, 13, 13а, 15)
528	в границах улицы Федосеенко (ул. Федосеенко, д. 25, 27, 27а, 28, 29, 31, 32, 33)
529	в границах улиц Достоевского, Беломорская, 8 Марта (ул. Достоевского, д. 9, 11, 13, ул. Беломорская, д. 2.4, 6, 8, ул. 8 Марта, д. 23, 25, 27)
530	в границах улицы Федосеенко (ул. Федосеенко, д. 79, 80, 81)
531	в границах улицы Федосеенко (ул. Федосеенко, д. 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 94а, 94а/1, 89а, 95, 96, 97, 98, 98а, 98б, 99, 100, 101, 102)
532	в границах улицы Светлоярской (ул. Светлоярская, д. 1, 1а, 3, 5)
533	в границах улиц Светлоярской, Мокроусова (ул. Светлоярская, д. 7, 9, 11, 13, 13а, 13б, 15, 17, 19, 21, 25, 27, ул. Мокроусова, д. 2, 4, 6, 8, 10, 10а)
534	в границах улиц Светлоярской и ул. Станиславского (ул. Светлоярская, д. 2, 4, 6, 8, 10, 12, ул. Станиславского, д. 1, 3, 1д, 7а, 7, 9, 11, 11а, 11б, 13, 13а)
535	в границах улицы Станиславского (ул. Станиславского, д. 2, 4, 6, 8, 10)
536	в границах улиц Светлоярской, Мокроусова, Станиславского (ул. Светлоярская, д. 14, 16, 18, 20, 22, 24, 24а, 26, 26а, 28, 30, 32, ул. Станиславского, д. 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 35, 37, 39, ул. Мокроусова, д. 16, 18, 20)
537	в границах улицы Станиславского (ул. Станиславского, д. 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 32, 34, 36, 38)
538	в границах ул. Станиславского и ул. Мокроусова (ул. Станиславского, д. 30, 40, 42, 46, 48, 50, 52, Мокроусова, д. 26, 28, 28а, 30, 32, 34)
539	в границах ул. Светлоярской и ул. Мокроусова (ул. Светлоярская, д. 34, 36, 38, 38а, 40, ул. Мокроусова, д. 3, 5, 7, 7а, 9, 9а, 11, 13, 14, 15, 17, 19, 19а, 21, 23, 23/1)
540	в границах улицы Иванова (ул. Иванова, д. 20, 26)
541	в границах улицы Иванова (ул. Иванова, д. 48, 49, 50, 51, 52, 52а, 53, 54, 55, 56, 56а, 57, 58, 59, 60)
542	в границах улицы Иванова (ул. Иванова, д. 15, 15а, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24)
543	в границах улицы Иванова (ул. Иванова, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13)
544	в границах улиц Иванова и пр. Кораблестроителей (ул. Иванова, д. 36а, 36б, 36, 45, 44, 42, 43, 41, 37, 38, 39, 40, 46, 47, 47а, пр. Кораблестроителей, д. 1, 1а, 3а)
545	в границах улиц Баренца и пр. Кораблестроителей (ул. Баренца, д. 1, 1а, 2, 3, 3а, 4, 4а, 5, 6, 7, 7а, 8, 8а, 11, 13, 23а, пр. Кораблестроителей, д. 2, 2а, 2б)
546	в границах улиц Баренца и пр. Кораблестроителей (пр. Кораблестроителей, д. 4, 6, ул. Баренца, д. 7б, 9а, 14, 16, 10, 12, 18)
547	в границах улиц Баренца и пр. Кораблестроителей, Стрелковая (пр. Кораблестроителей, д. 8, 10, ул. Баренца д. 9, 15, 15а, 17, ул. Стрелковая, д. 59, 61, 65, 67, 69, 71, 73, 75, 76, 77)
548	в границах улицы Машинной (ул. Машинная, д. 31)
549	в границах улиц Машинной и ул. Зайцева (ул. Машинная, д. 37/1, ул. Зайцева, д. 24)
550	в границах улицы Победной (ул. Победная, д. 17, 17/1, 17/2, 19, 19 /1, 19/2)
551	в границах улицы Победной (ул. Победная, д. 8, 10, 12, 14, 16, 18)
552	в границах улиц Победной и ул. Зайцева (ул. Зайцева, д. 14, 15, 15а, 17, 17/1, 17/2, 17а, 36, ул. Победная, д. 20, 20/1, 20/2, 21, 21/1, 21/2)
553	в границах пр. Союзный (пр. Союзный, д. 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20)
554	в границах пр. Союзный (пр. Союзный, д. 2, 2а, 2б, 2в)
555	в границах улиц Сутырина и пр. Союзный (пр. Союзный, д. 2г, ул. Сутырина, д. 15)
556	в границах улицы Ногина (ул. Ногина, д. 4, 2, 2а)
557	в границах улицы Ногина, ул. Замкнутая, ул. Сутырина (ул. Замкнутая, д. 23, 24, 25, 25а, 26, 27, 28, 29, ул. Сутырина, д. 17, 17/1, 17/2, 17/3, 19, 18а, ул. Ногина, д. 20, 22)
558	в границах улиц Сутырина, Силикатная, Вахтангова (ул. Силикатная, д. 1, 3а, ул. Сутырина, д. 20, ул. Вахтангова, д. 18, 20)
559	в границах улицы Ногина (ул. Ногина, д. 15)
560	в границах улиц Силикатной и Вахтангова (ул. Силикатная, д. 7, 9, 11, ул. Вахтангова, д. 24)
561	в границах улиц Замкнутая и Холмистая (ул. Замкнутая, д. 5, 7, 2, 22, 11, 20, 12, 18а, ул. Холмистая, д. 7, 9, 11)
562	в границах улиц Замкнутая, Холмистая, Вахтангова (ул. Замкнутая, д. 4, 13, 17, 18, ул. Холмистая, д. 3, ул. Вахтангова, д. 26)
563	в границах улиц Ногина, Сутырина, Вахтангова (ул. Ногина, д. 1, 3, 5б, 7, 7а, ул. Сутырина, д. 22, ул. Вахтангова, д. 10, 12, 14, 16)
564	в границах улицы Рубинчика (ул. Рубинчика, д. 21, 22, 22а)
565	в границах улицы Свободы (ул. Свободы, д. 100а, 114, 118, 120)
566	в границах улицы Свободы (ул. Свободы, д. 112)
567	в границах улицы пр. Союзный (пр. Союзный, д. 1, 1а)
568	в границах улицы пр. Союзный (пр. Союзный, д. 3, 3а, 5, 5а, 7, 7а, 9, 9а, 11, 11а, 13, 13а)
569	в границах Вахтангова, Планетная (ул. Волжская, д. 16, 40, 40/1, 40/2, ул. Планетная, д. 38, 38а, 36)
570	в границах улиц Волжской и ул. Планетной (ул. Волжская, д. 13, 13а, 14, 15, 15а, ул. Планетная, д. 26, 26а, 28, 30, 32, 34, 34а)
571	в границах улиц Волжской и ул. Планетной (ул. Волжская, д. 7, 7а, 8, 9, 10, 11, 12, 12а, ул. Планетная, д. 2, 2а, 2б, 2в, 4, 4а, 4б, 4в, 6, 6а, 8, 8а, 9а, 10, 10а, 10б, 10в, 12, 12а, 12б, 12в)
572	в границах улицы Дубравной, 1 линия (ул. Дубравная, 1 линия, д. 1, 2, 3, 4)
573	в границах улицы Дубравной, 2 линия (ул. Дубравная, 2 линия, д. 1, 2, 3, 4)
574	в границах улицы Дубравной, 3 линия (ул. Дубравная, 3 линия, д. 1, 2, 3, 4)
575	в границах улицы Дубравной, 4 линия (ул. Дубравная, 4 линия, д. 1, 2, 3, 4)
576	в границах улицы Дубравной, 5 линия (ул. Дубравная, 5 линия, д. 1, 2, 3)
577	в границах улицы Дубравная, 6 линия (ул. Дубравная, 6 линия, д. 1, 2, 3, 4)
578	в границах улицы Дубравная, 7 линия (ул. Дубравная, 7 линия, д. 1, 2, 3, 4)
579	в границах улицы Дубравная, 8 линия (ул. Дубравная, 8 линия, д. 1, 2, 3, 4)
580	в границах улицы Дубравная, 9 линия (ул. Дубравная, 9 линия, д. 1, 2, 3, 4)
581	в границах улицы Дубравная, 10 линия (ул. Дубравная, 10 линия, д. 1, 2, 3, 4)
582	в границах улицы Дубравная, 11 линия (ул. Дубравная, 11 линия, д. 1, 2)
583	в границах улиц Озерная, 3 и 4 линии (ул. Озерная, 3 линия, д. 1, 2, ул. Озерная, 4 линия, д. 1, 2, 3)
584	в границах улицы Озерная, 5 линия (ул. Озерная, 5 линия, д. 1, 2, 3, 4)
585	в границах улицы Озерная, 6 линия (ул. Озерная, 6 линия, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6)
586	в границах улиц Дубравная, 11 линия и ул. Озерная, 7 линия (ул. Дубравная, 11 линия, д. 4, ул. Озерная, 7 линия, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7)
587	в границах улицы Дубравная (ул. Дубравная, д. 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 14, 15)
588	в границах улицы Дубравная (ул. Дубравная, д. 5, 12, 13, 16, 17)
589	в границах улицы Полесская (ул. Полесская, д. 7, 8.9, 10, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21)
590	в границах улицы Полесская (ул. Полесская, д. 6, 11, 17, 22)
591	в границах улицы Коминтерна (ул. Коминтерна, д. 256, 256 корп. 1, 256а, 258, 258 корп. 1, 258а, 260, 260 корп. 1, 260а)
592	в границах улиц Коминтерна и ул. Баррикад (ул. Коминтерна, д. 175, 177, 179, 181, ул. Баррикад, д. 2, 4, 6)
593	в границах улицы Коминтерна (ул. Коминтерна, д. 183, 199, 193а)
594	в границах улицы В. Революции (ул. В. Революции, д. 1, 2, 3, 4)
595	в границах улицы Баренца (ул. Баренца, д. 22)
596	в границах улицы Заводской парк (ул. Заводской парк, д. 25)
597	в границах улицы Коминтерна (ул. Коминтерна, д. 47)
598	в границах ул. Коммуны (ул. Коммуны, д. 16)
599	в границах пер. Союзный (пер. Союзный, д. 44)
600	в границах улицы Федосеенко (ул. Федосеенко, д. 65, 66, 67, 68, 69)
601	в границах улицы Белозерской (ул. Белозерская, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6)
602	в границах улицы Федосеенко и ул. Ударной (ул. Ударная, д. 12, 14, ул. Федосеенко, д. 7)
603	в границах улицы 8 Марта (ул. 8 Марта, д. 30а)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению администрации города
от 31.03.2023 № 1966

Адресный перечень
всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2023-2028 годах

	2023 год
1.	Ул. Лескова от ул. Фучика до ул. Коломенской (участок от ул. Янки Купалы до д. N 60 по ул. Лескова)
2.	Детский сквер по пр. Октября
3.	пр. Бусыгина (бульвар от ул. Переходникова до ул. Пермякова)
4.	Территория ограниченная ул. Дружаева и ул. Дьяконова, домом N 20 по ул. Дьяконова и домом N 7а по ул. Дружаева
5.	Сквер по ул. Плотникова
6.	Сквер по ул. Гороховецкой (у памятника железнодорожникам)
7.	Площадь перед к/т "Канавинский"
8.	Территория вдоль Волжской набережной (от ул. Сибирская, д. 3 до Волжская набережная, д. 8)
9.	Территория в границах домов N 8, 11, 12, 13, 14А по ул. Тонкинская и домов N 25, 25А по Московскому шоссе
10.	Природно-рекреационная территория вокруг озера Вторчермета
11.	сквер по пр. Ленина, д. 28 (перед "Домом одежды")
12.	пр. Ленина, 58
13.	ул. Кировская, 9а
14.	территория вдоль ул. Снежной, сквер у д. 14 по ул. Снежной
15.	Переулок Вайгач (пустырь у дома N 48/1 по ул. Баумана) (Микрорайон в границах: пл. Комсомольская, ул. Голубева, ул. Молитовская, ул. Октябрьской революции, ул. Даргомыжского, ул. Адмирала Макарова, бульвар Заречный, ул. Академика Баха, ул. Июльских дней, пр. Ленина, пер. Трамвайный, ул. Тургайская, ул. Коллективизации, ул. Чонгарская)
16.	Сквер на пл. Героев (в границах улицы Проспект Героев д. 43 и ул. 50-летия Победы д. 25)
17.	Сквер по ул. Березовской, д. 100 (У здания администрации Московского района)
18.	Сквер по ул. Героя Безрукова, напротив д. N 8 (в границах ул. Страж Революции, д. 24а, ул. Безрукова, д. 8)
19.	Сквер у кинотеатра "Москва" (в границах ул. Проспект Героев д. 1, ул. Бурнаковский проезд, д. 1)
20.	Сквер по ул. Генерала Клюева (в границах ул. Генерала Клюева, 2, 4, 6, 8, 10)
21.	Парк им. Кулибина
22.	Почтовый съезд (сквер у Храма, пер. Крутой, 3)
23.	Сквер Большие Овраги
24.	Прибрежная зона р. Ока (ГПП РЗ "Малиновая гряда", в районе завода НИТЕЛ)
25.	"Аллея любви", (микрорайон "Щербинки-2", в районе д. 194 по пр. Гагарина)
26.	Прогулочная зона "Аллея" (в районе д. 13, 19, 25 по ул. Центральной п. Новинки)
27.	Парковая зона (между кварталами компании ООО "ЭкоГрад" – 26, 27, 28, 29 вдоль Олимпийского проспекта на участке со стороны Богородской трассы п. Новинки)
28.	Сквер 65-летия Победы (ул. Бекетова, перед зданием гимназии № 53) в Советском районе города Нижнего Новгорода 2-я очередь
29.	Сквер по ул. Коминтерна, д. 250 (Центр детского творчества)
30.	Бульвар (пр. Кораблестроителей, вдоль жилых домов N 22 – 36)
31.	Сквер по ул. Культуры у д. 2 – 4
32.	Озелененная территория по ул. Федосеенко (военный городок)
	2024 – 2028 годы
1.	Парк им. 777-летия города Нижнего Новгорода
2.	Территория у д. 54 по ул. Космическая
3.	Территория ограниченная ул. Газовской и ул. Мельникова, роддомом N 3 по ул. Газовская д. N 3 и домом N 6 по ул. Дружаева
4.	Территория ограниченная бульваром им. Коноваленко, домами N 36, 38 по пр. Ильича и домом N 35а по пр-ту Кирова
5.	Сквер по ул. Бахтина у д. 1а
6.	Сквер по ул. Нагулинская, между домами N 26А и N 25А (пос. Нагулино)
7.	Сквер на пересечении ул. Третьяковская и ул. Петрозаводская (пос. Гнилицы)
8.	Сквер по ул. Героя Сов. Союза Ляхова, у дома N 107 (пос. Гнилицы)
9.	Рекреационно-природная территория с южной стороны пос. Новое Доскино
10.	Рекреационно-природная территория вдоль р. Гниличка и пруда N 1 в пос. Гнилицы, на участке между пос. Нагулино и ГПП РЗ "Гнилицкие дачи"
11.	Рекреационно-природная территория на берегу р. Ока, (южнее ГПП РЗ "Гнилицкие дачи" и "Таланова роща"
12.	Рекреационно-природная территория в районе переката Гнилицкий на р. Ока, южнее ГПП РЗ "Стригинский бор"
13.	Территория в районе д. 9 пос. Мостоотряд
14.	Рекреационно-природная территория на берегу р. Ока, с восточной стороны от водозабора
15.	Рекреационно-природная территория с западной стороны микрорайона "Мончегорский"
16.	Рекреационно-природная территория с восточной стороны ж/д Арзамасского направления (юго-восточнее ГПП РЗ "Смирновские дачи")
17.	ул. Шнитникова (территория вдоль дороги от ул. Фучика до дома N 20 по ул. Шнитникова)
18.	Территория, ограниченная домами N 15, 13 по пер. Рулевому и домами N 8, 6 по ул. Красных Партизан
19.	Ул. Сергея Акимова (участок у домов N 3, 4)
20.	Ул. Гордеевская (вдоль домов N 34, 40) – ул. Маршала Казакова, ул. Гордеевская – Ул. Генерала Зимина (вдоль домов N 37, 39) – ул. Маршала Казакова – ул. Тонкинская
21.	Ул. Советская – ул. Марата – Метромост – ул. Ивана Романова
22.	Московское шоссе – Московское шоссе, 248 (школа N 98) – ул. Металлистов
23.	Пер. Камчатский – ул. Ухтомского – ул. Рижская – ул. Декабристов
24.	Территория вдоль бульвара Мещерский
25.	бульвар Заречный
26.	ул. Норильская (вдоль домов 10, 8, 6, 4)
27.	сквер Памяти (пр. Ленина, д. 41)
28.	ул. Кировская, 14
29.	ул. Кировская, 5
30.	Сквер им. Героя Рябцева (ул. Рябцева д. 1а)
31.	Сквер по Сормовскому шоссе (в границах ул. Сормовское шоссе, д. 21, 22а, 30)
32.	Сквер по Московскому шоссе, 181 (в границах ул. А. Люкина, д. 3, ул. Московское шоссе, 181)
33.	Сквер с мемориалом погибшим в ВОВ пос. Левинка (в границах ул. Левинка, д. 9, 51б)
34.	территория, прилегающая к стадиону "Водник"
35.	ул. Черниговская
36.	Касьяновский овраг
37.	Пл. Благовещенская
38.	Сквер завода Петровского
39.	Сквер по ул. Ильинской
40.	Сквер у Зачатьевской башни
41.	Сквер у стадиона "Водник"
42.	Похвалинский съезд (склон Гребешковского откоса)
43.	Сквер "Дружба" по ул. Исполкома
44.	ул. Культуры
45.	Сквер на ст. Варя
46.	Сквер "Валерия Иконникова"
47.	Бульвар (бул. Юбилейный, д. 32 – перед ДК "Красное Сормово")
48.	Зеленая зона вдоль р. Параши по ул. Н. Рыбакова
49.	Бульвар Победы
50.	Сквер Николая Жаркова
51.	Сквер (между кварталами N 9 и 13, кварталы в границах ул. Суворова п. Новинки)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.04 .2023 № 1975
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 16.05.2022 № 2113

В соответствии с решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.10.2011 № 146 «О Положении о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» и статьями 43 и 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 16.05.2022 № 2113 «Об установлении тарифов на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемые Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 305» следующие изменения:

1.1. Дополнить таблицу приложения к постановлению строками 14, 15, 16 следующего содержания:

«

14	Услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Звонкие соловушки»	дети четвертого года жизни	8	4	32	15	8000	1000	250
		дети пятого года жизни	8	4	32	20	8000	1000	250
15	Услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Движики»	дети четвертого года жизни	8	4	32	15	8000	1000	250
		дети пятого года жизни	8	4	32	20	8000	1000	250
16	Услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Мастерилка»	дети четвертого года жизни	8	4	32	15	8000	1000	250
		дети пятого года жизни	8	4	32	20	8000	1000	250

».

2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.

Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.04 .2023 № 2049
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 25.05.2022 № 2317

В соответствии со статьей 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.09.2022 № 1666 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 8.09.2020 № 1492 «Об общих

требованиях к нормативным актам, регулирующим предоставление субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лица-производителям, товаров, работ и услуг и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**

1. Внести в Положение о городском конкурсе культурных проектов Марафон культурных событий «Культурный район», утвержденное постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 25.05.2022 № 2317 (далее-Положение) следующие изменения:

1.1. Изложить раздел 11 Положения в следующей редакции:

«11.1. Гранты из средств бюджета города Нижнего Новгорода на финансовое обеспечения проектов Марафона культурных событий «Культурный район» (далее – гранты) предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе из средств бюджета города Нижнего Новгорода, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) и доведенных в установленном порядке до департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода как получателя бюджетных средств.

11.2. Гранты предоставляются в течение текущего финансового года в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в приложении к договору (соглашению).

11.3. Гранты в форме субсидий не подлежат казначейскому сопровождению.

11.4. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

11.4.1. Отсутствие в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели.

11.4.2. Отказ получателя гранта от получения гранта в соответствии с пунктом 10.3 настоящего Положения.

11.4.3. Отказ получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, в осуществлении главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта и указанными лицами условий, целей и порядка предоставления и использования гранта.

11.4.4. Грантополучатель находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его введена процедура банкротства, деятельность грантополучателя приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.4.5. Грантополучатель получает средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, связанные с реализацией проекта, представленного на конкурс.

11.4.6. Грантополучатель является иностранным юридическим лицом либо российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов.

11.4.7. Несоответствие представленных организацией документов требованиям, предусмотренным Положением о конкурсе, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

11.4.8. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта.

11.5. Перечисление грантов организациям-победителям – некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляется на расчетный счет грантополучателя, открытый в финансово-кредитных организациях Российской Федерации.

11.6. Перечисление грантов грантополучателю, являющемуся бюджетным или автономным учреждением, находящимся в ведении департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода, осуществляется на лицевые счета, предназначенные для учета операций со средствами, предоставленными муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям в виде гранта на иные цели, открытые им в департаменте финансов администрации города Нижнего Новгорода.

11.7. В случае если грантополучателем является муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение, не находящееся в ведении департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода, перечисление денежных средств осуществляется на лицевые счета, открытые учреждению в установленном порядке и предназначенные для учета операций со средствами, полученными от осуществления учреждением приносящей доход деятельности.

11.8. В случае если грантополучателем является муниципальное казенное учреждение, то финансовое обеспечение реализации целей, на достижение которых выделяют бюджетные средства, должно осуществляться в пределах бюджетных ассигнований на основании бюджетной сметы:

11.8.1. Если муниципальное казенное учреждение находится в ведении главного распорядителя бюджетных средств, являющегося организатором конкурса, данный главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает доведение в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств до казенного учреждения – грантополучателя.

11.8.2. Если муниципальное казенное учреждение находится в ведении главного распорядителя бюджетных средств, не являющегося организатором конкурса, соответственно, бюджетные ассигнования должны быть переданы другому главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение – грантополучатель, для доведения до него соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

11.9. В случае отсутствия в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели, предоставление гранта в очередном финансовом году производится с повторным прохождением отбора.

11.10. Разместить в едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете, о внесении изменений в закон (решение) о бюджете.».

2. Раздел 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5.1. Право на участие в городском конкурсе культурных проектов для Марафона культурных событий «Культурный район» (далее – конкурс) имеют некоммерческие организации, кроме политических партий, органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), при обязательном условии, что реализация проекта, обеспечиваемая средствами бюджета города Нижнего Новгорода, осуществляется на территории города Нижнего Новгорода (далее – соискатели гранта, организация, грантополучатель).

5.2. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.

5.2.1. У участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

5.2.2. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом (за исключением гранта, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, грантов в целях возмещения недополученных доходов, грантов в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями грантов физическим лицам).

5.2.3. Участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

5.2.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

5.2.5. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

5.2.6. Участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом.

5.2.7. Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

5.2.8. Орган государственной власти (государственный орган) и (или) орган местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, дает согласие на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом органами государственной власти (государственными органами) и (или) органами местного самоуправления, не осуществляющими в отношении них функций и полномочий учредителя.».

3. Дополнить Положение разделом 13:

«13. Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

13.1. Департамент культуры осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13.2. Контроль за выполнением условий соглашения о предоставлении гранта в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта, осуществляет департамент культуры.

13.3. Департамент культуры и департамент финансов администрации города Нижнего Новгорода проводят мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

13.4. Получатель гранта несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления гранта в порядке, предусмотренном разделом 14 настоящего Положения.

13.5. За нарушение условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Положения и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

возврат средств гранта в бюджет города Нижнего Новгорода в случае нарушения получателем гранта и (или) лицами, являющимися получателями по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении гранта на возмещение затрат, условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных департаментом культуры и (или) органами муниципального финансового контроля.

В случае нарушения условий предоставления гранта, в том числе включенных в соглашение, грант подлежит возврату в доход бюджета города на основании:

представления органа муниципального финансового контроля, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции органа муниципального финансового контроля нарушениях условий предоставления гранта и требование о возврате в доход бюджета города гранта в установленные в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в представлении;

требования департамента культуры, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции департамента культуры нарушениях условий предоставления гранта и требование о возврате в доход бюджета города гранта в установленные в требовании сроки или в течение 30 календарных дней со дня завершения проверки, по итогам которой установлен факт нарушения, если срок в нем не указан.

Представление органа муниципального финансового контроля направляется в срок не позднее 30-го рабочего дня со дня установления факта нарушения условия предоставления гранта.».

4. Дополнить Положение разделом 14:

«14. Порядок возврата гранта

14.1. Грант подлежат возврату получателем гранта в бюджет города Нижнего Новгорода в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта, в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом муниципального финансового контроля.

14.2. За полноту и достоверность представленной информации и документов несет ответственность получатель гранта.

14.3. Возврат средств гранта в бюджет города Нижнего Новгорода в случае, если получателем гранта по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления гранта, установленного соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результата предоставления гранта указанные нарушения не устранены, в объеме (Vвозврата), рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{возврата} = (1 – P_{факт} / P_{рез}) \times V_{гранта},$$

где:

Рфакт – фактический результат предоставления гранта;

Ррез – установленный результат предоставления гранта;

Vгранта– размер гранта, предоставленной в отчетном финансовом году.

14.4. Возврат гранта в бюджет города Нижнего Новгорода осуществляется получателем гранта в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от департамента культуры требования о возврате гранта по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению с указанием причин и оснований для возврата гранта.

14.5. Неисполнение получателем гранта в срок обязательств, предусмотренных пунктом 14.4 настоящего Положения, является основанием для взыскания денежных средств с получателя в судебном порядке.

В случае нарушения срока, предусмотренного пунктом 14.4 настоящего Положения, получатель гранта обязан оплатить проценты за пользование полученными бюджетными средствами в размере ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации за период с даты получения бюджетных средств до даты их возврата в бюджет города Нижнего Новгорода.».

5. Дополнить Положение приложением № 8 согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Управлению информационной политике администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

7. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 06.04.2023 № 2049

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Положению о городском конкурсе
культурных проектов
Марафон культурных событий
«Культурный район»

Требование об обеспечении возврата гранта

На основании того, что Вами нарушены условия соглашения о предоставлении гранта от "____" _____ 20__ г. № _____, а именно:

_____

_____.

Вам необходимо вернуть денежные средства в сумме _____ на расчетный счет _____ в бюджет муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в течение 10 рабочих дней с момента получения настоящего требования.

Руководитель организации

_____ / _____

(подпись руководителя организации) / (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.04 .2023 № 2052

О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 11.01.2022 № 14

В соответствии со статьями 43, 52 Устава города Нижнего Новгорода, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания стилистически единой, комфортной и безопасной среды, улучшения художественно-эстетического облика города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:

1. Внести изменение в каталог форэскизов нестационарных объектов торгового и бытового назначения на территории города Нижнего Новгорода, утвержденный постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 11.01.2022 № 14, изложив каталог форэскизов нестационарных торговых объектов в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 06.04.2023 № 2052

Требования к внешнему виду и размещению нестационарных торговых объектов, павильонов, киосков, палаток, лотков

- Альбом форэскизов нестационарных торговых объектов разработан в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов в городе Нижнем Новгороде и создания стилистически единой, комфортной и безопасной среды, улучшения художественно-эстетического облика городского пространства в соответствии с порядком размещения НТО на территории города Нижнего Новгорода, утвержденным постановлением администрации города Нижнего Новгорода № 6071 от 30.12.2021 г.
- НТО должны быть спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии с требованиями технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов, иных устанавливающих законодательством требований.
- Для изготовления НТО и его декоративно-художественного оформления должны применяться современные сертифицированные (в том числе по пожаробезопасности) материалы и элементы, изготовленные в заводских условиях; не выцветающие вытекающую в находящуюся условиях среду, отдыху, на изменяющуюся своих эстетических и эксплуатационных качеств в течение всего срока эксплуатации НТО, но не менее 5 лет
- Конструкции НТО должны быть быстроразъемными и не иметь монолитной связи с землёю и участком, а также обеспечивать возможность его перемещения, транспортировки и блокировки. Устройство фундамента при размещении НТО не допускается.
- Каркас НТО должен изготавливаться из несущих сварных металлических (стальных) конструкций заводского изготовления для внешнего (изготовления) объекта и его отделки должны применяться легко металлические конструкции, изготовленные из металлических облицовочные панели, стекло (простое или тонированное), деревянные элементы, цветной пластик, комбинированные панели и иной современные материалы.
- Цвет оформления должны быть окрашены в соответствии с единой палитрой по RAL, утвержденной для модуля.
- Этапы, последовательность и таблицы информационных конструкций, размещенных на объектах, должны соответствовать требованиям Правил размещения информационных конструкций на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, утвержденных постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 29.03 2023 № 1236.

Содержание

Номер	Раздел	Стр.
1	Форэскизы лотков для нестационарной торговли	5-7
2	Форэскизы тележек для нестационарной торговли	8-11
3	Форэскизы киосков для нестационарной торговли	12-15
4	Форэскизы киосков для нестационарной торговли	16-25
5	Форэскизы павильонов для нестационарной торговли	26-35
6	Форэскизы павильонов, совмещенных с остановкой общественного транспорта	36-38

Форэскизы лотков для нестационарной торговли

Форэскизы лотков для нестационарной торговли

Эскиз внешнего вида 1.1
Тип НТО – лоток
Классификация Л1

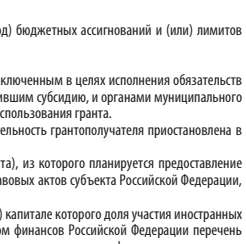
Рекомендуемые габаритные размеры: 1500 х 1000 х 2000 (h)
Конструкция -металл - цвет RAL 7038, 7045,1002
Навес- поликарбонат
Высота информационной конструкции до 150 мм

Эскиз внешнего вида 1.2
Тип НТО - лоток
Классификация Л2

Рекомендуемые габаритные размеры: 2500 х 1000 х 2000(h)
Конструкция -металл - цвет RAL 7038, 7045,1002
Навес- винловая ткань - цвет RAL 5021, 9003, 7038
Высота информационной конструкции до 150 мм

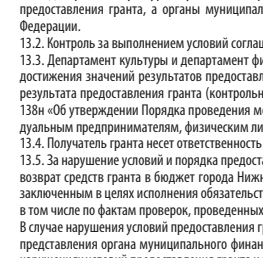
Каталог форэскизов нестационарных торговых объектов

Эскиз внешнего вида 1.3
Тип НТО - лоток
Классификация Л3



Рекомендуемые габаритные размеры: 1200 х 1000 х 1600 (h)
Конструкция – дерево обработанное защитным составом

Эскиз внешнего вида 1.4
Тип НТО - лоток
Классификация Л4



Рекомендуемые габаритные размеры: 1500 х 800 х 1500 (h)
Конструкция – дерево обработанное защитным составом

Форэскизы тележек для нестационарной торговли

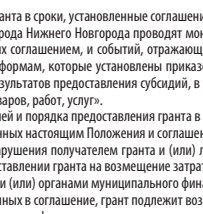
Эскиз внешнего вида 2.1
Тип НТО – тележка
Классификация Т1

Конструкции - металл
Тент - винловая ткань
Высота информационной конструкции до 150 мм
- размещение логотипа в пределах выделенной зоны

Эскиз внешнего вида 2.2
Тип НТО – тележка
Классификация Т2

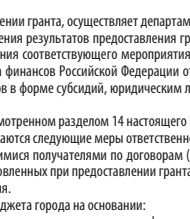
Конструкции - металл
Тент - винловая ткань
Высота информационной конструкции до 150 мм
- размещение логотипа в пределах выделенной зоны

Эскиз внешнего вида 2.3
Тип НТО – тележка
Классификация Т3



Конструкции - металл
Тент - винловая ткань
Высота информационной конструкции до 150 мм
- размещение логотипа в пределах выделенной зоны

Эскиз внешнего вида 2.4
Тип НТО - тележка
Классификация Т4



Рекомендуемые габаритные размеры: 1500 х 1000 х 2000 (h)
Конструкции - металл
Облицовка - дерево, обработанное защитным составом
Навес - винловая ткань
Высота информационной конструкции до 150 мм
- размещение логотипа в пределах выделенной зоны

Эскиз внешнего вида 2.5
Тип НТО - тележка
Классификация Т5

Рекомендуемые габаритные размеры: 1500 х 1000 х 2000 (h)
Конструкции - металл
Облицовка - дерево, обработанное защитным составом
Навес - винловая ткань
Высота информационной конструкции до 150 мм
размещение логотипа в пределах выделенной зоны

Эскиз внешнего вида 2.6
Тип НТО - тележка
Классификация Т6

Конструкции - металл
Тент - винловая ткань
Высота информационной конструкции до 150 мм
размещение логотипа в пределах выделенной зоны

Форэскизы палаток для нестационарной торговли

Форэскизы палаток для нестационарной торговли

Эскиз внешнего вида 3.1
Тип НТО – палатка
Классификация П1

Конструкция - металл
Тент- виниловая ткань

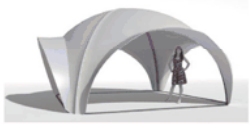
Эскиз внешнего вида 3.2
Тип НТО – палатка
Классификация П2

Конструкция - металл
Тент- виниловая ткань

Эскиз внешнего вида 3.3
Тип НТО – палатка
Классификация П3

Конструкция - металл
Тент- виниловая ткань

Эскиз внешнего вида 3.4
Тип НТО – палатка
Классификация П4



Конструкция - металл
Тент- виниловая ткань

Эскиз внешнего вида 3.5
Тип НТО – палатка
Классификация П5

Конструкция -металл
Тент - виниловая ткань

Форэскизы киосков для нестационарной торговли

Форэскизы киосков для нестационарной торговли

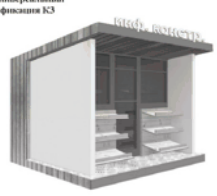
Эскиз внешнего вида 4.1.1
Тип НТО – киоск
Вид - универсальный
Классификация К1

Рекомендуемые габаритные размеры: 3000 x 3000 x 2500 (h)
Конструкции - металл
Облицовка - дерево, обработанное защитным составом
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.2
Тип НТО – киоск
Вид - универсальный
Классификация К2

Рекомендуемые габаритные размеры: 3000 x 3000 x 2500 (h)
Конструкции - металл
Облицовка - дерево, обработанное защитным составом
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.3
Тип НТО – киоск
Вид - универсальный
Классификация К3



Рекомендуемые габаритные размеры: 3200 x 2500 x 2500 (h)
Конструкции – металл
Облицовка – композитные материалы - цвет RAL 7038, 7045, 1002, 6021, (под дерево)
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.4
Тип НТО – киоск
Вид - универсальный
Классификация К4

Рекомендуемые габаритные размеры: 2600 x 1700 x 2500 (h)
Конструкции - металл
Облицовка – композитные материалы - цвет RAL 7038, 7045, 9003, 1002, 6021, 5015, 2010, 3020, (под дерево)
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.5
Тип НТО – киоск
Вид - универсальный
Классификация К5

Рекомендуемые габаритные размеры: 3200 x 2500 x 2500 (h)
Конструкции - металл
Облицовка – композитные материалы - цвет RAL 7038, 7045, 9003
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.6
Тип НТО – киоск
Вид - универсальный
Классификация К6

Рекомендуемые габаритные размеры: 2400 x 2200 x 3000 (h)
Конструкции - металл
Облицовка – композитные материалы - цвет RAL 7038, 7045, 1002, 6021, 5015, 2010, 3020
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.7
Тип НТО - киоск
Вид – универсальный
Классификация К7

Рекомендуемые габаритные размеры: 2400 x 2200 x 3000 (h)
Конструкции - металл
Облицовка – композитные материалы - цвет RAL 7038, 7045, 1002, 6021, 5015, 2010, 3020
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.8
Тип НТО - киоск
Вид – универсальный
Классификация К8

Высота киоска -2800 (h)
Облицовка - алюминиевые композитные панели - цвет RAL 9003, 9006, 7024
Остекление фасада - из алюминиевого профиля, цвет RAL 9011(черный)
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.9
Тип НТО - киоск
Вид – универсальный
Классификация К9

Высота киоска -2800 (h)
Облицовка - алюминиевые композитные панели - цвет RAL 9003, 9006, 7024
Остекление фасада - из алюминиевого профиля, цвет RAL 9011(черный)
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.10
Тип НТО - киоск
Вид – универсальный
Классификация К10

Высота киоска -2800 (h)
Облицовка - алюминиевые композитные панели - цвет RAL 9003, 9006, 7024
Остекление фасада - из алюминиевого профиля, цвет RAL 9011(черный)
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.11
Тип НТО - киоск
Вид – универсальный
Классификация К11

Облицовка - алюминиевые композитные панели - цвет RAL 7035, 7038, 7045, 9003
Остекление фасада - алюминиевый профиль
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.12
Тип НТО - киоск
Вид – универсальный
Классификация К12

Высота киоска -2800 (h)
Облицовка - композитные материалы - цвет RAL 9003, 9006, 7024, 7038, 7045, 1002, 8016, 6021, (под дерево)
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.13
Тип НТО - киоск
Вид – универсальный
Классификация К13

Высота киоска -2800 (h)
Облицовка - композитные материалы - цвет RAL 9003, 9006, 7024, 7038, 7045, 1002, 8016, 6021, (под дерево)

Эскиз внешнего вида 4.1.14
Тип НТО - киоск
Вид – универсальный
Классификация К14

Высота киоска -2800 (h)
Облицовка - композитные материалы - цвет RAL 9003, 9006, 7024, 7038, 7045, 1002, 8016, 6021, (под дерево)
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.1.15
Тип НТО - киоск
Вид – универсальный
Классификация К15

Высота киоска -3000 (h)
Облицовка - композитные материалы - цвет RAL 7005, 7011, 7035 (оконные и дверные переплеты)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 4.2.1
Тип НТО - киоск
Вид – исторический
Классификация ИК1

Рекомендуемые габаритные размеры:
3400 x 1700 x 3000 (h); 5700 x 1700 x 3000 (h)
3000 x 1700 x 3000 (h); 2000 x 2000 x 3000 (h)
Декоративные элементы - полиуретановое литье
Фасадные алюминиевые оконные конструкции
Облицовка -композитные материалы - цвет RAL 6004, 7006, 8024 (белый)
Высота информационной конструкции до 200 мм

Эскиз внешнего вида 4.2.2
Тип НТО - киоск
Вид – исторический
Классификация ИК2

Рекомендуемые габаритные размеры: 2000 x 2000 x 3100 (h)
Конструкция -металлический каркас,
Стеновой заполнитель- композитные материалы - цвет RAL 9003, 9006, 7046
Остекление фасада -алюминиевый профиль - цвет RAL 9003
Высота информационной конструкции до 200 мм

Форэскизы павильонов для нестационарной торговли

Форэскизы павильонов для нестационарной торговли

Эскиз внешнего вида 5.1.1
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П1

Рекомендуемые габаритные размеры: 3600 x 2400 x 3000 (h)
Облицовка – композитные материалы - цвет RAL 7038, 7045, 1002, 6021, 5015, 2010, 3020
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 8016 (коричневый)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.2
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П2

Рекомендуемые габаритные размеры: 7500 x 2400 x 3100 (h)
Облицовка – композитные материалы - цвет RAL 7038, 7045, 1002, 6021, 5015, 2010, 3020
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 8016 (коричневый), 7035 (светло-серый)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.3
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П3

Высота киоска -2800 (h)
Облицовка - композитные материалы - цвет RAL 9003, 9006, 7024
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 9011 (черный)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.4
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П4

Высота киоска -2800 (h)
Облицовка - композитные материалы - цвет RAL 9003, 9006, 7024
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 9011 (черный)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.5
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П5

Высота киоска -2800 (h)
Облицовка - композитные материалы - цвет RAL 9003, 9006, 7024
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 9011 (черный)
Высота информационной конструкции до 300 мм

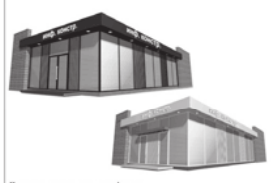
Эскиз внешнего вида 5.1.6
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П6

Декоративные элементы фасада
- фиброцементные плиты – цвет светло-коричневый «под дерево»
Карниз- композитный материал - цвет RAL 9011 (черный)
Цоколь - композитный материал – цвет RAL 9026 (темно-серый)
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 9011 (черный)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.7
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П7

Декоративные элементы фасада
- фиброцементные плиты – цвет светло-коричневый «под дерево»
Карниз- композитный материал - цвет RAL 9011 (черный)
Цоколь - композитный материал – цвет RAL 9026 (темно-серый)
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 9011 (черный)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.8
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П8

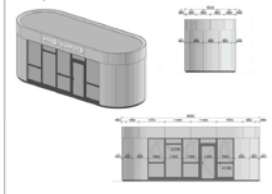


Декоративные элементы фасада
- фиброцементные плиты – цвет светло-коричневый «под дерево»
Карниз- (высота - 600 мм) композитный материал - цвета RAL 7035 (светло-серый), RAL 9011 (черный)
Цоколь - композитный материал - RAL 9026 (темно-серый)
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 9011 (черный), 9003 (белый)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.9
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П9

Рекомендуемые габаритные размеры: 12000 x 5000 x 3000 (h)
Декоративные элементы фасада
- фиброцементные плиты – цвет светло-коричневый «под дерево»
- композитный материал - цвет RAL 7035 (светло-серый)
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 8016 (коричневый)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.10
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П10



Рекомендуемые габаритные размеры: 8000 x 3000 x 3100 (h)
Облицовка - композитные материалы (без окрашивания с эффектом «Металлик» цвет RAL 9006)
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 7035 (светло-серый)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.11
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П11

Рекомендуемые габаритные размеры: 10400 x 3600 x 3000 (h)
Декоративные элементы фасада:
- фиброцементные плиты – цвет светло-коричневый «под дерево»
- композитный материал – цвет RAL 7035 (светло-серый)
Остекление фасада – алюминиевый профиль – цвет RAL 9003
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.12
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П12

Рекомендуемые габаритные размеры каждого:
6200 x 3900 x 3000 (h)
Декоративные элементы фасада:
- композитный материал - цвет RAL 7030
- фиброцементные элементы – цвет светло-коричневый «под дерево»
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 7005
Высота информационной конструкции, размещенной на фасаде до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.13
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П13

Рекомендуемые габаритные размеры: 8100 x 3600 x 3000 (h)
Декоративные элементы фасада:
- композитный материал - цвет RAL 1011, 1001
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 9003
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.14
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П14

Рекомендуемые габаритные размеры: 12000 x 5000 x 3000 (h)
Декоративные элементы фасада:
- композитный материал - цвет RAL 9003, 1013, 3007
- фиброцементные элементы – цвет коричневый «под дерево»
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 3007
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.1.15
Тип НТО – павильон
Вид - универсальный
Классификация П15

Рекомендуемые габаритные размеры: 12500 x 4000 x 3000 (h)
Декоративные элементы фасада
- композитный материал - цвет RAL 1001
- фиброцементные элементы – цвет коричневый «под дерево»
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 9003
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 5.2.1
Тип НТО – павильон
Вид – исторический
Классификация ИП1

Рекомендуемые габаритные размеры: 5000 x 3000 x 3100 (h)
Облицовка, заполнение - композитные материалы - цвет RAL 7035 (светло-серый), 9003 (белый)
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 7035, 7038, 7024, 9003, 9006
Высота информационной конструкции до 300 мм

Форэскизы павильонов, совмещенных с остановками общественного транспорта

Форэскизы павильонов, совмещенных с остановками общественного транспорта

Эскиз внешнего вида 6.1.1
Тип НТО – павильон, совмещенный с остановками общественного транспорта
Вид - универсальный
Классификация ПиО1

Облицовка – композитные материалы - цвет RAL 7031, 2000
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 7031
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 6.1.2
Тип НТО – павильон, совмещенный с остановками общественного транспорта
Вид - универсальный
Классификация ПиО2

Облицовка – композитные материалы - цвет RAL 7031, 2000
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 7031
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 6.1.3
Тип НТО – павильон, совмещенный с остановками общественного транспорта
Вид - универсальный
Классификация ПиО3

Облицовка - композитные материалы - цвет RAL 7035 (светло-серый), светло-коричневая «под дерево»
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 7035 (светло-серый), 9003 (белый)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 6.1.4
Тип НТО – павильон, совмещенный с остановками общественного транспорта
Вид - универсальный
Классификация ПиО4

Облицовка - композитные материалы - цвет RAL 7035, 9006 (светло-серый), светло-коричневая «под дерево»
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 7035, 9006 (светло-серый), 7024 (темно-серый)
Высота информационной конструкции до 300 мм

Эскиз внешнего вида 6.1.5
Тип НТО – павильон, совмещенный с остановками общественного транспорта
Вид - универсальный
Классификация ПиО5

Облицовка - композитные материалы - цвет RAL 7035, 9006 (светло-серый), светло-коричневая «под дерево»
Остекление фасада – алюминиевый профиль - цвет RAL 7035, 9006 (светло-серый), 7024 (темно-серый)
Высота информационной конструкции до 300 мм

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.04 .2023 № 2115

Об утверждении порядка выявления бесхозяйных объектов теплоснабжения, обеспечивающих тепловой энергией, теплоносителем жилой фонд и объекты социальной сферы, организации работ по их приведению в соответствие с требованиями безопасности, содержанию и обслуживанию, ремонту в связи с аварией за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода, порядка постановки бесхозяйных объектов теплоснабжения на учет бесхозяйного недвижимого имущества в органе, осуществляющем регистрацию прав на недвижимое имущество, регистрации права муниципальной собственности в отношении бесхозяйных объектов теплоснабжения, обеспечивающих тепловой энергией, теплоносителем жилой фонд и объекты социальной сферы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода и о внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 17.01.2014 № 105

В соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6 и 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», статьей 43 Устава города Нижнего Новгорода и в целях обеспечения надежности теплоснабжения жилого фонда и объектов социальной сферы, расположенных на территории города Нижнего Новгорода, администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:

1. Утвердить Порядок выявления бесхозяйных объектов теплоснабжения, обеспечивающих тепловой энергией, теплоносителем жилой фонд и объекты социальной сферы, организации работ по их приведению в соответствие с требованиями безопасности, содержанию и обслуживанию, ремонту в связи с аварией за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Порядок постановки бесхозяйных объектов теплоснабжения, обеспечивающих тепловой энергией, теплоносителем жилой фонд и объекты социальной сферы на учет бесхозяйного недвижимого имущества в органе, осуществляющим государственную регистрацию права на недвижимое имущество, регистрации права муниципальной собственности в отношении бесхозяйных объектов теплоснабжения, обеспечивающих тепловой энергией, теплоносителем жилой фонд и объекты социальной сферы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить форму акта о выявлении бесхозяйного объекта теплоснабжения согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 17.01.2014 № 105 «Об утверждении порядка проведения мероприятий по признанию права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты инженерной инфраструктуры, обеспечивающие электро-, тепло-, газо-, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение жилого фонда и объектов социальной сферы, организации работ по их ремонту в связи с аварией за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода и передачи бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих электро-, тепло-, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение жилого фонда и объектов социальной сферы, в эксплуатацию в специализированные организации до признания права муниципальной собственности» (далее – постановление от 17.01.2014 № 105) следующие изменения:
4.1. В наименовании, абзаце 1, пункте 1 постановления слово «тепло-» исключить.
4.2. В наименовании, абзаце 1, подпункте 1.3.2.1, пункте 2 приложения № 1, в приложении № 2 к постановлению слово «тепло-» исключить.
4.3. Отменить подпункт «а» подпункта 1.3.2.1 приложения № 1 к постановлению от 17.01.2014 № 105 следующего содержания.
4.4. Подпункт 1.3.2.2, пункт 1.5 приложения № 1 к постановлению отменить.
4.5. В подпункте 1.7.1, пунктах 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.13, 1.14, 2 приложения № 1 к постановлению цифры «1 (2, 3, 4, 5)» заменить цифрами «(2, 3, 4, 5)».
4.6. Абзац 2 пункта 2.1 приложения № 1 к постановлению изложить в новой редакции:
«С целью исключения возникновения по вине третьих лиц аварий на Объектах, недопущения причинения вреда жизни и здоровью граждан, в случае выявления администрацией района отсутствия люков или крышек люков тепловых камер или колодцев на сетях горячего, холодного водоснабжения и водоотведения, финансирование осуществляется в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.».
5. Управлению по информационной политике администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
6. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации города
от 11.04.2023 № 2115

Порядок
выявления бесхозяйных объектов теплоснабжения, обеспечивающих тепловой энергией, теплоносителем жилой фонд и объекты социальной сферы, организации работ по их приведению в соответствие с требованиями безопасности, содержанию и обслуживанию, ремонту в связи с аварией за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода (далее – Порядок № 1)

Порядок № 1 определяет процедуру взаимодействия администраций районов города Нижнего Новгорода и территориального отдела Новинский сельсовет (далее – администрация соответствующего района), комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (далее – Комитет), департамента финансов администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент финансов), департамента жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент жилья и инженерной инфраструктуры), департамента экономического развития администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент экономического развития), теплосетевой организации, тепловые сети которой непосредственно соединены с тепловой сетью, являющейся бесхозяйным объектом теплоснабжения либо единой теплоснабжающей организацией в системе теплоснабжения в которую входят тепловая сеть и (или) источник тепловой энергии, являющиеся бесхозяйными объектами теплоснабжения при организации работ по выявлению бесхозяйных объектов теплоснабжения (источники тепловой энергии и (или) тепловые сети), обеспечивающих тепловой энергией, теплоносителем жилой фонд и объекты социальной сферы (далее – Объекты), организации работ по приведению Объектов в соответствие с требованиями безопасности, содержанию и обслуживанию, ремонту в связи с аварией за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода.

1. Проведение мероприятий по выявлению Объектов.
1.1. Сведения об Объектах могут поступать в администрацию города Нижнего Новгорода и администрацию соответствующего района города Нижнего Новгорода от органов государственной власти Российской Федерации и Нижегородской области, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании заявлений, а также иными способами, в том числе в результате проведения инвентаризации муниципальных объектов теплоснабжения города Нижнего Новгорода.
1.2. Органы государственной власти Российской Федерации и Нижегородской области, юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели направляют в администрацию города Нижнего Новгорода или администрацию района по месту нахождения Объектов заявление с информацией о факте наличия Объектов. В заявлении указываются известные заявителю данные о характеристиках (параметрах) Объектов, его местоположение, данные о периоде времени, с которого пользование Объектами не осуществляется, иные данные, характеризующие Объекты, их состояние, в том числе сведения о предполагаемом владельце Объектов при наличии. К заявлению могут прилагаться фотоматериалы, акты осмотра, иные документы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в заявлении.
1.3.Проведение мероприятий по выявлению Объектов осуществляет администрация соответствующего района.
1.4. Администрация соответствующего района по поступившему заявлению и (или) иной информации о факте наличия объектов теплоснабжения с признаками бесхозяйного имущества с даты поступления информации о таких объектах в течение семи рабочих дней направляет служебное письмо в теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с тепловой сетью, имеющей признаки бесхозяйного имущества, либо в единую теплоснабжающую организацию в которую входят тепловая сеть и (или) источник тепловой энергии (далее – Организация), имеющие признаки бесхозяйного имущества об участии в комиссионном обследовании объектов для уточнения технических характеристик (технические характеристики объектов составляются в электронном виде в формате Excel) по нижеприведенным формам.

а) протяженные объекты теплоснабжения:

№ п/п	Наименование объекта	Местоположение (от... до, с привязкой к зданиям, имеющим почтовый адрес)	Описание технических характеристик				Год постройки
			Способ прокладки	Материал, диаметр (мм)	Протяженность, п.м	Кол-во колодцев, ед.	

б) здания объектов теплоснабжения

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Описание технических характеристик				Год постройки
			Материал стен	Этажность	Площадь (кв. м)	Оборудование (модель, марка)	

1.5. Организация в течение пяти рабочих дней рассматривает обращение администрации соответствующего района, обеспечивает участие представителя в комиссионном обследовании, указанном в пункте 1.4 Порядка № 1 и по результатам комиссионного обследования направляет в администрацию соответствующего района служебное письмо с уточненными техническими характеристиками обследуемых объектов.
1.6. Администрация соответствующего района в течение трех рабочих дней после получения технических характеристик обследуемых объектов от Организации направляет служебное письмо в системе электронного документооборота (далее – ЭДО) в Комитет на предмет нахождения в реестре муниципального имущества города Нижнего Новгорода объектов теплоснабжения с признаками бесхозяйного имущества с приложением в электронном виде технических характеристик таких объектов.
1.7. Комитет в течение десяти рабочих дней после поступления служебного письма от администрации соответствующего района, указанного в пункте 1.6 Порядка № 1, идентифицирует объекты теплоснабжения с признаками бесхозяйного имущества, на предмет их нахождения в реестре муниципального имущества города Нижнего Новгорода, а также на наличие или отсутствие заявлений собственников объектов теплоснабжения об отказе от права собственности на такие объекты и по результатам информирует служебным письмом в ЭДО администрацию соответствующего района.
1.8. Администрация соответствующего района, в случае если в реестре муниципального имущества города Нижнего Новгорода не числятся объекты теплоснабжения, заявленные как бесхозяйное имущество, а также отсутствуют заявления собственников об отказе от права собственности на такие объекты:
1.8.1. В течение пяти рабочих дней с даты получения информации от Комитета, указанной в пункте 1.7 Порядка № 1, в отношении объектов теплоснабжения с признаками бесхозяйного имущества, направляет служебное письмо в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Нижегородской области и министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области на предмет наличия (отсутствия) в реестрах объектов теплоснабжения с признаками бесхозяйного имущества.
1.8.2. В случае отсутствия сведений в реестрах органов, указанных в пункте 1.7 и подпункте 1.8.1 Порядка № 1, в течение пяти рабочих дней с даты получения документов, подтверждающих, что сведения о зарегистрированных правах владения в отношении таких объектов теплоснабжения отсутствуют, составляет акт о выявлении бесхозяйного объекта теплоснабжения по форме, утвержденной в приложении № 3 к настоящему постановлению (далее – Акт). Датой выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения считается дата составления Акта.
1.8.3. В течение трех рабочих дней с даты составления Акта направляет в Комитет служебное письмо в ЭДО о проведении Комитетом мероприятий по постановке выявленного бесхозяйного объекта теплоснабжения на учет бесхозяйного недвижимого имущества с приложением в электронном виде Акта, документов, подтверждающих, что сведения об Объектах отсутствуют в реестрах органов, указанных в пункте 1.7 и подпункте 1.8.1 Порядка № 1 и технических характеристик таких объектов теплоснабжения.
1.8.4. В случае получения сведений от Комитета или органа, осуществляющего государственную регистрацию права на недвижимое имущество, территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Нижегородской области, министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области о наличии собственника объектов теплоснабжения, ранее заявленных как бесхозяйное имущество, прекращает работу в отношении таких объектов в рамках Порядка № 1 и сообщает о принятом решении лицу, представившему первичные сведения об объектах теплоснабжения в служебном письме в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений.
1.9. Администрация соответствующего района с даты выявления Объектов и до подписания акта приема-передачи Объектов Организации, отвечает за соблюдение требований безопасности при техническом обслуживании Объектов. В случае заключения администрацией соответствующего района договора на техническое (эксплуатационное) обслуживание, в том числе на управление оборудованием Объектов с эксплуатирующей организацией, привлеченной на возмездной основе в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за соблюдение требований безопасности при техническом обслуживании Объектов отвечает эксплуатирующая организация в рамках заключенного договора.
2. Организация работы по приведению Объектов в соответствие с требованиями безопасности, содержанию и обслуживанию.
2.1. В течение шестидесяти рабочих дней с даты выявления Объектов до даты регистрации права муниципальной собственности на Объекты:
2.1.1. Администрация соответствующего района:
2.1.1.1. Обеспечивает проведение проверки соответствия Объектов требованиям промышленной безопасности, экологической безопасности, пожарной безопасности, требованиям безопасности в сфере теплоснабжения, требованиям безопасности в сфере электроэнергетики (далее – требования безопасности), проверки наличия документов, необходимых для безопасной эксплуатации Объектов и, в случае несоответствии Объектов требованиям безопасности и (или) при отсутствии документов, необходимых для безопасной эксплуатации организует приведение Объектов в соответствие с требованиями безопасности и (или) подготовку документов, необходимых для безопасной эксплуатации Объектов, в том числе с привлечением на возмездной основе подрядчика на условиях муниципального контракта либо договора, заключаемого в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2.1.1.2. После утверждения сметной документации в целях обеспечения выполнения мероприятий, предусмотренных подпунктом 2.1.1.1 Порядка № 1, направляет в течение пяти рабочих дней в департамент жилья и инженерной инфраструктуры служебное письмо в ЭДО о перераспределении бюджетных ассигнований на администрацию соответствующего района, как Заказчика работ с приложением копий Акта о выявлении Объектов, сведений, поступивших от Комитета об отсутствии Объектов в реестре муниципального имущества города Нижнего Новгорода, сведений об отсутствии Объектов в реестрах органов, указанных в подпункте 1.8.1 Порядка № 1 и сметной документации в случае, если сметная стоимость работ не превышает 600 тыс. рублей.
В случае, если сметная стоимость работ превышает 600 тыс. рублей, перераспределение бюджетных ассигнований на администрацию соответствующего района, как Заказчика работ, осуществляется с приложением копий Акта о выявлении Объектов, сведений, поступивших от Комитета об отсутствии Объектов в реестре муниципального имущества города Нижнего Новгорода, сведений об отсутствии Объектов в реестрах органов, указанных в подпункте 1.8.1 Порядка № 1 и сметной документации, согласованной департаментом экономического развития.
В случае, если сметная стоимость работ превышает 600 тысяч рублей, администрация соответствующего района направляет в департамент экономического развития с сопроводительным письмом на проверку следующий пакет документов:
проект обоснования начальной (максимальной) цены муниципального контракта (контракта), цены муниципального контракта (контракта), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденный и подписанный муниципальным заказчиком, заказчиком;
акт обследования, технологическая карта, адресный перечень (при наличии), подписанные муниципальным заказчиком, заказчиком;
дефектную ведомость или ведомость объемов работ для составления сметной документации, утвержденную и подписанную муниципальным заказчиком, заказчиком;
расчет предельной (максимальной) цены для определения и обоснования начальной (максимальной) цены муниципального контракта (контракта), цены муниципального контракта (контракта), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденный и подписанный муниципальным заказчиком, заказчиком;
сметную документацию в печатном виде, утвержденную и подписанную муниципальным заказчиком, заказчиком;
сметную документацию в электронном виде в закрытом формате ПК «Гранд-Смета» или открытом формате XML (при использовании сметной программы);
конъюнктурный анализ рынка, выполненный в соответствии с Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации (утвержденной приказом Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр), утвержденный и подписанный муниципальным заказчиком, заказчиком, а также копии не менее трех счетов или прайс-листов на материалы и оборудование, калькуляций (если на них имеются ссылки в сметной документации) по каждой позиции, подписанные уполномоченным лицом заказчика;
пояснительную записку, утвержденную и подписанную руководителем муниципального заказчика, заказчика.
2.1.2. Департамент экономического развития осуществляет проверку сметной документации, направляемой администрацией соответствующего района на предмет соответствия применяемых в ней расценок действующей на территории Нижегородской области сметно-нормативной базе.
Проверка сметной документации с момента получения полного комплекта документов, осуществляется департаментом экономического развития в соответствии с постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2016 № 4619.
Департамент экономического развития отказывает в согласовании сметной документации при наличии замечаний к сметным расчетам. Отказ оформляется актом проверки сметной документации, в котором указываются причины и основания отказа в согласовании сметной документации.
2.1.3. Департамент жилья и инженерной инфраструктуры в течение пяти рабочих дней с даты поступления от администрации соответствующего района служебного письма в ЭДО, предусмотренного подпунктом 2.1.1.2 Порядка № 1, в рамках выполнения функций главного распорядителя бюджетных средств, производит перераспределение ассигнований на администрацию соответствующего района.
2.1.4. В случае если при выполнении мероприятий, предусмотренных подпунктом 2.1.1.1 настоящего Порядка, сложится экономия бюджетных средств, администрация соответствующего района осуществляет возврат бюджетных ассигнований на лицевой счет департамента жилья и инженерной инфраструктуры.
2.1.5. Администрация соответствующего района как заказчик работ несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
2.1.6. Администрация соответствующего района до определения Организации, которая будет осуществлять содержание и обслуживание Объектов до признания на Объекты права муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, но не ранее выполнения мероприятий, предусмотренных подпунктом 2.1.1.1 Порядка № 1, уведомляет в произвольной форме почтовым отправлением или на официальный электронный адрес орган государственного энергетического надзора о выявлении Объектов и направляет в орган государственного энергетического надзора заявление о выдаче разрешения на допуск в эксплуатацию Объектов в соответствии с пунктом 17 Правил выдачи разрешений на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 года № 85.
3. Организация работы по передаче Объектов Организации, которая будет осуществлять содержание и обслуживание Объектов до регистрации права муниципальной собственности города Нижнего Новгорода.
3.1. Администрация соответствующего района в течение пяти рабочих дней с даты получения разрешения о допуске в эксплуатацию Объектов, выданного органом государственного энергетического надзора, направляет в департамент жилья и инженерной инфраструктуры служебное письмо в ЭДО о подготовке проекта постановления администрации города Нижнего Новгорода об определении Организации, которая будет осуществлять содержание и обслуживание Объектов до регистрации права муниципальной собственности города Нижнего Новгорода с приложением заверенной копии разрешения о допуске Объектов в эксплуатацию, копий выписок из Единого государственного реестра недвижимости о принятии Объектов на учет бесхозяйного недвижимого имущества органом, осуществляющим государственную регистрацию права на недвижимое имущество и копии технических характеристик Объектов. В служебном письме дополнительно указываются сведения об Организации, которая будет осуществлять содержание и обслуживание Объектов.
3.2. Департамент жилья и инженерной инфраструктуры:
3.2.1. В течение семи рабочих дней с даты поступления обращения администрации соответствующего района, указанного в пункте 3.1 Порядка № 1, обеспечивает подготовку проекта постановления администрации города Нижнего Новгорода об определении Организации по содержанию и обслуживанию Объектов.
3.2.2. Обеспечивает включение Объектов в схему теплоснабжения города Нижнего Новгорода при очередной ежегодной актуализации.
3.3. Администрация соответствующего района с даты издания постановления, указанного в подпункте 3.2.1 Порядка № 1, в течение семи рабочих дней обеспечивает подготовку и направляет служебным письмом на подписание в Организацию акт приема-передачи Объектов по форме, в соответствии с приложением № 1 к Порядку № 1 в двух экземплярах (оригинал) с приложением копии выписки о постановке Объектов на учет бесхозяйного недвижимого имущества в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, полученной в соответствии с Порядком № 2 и копию технической документации на Объекты (технический план, исполнительная съемка либо схема), а также копии документов, подтверждающих соответствие объектов требованиям безопасности, с копией разрешения на допуск в эксплуатацию Объектов.
Акт приема-передачи Объектов подписывается уполномоченными должностными лицами.
3.4. Организация в течение семи рабочих дней с даты получения акта приема-передачи Объектов подписывает данный акт и один экземпляр (оригинал) акта направляет в администрацию соответствующего района служебным письмом.
3.5. Администрация соответствующего района в течение семи рабочих дней с даты получения подписанного Организацией акта приема-передачи Объектов направляет служебным письмом в ЭДО копию акта в департамент жилья и инженерной инфраструктуры для обеспечения департаментом жилья и инженерной инфраструктуры мероприятий, предусмотренных подпунктом 3.2.2 Порядка № 1.
3.6. Датой определения Организации по содержанию и обслуживанию Объектов считается дата издания соответствующего постановления администрации города Нижнего Новгорода в соответствии с подпунктом 3.2.1 Порядка № 1.
3.7. Ответственность Организации за соблюдение требований безопасности при техническом обслуживании Объектов наступает с даты подписания акта приема-передачи Объектов.
4. Организация работы по ремонту Объектов в связи с аварией в целях обеспечения надежного, качественного отопления и горячего водоснабжения жилого фонда и объектов социальной сферы с даты подписания акта обследования аварии в соответствии с приложением № 2 Порядка № 1, до подписания актов-приема передачи Объектов на содержание и обслуживание Организации.
4.1. Заказчиком аварийно-восстановительных работ по Объектам является администрация соответствующего района.
4.2. Администрация района организует аварийно-восстановительные работы в целях устранения последствий аварии на Объектах и направляет в течение пяти рабочих дней после утверждения администрацией соответствующего района сметной документации на выполнение аварийно-восстановительных работ в департамент жилья и инженерной инфраструктуры служебное письмо в ЭДО о перераспределении бюджетных ассигнований на администрацию соответствующего района, как Заказчика работ с приложением копий обоснования необходимости выполнение работ, акта обследования аварии в соответствии с приложением № 2 Порядка № 1, подписанного должностными лицами администрации соответствующего района, сведений, поступивших от Комитета об отсутствии Объектов в реестре муниципального имущества города Нижнего Новгорода, сведений об отсутствии Объектов в реестрах органов, указанных в подпункте 1.8.1 настоящего Порядка и сметной документации в случае, если сметная стоимость работ не превышает 600 тыс. рублей.
В случае, если сметная стоимость работ превышает 600 тыс. рублей, перераспределение бюджетных ассигнований на администрацию соответствующего района, как Заказчика работ, осуществляется с приложением копий обоснования необходимости выполнение работ, акта обследования аварии в соответствии с приложением № 2 Порядка № 1, подписанного должностными лицами администрации соответствующего района, сведений, поступивших от Комитета об отсутствии Объектов в реестре муниципального имущества города Нижнего Новгорода, сведений об отсутствии Объектов в реестрах органов, указанных в подпункте 1.8.1 Порядка № 1 и сметной документации, согласованной департаментом экономического развития.
В случае, если сметная стоимость работ превышает 600 тысяч рублей, администрация соответствующего района направляет на проверку служебным письмом в департамент экономического развития следующий комплект документов:
проект обоснования начальной (максимальной) цены муниципального контракта (контракта), цены муниципального контракта (контракта), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденный и подписанный муниципальным заказчиком, заказчиком;
акт обследования аварии, технологическая карта, адресный перечень (при наличии), подписанный муниципальным заказчиком, заказчиком;
дефектную ведомость или ведомость объемов работ для составления сметной документации, утвержденную и подписанную муниципальным заказчиком, заказчиком;
расчет предельной (максимальной) цены для определения и обоснования начальной (максимальной) цены муниципального контракта (контракта), цены муниципального контракта (контракта), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденный и подписанный муниципальным заказчиком, заказчиком;
сметную документацию в печатном виде, утвержденную и подписанную муниципальным заказчиком, заказчиком;
сметную документацию в электронном виде в закрытом формате ПК «Гранд-Смета» или открытом формате XML (при использовании сметной программы);
конъюнктурный анализ рынка, выполненный в соответствии с Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации (утвержденной приказом Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр), утвержденный и подписанный муниципальным заказчиком, заказчиком, а также копии не менее трех счетов или прайс-листов на материалы и оборудование, калькуляции (если на них имеются ссылки в сметной документации) по каждой позиции, подписанные уполномоченным лицом заказчика;
пояснительную записку, утвержденную и подписанную руководителем муниципального заказчика (заказчика).
Департамент экономического развития осуществляет проверку сметной документации на предмет соответствия применяемых в ней расценок действующей на территории Нижегородской области сметно-нормативной базе.
Департамент экономического развития отказывает в согласовании сметной документации при наличии замечаний к сметным расчетам.
Отказ оформляется актом проверки сметной документации, в котором указываются причины и основания отказа в согласовании сметной документации.
Прилагаемый комплект документов и сроки проверки сметной документации соответствуют комплекту документов и срокам, установленным постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2016 № 4619.
4.3. С целью исключения возникновения по вине третьих лиц аварий на Объектах, недопущения вреда жизни и здоровью граждан, в случае выявления администрацией соответствующего района отсутствия люков или крышек люков на тепловых камерах сетей теплоснабжения, финансирование осуществляется в соответствии с пунктом 4 Порядка № 1.
4.4. Департамент жилья и инженерной инфраструктуры в течение пяти рабочих дней с даты поступления служебного письма в ЭДО от администрации соответствующего района, предусмотренного подпунктом 4.2 Порядка № 1, в рамках выполнения функций главного распорядителя бюджетных средств по целевым статьям раздела «жилищно-коммунальное хозяйство» производит перераспределение ассигнований на администрацию соответствующего района.
4.5. В случае если при выполнении аварийно-восстановительных работ сложится экономия бюджетных средств, администрация соответствующего района осуществляет возврат бюджетных ассигнований на лицевой счет департамента жилья и инженерной инфраструктуры.
4.6. Администрация соответствующего района как заказчик работ несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации города
от 11.04.2023 № 2115

Порядок
постановки бесхозяйных объектов теплоснабжения на учет бесхозяйного недвижимого имущества в органе, осуществляющем регистрацию прав на недвижимое имущество, регистрации права муниципальной собственности в отношении бесхозяйных объектов теплоснабжения, обеспечивающих тепловой энергией, теплоносителем жилой фонд и объекты социальной сферы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода (далее – Порядок № 2)

Порядок № 2 определяет процедуру взаимодействия администраций районов города Нижнего Новгорода и территориального отдела Новинский сельсовет (далее – администрация соответствующего района), комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (далее – Комитет), департамен-

та жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент жилья и инженерной инфраструктуры), теплосетевой организации, тепловые сети которой непосредственно соединены с тепловой сетью, являющейся бесхозяйным объектом теплоснабжения либо единой теплоснабжающей организацией в системе теплоснабжения в которую входят тепловая сеть и (или) источник тепловой энергии, являющиеся бесхозяйными объектами теплоснабжения (далее – Организация) при организации работ по постановке бесхозяйных объектов теплоснабжения (источники тепловой энергии и (или) тепловые сети), обеспечивающих тепловой энергией, теплоносителем жилой фонд и объекты социальной сферы (далее – Объекты) на учет бесхозяйного недвижимого имущества в органе, осуществляющем регистрацию прав на недвижимое имущество и регистрации права муниципальной собственности за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода.

1. Организация работы по постановке Объектов на учет бесхозяйного недвижимого имущества в органе, осуществляющим государственную регистрацию права на недвижимое имущество.

1.1. Комитет в течение шестидесяти рабочих дней с даты выявления Объектов обязан:

1.1.1. При наличии денежных средств обеспечить заключение муниципальных контрактов (договоров) на выполнение кадастровых работ в отношении Объектов, в том числе с привлечением на возмездной основе подрядчика на условиях муниципального контракта либо договора, заключаемого в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.1.2. По итогам выполнения кадастровых работ обратиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию права на недвижимое имущество с заявлением о постановке Объектов на учет бесхозяйного недвижимого имущества.

2. Комитет в течение семи рабочих дней с даты принятия Объектов на учет бесхозяйного недвижимого имущества направляет в администрацию соответствующего района по месту нахождения Объектов служебным письмом в ЭДО:

2.1. Копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающих принятие Объектов на учет бесхозяйного недвижимого имущества.

2.2. Копии технической документации (технический план, исполнительная съемка либо схема).

2.3. Объекты учитываются в реестре выявленного бесхозяйного недвижимого имущества (далее – Реестр) МИСАСУ и ЗР в соответствующем разделе содержащим данные в соответствии с приложением № 1 к Порядку № 2 с даты принятия на учет Объектов в органе, осуществляющем государственную регистрацию права на недвижимое имущество.

2.4. Реестр ведется Комитетом.

2.5. Комитет обеспечивает в отношении Объектов выполнение мероприятий:

2.5.1. Признание права муниципальной собственности в судебном порядке в соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации (по истечении года со дня принятия Объектов на учет бесхозяйного имущества, а в случае постановки на учет линейного объекта по истечении трех месяцев со дня постановки) направляет заявления в суд с требованием о признании права муниципальной собственности города Нижнего Новгорода в течение четырнадцати рабочих дней по истечении необходимого срока нахождения Объектов на учете, как бесхозяйного имущества.

2.5.2. Проведение государственной регистрации права муниципальной собственности города Нижнего Новгорода на Объекты в течение четырнадцати рабочих дней, с момента поступления в Комитет вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество.

2.5.3. Включение Объектов в реестр муниципального имущества города Нижнего Новгорода в течение четырнадцати рабочих дней после с момента государственной регистрации права муниципальной собственности.

2.5.4. Направление в течение семи рабочих дней с даты регистрации права муниципальной собственности в администрацию соответствующего района по месту нахождения Объектов служебным письмом в ЭДО копий выписок из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающих проведенную государственную регистрацию права муниципальной собственности.

3. Если до момента государственной регистрации права муниципальной собственности города Нижнего Новгорода на Объекты объявится собственник Объектов, то обязанность по доказыванию права собственности на Объекты лежит на этом собственнике.

4. В случае, если собственник докажет право собственности на Объекты, Комитет:

4.1. С момента поступления сведений в течение пяти рабочих дней направляет собственнику служебное письмо с предложением принятия мер по содержанию и эксплуатации Объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также исключает Объекты из реестра выявленного бесхозяйного недвижимого имущества МИСАСУ и ЗР.

4.2. В течение одного года обеспечивает мероприятия по возмещению собственником затрат, понесенных на изготовление технической документации и иных затрат в отношении Объектов в судебном порядке.

5. В случае, если собственник докажет право собственности на Объекты, администрация соответствующего района в течение одного года обеспечивает проведение мероприятий по возмещению собственником затрат, понесенных на ремонт, содержание и обслуживание Объектов в судебном порядке.

6. Администрация соответствующего района в течение пяти рабочих дней с даты получения от Комитета копий выписок о государственной регистрации права муниципальной собственности на Объекты направляет служебном письмом копии выписок в Организацию, которая осуществляет содержание и обслуживание Объектов и организует приемку объектов от Организации с подписанием актов приема-передачи по одному экземпляру (оригинал) каждой стороне. После подписания актов приема-передачи направляет копии актов в департамент жилья и инженерной инфраструктуры в течение пяти рабочих дней для внесения соответствующих сведений в схему теплоснабжения города Нижнего Новгорода при ежегодной актуализации.

В случае наличия замечаний по составу и комплектности оборудования Объектов, Организация в течение тридцати рабочих дней устраняет выявленные замечания, о чем сообщает служебным письмом администрации соответствующего района в указанный срок. После устранения выявленных замечаний Организацией, администрация соответствующего района в течение пяти рабочих дней повторно проводит приемку объектов с подписанием актов приема-передачи.

7. Организация в связи с государственной регистрацией права муниципальной собственности на Объекты прекращает его эксплуатацию после подписания актов приема-передачи и направляет подписанные акты приема-передачи в течение трех рабочих дней служебным письмом в администрацию соответствующего района.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку № 1

АКТ
приема-передачи на содержание и обслуживание бесхозяйных объектов теплоснабжения

г. Нижний Новгород "____" _____ 202_ года

Администрация города Нижнего Новгорода, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице _____, действующего на основании_____,

и_____, в лице_____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Организация" с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Администрация на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от _____ № _____ передала, а Организация приняла на содержание и обслуживание бесхозяйный(е) объект(ы) теплоснабжения.

1.1. Протяженные Объекты теплоснабжения:

№ п/п	Наименование объекта	Местоположение (от... до, с привязкой к зданиям, имеющим почтовый адрес)	Описание технических характеристик				Год постройки
			Способ прокладки	Материал, диаметр (мм)	Протяженность, п. м	Кол-во колодцев	
1.							

1.2. Здания Объектов теплоснабжения:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Описание технических характеристик				Год постройки
			Материал стен	Этажность	Площадь (кв. м)	Оборудование (модель, марка)	
1.							

3. Организация прекращает содержание и обслуживание Объект(ов) с даты государственной регистрации права муниципальной собственности города Нижнего Новгорода на Объект(ы).

4. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр выдается Организации, один экземпляр Администрации, один направляется в комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода.

Приложение:

1. Копию выписки из ЕГРН о принятии Объектов на учет бесхозяйного недвижимого имущества в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

2. Копии технического плана, исполнительной съемки либо схемы, разрешение о допуске в эксплуатацию на Объекты, документов, подтверждающих соответствие Объектов требованиям безопасности.

Адреса и подписи Сторон:

Администрация Организация

_____ /_____/ _____ /_____/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку № 1

АКТ
Об аварии (наименование и адрес объекта)

г. Нижний Новгород «_____» _____202_ года

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

ФИО должность;

Члены комиссии:

ФИО должность;

ФИО должность;

Произвела обследование места аварии на муниципальном объекте (наименование, адрес).

В ходе обследования выявлено прекращение ресурсоснабжения потребителей, в частности:_____

_____, в связи с чем существует необходимость проведения **аварийно-восстановительных** работ_____

_____

Решение:_____

_____

Председатель: _____ФИО

Члены комиссии:

_____ФИО

_____ФИО

_____ФИО

_____ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку № 2

РЕЕСТР
бесхозяйных объектов теплоснабжения города Нижнего Новгорода

№ п/п	Рай-он	Организация, которая осуществляет содержание и обслуживание Объекта	Реквизиты постановления администрации города Нижнего Новгорода об определении организации по содержанию и обслуживанию Объекта	Адрес Объекта	Наименование/ Назначение Объекта	Кадастровый номер	Протяженность, м	Год ввода в эксплуатацию/год завершения строительства	Дата постановки на учет в органе, осуществляющим регистрацию прав недвижимого имущества	Информация о завершении эксплуатации Объекта/регистрация права муниципальной собственности на Объект

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации города
от 11.04.2023 № 2115

Акт выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения

_____ _____
(район города Нижнего Новгорода) (дата)

Настоящий акт составлен _____
(ФИО, должность)

_____

с участием _____
(ФИО, должность лиц, участвующих в осмотре; специалистов, привлеченных к осмотру)

_____

Объект осмотра: _____
(наименование и адресные ориентиры объекта, указывается зона действия ЕТО или ТСО в которую входит объект)

_____

При осмотре установлено, что объект теплоснабжения является/не является (ненужное зачеркнуть) бесхозяйным, а также _____

_____
(описание собранных данных на объекте и описание состояния объекта)

Приложения к акту:

_____

Подписи лиц, участвующих в осмотре:

_____ _____
(подпись) (расшифровка)

_____ _____
(подпись) (расшифровка)

_____ _____
(подпись) (расшифровка)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.04 .2023 № 2129
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 14.07.2009 № 3453

На основании статьи 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 14.07.2009 № 3453 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов и утверждении порядка уведомления представителя нанимателя» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к постановлению:

1.1.1. Исключить из состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия): Сохан Александру Владимировну.

1.1.2. Включить в состав Комиссии:

Савкину Марию Львовну – консультанта сектора проверок соблюдения требований к служебному поведению отдела профилактики коррупционных правонарушений департамента кадровой политики и развития муниципального управления администрации города Нижнего Новгорода.

1.1.3. Изложить должность члена Комиссии Ладиной Елены Олеговны в следующей редакции: «начальник отдела профилактики коррупционных правонарушений департамента кадровой политики и развития муниципального управления администрации города Нижнего Новгорода – секретарь комиссии».

1.1.4. Изложить должность члена Комиссии Аврамцева Владимира Владимировича в следующей редакции: «заместитель директора Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат психологических наук – член комиссии (по согласованию)».

2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Кондыреву И.А.

Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.04 .2023 № 2155
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2020 № 5055

В соответствии с решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.10.2011 № 146 «О Положении о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» и статьями 43, 52 и 54 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2020 № 5055 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным предприятием города Нижнего Новгорода «Инженерные сети» изменения, изложив строку 1 таблицы приложения к постановлению в новой редакции:

«

1.	Обслуживание и содержание многофункциональной опоры <*> при размещении на ней волоконно-оптического кабеля линии связи или самонесущего изолированного провода клиента	1 подвес	128,06

».

2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Егорова С.А.

Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.04 .2023 № 2156
Об установлении тарифов на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемые Муниципальным бюджетный дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 67 «Крепыш»

В соответствии с решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.10.2011 № 146 «О Положении о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» и статьей 43 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**

1. Установить тарифы на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемые Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 67 «Крепыш», в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 октября 2023 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 11.04.2023 № 2156

Тарифы
на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемые Муниципальным бюджетный дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 67 «Крепыш»

№ п/п	Наименование услуг	Возраст обучающихся	Период реализации дополнительной общеобразовательной программы, месяцев	Количество занятий в месяц	Количество занятий за период реализации дополнительной общеобразовательной программы	Продолжительность одного занятия, минут	Тариф за дополнительную общеобразовательную программу, руб.	Тариф за один месяц, руб.	Тариф за одно занятие, руб.
1	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Тропинка к своему Я»	Дети 4-5 года жизни	7,5	4	30	20	7 050,00	940,00	235,00
2	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Тропинка к своему Я»	Дети 5-6 года жизни	7,5	4	30	25	6 900,00	920,00	230,00
3	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Волшебные краски»	Дети 5-6 года жизни	7,5	4	30	25	7 500,00	1 000,00	250,00
4	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Волшебные краски»	Дети 6 -7 года жизни	7,5	4	30	30	7 500,00	1 000,00	250,00
5	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Второй язык»	Дети 6 -7 года жизни	7	8	56	30	11 032,00	1 576,00	197,00
6	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Играем в шесть кубиков»	Дети 5-6 года жизни	7,5	4	30	25	5 700,00	760,00	190,00
7	Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Волшебный песок»	Дети 5-6 года жизни	7,5	4	30	25	6 900,00	920,00	230,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.04 .2023 № 2157
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 04.04.2016 № 813

В соответствии с решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.10.2011 № 146 «О Положении о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» и статьями 43 и 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 04.04.2016 № 813 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Александровка» изменения, изложив таблицу № 1 приложения к постановлению в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование услуг	Тариф за 1 койко-день, руб.	Тариф за путевку (21 койко-день), руб.
1	Путевка в детский оздоровительный лагерь МБУ ДО «ДООЦ «Александровка» для сторонних, коммерческих организаций и физических лиц	1 523,81	32 000

».

2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.

Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.04 .2023 № 2179
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 11.09.2012 № 3642

В соответствии со статьей 43 Устава города Нижнего Новгорода, в целях дальнейшего совершенствования управления, распоряжения и упорядочения взимания арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:

1. Внести в Методику определения величины арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, утвержденную постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 11.09.2012 № 3642, следующие изменения:

1.1. Раздел 2 дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. В случае передачи в аренду объектов электроснабжения (воздушные линии/ кабельные линии), размер арендной платы за пользование такими объектами, определяется по формуле:

$$Ап = N \times P \times (1 + R) \times K,$$

где:

Ап – размер годовой арендной платы, руб.;

N – годовая норма амортизации, %;

P – балансовая стоимость имущества, руб.

В случае отсутствия информации о балансовой стоимости имущества для расчета арендной платы применяется рыночная стоимость такого имущества, которая определяется на основании отчета об оценке, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

R – коэффициент рентабельности;

R=0,15.

К– понижающий коэффициент;

К=0,1 (применяется к объектам электроснабжения (воздушные линии/кабельные линии), попадающим под один из критериев: протяженность до 100 метров; воздушный способ прокладки; ввод в эксплуатацию до 2000г).».

1.2.Внести изменения в формулу пункта 4.1, изложив ее в следующей редакции:

$$«Ап = Ад \times Квд \times Ккрп \times Кго \times К + Аз».$$

1.3.Дополнить абзац 4 пункта 4.1 абзацем в следующей редакции:

«К – понижающий коэффициент (применяется применяется к объектам электроснабжения (воздушные линии/кабельные линии), попадающим под один из критериев: протяженность до 100 метров; воздушный способ прокладки; ввод в эксплуатацию до 2000г, К считать равным 0,1).».

2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Егорова С.А.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.04 .2023 № 2180
О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, Нижегородский район, ул. Германа Лопатина, дом 1, кадастровый номер 52:18:0060215:44, с видом разрешенного использования: под организацию бесплатной открытой парковки автотранспорта у торгового центра и отмене постановления администрации города от 14.03.2023 № 1410

В соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 43 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Отменить постановление администрации города Нижнего Новгорода от 14.03.2023 № 1410 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, Нижегородский район, ул. Германа Лопатина, дом 1, кадастровый номер 52:18:0060215:44, с видом разрешенного использования: под организацию бесплатной открытой парковки автотранспорта у торгового центра».
2. Провести 19.05.2023 аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, Нижегородский район, ул. Германа Лопатина, дом 1 (категория – земли населенных пунктов, кадастровый номер 52:18:0060215:44, площадь 2128 кв.метров), сроком на 3 года, с видом разрешенного использования: под организацию бесплатной открытой парковки автотранспорта у торгового центра (далее – электронный аукцион), установив начальную цену предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) в размере 1225128 (один миллион двести двадцать пять тысяч сто двадцать восемь) рублей, определенную по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».
3. Комитету по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (Помпаева С.Н.) от имени администрации города Нижнего Новгорода:
3.1. Выступить организатором электронного аукциона в порядке, установленном статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.
3.2. Обеспечить размещение извещения о проведении электронного аукциона на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода – www.нижнийновгород.рф и на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru.
3.3. По результатам проведения электронного аукциона от имени администрации города Нижнего Новгорода заключить договор аренды земельного участка с победителем или единственным участником аукциона.
4. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование в официальном печатном средстве массовой информации – газета «День города. Нижний Новгород» настоящего постановления.
5. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкиной Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Егорова С.А.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.04 .2023 № 2185
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 18.11.2019 № 4420

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2385 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», на основании статьи 43 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 18.11.2019 № 4420 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) и Порядка предоставления субсидии на поддержку начинающих субъектов малого предпринимательства и (или) физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в виде предоставления грантов» следующие изменения:
1.1. В приложении № 1 Порядок предоставления субсидии на поддержку начинающих субъектов малого предпринимательства и (или) физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:
1.1.1. Абзац восьмой пункта 1.8 изложить в новой редакции:
«не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;».
1.1.2. Дополнить подпунктом 5.1.1 следующего содержания:
«5.1.1. В отношении Получателя Гранта осуществляется мониторинг достижения результатов предоставления Гранта исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.».
1.2. В приложении № 2 Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг):
1.2.1. Абзац седьмой пункта 1.9 изложить в новой редакции:
«не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;».
1.2.2. Дополнить пунктом 5.3 следующего содержания:
«5.3. В отношении Получателя Субсидии осуществляется мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.».
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации администрации города Нижнего Новгорода – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Егорова С.А.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.04 .2023 № 2186
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 25.12.2012 № 5631

На основании Федерального закона от 08.06.2012 № 65-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и Федеральный закон «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», статьи 52 Устава города Нижнего Новгорода, в целях надлежащего исполнения административных наказаний в виде обязательных работ лицами, привлеченными к административной ответственности на территории города Нижнего Новгорода, администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**
1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 25.12.2012 № 5631 «Об утверждении перечня предприятий, учреждений, организаций, в которых будут отбывать административное наказание в виде обязательных работ лица, привлеченные к административной ответственности» следующие изменения:
1.1. Дополнить раздел «Советский район» пунктом 8 следующего содержания:
«

8.	Отдел полиции № 7 Управления МВД России по г. Н. Новгород	603950. г. Н.Новгород, ул. Бекетова, д. 75«а»	268-47-49 268-47-95

».
1.2. Дополнить раздел «Московский район» пунктом 24 следующего содержания:
«

24.	Отдел полиции № 4 Управления МВД России по г. Н. Новгород	603014, г. Н.Новгород, ул. Стаж революции, д. 12	268-44-33

».
1.3. Пункт 8 раздела «Автозаводский район» изложить в новой редакции:
«

8.	МБУК «Автозаводский парк»	603083, г. Н.Новгород, ул. Героя Советского Союза Прыгунова, д. 2	256-59-35 256-58-65

».
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Кондыреву И.А.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.04 .2023 № 2209
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 23.03.2023 № 1702

На основании статьи 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Внести изменения в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 23.03.2023 № 1702 «Об изъятии земельного участка и изъятии жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме № 5 литера А по улице Керченская», изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления (за исключением приложения к нему) в официальном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Департаменту цифровой трансформации администрации города Нижнего Новгорода (Фатхуллин М.У.) обеспечить размещение настоящего постановления (за исключением приложения к нему) в разделе «Изъятие земельных участков и объектов недвижимости, расположенных на них» официального сайта администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 дней со дня его издания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.04 .2023 № 2221
О приостановлении действия отдельных положений постановления администрации города Нижнего Новгорода от 22.03.2018 № 769 и установлении размеров авансовых платежей при заключении муниципальных контрактов (контрактов, договоров) в 2023 году

В соответствии со статьей 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**
1. Приостановить до 31 декабря 2023 года включительно действие пунктов 7.2 и 7.8 Положения о мерах по обеспечению исполнения бюджета города Нижнего Новгорода, утвержденное постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 22.03.2018 № 769 «О мерах по обеспечению исполнения бюджета города Нижнего Новгорода».
2. Установить, что в 2023 году получатели средств бюджета города Нижнего Новгорода, муниципальные бюджетные и автономные учреждения города Нижнего Новгорода предусматривают в заключаемых ими муниципальных контрактах (контрактах, договорах) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), средства на финансовое обеспечение которых:
подлежат в случаях, установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, казначейскому сопровождению, – авансовые платежи в размере от 30 до 50 процентов суммы муниципального контракта (контракта, договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до них на указанные цели на соответствующий финансовый год (за исключением случая, предусмотренного абзацем 5 настоящего пункта);
не подлежат казначейскому сопровождению:
авансовые платежи в размере до 30 процентов суммы муниципального контракта (контракта, договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до них на указанные цели на соответствующий финансовый год;
авансовые платежи в размере от 30 до 50 процентов суммы муниципального контракта (контракта, договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до них на указанные цели на соответствующий финансовый год, при условии установления в таких муниципальных контрактах (контрактах, договорах) размера обеспечения исполнения контракта не менее авансового платежа.
В случае если исполнение муниципального контракта (контракта, договора), указанного в абзаце втором настоящего пункта, осуществляется в 2023 году и последующих годах и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателей средств бюджета города Нижнего Новгорода, муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Нижнего Новгорода, недостаточно для выплаты авансового платежа в текущем финансовом году, в муниципальном контракте (контракте, договоре) предусматривается условие о выплате части такого авансового платежа в оставшемся размере не позднее 1 февраля очередного финансового года без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объеме ранее выплаченного авансового платежа.
3. Получатели средств бюджета города Нижнего Новгорода в соответствии с частью 65[1] статьи 112 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», муниципальные бюджетные и автономные учреждения города Нижнего Новгорода вправе внести по соглашению сторон в заключенные до дня вступления в силу настоящего постановления муниципальные контракты (контракты, договоры) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) изменения в части установления в них условия о выплате авансовых платежей в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления, с соблюдением размера обеспечения исполнения муниципального контракта (контракта, договора), устанавливаемого в соответствии с частью 6 статьи 96 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
4. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
5. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.04 .2023 № 2229
Об утверждении порядка и сроков прекращения горячего водоснабжения с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, подключенных (технологически присоединенных) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения

В соответствии со статьями 8, 43 Устава города Нижнего Новгорода, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 642 «Об утверждении Правил горячего водоснабжения и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 23.06.2022 № 583 «Об утверждении схемы теплоснабжения города Нижнего Новгорода на период до 2030 года (актуализация на 2023 год)», постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 01.02.2023 № 529 «Об утверждении актуализированной схемы водоснабжения и водоотведения города Нижнего Новгорода на перспективу до 2025 года», в целях повышения качества горячего водоснабжения населения города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Принять решение о прекращении горячего водоснабжения абонентов (многоквартирных домов) Канавинского, Московского и Приокского районов с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, подключенных к таким системам, на закрытую систему нецентрализованного горячего водоснабжения с устройством индивидуальных тепловых пунктов, начиная с 2023 года.
2. Утвердить перечень абонентов (многоквартирных домов), в отношении которых принято решение о прекращении горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов (многоквартирных домов), подключенных к таким системам, на закрытую систему нецентрализованного горячего водоснабжения с устройством индивидуальных тепловых пунктов в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить План мероприятий по прекращению горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и по организации перевода абонентов (многоквартирных домов), подключенных к таким системам, на закрытую систему нецентрализованного горячего водоснабжения с устройством индивидуальных тепловых пунктов на период 2023-2027 годов в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.
4. Для осуществления мероприятий по переводу абонентов (многоквартирных домов) с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) на систему нецентрализованного (индивидуального) горячего водоснабжения с устройством индивидуальных тепловых пунктов заявителю следует обращаться в ресурсоснабжающие организации АО «Теплоэнерго» (адрес: Бульвар Мира, 14, ИНН 5257087027, КПП 525701001), АО «Нижегородский водоканал» (адрес: ул. Керченская, 15а, ИНН 5257086827, КПП 525701001) за получением технических условий на проектирование и установку индивидуальных тепловых пунктов.
5. Департаменту жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода (Скалкин Д.А.) обеспечить включение настоящего постановления в схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Нижнего Новгорода в течение трех месяцев с момента его издания.
6. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
7. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода (Скалкин Д.А.).
Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации города
от 18.04.2023 № 2229

Перечень
абонентов (многоквартирных домов), в отношении которых принято решение
о прекращении горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов (многоквартирных домов), подключенных к таким системам, на закрытую систему нецентрализованного горячего водоснабжения с устройством индивидуальных тепловых пунктов

№ п/п	Адрес абонента (многоквартирного дома)
1.	ул. 50-летия Победы, 20
2.	ул. 50-летия Победы, 4/1
3.	ул. Александра Люкина, 4
4.	ул. Александра Люкина, 5
5.	ул. Александра Люкина, 6
6.	ул. Александра Люкина, 7
7.	ул. Александра Люкина, 9
8.	ул. Березовская, 102
9.	ул. Березовская, 104
10.	ул. Березовская, 104 корпус 1
11.	ул. Березовская, 104а
12.	ул. Березовская, 106
13.	ул. Березовская, 108
14.	ул. Березовская, 110
15.	ул. Березовская, 111
16.	ул. Березовская, 112
17.	ул. Березовская, 114
18.	ул. Березовская, 116
19.	ул. Березовская, 118
20.	ул. Березовская, 120
21.	ул. Березовская, 122
22.	ул. Березовская, 20
23.	ул. Березовская, 22
24.	ул. Березовская, 65
25.	ул. Березовская, 67
26.	ул. Березовская, 75
27.	ул. Березовская, 83
28.	ул. Березовская, 87
29.	ул. Березовская, 87а
30.	ул. Березовская, 89
31.	ул. Березовская, 89а
32.	ул. Березовская, 90
33.	ул. Березовская, 91
34.	ул. Березовская, 92
35.	ул. Березовская, 94
36.	ул. Березовская, 95
37.	ул. Березовская, 96
38.	ул. Березовская, 97
39.	ул. Бийская, 3
40.	ул. Буревестника, 16
41.	ул. Буревестника, 17
42.	Волжская набережная, 5
43.	Волжская набережная, 10
44.	Волжская набережная, 10б
45.	Волжская набережная, 10в
46.	Волжская набережная, 11
47.	Волжская набережная, 5а
48.	Волжская набережная, 6
49.	Волжская набережная, 7а
50.	Волжская набережная, 9
51.	Волжская набережная, 9а
52.	ул. Гвардейцев, 11
53.	ул. Генерала Зимина, 4
54.	ул. Генерала Зимина, 6
55.	ул. Генерала Зимина, 8
56.	ул. Генерала Зимина, 10
57.	ул. Генерала Зимина, 12
58.	ул. Генерала Зимина, 14
59.	ул. Генерала Зимина, 16
60.	ул. Генерала Зимина, 18
61.	ул. Генерала Зимина, 2
62.	ул. Генерала Зимина, 20
63.	ул. Генерала Зимина, 22
64.	ул. Генерала Зимина, 24
65.	ул. Генерала Зимина, 26
66.	ул. Генерала Зимина, 28
67.	ул. Генерала Зимина, 30
68.	ул. Генерала Зимина, 32
69.	ул. Генерала Зимина, 34
70.	ул. Генерала Зимина, 35
71.	ул. Генерала Зимина, 36
72.	ул. Генерала Зимина, 37
73.	ул. Генерала Зимина, 39
74.	ул. Генерала Зимина, 40
75.	ул. Генерала Зимина, 41
76.	проспект Героев, 23
77.	проспект Героев, 74
78.	проспект Героев, 74а
79.	ул. Героя Безрукова, 2
80.	ул. Героя Безрукова, 6
81.	ул. Героя Безрукова, 8
82.	ул. Глинки, 40
83.	ул. Евгения Никонова, 1
84.	ул. Евгения Никонова, 19
85.	ул. Карла Маркса, 2
86.	ул. Карла Маркса, 4
87.	ул. Карла Маркса, 7
88.	ул. Карла Маркса, 8
89.	ул. Карла Маркса, 11
90.	ул. Карла Маркса, 12
91.	ул. Керченская, 14а

92.	ул. Карла Маркса, 15
93.	ул. Карла Маркса, 22
94.	ул. Карла Маркса, 24
95.	ул. Карла Маркса, 30
96.	ул. Карла Маркса, 32
97.	ул. Карла Маркса, 40
98.	ул. Коминтерна, 10
99.	ул. Коминтерна, 12
100.	ул. Коминтерна, 14
101.	ул. Коминтерна, 16
102.	ул. Коминтерна, 18
103.	ул. Коминтерна, 20
104.	ул. Коминтерна, 22
105.	ул. Коминтерна, 24
106.	ул. Коминтерна, 26
107.	ул. Коминтерна, 4/2
108.	ул. Коминтерна, 6/1
109.	ул. Коминтерна, 8
110.	ул. Красных Зорь, 11
111.	ул. Красных Зорь, 13
112.	ул. Красных Зорь, 14
113.	ул. Красных Зорь, 15
114.	ул. Красных Зорь, 17
115.	ул. Красных Зорь, 18
116.	ул. Красных Зорь, 19
117.	ул. Куйбышева, 57
118.	ул. Куйбышева, 59
119.	ул. Куйбышева, 61
120.	ул. Куйбышева, 63
121.	ул. Куйбышева, 65
122.	ул. Мануфактурная, 12
123.	ул. Маршала Воронова, 16
124.	ул. Маршала Воронова, 16а
125.	ул. Маршала Воронова, 9
126.	ул. Маршала Казакова, 6, 6а
127.	ул. Маршала Казакова, 7
128.	ул. Мещерский бульвар 5 (5,6 подъезд)
129.	ул.Мещерский бульвар 7
130.	ул. Народная, 28
131.	ул. Народная, 30
132.	ул. Народная, 32
133.	ул. Народная, 34
134.	ул. Народная, 36
135.	ул. Народная, 38
136.	ул. Народная, 40
137.	ул. Народная, 43
138.	ул. Народная, 45
139.	ул. Народная, 80
140.	ул. Народная, 82
141.	Портовый переулок, 8
142.	ул. Пролетарская, 1
143.	ул. Пролетарская, 2
144.	ул. Пролетарская, 3
145.	ул. Пролетарская, 5
146.	ул. Пролетарская, 6
147.	ул. Пролетарская, 7
148.	ул. Пролетарская, 12а
149.	ул. Пролетарская, 14а
150.	ул. Просвещенская, 1
151.	ул. Просвещенская, 2
152.	ул. Сергея Акимова, 27
153.	ул. Сергея Акимова, 29
154.	ул. Сергея Акимова, 31
155.	ул. Сергея Акимова, 32
156.	ул. Сергея Акимова, 33
157.	ул. Сергея Акимова, 34
158.	ул. Сергея Акимова, 37
159.	ул. Сергея Акимова, 38
160.	ул. Сергея Акимова, 39
161.	ул. Сергея Акимова, 41
162.	ул. Сергея Акимова, 42
163.	ул. Сергея Акимова, 44
164.	ул. Сергея Акимова, 45
165.	ул. Сергея Акимова, 46
166.	ул. Сергея Акимова, 47
167.	ул. Сергея Акимова, 49
168.	ул. Сергея Акимова, 51
169.	ул. Сергея Акимова, 52
170.	ул. Сергея Акимова, 53
171.	ул. Сергея Акимова, 54
172.	ул. Сергея Акимова, 57
173.	ул. Сергея Акимова, 58
174.	ул. Сергея Акимова, 59
175.	ул. Сергея Акимова, 60
176.	ул. Сергея Есенина, 17
177.	ул. Сергея Есенина, 19
178.	ул. Сергея Есенина, 21
179.	ул. Сергея Есенина, 23
180.	ул. Сергея Есенина, 31
181.	ул. Сергея Есенина, 41
182.	Сормовское шоссе, 12
183.	ул. Страж Революции, 1
184.	ул. Страж Революции, 22
185.	ул. Страж Революции, 3
186.	ул. Страж Революции, 34
187.	ул. Страж Революции, 36
188.	ул. Страж Революции, 38
189.	ул. Страж Революции, 4
190.	ул. Страж Революции, 40
191.	ул. Страж Революции, 6/3
192.	ул. Стрелка, 4
193.	ул. Тонкинская, 11
194.	ул. Тонкинская, 12
195.	ул. Тонкинская, 13
196.	ул. Тонкинская, 14
197.	ул. Тонкинская, 15
198.	ул. Тонкинская, 16
199.	ул. Тонкинская, 17
200.	ул. Тонкинская, 3
201.	ул. Тонкинская, 6
202.	ул. Тонкинская, 7
203.	ул. Тонкинская, 8
204.	ул. Тропинина, 51
205.	ул. Тропинина, 53
206.	ул. Тропинина, 55
207.	ул. Тропинина, 57
208.	ул. Тропинина, 61
209.	ул. Шота Руставели, 14
210.	Ярмарочный проезд, 11

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации города
от 18.04.2023 № 2229

План

мероприятий по прекращению горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и по организации перевода абонентов (многоквартирных домов), подключенных к таким системам, на закрытую нецентрализованную систему горячего водоснабжения с устройством индивидуальных тепловых пунктов

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Источники финансирования	Ответственный исполнитель
1.	Выполнение работ по капитальному ремонту систем отопления и (или) горячего водоснабжения с установкой индивидуальных тепловых пунктов в целях перевода 42 многоквартирных домов* на закрытую систему горячего водоснабжения	2023	Бюджет города Нижнего Новгорода	Администрация города Нижнего Новгорода Домоуправляющие организации АО «Теплоэнерго» АО «Нижегородский водоканал»
2.	Выполнение работ по капитальному ремонту систем отопления и (или) горячего водоснабжения с установкой индивидуальных тепловых пунктов в целях перевода 42 многоквартирных домов* на закрытую систему горячего водоснабжения	2024		
3.	Выполнение работ по капитальному ремонту систем отопления и (или) горячего водоснабжения с установкой индивидуальных тепловых пунктов в целях перевода 42 многоквартирных домов* на закрытую систему горячего водоснабжения	2025		
4.	Выполнение работ по капитальному ремонту систем отопления и (или) горячего водоснабжения с установкой индивидуальных тепловых пунктов в целях перевода 42 многоквартирных домов* на закрытую систему горячего водоснабжения	2026		
5.	Выполнение работ по капитальному ремонту систем отопления и (или) горячего водоснабжения с установкой индивидуальных тепловых пунктов в целях перевода 42 многоквартирных домов* на закрытую систему горячего водоснабжения	2027		

*Адресный перечень многоквартирных домов формируется ежегодно с учетом результатов проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах по вопросу выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества с установкой индивидуальных тепловых пунктов за счет средств субсидии, предоставляемой из бюджета города Нижнего Новгорода, а также с учетом обеспечения в многоквартирных домах технической возможности подключения индивидуальных тепловых пунктов к централизованной системе холодного водоснабжения.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.04 .2023 № 2244
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 06.11.2018 № 3010

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании статей 43, 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг и на содержание зданий негосударственных образовательных учреждений религиозных организаций, расположенных на территории городского округа город Нижний Новгород, утвержденный постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 06.11.2018 № 3010.(далее – Порядок) следующие изменения:

1.1.В пункте 1.7 Раздела 1 Порядка слова «получать субвенцию из областного бюджета на осуществление полномочий в сфере общего образования» заменить словами «финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающимися негосударственных образовательных учреждений религиозных организаций осуществляется на основании субвенций, предоставленных из бюджета Нижегородской области, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете, бюджету города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год.».

1.2.Пункт 3.11 Раздела 3 Порядка дополнить предложением в следующей редакции: «Отсутствие на дату, установленную настоящим пунктом, заявки и документов получателя субсидии не лишает его права направить заявку и документы на перечисление субсидии в течение текущего финансового года.».

1.3.Пункт 3.12 Раздела 3 Порядка изложить в новой редакции:

«3.12. Результатом предоставления субсидии является количество обучающихся негосударственных образовательных учреждений религиозных организаций, расположенных на территории городского округа город Нижний Новгород – 100 % от количества обучающихся, установленного при расчете субвенции из бюджета Нижегородской области на исполнение полномочий по финансовому обеспечению получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в указанных образовательных учреждениях в текущем финансовом году, с допустимым возможным отклонением в пределах не более 5 % от установленного количественного показателя обучающихся.

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

При увеличении значений результата предоставления субсидии в текущем финансовом году размер субсидии не увеличивается.».

1.4.Пункт 3.15 Раздела 3 Порядка изложить в новой редакции:

«3.15. При наличии невозмещенной части понесенных расходов по состоянию на 01 января текущего года в соответствии с представленной получателем субсидии отчетностью департамент образования вправе перечислить денежные средства в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Нижнего Новгорода на данные цели на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента образования в установленном порядке администрацией города Нижнего Новгорода.».

1.5.Пункт 4.1 Раздела 4 Порядка изложить в новой редакции:

«4.1. Получатель субсидии предоставляет в департамент образования отчетность в порядке, сроки и по форме, установленным департаментом образования в соглашении о предоставлении субсидии.».

2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года, за исключением пунктов 1.2, 1.4, 1.5, которые распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.

Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.04 .2023 № 2245
б утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода на возмещение недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах и отмене постановлений от 29.05.2009 № 2442, от 25.11.2019 № 4525

В соответствии со статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании статей 43, 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода на возмещение недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах.

2. Отменить постановления администрации города Нижнего Новгорода:

от 29.05.2009 № 2442 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода на возмещение затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере управления многоквартирными домами»;
от 06.04.2011 № 1297 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.05.2009 № 2442»;
от 17.06.2013 № 2210 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.05.2009 № 2442»;
от 15.08.2014 № 3229 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.05.2009 № 2442»;
от 17.08.2016 № 2461 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.05.2009 № 2442»;
от 02.04.2018 № 882 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.05.2009 № 2442»;
от 26.04.2019 № 1396 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.05.2009 № 2442»;
от 27.01.2022 № 311 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.05.2009 № 2442»;
от 15.07.2022 № 3376 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.05.2009 № 2442»;
от 25.11.2019 № 4525 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с осуществлением деятельности по оказанию услуг по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) многоквартирных домов при выборе способа управления многоквартирным домом – непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме»;
от 27.01.2022 № 311 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 25.11.2019 № 4525»;
от 15.07.2022 № 3376 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 25.11.2019 № 4525».

3. Порядок предоставления субсидии применяется с момента внесения изменений в соответствии с требованиями пункта 3 части 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в статью 29 решения городской Думы города Нижнего Новгорода от 14 декабря 2022 года № 265 «О бюджете города Нижнего Новгорода на 2023 год и на плановый период 2024 – 2025 годов».

4. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

5. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 18.04.2023 № 2245

Порядок

предоставления субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода на возмещение недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета города Нижнего Новгорода субсидии на возмещение недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах (далее – МКД) (далее – субсидия), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Нижнего Новгорода на текущий финансовый год по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств администрации города Нижнего Новгорода.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета, выделенных для предоставления субсидии, является департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент жилья).

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

«временная» управляющая организация – управляющая организация, осуществляющая управление МКД, в отношении которого собственниками помещений в МКД не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в том числе по причине признания несостоявшимся открытого конкурса по отбору управляющей организации, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, имеющая лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению МКД, определенная приказом департамента жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

1.5. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях возмещения недополученных доходов по содержанию общего имущества МКД (элементов общего имущества).

1.6. Право на получение субсидий имеют категории организаций (управляющие организации, обслуживающие организации при выборе непосредственного способа управления собственниками помещений в МКД, «временные» управляющие организации) осуществляющие деятельность в сфере управления/обслуживания жилищного фонда (далее – получатели субсидии), и применяющие в соответствии с нормами Жилищного Кодекса Российской Федерации размер платы граждан за содержание жилого помещения утвержденный постановлением администрации города Нижнего Новгорода.

1.7. Критерии отбора получателей субсидии:

количество МКД с высоким процентом физического износа в управлении/обслуживании составляет более 50% от всех обслуживаемых МКД по договорам управления, договорам на оказание услуг по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) МКД;
территориально расположенных на территории каждого из районов муниципального образования «город Нижний Новгород».

Под высоким процентом физического износа настоящим Порядком предусмотрен процент износа строительных конструкций МКД свыше 50%.

1.8. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (подтверждается справкой, подписанной уполномоченным лицом получателя субсидии):

1.8.1. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

1.8.2. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, предусмотренные пунктом 1.5 настоящего Порядка.

1.9. Сведения о субсидии размещаются департаментом финансов администрации города Нижнего Новгорода на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

1.10. Порядок проведения отбора получателя субсидии осуществляется посредством запроса предложений, который указывается при определении получателя субсидии департаментом жилья, на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям, критериям отбора, требованиям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

1.11. Информация о проведении отбора получателей субсидии размещается департаментом жилья на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода по адресу https://admgor.nnov.ru/ (далее – официальный сайт администрации города Нижнего Новгорода).

2. Расчет размера субсидии

2.1. Размер субсидии определяется как разница между расчетной величиной стоимости работ и услуг по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) МКД (далее – расчетная величина стоимости работ и услуг) и размером платы граждан за содержание жилого помещения, установленного в соответствии с нормами Жилищного кодекса

Российской Федерации на уровне, определённом постановлением администрации города Нижнего Новгорода, в том числе на основании приказа департамента жилья о назначении «временной» управляющей организации.
Расчетная величина стоимости работ и услуг определяется на основании экспертного заключения аудиторской организации, предоставленного получателем субсидии, исходя из проведенного аудита двенадцати месяцев хозяйственной деятельности получателя субсидии.
Для расчета суммы субсидии при предоставлении последующих заявок в течении не менее двенадцати месяцев с момента подачи первой заявки применяется представленное экспертное заключение. Расчет суммы субсидии должен быть согласован департаментом экономического развития администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент экономики) в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.
Размер субсидии определяется без НДС.
2.2. Размер субсидий за отчетный период (финансовый год) рассчитывается по формуле:
С = S x (T1 – T2) x 12 месяцев,
где:
С – размер субсидий;
S – общая площадь жилых и нежилых помещений в МКД обслуживаемого жилищного фонда (по начислению);
T1 – стоимость работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества (элементов общего имущества) МКД, определенная по результатам аудиторской проверки, инициированной получателем субсидии, за финансовый год, предыдущий отчетному периоду (месяцу) (руб./м2 в месяц, без НДС);
T2 – размер платы за содержание жилого помещения в МКД, применяемого получателем субсидии в рамках действующего законодательства (руб./м2 в месяц, без НДС).

3. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

3.1. Предоставление субсидии осуществляется через запрос предложений (заявок), основными принципами которого являются:
публичность и открытость;
свобода получения и распространения информации о предоставлении субсидии;
равенство прав претендентов на получение субсидии.
3.2. Информация о проведении отбора получателей субсидии утверждается приказом департамента жилья и размещается департаментом жилья на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода не менее чем за 1 календарный день до даты начала отбора с указанием:
1) Срока проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора) который должен быть не менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.
2) Наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты департамента жилья.
3) Цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.5 Порядка.
4) Перечня документов, подтверждающих соответствие установленным в пункте 1.7 Порядка критерию отбора получателя субсидии и требованиям, в соответствии с пунктами 1.8 и 3.3 Порядка.
5) Порядка подачи предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктом 3.3 Порядка.
6) Порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктом 4.4 Порядка.
7) Основания отклонения предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктом 4.7 Порядка.
8) Правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктом 4.5 Порядка.
9) Порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.
10) Срока, в соответствии с пунктом 5.3 Порядка, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение в соответствии с типовой формой, установленной приказом департамента финансов администрации города Нижнего Новгорода.
11) Условий признания победителя (победителей) отбора уклонившегося (уклонившихся) от заключения соглашения.
12) Даты размещения результатов отбора на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода, которая должна быть не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.
3.3. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора:
3.3.1. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора на получение субсидии представляет в департамент жилья следующие документы:
3.3.1.1. Заявление на получение субсидии за отчетный период (финансовый год) по форме № 1 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку за подписью получателя субсидии (уполномоченного лица получателя субсидии), с приложением расчета суммы субсидии на возмещение недополученных доходов за отчетный период (финансовый год) по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) МКД по форме согласно приложению к заявлению.
3.3.1.2. К заявлению прилагаются следующие документы:
копия устава;
копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) на отчетную дату;
копии приказов о назначении руководителя и главного бухгалтера получателя субсидии;
копии документов, подтверждающие полномочия лица на подписание Соглашения на предоставление субсидий с департаментом жилья;
справка получателя субсидии, содержащая сведения о банковских реквизитах;
справка о согласии получателя субсидии на осуществление проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии департаментом жилья, контрольно-ревизионным управлением администрации города Нижнего Новгорода, контрольно-счетной палатой города Нижнего Новгорода в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
реестр действующих на первое число первого месяца отчетного периода (финансовый год) следующих категорий договоров, с указанием площади помещений (жилых и нежилых), используемых для начисления платы за содержание общего имущества в МКД, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку:
договоров управления: при выборе способа управления – управление управляющей организацией, при назначении «временной» управляющей организации;
договоров на оказание услуг по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) МКД при выборе способа управления МКД – непосредственное управление собственниками помещений в МКД.
По МКД с высоким процентом физического износа необходимо предоставить справку о степени износа МКД, которая указывается на основании справки БТИ, либо паспорта МКД, либо рассчитанная получателем субсидии на первое число первого месяца отчетного периода (финансовый год) на основании года постройки МКД.
оригинал либо заверенная копия экспертного заключения по результатам аудиторской проверки расчетной величиной стоимости работ и услуг по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) МКД, инициированной получателем субсидии.
3.4. При поступлении в департамент жилья от участника отбора заявления на получение субсидии за отчетный период (финансовый год), указанного в пункте 3.3.1.1 настоящего Порядка, с приложением расчета суммы субсидии на возмещение недополученных доходов за отчетный период (финансовый год) по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) МКД, департамент жилья в течение 5 календарных дней направляет расчет суммы субсидии, с приложением копии экспертного заключения по результатам аудиторской проверки расчетной величиной стоимости работ и услуг по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) МКД, инициированной получателем субсидии, на проверку и согласование в департамент экономики с использованием системы электронного документооборота Нижегородской области (далее – СЭД0).
Департамент экономики в течение 7 календарных дней с момента поступления расчета суммы субсидии осуществляет его проверку и согласование. Согласование расчета суммы субсидии осуществляется посредством проставления электронной подписи ответственного должностного лица департамента экономики (заместителя директора департамента экономики).
Департамент экономики согласованный, либо не согласованный (с указанием причин несогласования в произвольной письменной форме) расчет суммы субсидии направляет в департамент жилья в течение 5 календарных дней с момента согласования/ не согласования расчета в СЭД0.
3.5. Департамент жилья в день поступления согласованного департаментом экономики расчета суммы, присваивает порядковый номер предложению (заявлению) участника отбора. При этом предложению (заявлению) присваивается дата и время поступления в департамент жилья предложения (заявления) от участника отбора.
3.6. В случае поступления не согласованного департаментом экономики расчета суммы субсидии, департамент жилья возвращает пакет документов участнику отбора с сопроводительным письмом, с приложением причин несогласования расчета департаментом экономики, в течение 5 календарных дней с момента поступления не согласованного департаментом экономики расчета.
3.7. Участник отбора после устранения выявленных департаментом экономики причин несогласования расчета суммы субсидии, послуживших основанием для возвращения документов, может повторно участвовать в отборе в случае, установленном пунктом 4.8 Порядка.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Департамент жилья в срок не более 5 календарных дней с даты окончания срока приёма предложений (заявок) рассматривает представленный в соответствии с пунктами 3.3.1.1, 3.3.1.2 Порядка пакет документов.
4.2. Участник отбора на получение субсидии вправе до окончания срока приёма предложений (заявок) отозвать свое предложение (заявку) путем направления в адрес департамента жилья письменного уведомления об отзыве поданного предложения (заявки), при этом участник отбора вправе не указывать причины отзыва своего предложения (заявки).
4.3. Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора:
4.3.1. В случае соответствия участника отбора категориям, критериям отбора, требованиям в соответствии с пунктами 1.6, 1,7, 1.8, 3.3 Порядка департамент жилья в срок не более 7 календарных дней после проведения отбора размещает на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода информацию о результатах такого отбора, включающую следующие сведения:
дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
дата, время и место оценки предложений (заявок) участников отбора;
информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;
последовательность оценки предложений (заявок) участников отбора, присвоенные предложениям (заявкам) участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки предложений (заявок) участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений (заявок) решение о присвоении таким предложениям (заявкам) порядковых номеров;
наименование победителя отбора и размер предоставляемой ему субсидии.
4.4. Департамент жилья в срок не более 5 календарных дней в произвольной письменной форме отклоняет предложения (заявки) участников отбора с указанием информации о причинах их отклонения, указанных в пункте 4.5 Порядка.
4.5. Основаниями для отклонения комиссией предложений (заявок) участника отбора на стадии рассмотрения предложений (заявок) является:
4.5.1. Несоответствие участника отбора категориям, критериям отбора, требованиям, установленным пунктами 1.6, 1,7, 1.8, 3.3 Порядка.
4.5.2. Несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) документов в соответствии с подпунктами 3.3.1.1 и 3.3.1.2 Порядка.
4.5.3. Установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.
4.5.4. Подача участником отбора предложений (заявок) после даты, определенных для подачи предложений (заявок).
4.5.5. Использование в полном объеме лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год, утвержденных в установленном порядке департаменту жилья.
4.6. В случае отклонения департаментом жилья предложений (заявок) участника отбора на стадии рассмотрения предложений (заявок) документы в течение 5 календарных дней со дня их регистрации возвращаются участнику отбора с сопроводительным письмом.
Участник отбора после устранения выявленных комиссией замечаний, послуживших основанием для возвращения документов, может повторно участвовать в отборе в случае, установленном пунктом 4.8 Порядка.
4.7. Отбор признается состоявшимся при наличии одного и более предложений (заявок) от участника отбора на получение субсидии.
4.7.1. В случае подачи одного предложения (заявки) на участие в отборе получателем субсидии признается единственный участник отбора на получение субсидии при условии признания предложения (заявки) соответствующего категориям, критериям отбора, требованиям, установленным пунктами 1.6, 1,7, 1.8, 3.3 Порядка.
4.7.2. В случае подачи более одного предложения (заявки), при условии признания данных предложений (заявок) соответствующих категориям, критериям отбора, требованиям, установленным пунктами 1.6, 1,7, 1.8, 3.3 Порядка:
1) предложениям (заявкам) присваиваются порядковые номера по времени поступления предложений (заявок) в департамент жилья;
2) преимущественным правом на получение субсидии обладают предложения (заявки), которые поступили в департамент жилья раньше и суммарный объем по которым не превышает объем выделенного департаменту жилья лимита бюджетных обязательств.
4.8. В случае образования экономии или выделения дополнительных лимитов бюджетных обязательств департамент жилья имеет право объявить дополнительный отбор получателей субсидии.
4.9. Департамент жилья по результатам проведения отбора, в соответствии с пунктом 4.3 Порядка, в течение 5 календарных дней в произвольной письменной форме уведомляет победителя отбора о принятом департаментом жилья решении.
4.10. Уполномоченное лицо получателя субсидии в течение 14 календарных дней со дня получения из департамента жилья информации о принятом решении о победителе отбора, с приложением проекта Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода в целях возмещения недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах по форме, установленной приказом департамента финансов администрации города Нижнего Новгорода, подписывает со своей стороны в двух экземплярах Соглашение о предоставлении субсидии и направляет его в адрес департамента жилья.
4.11. Департамент жилья, в течение 5 календарных дней с момента поступления подписанного со стороны получателя субсидии Соглашения о предоставлении субсидии, подписывает Соглашение, и один экземпляр возвращает получателю субсидии.

5. Условия и порядок предоставления субсидии

5.1. Условиями предоставления субсидии являются:
5.1.1. Признание департаментом жилья победителя по результатам проведения отбора, в соответствии с пунктом 4.3 Порядка по отбору получателя субсидии.
5.1.2. Обязательство получателя субсидии направлять средства, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.5 Порядка.
5.1.3. Соблюдение запрета на приобретение получателями субсидии – предприятиями за счет полученных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.
5.1.4. Заключение между департаментом жилья и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода в целях возмещения недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах.
5.2. Выделение субсидии получателю субсидии департаментом жилья осуществляется ежемесячно на основании следующих документов:
заявка на предоставление субсидии за отчетный месяц по форме № 2 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
расчет суммы субсидии за отчетный месяц по форме согласно приложению к заявке;
реестр действующих на первое число отчетного месяца следующих категорий договоров, с указанием площади помещений (жилых и нежилых), используемых для начисления платы за содержание общего имущества в МКД, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку:
договоров управления: при выборе способа управления – управление управляющей организацией, при назначении «временной» управляющей организации;
договоров на оказание услуг по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) МКД при выборе способа управления МКД – непосредственное управление собственниками помещений в МКД.
5.3. Департамент жилья в течение 5 календарных дней со дня предоставления получателем субсидии документов, в соответствии с пунктом 5.2 Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет получателя субсидии в произвольной письменной форме.
5.3.1. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент жилья в течение 5 календарных дней со дня уведомления получателя субсидии о принятом решении о предоставлении субсидии, направляет в департамент финансов администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент финансов) платежное поручение на перечисление субсидии с приложением копии следующих документов: заключенного соглашения, заявки на предоставление субсидии за отчетный месяц, расчета суммы субсидии за отчетный месяц.
5.3.2. Департамент жилья отказывает в предоставлении субсидии:
в случае не предоставления (предоставления не в полном объеме) получателем субсидии документов, в соответствии с пунктом 5.2 Порядка;
в случае установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.
Отказ направляется в произвольной письменной форме получателю субсидии в течение 5 календарных дней с момента принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, с указанием замечаний, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.
После устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии в адрес департамента жилья.
5.4. Перечисление субсидии осуществляется в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования с лицевого счета главного распорядителя средств бюджета города Нижнего Новгорода на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации не позднее 10-ого рабочего дня, следующего за днем направления в департамент финансов администрации города Нижнего Новгорода платежного поручения на перечисление субсидии Получателю субсидии.
5.5. Установить в Соглашении следующие требования:
в случае уменьшения департаменту жилья как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения должно быть включено в Соглашение.

6. Требование об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

6.1. Проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, использования предоставленной субсидии получателем субсидии осуществляют департамент жилья, контрольно-ревизионное управление администрации города Нижнего Новгорода в рамках собственных полномочий в соответствии с Положением о контрольно-ревизионном управлении администрации города Нижнего Новгорода, утвержденным постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 13.01.2006 № 88, контрольно-счетная палата города Нижнего Новгорода в рамках собственных полномочий в соответствии с Положением о контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода, утвержденным решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.05.2015 № 107, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
6.2. В случаях нарушений условий, порядка предоставления субсидии получателем субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных департаментом жилья, контрольно-ревизионным управлением администрации города Нижнего Новгорода, контрольно-счетной палатой города Нижнего Новгорода, департамент жилья в течение 5 календарных дней направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением письменное требование об устранении нарушений в пятидневный срок со дня его получения.
6.3. В случае если получатель субсидии в срок, установленный в пункте 6.2 настоящего Порядка, не устранил выявленные нарушения, департамент жилья в течение 5 календарных дней направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением письменное требование о возврате субсидии.
6.4. Получатель субсидии обязан возвратить субсидию в полном объеме в течение 5 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 6.3 настоящего Порядка.
6.5. В случае нарушения срока, предусмотренного пунктом 6.4 настоящего Порядка, получатель субсидии выплачивает департаменту жилья пени в размере 0,1% от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки возврата субсидии.
6.6. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.
6.7. Не использованный получателем субсидии в текущем финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет города Нижнего Новгорода в течение 5 календарных дней со дня получения требования департамента жилья о возврате остатка субсидии, направленного заказным письмом с уведомлением, путем перечисления денежных средств с расчетного счета получателя субсидии на лицевой счет главного распорядителя средств бюджета, выделенных для предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Порядку
Форма № 1
Директору департамента жилья и инженерной инфраструктуры
администрации города Нижнего Новгорода
_____
(Ф.И.О.)
от _____
(полное наименование получателя субсидии)
_____
(юридический адрес, телефон, электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ
от «____» _____ 20____ г.
на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах за 20 ___ год
Прошу предоставить субсидию из бюджета города Нижнего Новгорода в размере _____ (сумма цифрами) (_____) (сумма прописью) руб. _____ коп. на возмещение недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах.
_____
(наименование организации) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, предусмотренные пунктом 1.5 настоящего Порядка;
согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.
Гарантирую целевое использование бюджетных средств.
К настоящей Заявке прилагаются следующие документы:
1.
2.

Руководитель организации:_____ / _____ /
(Ф.И.О.) (подпись)
М.П.
Исполнитель _____
Контактный телефон _____

ПРИЛОЖЕНИЕ
к заявлению

Расчет
суммы субсидии на возмещение недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах
за 20___год

№ п/п	Степень благоустройства МКД <*>	Общая площадь жилых и нежилых помещений по начислению (кв.м.) <**>	Стоимость работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, определенная по итогам экспертного заключения за финансовый год, предыдущий отчетному периоду (руб./кв.м. без НДС)	Размер платы за содержание жилого помещения в МКД, применяемого получателем субсидии в рамках действующего законодательства (руб./кв.м. без НДС) <***>	Сумма субсидии (руб.)
1	2	3	4	5	6= гр.3 х (гр.4 – гр.5) х 12 мес.

<*>, <**> – на основании реестра действующих в отчетном месяце договоров управления, договоров на оказание услуг по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) МКД с указанием площади помещений (жилых и нежилых), используемых для начисления платы за содержание общего имущества в МКД;
<***> – на основании протокола решения общего собрания собственников помещений в МКД, либо на основании действующего постановления администрации города Нижнего Новгорода.
Руководитель организации _____/_____/
(Ф.И.О.) (подпись)
М.П.
Исполнитель _____
Контактный телефон _____
Согласовано:
_____
(должностное лицо департамента экономики, Ф.И.О)

Форма № 2
Директору департамента жилья и инженерной инфраструктуры
администрации города Нижнего Новгорода
_____
(Ф.И.О.)
от _____
(полное наименование получателя субсидии)
_____
(юридический адрес, телефон, электронная почта)

Заявка № ____
от «____» _____ 20____ г.
на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах за
_____ 20 ___ года
(отчетный месяц)

Прошу предоставить субсидию из бюджета города Нижнего Новгорода в размере _____ (сумма цифрами) (_____) (сумма прописью) руб. _____ коп. на возмещение недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах.
Гарантирую целевое использование бюджетных средств.
К настоящей Заявке прилагаются следующие документы:
1.
2.

Руководитель организации _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
Исполнитель _____
Контактный телефон _____

ПРИЛОЖЕНИЕ
к заявке

Расчет
суммы субсидии на возмещение недополученных доходов по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) в многоквартирных домах
_____ 20 ___ год
(отчетный месяц)

№ п/п	Степень благоустройства МКД <*>	Общая площадь жилых и нежилых помещений по начислению (кв.м.) <**>	Стоимость работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, определенная по итогам экспертного заключения за финансовый год, предыдущий отчетному месяцу (руб./кв.м. без НДС)	Размер платы за содержание жилого помещения в МКД, применяемого получателем субсидии в рамках действующего законодательства (руб./кв.м. без НДС) <***>	Сумма субсидии (руб.)
1	2	3	4	5	6= гр.3 х (гр.4 – гр.5) <****>

<*>, <**> – на основании реестра действующих в отчетном месяце договоров управления, договоров на оказание услуг по содержанию общего имущества (элементов общего имущества) МКД с указанием площади помещений (жилых и нежилых), используемых для начисления платы за содержание общего имущества в МКД;
<***> – на основании протокола решения общего собрания собственников помещений в МКД, либо на основании действующего постановления администрации города Нижнего Новгорода
<****> – в случае не полного месяца нахождения МКД в обслуживаемой организации по договору управления МКД, договору содержания общего имущества МКД, то сумма субсидии рассчитывается: гр.3 х (гр.4 – гр.5) / количество календарных дней в отчетном месяце х количество календарных дней нахождения в обслуживаемой организации по договору управления МКД, договору содержания общего имущества МКД.

Руководитель организации _____/_____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.
Исполнитель _____
Контактный телефон _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ
договоров _____
на « ___» _____ 20 ___г.

_____
(полное наименование получателя субсидии)

_____
(юридический адрес, телефон, электронная почта)

№ п/п	Район г. Нижнего Новгорода	Адрес МКД	Общая площадь, кв.м	Договор управления/ обслуживания (дата, номер)	Износ МКД	
					%	подтверждающий документ
1						
2						
…						

Руководитель организации _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.
Исполнитель _____
Контактный телефон _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.04 .2023 № 2262
О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 18.05.2022 № 2189

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей», статьями 43, 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях города Нижнего Новгорода, утвержденный постановлением администрация города Нижнего Новгорода от 18.05.2022 № 2189, (далее – Порядок), дополнив пункт 4.2 абзацами следующего содержания:

«семьи, в которых один из родителей (законных представителей) является военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, принимающим участие в СВО, предоставляют справку, выданную командиром воинской части, подтверждающую военную службу по контракту и участие в СВО;

семьи, в которых один из родителей (законных представителей) является сотрудником (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации, принимающим участие в СВО, предоставляют справку, выданную Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия), подтверждающую участие сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации в СВО.».

2. Управлению по информационной политике города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Стрельцова Л.Н.

5. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава города Ю.В.Шалабаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.04 .2023 № 2323
О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2023 – 2024 годов

В целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов, руководствуясь статьей 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», статьями 8, 43 Устава города Нижнего Новгорода, администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:

1. Создать городскую рабочую комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов.

2. Утвердить Положение о городской рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов (приложение № 1).

3. Утвердить состав городской рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов (приложение № 2).

4. Утвердить комплексный план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов (приложение № 3).

5. Установить сроки останова на профилактику и ремонт в 2023 году тепловых пунктов, тепловых насосных станций, инженерных блоков и источников тепловой энергии (приложение № 4).

6. Заместителям главы администрации города, главам администраций районов города Нижнего Новгорода, начальнику территориального отдела Новинского сельсовета города Нижнего Новгорода:

6.1. Разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса, расположенных на территории районов, к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов и до 25 мая 2023 года представить их в департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода.

6.2. Утвердить планы мероприятий по подготовке внутренних систем отопления многоквартирных домов к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов, включающие в себя графики выполнения работ по промывке, испытаниям на прочность и плотность, наладке, испытаниям на прочность и плотность тепловых сетей (при наличии), герметизации вводов инженерных коммуникаций в здания, проведение пробных топок систем теплопотребления, согласованные по принадлежности с теплоснабжающими (теплосетевыми) организациями по территориальному расположению объекта.

6.3. В пределах своей компетенции обеспечить контроль за своевременным выполнением мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса, расположенных на территории районов, к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов.

6.4. Организовать и провести информационно-разъяснительные мероприятия по вопросу необходимости заключения собственниками жилых помещений, нанимателями жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, управляющими организациями, товариществами собственников жилья договоров о техническом обслуживании внутридомового газового и газоиспользующего оборудования, а также аварийно-диспетчерском обеспечении.

6.5. Представлять еженедельно (по пятницам) в департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода информацию о ходе подготовки объектов к осенне-зимнему периоду, начиная с июня текущего года по прилагаемым формам (приложение № 5).

6.6. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 года № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» в срок до 1 сентября 2023 года предоставить в департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода согласованные графики ограничения подачи тепловой энергии потребителям при возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения и перечни потребителей, не подлежащих включению в указанные графики по каждому источнику тепловой энергии.

7. Рекомендовать организациям независимо от формы собственности, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами:

7.1. В срок до 15 мая 2023 года разработать и представить для утверждения в администрацию соответствующего района города Нижнего Новгорода планы мероприятий по подготовке внутренних систем отопления многоквартирных домов к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов, включающие в себя графики выполнения работ по промывке, испытаниям на прочность и плотность, наладке, испытаниям на прочность и плотность тепловых сетей (при наличии), герметизации вводов инженерных коммуникаций в здания, проведение пробных топок систем теплопотребления, согласованные по принадлежности с теплоснабжающими (теплосетевыми) организациями по территориальному расположению объекта.

7.2. Осуществлять подготовку жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года № 170, а также с учетом предписаний государственной жилищной инспекции Нижегородской области, органов государственного пожарного надзора, теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих эксплуатацию систем холодного, горячего водоснабжения и водоотведения, систем электроэнергетики независимо от формы собственности.

7.3. Осуществлять контроль за своевременной и качественной проверкой состояний и функционированием дымовых и вентиляционных каналов жилищного фонда в соответствии с «Инструкцией по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд», утвержденной приказом Минстроя России от 05.12.2017 № 1614/пр и зарегистрированной в Минюсте России 28.04.2018 № 50945. Обеспечить предоставление копий актов проверки состояния дымовых и вентиляционных каналов в администрацию соответствующего района города Нижнего Новгорода и ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород» перед началом отопительного периода.

Разместить перед началом отопительного периода на информационных щитах в подъездах многоквартирных домов, газифицированных природным газом, памятку по безопасному пользованию газом в быту «Газ без опасности».

7.4. Подготовить к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов имеющуюся снегоуборочную и коммунальную технику.

7.5. На случай аварийного ограничения, прекращения подачи тепловой энергии в многоквартирном доме на сверхнормативный период обеспечить наличие необходимой техники для обогрева подъезда многоквартирного дома (тепловые пушки), а также аварийных мобильных дизель – генераторов для обеспечения энергоснабжения аварийного объекта либо соответствующих договоров на право их использования.

8. Рекомендовать АО «Теплоэнерго» (Халтурин И.В.), ООО «Нижновтеплоэнерго» (Игнатьев Н.В.), ООО «Генерация тепла» (Сидоренко А.В.), АО «Энергосетевая компания» (Недоростков Д.А.), ООО «Теплосети» (Сафонов Э.В.), АО «Нижегородский водоканал» (Халтурин И.В.), ООО «Электросети» (Евтушенко О.С.), ООО «Зефс-Энерго» (Аксиньин В.Б.), ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород» (Комиссаров С.Ю.), филиал ПАО «Россети Центр и Приволжье» – «Нижновэнерго» (Турапин Е.В.), владельцам котельных, тепловых пунктов и объектов инженерной инфраструктуры независимо от формы собственности разработать и утвердить мероприятия по подготовке объектов к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов с учетом недостатков предыдущих периодов и выявленных технологических нарушений в эксплуатации теплоэнергетического оборудования, резервных топливных хозяйств и систем электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также внедрению энергосберегающих технологий и осуществить их реализацию, обеспечив контроль за ходом своевременного и качественного выполнения работ.

9. Рекомендовать теплоснабжающим, теплосетевым организациям, осуществляющим деятельность в сфере теплоснабжения, на случай аварийного ограничения энергоснабжения эксплуатируемых объектов инженерной инфраструктуры, обеспечить наличие аварийных мобильных дизель – генераторов для энергоснабжения объекта или соответствующих договоров на право их использования.

10. Рекомендовать АО «Теплоэнерго» (Халтурин И.В.), ООО «Нижновтеплоэнерго» (Игнатьев Н.В.), ООО «Генерация тепла» (Сидоренко А.В.), АО «Энергосетевая компания» (Недоростков Д.А.), ООО «Теплосети» (Сафонов Э.В.), АО «Нижегородский водоканал» (Халтурин И.В.), ООО «Электросети» (Евтушенко О.С.), ООО «Зефс-Энерго» (Аксиньин В.Б.), ПАО Газпром газораспределение Нижний Новгород» (Комиссаров С.Ю.), ПАО «Россети Центр и Приволжье» – «Нижновэнерго» (Турапин Е.В.): представлять еженедельно (по пятницам), начиная с июня текущего года, в департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода сведения о ходе подготовки объектов инженерной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимний период, по принадлежности в разрезе прилагаемых форм (приложение № 6).

11. МКУ «Управление ГОЧС г. Н.Новгорода» (Баранов М.В.) организовать до начала отопительного периода 2023-2024 годов проведение не менее двух тренировок с личным составом организаций жилищно-коммунальных хозяйств по ликвидации аварийных ситуаций и в срок до 1 октября 2023 года представить акты проведенных тренировок в департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода.

12. Департаменту образования администрации города Нижнего Новгорода (Радченко В.П.), департаменту культуры администрации города Нижнего Новгорода (Гуляева С.В.), департаменту физической культуры и спорта администрации города Нижнего Новгорода (Ермаков А.П.):

12.1. Обеспечить в подведомственных учреждениях подготовку к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов зданий и сооружений, объектов топливно-энергетического комплекса и инженерной инфраструктуры, создание необходимых запасов топлива на котельных.

12.2. Представлять еженедельно (по пятницам), начиная с июня текущего года, в департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода сведения о ходе подготовки учреждений к осенне-зимнему периоду, по принадлежности в разрезе прилагаемой формы (приложение № 7).

12.3. Представлять еженедельно, начиная с июня текущего года, в администрации районов города Нижнего Новгорода сведения о ходе подготовки учреждений к осенне-зимнему периоду, находящихся на территории соответствующего района города.

13. Рекомендовать организациям, независимо от формы собственности, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, имеющим в ведении объекты социальной сферы, теплоснабжающим и теплосетевым организациям, в целях сокращения сроков вхождения в отопительный период начать с 1 августа 2023 года заполнение теплоносителем подготовленных тепловых сетей и систем отопления. Заполненные тепловые сети и системы отопления держать под рабочим давлением обратного трубопровода.

14. Рекомендовать организациям, независимо от формы собственности, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, имеющим в ведении объекты социальной сферы, теплоснабжающим и теплосетевым организациям, завершить подготовку объектов к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов в срок до 1 сентября 2023 года.

15. Рекомендовать теплоснабжающим и теплосетевым организациям в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 года № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» в срок до 10 августа 2023 года разработать и представить для утверждения в соответствующую администрацию района города Нижнего Новгорода по территориальному расположению источника тепловой энергии (тепловых сетей) графики ограничения подачи тепловой энергии потребителям при возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения и согласованные перечни потребителей, не подлежащие включению в указанные графики, по каждому источнику тепловой энергии.

16. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

17. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Сивохина Д.Г.

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации города
от 19.04.2023 № 2323

Положение
о городской рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов

1. Общие положения

1.1. Городская рабочая комиссия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов (далее – Комиссия) состоит из представителей отраслевых (функциональных) органов администрации города Нижнего Новгорода, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, ведущих ресурсоснабжающих организаций города Нижнего Новгорода, включаемых в состав комиссии по согласованию с ними.

Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Нижнего Новгорода.

1.2. Комиссия формируется в составе председателя, который руководит ее деятельностью, его заместителей и членов комиссии.

1.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание комиссии ведет председатель Комиссии, а при его отсутствии – заместитель председателя Комиссии.

1.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало более половины членов Комиссии.

1.5. Комиссия осуществляет взаимодействие с организациями, независимо от формы собственности, имеющими в ведении объекты жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса города Нижнего Новгорода (далее – организации) по вопросам подготовки объектов к работе в осенне-зимний период.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода и настоящим Положением.

1.7. Решение комиссии оформляется в форме протокола.

1.8. Организацию обеспечения деятельности комиссии осуществляет департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода.

2. Задачи комиссии

2. Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Осуществление контроля за своевременным выполнением мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса (далее – объектов) к работе в осенне-зимний период.

2.2. Оказание консультативной помощи организациям при реализации мероприятий по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период.

2.3. В установленном порядке координация деятельности организаций при подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса к работе в осенне-зимний период.

2.4. Доведение информации по наиболее важным вопросам, рассматриваемым и решаемым Комиссией, до главы города Нижнего Новгорода.

3. Права комиссии

3.1. Принимать в соответствии со своей компетенцией решения в части координации деятельности по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса к работе в осенне-зимний период, обязательные для исполнения организациями.

3.2. Запрашивать от организаций информацию и материалы, необходимые для работы комиссии.

3.3. Проверять в пределах своей компетенции выполнение организациями мероприятий по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период.

3.4. Заслушивать должностных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.5. Направлять обращения в контролирующие организации для принятия мер к организациям по фактам нарушения сроков подготовки к осенне-зимнему периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации города
от 19.04.2023 № 2323

Состав
городской рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов

Сивохин Дмитрий Геннадьевич	первый заместитель главы администрации города Нижнего Новгорода – председатель комиссии
Скалкин Денис Анатольевич	директор департамента жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода – заместитель председателя комиссии
Самсонов Сергей Михайлович	заместитель директора департамента, начальник управления инженерной инфраструктуры департамента жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода – заместитель председателя комиссии
Баранов Михаил Владимирович	директор муниципального казенного учреждения города Нижнего Новгорода «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Нижнего Новгорода» – заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Члены комиссии:	
Аксиньин Вячеслав Борисович	генеральный директор ООО «Зефс-Энерго» (по согласованию)
Сидоренко Анатолий Валерьевич	заместитель технического директора ООО «Генерация тепла» (по согласованию)
Волков Алексей Юрьевич	начальник отдела теплоснабжения и энергосбережения управления инженерной инфраструктуры департамента жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода
Вовненко Александр Анатольевич	первый заместитель главы администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода
Гуляева Светлана Владимировна	директор департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода
Горбунова Светлана Анатольевна	заместитель главы администрации города, глава администрации Сормовского района
Ермаков Антон Петрович	директор департамента физической культуры и спорта администрации города Нижнего Новгорода
Игнатьев Николай Владимирович	генеральный директор ООО «Нижновтеплоэнерго» (по согласованию)
Захар Николай Сергеевич	первый заместитель главы администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода
Костюнин Сергей Васильевич	первый заместитель главы администрации Советского района города Нижнего Новгорода
Крутов Сергей Юрьевич	первый заместителя главы администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода
Колясников Ян Олегович	начальник территориального отдела администрации города Нижнего Новгорода
Коньков Дмитрий Юрьевич	технический директор ООО «Электросети» (по согласованию)
Лукоянов Сергей Юрьевич	первый заместитель главы администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода
Недоростков Дмитрий Александрович	генеральный директор АО «Энергосетевая компания» (по согласованию)
Радченко Владимир Павлович	директор департамента образования администрации города Нижнего Новгорода
Сокуров Олег Леонидович	первый заместитель главы администрации Московского района города Нижнего Новгорода
Сафонов Эдуард Викторович	генеральный директор ООО «Теплосети» (по согласованию)
Стрелин Андрей Владимирович	заместитель главного инженера по эксплуатации в городе Нижнем Новгороде ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород» (по согласованию)
Тамаров Сергей Сергеевич	начальник отдела эксплуатации жилищного фонда и санитарного состояния придомовых территорий управления инженерной инфраструктуры департамента жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода
Турапин Евгений Вячеславович	исполняющий обязанности заместителя генерального директора – директор филиала ПАО «Россети Центр и Приволжье» – «Нижновэнерго» (по согласованию)
Харченко Вадим Борисович	первый заместитель главы администрации Приокского района города Нижнего Новгорода
Халтурин Илья Вячеславович	генеральный директор АО «Теплоэнерго» (по согласованию)
Халтурин Илья Вячеславович	генеральный директор АО «Нижегородский водоканал» (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации города
от 19.04.2023 № 2323

Комплексный план
основных мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов

1. Подготовка многоквартирных домов.

Наименование мероприятий	Всего	в том числе			
		Управляющие компании	ТСЖ, ЖСК, ТСН	непосредственное управление	Без способа управления
Подготовка многоквартирных домов к осенне-зимнему периоду в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170.	9767	6002	1196	2173	396

2. Подготовка топливно-энергетического комплекса.

2.1. План по созданию запасов твердого топлива.

Вид топлива	Ед. изм.	Потребность на отопительный период 2023-2024гг.
дрова	$м^3$	218,0
уголь	тонн	35,0

2.2. План мероприятий по подготовке объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в эксплуатации АО «Теплоэнерго».

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Подготовка котельных	ед.	112
2.	Подготовка центральных тепловых пунктов	ед.	142
3.	Подготовка НПС/ РСТ	ед.	2/1
4.	Промывка, испытание на прочность и плотность тепловых сетей	км	1722,1
5.	Капитальный ремонт тепловых сетей, (в 1-трубном)	км	6,1
6.	Текущий ремонт тепловых сетей, (в 1-трубном)	км	34,2

2.3. План мероприятий по подготовке объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в эксплуатации ООО «Нижновтеплоэнерго».

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Объем работ до 15.09.2023г
1.	Подготовка котельных, в том числе капитальный ремонт	ед.	2 0
2.	Подготовка центральных тепловых пунктов, в том числе капитальный ремонт	ед.	13 0
3.	Промывка, испытание на прочность и плотность тепловых сетей,	км	173,81

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Объем работ до 15.09.2023г
4.	Капитальный ремонт тепловых сетей, (в 1-трубном)	км	5,2
5.	Текущий ремонт тепловых сетей, (в 1-трубном)	км	2,1

2.4. План мероприятий по подготовке объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в эксплуатации ООО «Теплосети».

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Подготовка центральных тепловых пунктов, в том числе капитальный ремонт	ед.	13 0
2.	Подготовка тепловых насосных станций, в том числе капитальный ремонт	ед.	29 0
3.	Подготовка инженерных блоков, ед.	ед.	3
4.	Промывка, испытание на прочность и плотность тепловых сетей	км	454,29
5.	Капитальный ремонт тепловых сетей, (в 1-трубном)	км	1,9
6.	Текущий ремонт тепловых сетей, (в 1-трубном)	км	6,5

2.5. План мероприятий по подготовке объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в эксплуатации ООО «Генерация тепла».

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Подготовка котельных, в том числе капитальный ремонт	ед.	9 0
2.	Промывка, испытание на прочность и плотность тепловых сетей	км	23,61
3.	Капитальный ремонт тепловых сетей, (в 1-трубном)	км	0,33
4.	Текущий ремонт тепловых сетей, (в 1-трубном)	км	0,2

2.6. План мероприятий по подготовке объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в эксплуатации АО «Энергосетевая компания».

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Подготовка котельных, в том числе капитальный ремонт	ед.	3 0
2.	Промывка, испытание на прочность и плотность тепловых сетей	км	0,035
3.	Капитальный ремонт тепловых сетей, (в 1-трубном)	км	0
4.	Подготовка трансформаторных подстанций, в том числе капитальный ремонт	ед.	392 0
5.	Подготовка распределительных пунктов, в том числе капитальный ремонт	ед.	12 0
6.	Подготовка сетей электроснабжения, в том числе капитальный ремонт	км	1050,27 17,3

2.7. План мероприятий по подготовке объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в эксплуатации ООО «Электросети».

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Подготовка трансформаторных подстанций, в том числе капитальный ремонт	ед.	55 0
2.	Подготовка распределительных пунктов, в том числе капитальный ремонт	ед.	25 2
3.	Подготовка сетей электроснабжения, в том числе капитальный ремонт	км	145,16 0

2.8. План мероприятий по подготовке объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в эксплуатации ООО «Зефс-Энерго».

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Подготовка трансформаторных подстанций, в том числе капитальный ремонт	ед.	172 8
2.	Подготовка распределительных пунктов, в том числе капитальный ремонт	ед.	16 1
3.	Подготовка сетей электроснабжения, в том числе капитальный ремонт	км	318,5 0,16
4.	Подготовка ГПП, в том числе капитальный ремонт	ед.	3 3
5.	Подготовка ВЛ-110кВ, в том числе капитальный ремонт	ед.	6 1

2.9. План мероприятий по подготовке объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в эксплуатации филиал ПАО «Россети Центр и Приволжье» – «Нижновэнерго»

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Подготовка трансформаторных подстанций, в том числе капитальный ремонт	ед.	1 327 155
2.	Подготовка распределительных пунктов, в том числе капитальный ремонт	ед.	124 0
3.	Подготовка сетей электроснабжения, в том числе капитальный ремонт	км	2 884 5,87

3. План по подготовке производственно-отопительных котельных (источников тепловой энергии) организаций различной формы собственности (кроме муниципальной), обеспечивающие теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы на территории города Нижнего Новгорода.

№ п/п	Наименование района	Количество источников тепловой энергии, ед.
1.	Автозаводский район	9*
2.	Канавинский район	12
3.	Ленинский район	6
4.	Московский район	10
5.	Нижегородский район	40
6.	Приокский район	8
7.	Советский район	22
8.	Сормовский район	7
9.	Новинский сельсовет	8
	Всего:	122*

*– без учета котельной по адресу; ул.Бахтина,10, эксплуатацию которой осуществляет ООО «Генерация тепла»

4. Подготовка объектов газового хозяйства, находящихся в эксплуатации ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород».

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Техническое диагностирование подземных газопроводов	км	93,76
2.	Обследование технического состояния зданий ГРП	ед.	49
3.	Техническое обслуживание запорной арматуры	ед.	1265
4.	Техническое обслуживание газорегуляторных пунктов (ГРП, ГРПБ,ГРУ)	ед.	368
5.	Техническое обслуживание газового оборудования ШРП	ед.	442

5. Подготовка объектов водопроводно-канализационного хозяйства, находящихся в эксплуатации АО «Нижегородский водоканал».

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерений	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Подготовка насосных станций водопровода, в том числе капитальный ремонт	ед.	227 -
2.	Подготовка насосных станций канализации, в том числе капитальный ремонт	ед.	127 -
3.	Подготовка сетей водоснабжения	км	1798,69
4.	Капитальный ремонт сетей водоснабжения	км	6,53
5.	Подготовка сетей канализации	км	1401,4
6.	Капитальный ремонт сетей канализации	км	2,8
7.	Подготовка поверхностных водозаборов	ед.	4
8.	Подготовка очистных сооружений канализации	ед.	1
9.	Замена запорной арматуры	ед.	81
10.	Замена пожарных гидрантов	ед.	11
11.	Промывка канализационных сетей от заиливания	км	175,0

6. Подготовка зданий (сооружений), объектов инженерной инфраструктуры муниципальных учреждений социальной сферы:

6.1. План мероприятий по подготовке зданий (сооружений), объектов инженерной инфраструктуры учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Нижнего Новгорода.

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Подготовка учреждений/объектов, всего	484/661
2.	Промывка, испытания на прочность и плотность внутренних систем отопления зданий, учреждений/объектов	484/661
3.	Подготовка котельных, ед.	2
4.	Создание необходимого запаса твердого топлива уголь, тонн	35,0

6.2. План мероприятий по подготовке зданий (сооружений), объектов инженерной инфраструктуры учреждений, подведомственных департаменту физической культуры и спорта администрации города Нижнего Новгорода.

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Подготовка учреждений/объектов, всего	27/42
2.	Промывка, испытания на прочность и плотность внутренних систем отопления зданий, учреждений/объектов	27/42
3.	Подготовка котельных, ед.	1
4.	Создание необходимого запаса твердого топлива дрова, м^3	218,0

6.3. План мероприятий по подготовке зданий (сооружений), объектов инженерной инфраструктуры учреждений, подведомственных департаменту культуры администрации города Нижнего Новгорода.

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем работ до 15.09.2023г.
1.	Подготовка учреждений/объектов, всего	56/156
2.	Промывка, испытания на прочность и плотность внутренних систем отопления зданий, учреждений/объектов	51/149

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации города
от 19.04.2023 № 2323

График

останова тепловых пунктов АО «Теплоэнерго» на профилактический ремонт в 2023 году

№ п/п	Наименование теплового пункта	Плановый срок останова	Примечание
РТС «Нагорный»			
1.	ЦТП-ул.Решетниковская, 2 (ЦТП–101), ЦТП-пер.Университетский,4(ЦТП–102), ЦТП-ул.Володарского,4а (ЦТП–105), ЦТП– ул.Звездинка,76(ЦТП–106), ЦТП-ул.Володарского,3а(ЦТП–109), ЦТП-ул.Грузинская, 28 (ЦТП–111), ЦТП-ул.Ковалихинская,49б(ЦТП–113), ЦТП-ул.Ошарская, 15а (ЦТП–116), ЦТП-ул.Тимирязева,1а(ЦТП–125), ЦТП-ул.Нестерова, 34л (ЦТП–130), ЦТП-ул.Б.Покровская, 93а (ЦТП–131), ЦТП-ул.МалаяПокровская,16(ЦТП–133), ЦТП-ул.Грузинская, 12 (ЦТП–134), ЦТП-ул.Красносельская,2-б (ЦТП–166), ЦТП-пер.Ткачева,2а(ЦТП-175), ЦТП-ул.Тимирязева,33 (ЦТП-186) ЦТП-пл.Минина и Пожарского,4 (ЦТП-178), ЦТП-ул. Белинского, 47 (ЦТП-187) ЦТП-ул. Славянская,10 (ЦТП-176) ЦТП-ул. Кулибина,15/2 (ЦТП-188)	06.06-09.06 14.06-23.06	Предремонтные и послеремонтные гидравлические испытания (II, V очереди) кот. ул. Ветеринарная, 5
2.	ЦТП– ул.Полтавская,35а (ЦТП–103), ЦТП– ул.1-я Оранжерейная,37а (ЦТП–104), ЦТП– ул.Невзоровых,107 (ЦТП–107), ЦТП– ул.В.Волж. набережная,21а (ЦТП–108), ЦТП– пер.Гаражный,3а (ЦТП–110), ЦТП– ул.Ковалихинская,30б (ЦТП–112), ЦТП– ул.Невзоровых, 1а (ЦТП-114), ЦТП– ул.Невзоровых,7б (ЦТП–115), ЦТП– ул.Ошарская, 88а, пом.2 (ЦТП–117), ЦТП– ул.Панина,4а (ЦТП–119), ЦТП– ул.Панина,5б (ЦТП–120), ЦТП– ул.Панина,9(ЦТП-122), ЦТП– ул.Республиканская,25а (ЦТП–123), ЦТП– ул.Республиканская,35а(ЦТП–124), ЦТП– ул.Трудовая,21а (ЦТП–126), ЦТП– ул.Трудовая,6а(ЦТП–127), ЦТП– ул.Ошарская,61в(ЦТП–142),	13.06-16.06 14.06-23.06	Предремонтные и послеремонтные гидравлические испытания (IV очередь) кот. ул. Ветеринарная, 5
3.	ЦТП-ул. Богородского, 15а (ЦТП–138), ЦТП-ул.Агрономическая,138а(ЦТП–146), ЦТП-ул.Генерала Ивлиева,2а (ЦТП–135), ЦТП-ул.Генерала Ивлиева, 8а (ЦТП-136), ЦТП-ул.Богородского, 9а (ЦТП–137), ЦТП-ул.Н.Сусловой, 2, корпус 1 (ЦТП–139), ЦТП-ул.Артельная, 11а (ЦТП–155), ЦТП-ул.Пушкина, 41б (ЦТП–156), ЦТП-ул.Горловская, 2 (ЦТП–157), ЦТП-ул.Заярская, 2б (ЦТП–158), ЦТП-ул.Васюнина, 5 корпус 3 (ЦТП–159), ЦТП-ул.Норвежская, 6 (ЦТП–161), ЦТП-ул.Пушкина, 29б (ЦТП–162), ЦТП-пер.Светлогорский, 16а (ЦТП–163), ЦТП-ул.Н.Сусловой, 18а (ЦТП–147), ЦТП-ул.Юбилейная, 30а (ЦТП–148), ЦТП-пр.Гагарина, 21 корпус 13 (ЦТП–165), ЦТП-ул.Мельникова-Печерского, 8(ЦТП–171), ЦТП-ул.Маршала Рокоссовского, 15а (ЦТП-150), ЦТП-ул.Генерала Ивлиева, 37а(ЦТП–151), ЦТП-б-р 60 лет Октября, 12а(ЦТП–152), ЦТП-ул.Рокоссовского, 1а (ЦТП–153), ЦТП-ул.Ванеева, 116а (ЦТП–167), ЦТП-ул.Малиновского, 7-а (ЦТП-168), ЦТП-ул.Ванеева, 110г (ЦТП–164),	16.05-19.05 14.06-23.06	Предремонтные и послеремонтные гидравлические испытания (I, III,VI очереди) кот. ул.Ветеринарная, 5
РТС «Нижегородский»			
4.	ЦТП – Щербинки, М-Р1, 13а (ЦТП – 701),	06.07-19.07	По графику останова кот.пр.Гагарина. 178-б
5.	ЦТП – Щербинки, М-Р1, 1а (ЦТП – 702),	06.07-19.07	По графику останова кот.пр.Гагарина. 178-б
6.	ЦТП – ул.Кащенко, 23а (ЦТП – 703),	06.07-19.07	По графику останова кот.пр.Гагарина. 178-б
7.	ЦТП – ул.Эпроновская, 10 (ЦТП – 706),	06.07-19.07	По графику останова кот.пр.Гагарина. 178-б
8.	ЦТП– ул.Карбышева, 1а (ЦТП – 704),	31.07-11.08	По графику останова кот. Анкудиновское шоссе,24
9.	ЦТП– ул.Тропинина, 20 (ЦТП – 705),	25.07-07.08	По графику останова кот. ФГУП «РФЯЦ ВНИИЭФ им. Седакова Ю.Е.»
10.	ЦТП –ул.Панина,10б (ЦТП-182),	13.06-16.06 14.06-23.06	По графику останова кот. ул.Ветеринарная,5
11.	ЦТП – ул.Сергиевская, 1а (ЦТП – 601),	05.06-16.06	По графику останова кот.пер. Плотничный, 11а
12.	ЦТП – ул.Ильинская, 13/2а (ЦТП – 602),	05.06-16.06	По графику останова кот.пер.Плотничный, 11а
13.	ЦТП – ул.Белинского, 102-а (ЦТП-174),	06.06-09.06 14.06-23.06	По графику останова кот. ул.Ветеринарная,5
14.	ЦТП– ул.Нестерова,31-а (ЦТП-177),	06.06-09.06 14.06-23.06	По графику останова кот. ул.Ветеринарная,5
15.	ЦТП– ул.Б.Покровская,32-а (ЦТП-179),	06.06-09.06 14.06-23.06	По графику останова кот. ул.Ветеринарная,5
16.	ЦТП-ул.Панина,7-б (ЦТП-173),	13.06-16.06 14.06-23.06	По графику останова кот. ул. Ветеринарная,5
17.	ЦТП-ул.Барминская,8 (ЦТП-181),	06.06-09.06 14.06-23.06	По графику останова кот. ул. Ветеринарная,5
18.	ЦТП-ул.Казанское шоссе,10 (ЦТП-707),	06.07-19.07	По графику останова кот. Казанское ш.12а
19.	ЦТП-ул. Нижегородская,29 (ЦТП-180),	06.06-09.06 14.06-23.06	По графику останова кот. ул. Ветеринарная,5
20.	ЦТП – ул. Генкиной,37 (ЦТП-185),	13.06-16.06 14.06-23.06	По графику останова кот. ул. Ветеринарная,5
21.	ЦТП – ул. Ванеева,63 (ЦТП-183),	С окончание отопительного сезона	Выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
РТС «Сормовский»			
22.	ЦТП–ул.Сергея Есенина, 7б (ЦТП–301), ЦТП–Мещерский бульвар, 5а (ЦТП–302), ЦТП–Мещерский бульвар, 7а (ЦТП –303), ЦТП–ул.Карла Маркса, 15а (ЦТП–304), ЦТП–ул.Карла Маркса, 18а (ЦТП–305), ЦТП–ул.Генерала Зимина, 26а (ЦТП–306), ЦТП–ул.Гордеевская, 34а (ЦТП–307), ЦТП–ул.Генерала Зимина, 26а (ЦТП–308), ЦТП–ул.Керченская,20а (ЦТП–309), ЦТП–ул.Гордеевская, 60а (ЦТП–311), ЦТП–ул.Мануфактурная, 16 (ЦТП–312), ЦТП–ул.Народная, 38а (ЦТП-313), ЦТП–ул.Народная, 48а (ЦТП–314), ЦТП–ул.Шаляпина, 14а (ЦТП–316), ЦТП–ул.Безрукова,5 (ЦТП–317), ЦТП–ул.Генерала Зимина, 24а (ЦТП–318), ЦТП–ул.Березовская, 75а (ЦТП–319), ЦТП–ул.Красных Зорь, 15а (ЦТП–320), ЦТП–ул.Красных Зорь, 23б (ЦТП–321), ЦТП–ул.Левинка, 51 (ЦТП–322), ЦТП–ул.Страж Революции, 15а (ЦТП–323), ЦТП–ул.Заводской парк, 18 (ЦТП–324), ЦТП–Сормовское шоссе, 15б (ЦТП–325), ЦТП–ул.Куйбышева, 14а (ЦТП-330), ЦТП-ул.Шаляпина, 23а (ЦТП-326)	18.05-31.05	По графику останова Сормовская ТЭЦ филиала «Нижегородский» ПАО «Т Плюс»
РТС «Заречный»			
23.	ЦТП – ул.Баренца, 9б (ЦТП – 502),	19.05-01.06	По графику останова кот. ул. Баренца, 9а
24.	ЦТП – ул.Иванова,14в (ЦТП – 501),	25.05-07.06	По графику останова кот. ул.Иванова, 14д
25.	ЦТП – ул.Федосеенко,13а (ЦТП – 505),	15.06-27.06	По графику останова кот.ул.Коперника, 1-а
26.	ЦТП – пр. Кораблестроителей,32б (ЦТП – 504),	14.06-27.06	По графику останова кот. ООО «КСК»
27.	ЦТП – ул.Зайцева,18 (ЦТП – 508),	14.06-27.06	По графику останова кот. ООО «КСК»
28.	ЦТП – ул.Зайцева,14а (ЦТП -509),	14.06-27.06	По графику останова кот. ООО «КСК»
29.	ЦТП – ул.Рябцева,5а (ЦТП – 506),	06.07-19.07	По графику останова «Сокол – филиал АО «РСК «МиГ» кот. № 3
30.	ЦТП – ул.Федосеенко,89а, (ЦТП-510)	12.07-25.07	По графику останова кот.ул.Федосеенко, 89а
РТС «Ленинский»			
31.	ЦТП – ул.Витебская,4а (ЦТП – 201),	05.06-11.06 04.09-10.09	По графику останова кот. ПАО «Нормаль»
32.	ЦТП – ул.Интернациональная,8-а (ЦТП – 210),	С окончанием отопительного сезона	Выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
33.	ЦТП –ул.Обухова,34-б (ЦТП – 214),	С окончанием отопительного сезона	Выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей

№ п/п	Наименование теплового пункта	Плановый срок останова	Примечание
34.	ЦТП –ул.Обухова,51-а (ЦТП – 215),	С окончанием отопительного сезона	Выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
35.	ЦТП –ул.Июльских дней, 22 (ЦТП – 413),	С окончанием отопительного сезона	Выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
36.	ЦТП – ул.Касимовская,17 (ЦТП – 202),	25.05-05.06	По графику останова кот.ул.Знаменская,5а
37.	ЦТП – ул.Архангельская,11а (ЦТП – 204),	01.07-14.08	По графику останова кот.ул.Таллинская,15в
38.	ЦТП –ул.Движенцев,30-а (ЦТП – 205),	01.08-14.08	По графику останова кот.ул.Таллинская,15в
39.	ЦТП –ул.Заречная,1а (ЦТП – 206),	01.08-14.08	По графику останова кот.ул.Таллинская,15в
40.	ЦТП –ул.Путейская,9-а (ЦТП – 207),	01.08-14.08	По графику останова кот.ул.Таллинская,15в
41.	ЦТП – ул.Витебская,1-б (ЦТП – 208),	15.06-28.06	По графику останова кот. ул.Чкалова, 9-г
42.	ЦТП –ул.Витебская, 46а (ЦТП – 209),	15.06-28.06	По графику останова кот. ул.Чкалова, 9-г
43.	ЦТП – ул.Менделеева, 26-а (ЦТП – 203),	29.06-12.07	По графику останова кот.ул.Климовская, 86а
44.	ЦТП –ул.Украинская, 1-а (ЦТП – 213),	29.06-12.07	По графику останова кот.ул.Климовская, 86а
45.	ЦТП –ул.Обухова, 53-а (ЦТП – 216),	29.06-12.07	По графику останова кот.ул.Климовская, 86а
46.	ЦТП – ул.Октябрьской Революции,51а (ЦТП – 211),	12.05-25.05	По графику останова кот. ул. Июльских дней,1
47.	ЦТП– ул.Тираспольская, 11а (ЦТП – 212),	12.05-25.05	По графику останова кот. ул. Июльских дней,1
48.	ЦТП-ул.Июльских дней, 11корпус 2(ЦТП-407),	12.05-25.05	По графику останова кот.ул.Июльских дней1
49.	ЦТП -ул.Июльских дней, 9 корпус 1(ЦТП-408)	12.05-25.05	По графику останова кот.ул.Июльских дней1
50.	ЦТП– ул.Мурашкинская, 13б строение 1 (ЦТП-329)	18.05-31.05	По графику останова Сормовской ТЭЦ
51.	ЦТП – пл.Комсомольская,10, корпус4 (ЦТП-401)	27.06-10.07	По графику останова кот. АО НПП "Полет"
52.	ЦТП -ул.Баумана, 58а(ЦТП-404),	27.06-10.07	По графику останова кот. АО НПП "Полет"
53.	ЦТП -ул.Гончарова,1-б (ЦТП-405),	27.06-10.07	По графику останова кот. АО НПП "Полет"
54.	ЦТП – ул.Заводская,17-а (ЦТП-406),	27.06-10.07	По графику останова кот. АО НПП "Полет"
55.	ЦТП – ул.Академика Баха, 4А (ЦТП – 402),	06.07-19.07	По графику останова кот. ул.Академ. Баха,4
56.	ЦТП -ул.Даргомыжского, 17 (ЦТП – 403),	06.07-19.07	По графику останова кот. ул.Академ. Баха,4
57.	ЦТП -ул.Молитовская, 6 корпус 3 (ЦТП – 409)	06.07-19.07	По графику останова кот. ул.Академ. Баха,4
58.	ЦТП – ул.Днепропетровская, 8а (ЦТП – 412)	15.06-28.06	По графику останова кот.ул.Премудрова12а
59.	ЦТП – ул.Перекопская, 10-а (ЦТП – 411)	25.05-07.06	По графику останова кот.ул.Памирская,11

График

останова котельных АО «Теплоэнерго» на профилактический ремонт в 2023 году

№ п/п	Наименование котельной	Плановый срок останова	Примечание
	РТС «Нагорный»		
1.	кот. ул.Ветеринарная, 5	14.06-23.06	
2.	кот. ул.Ванеева, 209-б	26.07-08.08	
	РТС «Нижегородский»		
3.	кот. ул.40 лет Победы, 15	15.06-28.06	
4.	кот. ул.Маршала Голованова, 25-а	05.07-18.07	
5.	кот. ул.Военных комиссаров, 9	20.07-02.08	
6.	кот. Анкудиновское шоссе, 24	31.07-11.08	
7.	кот. ул. Углова, 7	28.06-11.07	
8.	кот. ул.Батумская,7-б	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
9.	кот. пр.Гагарина,156	24.07-04.08	
10.	кот. пр.Гагарина, 70-а	26.06-07.07	
11.	кот. ул.Терешковой,7	15.06-26.06	
12.	кот. пр.Гагарина, 25-е	09.06-20.06	
13.	кот. ул.Радистов, 24	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
14.	кот.Анкудиновское шоссе, 3-б	14.07-25.07	
15.	кот. пр.Гагарина,60, корпус 22	19.05-30.05	
16.	кот. ул.Горная,13-а	03.07-14.07	
17.	кот. пр.Гагарина,178-б	06.07-19.07	
18.	кот. ул.Тропинина, 13и	05.06-16.06	
19.	кот. пр.Гагарина,97	15.06-28.06	
20.	БМК № 1 д.Кузнечиха, уч. № 4, № 5	30.05-08.06	
21.	кот. ул.Академика Сахарова, 4а	27.06-06.07	
22.	БМК № 2 д.Кузнечиха, уч. № 4, № 5	30.05-08.06	
23.	кот. ул.Полевая, 8а	27.06-06.07	
24.	к.п.Зеленый город, санаторий ВЦСПС, 2-я территория	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
25.	кот. ул.Рождественская, 8	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
26.	кот. ул.Соревнования, 4-а	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
27.	кот. ул.М.Горького, 65-д	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
28.	кот. ул.Дальняя, 1/29-в	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
29.	кот. ул.Рождественская, 40-а	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
30.	кот. к.п.Зеленый город, д/о «Зеленый город», д.19	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
31.	кот.Верхне-Волжская набережная, 7-д	06.06-15.06	
32.	кот. ул.Радужная, 2а	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
33.	кот. пер.Звенигородский, 8-а	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
34.	кот. ул.Минина, 1а	18.05-29.05	
35.	кот. ул.Ульянова, 47	17.05-26.05	
36.	кот. к.п.Зеленый город «Санаторий Нижегородский»	31.05-08.06	
37.	кот. пер.Плотничный, 11-а	05.06-16.06	
38.	кот. пос. Новинки, ул. Приокская, 1/2	25.07-03.08	
39.	кот. ул.3-я Ямская, 7	04.07-13.07	
40.	кот. ул.Республиканская, 47-а	14.06-23.06	
41.	кот. пер.Бойновский, 9-д	18.05-29.05	
42.	кот. ул.Донецкая, 9-в	17.07-28.07	
43.	кот. ул.Варварская, 15-б	04.07-13.07	
44.	кот. ул.Б.Панина, 19-б	03.07-14.07	
45.	кот. ул.Ярославская, 23	08.06-19.06	
46.	кот. пл.М.Горького, 4-а	06.07-17.07	
47.	кот. ул.Суетинская, 21	23.05-01.06	
48.	кот. ул.Нижне – Волжская набережная, 2а	03.07-14.07	
49.	кот. пос. Новинки, ул. Полевая, 2в	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
50.	кот. ул.М.Ямская, 9-б	26.06-05.07	
51.	кот. ул.Воровского, 3	27.06-06.07	
52.	кот. к.п.Зеленый город, ДООЛ "Чайка", 31л	16.05-25.05	
53.	кот.Гребешковский откос, 7	15.05-24.05	
54.	кот.наб. Гребного канала, д.1ц	29.06-12.07	
55.	кот.к.п. Зеленый город, д. 7, Дом-интернат для престарелых и инвалидов "Зеленый город"	17.07-28.07	
56.	кот.к.п. Зеленый город, д/о Агродом, д.12	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
57.	кот.КП Зеленый город, санаторий "Ройка", д. 16, пом. П1, П2	15.08-24.08	
58.	кот.к.п.Зеленый город, Мореновская школа, д.7-г	14.06-23.06	
59.	кот. пос.Новинки ул.Дорожная, 5/1	10.07-21.07	
60.	кот. Казанское шоссе, 12а	06.07-19.07	
61.	кот. пос. Новинки, ул.Ботаническая, 9а	03.07-12.07	
62.	кот. пос. Новинки, ул. Магистральная, 3	01.08-10.08	
63.	кот.Почтовый съезд,2	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
	РТС «Заречный»		
64.	кот. ул.Меднолитейная, 1-б	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
65.	кот.пер.Общественный,2а	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
66.	кот. ул.Иванова, 36б	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
67.	кот. пр.Героев, 13	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
68.	кот. ул.Римского-Корсакова, 50	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
69.	кот. ул.Пугачева, 1	26.05-07.06	
70.	кот. ул.Федосеенко, 89-а	12.07-25.07	
71.	кот. ул.Баренца, 9а	19.05-01.06	
72.	кот. ул.Иванова, 14д	25.05-07.06	
73.	кот. ул.Коперника, 1-а	15.06-27.06	
74.	кот. ул.Станиславского, 3	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
75.	кот. ул.Базарная, 6	24.05-06.06	
76.	кот. ул.Энгельса, 1-в	15.06-28.06	
77.	кот. ул.Гаугеля, 6-б	22.06-04.07	
78.	кот. ул.Гаугеля, 25	23.06-04.07	

№ п/п	Наименование котельной	Плановый срок останова	Примечание
79.	кот. ул.Планетная, 8-в	22.06-05.07	
80.	кот. пр.Союзный, 43	27.06-10.07	
81.	кот.Московское шоссе, 219-а	05.06-16.06	
82.	кот. ул.Баранова, 11	26.06-07.07	
83.	кот. ул.Дубравная, 18	15.05-26.05	
84.	кот. ул.Красных Зорь, 4-а	19.06-30.06	
85.	кот. ул.Николая Гастелло, 1-а	29.05-09.06	
86.	кот.ул.Чернореченская, дом № 1, корпус1	13.06-23.06	
87.	кот. ул. Федосеенко, 4а	15.05-26.05	
	РТС «Ленинский»		
88.	кот.Московская шоссе, 15-а	18.05-31.05	
89.	кот. ул.Тихорецкая, 3-в	10.08-23.08	
90.	кот. ул.Знаменская, 5а	25.05-05.06	
91.	кот. ул.Чкалова, 37-а	24.05-04.06	
92.	кот. ул.Чкалова, 9-г	15.06-28.06	
93.	кот. ул.Вольская, 15-а	22.06-03.07	
94.	кот. ул.Лесной городок, 6-в	15.06-28.06	
95.	кот. ул.Таллинская, 15-в	01.08-14.08	
96.	кот.ул.Путейская, 31-а	16.06-27.06	
97.	кот. ул.Невельская, 9-а	30.05-08.06	
98.	кот. ул.Климовская, 86-а	29.06-12.07	
99.	кот. ул.Октябрьской Революции, 66-в	26.06-07.07	
100.	кот. ул.Чонгарская, 43-а	17.05-29.05	
101.	кот. пр.Ленина, 5-а	15.06-28.06	
102.	кот. ул.Металлистов, 4-б	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
103.	кот. ул.Ивана Романова, 3-а	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
104.	кот. ул.Тепличная, 8а	03.07-14.07	
105.	кот. ул.Академика Баха, 4	06.07-19.07	
106.	кот. пр.Ленина, 51, корп. 10	08.08-21.08	с окончанием отопительного сезона переключается на Автозаводскую ТЭЦ ООО «Автозаводская ТЭЦ» (по графику останова Автозаводской ТЭЦ
107.	кот. ул.Геройская, 11-а	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
108.	кот. ул.Премудрова, 12-а	15.06-28.06	
109.	кот. ул.Памирская, 11	25.05-07.06	
110.	кот. ул.Июльских дней, 1	12.05-25.05	
111.	кот. ул.Космонавта Комарова, 2-е	05.07-14.07	
112.	кот. ул.Арктическая, 20-а	05.07-14.07	

График останова

котельных ООО «Нижновтеплоэнерго» на профилактический ремонт в 2023 году

№ п/п	Наименование котельной	Плановый срок останова	Примечание
1.	кот. Станция переливания крови ул.Родионова, 194б	04.07-13.07	
2.	кот.ул.Деловая,14	23.05-01.06	

График останова

тепловых пунктов ООО «Нижновтеплоэнерго» на профилактический ремонт в 2022 году

№ п/п	Наименование теплового пункта	Плановый срок останова	Примечание
1.	ЦТП – 118, 121, 132, 140, 143, 144, 145, 149,154,	04.07-13.07	Останов котельной СПК ул.Родионова, 194б
		27.06-28.06	гидравлические испытания
		08.08-09.08	Гидравлические испытания
2.	ЦТП – 129, 128,169,170	23.05-01.06	Останов котельной ул.Деловая, 14
		16.05-17.05	Гидравлические испытания
		01.08-02.08	Гидравлические испытания

График останова

котельных АО «Энергосетевая компания» на профилактический ремонт в 2023 году

№ п/п	Наименование котельной	Плановый Срок останова	Примечание
1.	кот. Больница № 23, пр. Ильича, 54а	02.08-15.08	
2.	кот. Больница № 26, пос.Гнилицы	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
3.	кот. Амбулатория больницы № 37, пос.Н.Доскино	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии только для отопления потребителей

График останова

тепловых пунктов ООО «Теплосети» на профилактический ремонт в 2023 году

№ п/п	Наименование теплового пункта	Плановый срок останова	Примечание
1.	ЦТП-3 пр.Ленина, 61б	04.07-17.07	Отключение Ленинской магистральной теплотрассы (I, II очереди) от источника тепловой энергии Автозаводская ТЭЦ ООО «Автозаводская ТЭЦ»
2.	ЦТП-4 пр.Ленина, 49б		
3.	ЦТП-5 пр.Ленина, 45/5		
4.	ЦТП ул.Героя Попова, 2		
5.	ЦТП ул.Глеба Успенского		
6.	ЦТП ул.Радио, 6		
7.	ЦТП «Ржавка»		
8.	ЦТП Больницы № 33		
9.	ЦТП ул.Таганская		
10.	ЦТП ул.Новикова-Прибоя, 17а		

График останова

тепловых насосных станций и инженерных блоков ООО «Теплосети» на профилактический ремонт в 2023 году

№ п/п	Наименование ТНС и ИБ	Основные потребители	Плановый срок останова	Примечание
1.	№№ ТНС -1, 8,10,11,16,17, 18, 19, 22, 23, 24, 25, 26, 29, 30, ИБ-28;	Микрорайоны Автозаводского района: «Юго-Запад», «Соцгород», «Мончегорский	25.07-07.08	Ремонт установки горячего водоснабжения № 2 на АТЭЦ ООО «Автозаводская ТЭЦ»
2.	№№ ТНС – 2, 3, 4, 5, 6, 7, 7а, 12, 13, 14, 15, 20, 21, ИБ-8, ИБ-9;	Микрорайоны Автозаводского района: «Северный» «Соцгород-II»	15.08-28.08	Ремонт установки горячего водоснабжения № 1 на АТЭЦ ООО «Автозаводская ТЭЦ»

График останова

котельных ООО «Генерация тепла» на профилактический ремонт в 2023 году

№ п/п	Наименование котельной	Плановый срок останова	Примечание
1.	кот. ул.Профинтерна, 7б	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
2.	кот. ул.Завкомовская, 8	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
3.	кот. ул.Мончегорская, 11г	23.05-05.06	Профилактический ремонт оборудования
4.	кот. пос.Мостоотряд, 32а	16.08-29.08	Профилактический ремонт оборудования
5.	кот. Школа № 114, пос.Стригино, ул.Земляничная,1А	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
6.	кот. Школа № 16, пос.Гнилицы ул.Ляхова,109	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
7.	кот. Школа № 145, пос. Н.Доскино, 19 линия, 25а	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
8.	кот. «Северная» ул. Новикова-прибоя,18	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
9.	кот.БМК «Доскино» ул. Бахтина,10	11.07 – 24.07	Профилактический ремонт оборудования

График останова

котельных учреждений, подведомственных департаменту образования, департаменту физической культуры и спорта на профилактический ремонт в 2023 году

№ п/п	Наименование котельной	Плановый срок останова	Примечание
1.	кот. МБОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа по парусному спорту» поселок Слуда, 24	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
2.	кот. МБДОУ № 31 ул.Земляничная, 32		без отключений систем горячего водоснабжения
3.	кот. МБДОУ № 43 ул.Зенитчиков, 7а	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей

График останова

котельных АО «Нижегородская областная коммунальная компания»
на профилактический ремонт в 2023 году

№ п/п	Наименование котельной	Плановый срок останова	Примечание
1.	кот. п.Новинки, ул.Заводская, 26	11.05.-24.05	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей

График останова

производственно-отопительных котельных организаций различной формы собственности на профилактический ремонт в 2023 году (обеспечивающие теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы)

№ п/п	Наименование котельной	Плановый срок останова	Примечание
	Автозаводский район		
1.	Автозаводская ТЭЦ ул.Лоскутова,1 УГВС-1 Автозаводская ТЭЦ УГВС-2 Автозаводская ТЭЦ	15.08-28.08 25.07-07.08	
2.	кот. ПАО «МАНН» Аэропорт г. Н.Новгород	17.07-30.07	
3.	ООО «Автозаводская ТЭЦ» кот. «Ленинская» ул.Монастырка, 5а	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
4.	ООО «Генерация тепла» кот. «Северная» ул.Новикова-Прибоя,18;	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
5.	кот. ГБУ «Автозаводский ПНИ» ул.Космическая,38	11.05-18.05	
6.	кот. ГБУ «Автозаводский ДДИ» пр.Ильича,56		без отключений систем горячего водоснабжения
7.	Кот. с\х Доскино ул. Бахтина,10б	11.07-24.07	
8.	Крышная котельная ул.Мельникова, 29а общедолевая собственность собственников помещений МКД	не более 14 суток	
9.	Крышная котельная ул. Дворовая,30 общедолевая собственность собственников помещений МКД	05.06-10.06	
10.	Кот. № 13 Ул. Малоэтажная,31 а (ЖК «Торпедо»)	07.07. – 20.07	
	Ленинский район		
11.	кот. ОАО «Хладокомбинат "Заречный» пр.Ленина, 31Б	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
12.	кот. ЧУЗ «ДКБ на станции Нижний Новгород ОАО «РЖД» пр. Ленина, 18		без отключений систем горячего водоснабжения
13.	ФНПЦ ОАО «НПП «Полет» ул.Заводская,19	27.06-10.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
14.	кот. ННГУ им.Лобачевского (коммерческий факультет) пр.Ленина, 27	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
15.	кот. ГБПОУ «Нижегородский промышленно-технологический техникум» ул.Национальная, 6	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
16.	кот. ПАО «Теплообменник» пр.Ленина, 85б	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
	Канавинский район		
17.	кот. ООО «Спектр» ул.Интернациональная, 96	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
18.	кот. ООО «СТН-Энергосети» Московское шоссе, 52	16.05-29.05	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
19.	кот. ООО «СТН– Энергосети» ул.К.Маркса, 60б	04.07-17.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
20.	кот. ООО «СТН– Энергосети» ул.К.Маркса, 42а	04.07-17.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
21.	кот. ПАО «Нормаль» ул.Литвинова, 74	05.06 -11.06 04.09-10.09	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
22.	кот. АО «Мельинвест» ул.Интернациональная, 95	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
23.	кот. АО ВВПКП «Оборопромкомплекс» ул.Электровозная, 18а	22.05-04.06	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
24.	кот. АО «ТермоТрон» ул.Акимова, 55в	05.06-18.06	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
25.	кот. АО «Нижегородский масло-жировой комбинат» шоссе Жиркомбината, 11	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
26.	кот. ТСЖ «Обухова» ул.Обухова, 45	10.07-24.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
27.	кот. ООО «Топливная энергетическая компания» ул. Октябрьской революции, 45	15.05-20.05	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
28.	АО «Завод Красный Якорь»	24.07 – 04.08	Отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
	Нижегородский район		
29.	кот. ФГБОУ ВПО «ННГАСУ» ул.Ильинская, 65а	17.07-30.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
30.	Кот. ООО «СЭУ «ФС-6» ул. Лысогорская,89Е	12.06-25.06	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
31.	кот. ООО «Топливная энергетическая компания» ул.Белинского, 62	02.06 – 15.06	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
32.	кот. ООО «Топливная энергетическая компания» ул.3-я Ямская, 30	17.07-30.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
33.	кот. АО «Бриджтаун Чайка» ул.Гаршина, 40	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
34.	кот. ООО «Высоковский кирпичный завод+» ул.Яблоневая, 18	05.06-10.06	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
35.	кот. ООО «Бор Теплоэнерго» ул.Родионова, 190	15.05.-28.05	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
36.	кот. ООО «РУАН» Н.Волжская набережная, 17	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
37.	кот. ООО «ЭнерджиПро-НН» ул.Ярославская, 8А	01.06-14.06	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
38.	кот. Печерский съезд,18 Общедолевая собственность собственников МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
39.	кот. ООО «ЭнерджиПро-НН» ул.Минина, 43а	01.07-14.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
40.	крышная кот. ул. Малая Ямская,18корп.1 общедолевая собственность собственников помещений МКД	31.07-13.08	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
41.	крышная кот. ул.Малая Ямская,18 корп.2 общедолевая собственность собственников помещений МКД	07.08 – 20.08	без отключений систем горячего водоснабжения
42.	крышная кот. ул.Новая,51 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
43.	кот. ТСЖ «Черный пруд» ул.Варварская,7 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
44.	кот. ТСЖ «Волжский откос» ул.Минина,15б общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
45.	кот. ТСЖ «Минина, 8б» ул.Минина, 8б Общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
46.	кот. ТСЖ «Варварская, 3» ул.Варварская, 40б общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
47.	кот. ТСЖ «Славянский дом» ул.Славянская,8 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
48.	кот. ТСЖ «Пять звезд» ул.Семашко, 33/58 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
49.	кот. ТСЖ «Шевченко,1» ул.Шевченко,1 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
50.	кот. ООО «ЦРКП «Траст» В.Волжская набережная, 2б		без отключений систем горячего водоснабжения
51.	кот. ООО «Теплострой» ул.Грузинская, 37Б		без отключений систем горячего водоснабжения
52.	кот. ТСЖ «Костина,6» ул.Костина,6 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
53.	кот. ТСЖ «Пожарского,3» ул.Пожарского, 5 Общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
54.	кот. ул.Варварская, 40а Общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
55.	кот. Почтовый съезд,11 Общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
56.	кот. ООО «Санаторий «Зеленый город» к.п.Зеленый город	01.07-14.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
57.	кот. ООО «Санаторий им. ВЦСПС» к.п.Зеленый город	01.07-14.0	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
58.	Блочная кот. ООО «Дом отдыха «Красное Сормово» к.п.Зеленый город	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
59.	кот. ООО «Дом отдыха «Кудьма» к.п.Зеленый город	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
60.	кот. ГБУ «Нижегородский дом-интернат для ветеранов войны и труда» к.п.Зеленый город	05.07-08.07	без отключений систем горячего водоснабжения
61.	кот. ГБУ «Пансионат ветеранов войны и труда «Зеленый город» к.п.Зеленый город	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
62.	кот ТСЖ «Виктория» ул.Володарского, 40 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
63.	кот. ТСЖ «На улице Обозной» пер.Обозный, 2 общедолевая собственность собственников помещений МКД	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
64.	крышная котельная ул.Нестерова, 22 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
65.	крышная котельная ул.Малая Покровская,22 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
66.	кот. ТСЖ «Премьер» ул.Варварская, 27/8 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
67.	кот.ТСЖ «Наш дом» ул. М.Горького,50 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключения систем горячего водоснабжения
68.	Кот. ООО «ОНИС», ул. Дальняя,8 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключения систем горячего водоснабжения
	Советский район		
69.	кот. ООО «Профит» ул.Нартова, 6	11.05 -24.05	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
70.	кот. ОАО «РИЛС» ул.Ошарская, 76	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
71.	кот. ТСЖ «Гагарина, 29е» пр. Гагарина, 29е общедолевая собственность собственников помещений МКД	17.07-30.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
72.	кот. ТСЖ «Тимирязева, 44а» ул.Тимирязева, 35(крышная) общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключения систем горячего водоснабжения
73.	кот. ООО ЦТО «Меркурий» пр.Гагарина, 50	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
74.	кот. ООО «Зенит Энерго» ул.Краснозвездная, 37	12.06-25.06	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
75.	кот. ОАО «170 РЗ СОП» ул.Медицинская, 2	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
76.	кот. ОАО «Нижегородская трикотажная фабрика» ул.Полтавская,32	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
77.	кот. ННГУ им. Н.И. Лобачевского пр.Гагарина, 23 Университетский городок	05.07-18.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
78.	кот. ООО «Нижегородский завод «Старт» ул. Белинского, 61	10.07-23.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
79.	ООО «СТН-Энергосети» ЖК «Новая Кузнечиха»	18.07-31.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
80.	ТСН «Олимп» Ул.Республиканская, 43 корп.1 (крышная)	10.07-23.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
81.	кот. в/ч 85834 ФСБ ул.Охотничья, 4		без отключений систем горячего водоснабжения
82.	кот. ТСЖ «Полтавская, 16» ул.Полтавская,16 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
83.	кот. ТСЖ «Полтава» ул.Полтавская, 5/1 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
84.	кот. ФГОУ СПО «Нижегородский радиотехнический колледж» ул.Студенческая, 6	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
85.	кот. ул.Тимирязева, 7/1 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключения систем горячего водоснабжения
86.	кот. ул.Тимирязева, 7/2 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключения систем горячего водоснабжения
87.	кот. ул.Тимирязева, 7/3 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключения систем горячего водоснабжения
88.	кот. ул.Тимирязева, 7/4 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключения систем горячего водоснабжения
89.	ООО «УК Атлант» ул. Тимирязева,7/5 общедолевая собственность помещений МКД	17.07-30.07	
90.	ООО «УК Орбита» 2-я Оранжерейная, 2/1		без отключений систем горячего водоснабжения
	Приокский район		
91.	кот. ООО «Класс-Плюс» пос.Черепичный,14	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
92.	кот. ПАО «НИТЕЛ» пр.Гагарина, 37	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
93.	кот. ГБУЗ НО «Нижегородская областная психоневрологическая больница № 1 им.П.П.Кащенко» поселок Ляхово, ул.Кащенко,12А		без отключений систем горячего водоснабжения
94.	кот. ФГУП «РФЯЦ ВНИИЭФ НИИС им.Ю.Е.Седакова» ул.Тропинина, 47	25.07-07.08	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
95.	кот.ООО «СТН-Энергосети» ул.Цветочная,3В	16.06-29.06	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
96.	кот. ООО «Авангард» пер. Корейский,8	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
97.	Кот. ТСН «Кемеровское» ул. Кемеровская,12	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
98.	Кот. ТСЖ «Гагарина 212А» пр. Гагарина, д.212А	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
	Новинский сельсовет		
99.	кот. ООО «Коммунальщик НН» п.Новинки, ул. Нижегородская,8А	15.07-28.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
100.	кот. ООО «Капитал менеджмент» п.Новинки, проезд Инженерный, 1 ЖК «Акварель»	01.07-14.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
101.	кот. ООО «Профстройпроект НН» д.Кусаковка, ул.Полевая, 58д	11.07-24.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
102.	крышная котельная п.Новинки, пр.Олимпийский,4 общедолевая собственность собственников помещений МКД	С окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
103.	Крышная котельная п. Новински, пр. Олимпийский,8 Лбщедолевая собственность собственников помещений МКД	С окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителй
104.	крышная котельная п.Новинки, ул.Учительская, 12 общедолевая собственность собственников помещений МКД	01.08-14.08	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
105.	кот. ООО «Академкомфорт» п. Новинки. Студгородок, 21а	06.06-19.06	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
106.	кот. АО ЖКХ Богородского муниципального района п. Новинки, ул. Студгородок, 19	03.07-14.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
	Сормовский район		
107.	кот. ООО «КСК» ул.Зайцева,31	14.06-27.06	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
108.	кот. ОАО «ЖБС – 5» ул.Федосеенко,44а	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
109.	кот. АО «Завод – Электромаш» ул.Федосеенко,64	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
110.	кот. ГП НО «Нижегородпассажиравтотранс» ул.Кима, 335	21.06-04.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
111.	Сормовская ТЭЦ филиала «Нижегородский» ПАО «Т Плюс» ул.Коминтерна, 45	18.05-31.05	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
112.	кот. ТСЖ «Юбилейный» бульвар Юбилейный, д. 29а общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключений систем горячего водоснабжения
113.	кот. ГБОУ Лицей «ЦОД» Коминтерна,101	с окончанием отопительного сезона	выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
	Московский район		
114.	кот. № 1 ПАО «НАЗ «Сокол» ул.Чаадаева, д.10в	20.06-03.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
115.	кот. № 3 ПАО «НАЗ «Сокол» ул.Чаадаева, д.1	06.07-19.07	отключение систем горячего водоснабжения на профилактический ремонт
116.	кот. ОАО «Оргсинтез» Московское шоссе, 83-а		без отключений систем горячего водоснабжения
117.	Кот. АО «Нижегородский завод 70-летия Победы» Сормовское шоссе,21	С окончанием отопительного сезона	Выработка тепловой энергии производится только для отопления потребителей
118.	кот. Московское шоссе, д.167 корп.1 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключения систем горячего водоснабжения
119.	кот. Московское шоссе, д.167 корп.2 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключения систем горячего водоснабжения
120.	кот. Московское шоссе, д.167 корп.3 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключение систем горячего водоснабжения
121.	кот. Московское шоссе, д.167 корп.4 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключения систем горячего водоснабжения
122.	Кот. Московское шоссе, д. 167 корп.5 общедолевая собственность собственников помещений МКД		без отключения систем горячего водоснабжения
123.	котельная ул. Чаадаева, д.2 корп.1		без отключения систем горячего водоснабжения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению администрации города
от 19.04.2023 № 2323
Форма № 1.1
(еженедельная)

СВЕДЕНИЯ
о ходе подготовки объектов жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 гг., расположенного на территории _____ района г. Н.Новгорода, по состоянию на ____.____.2023г.

Объекты ЖФ	Ед. изм.	I. Подготовка объекта в целом		II. Подготовка внутридомовых систем отопления		III. Подписание паспортов готовности МКД	
		Плановые показатели	Фактические показатели	Плановые показатели	Фактические показатели	Плановые показатели	Фактические показатели
1. Общее количество МКД, в том числе:	ед.						
	кв.м						
1.1 Под управлением крупнейшей УО района	ед.						
	кв.м						
1.2 Под управлением других УО (кроме ООО "ГУД")	ед.						
	кв.м						
1.3 Под управлением ООО "ГУД"	ед.						
	кв.м						
1.4 ТСЖ, ЖСК, ТСН	ед.						
	кв.м						
1.5 В непосредственном управлении	ед.						
	кв.м						
1.6 Без способа управления	ед.						
	кв.м						
1.7 Ведомственный жилищный фонд (объекты ЖФ без статуса МКД)	ед.						
	кв.м						
2. Общежития (объекты ЖФ без статуса МКД)	ед.						
	кв.м						
3. Дома системы социального обслуживания (объекты ЖФ без статуса МКД)	ед.						
	кв.м						
4. Индивидуальные жилые дома	ед.						
	кв.м						

Примечания:
1. В столбец I заносятся сведения о подготовке МКД к осенне-зимнему периоду в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170.
2. В столбец II заносятся сведения о подготовке внутридомовых систем централизованного отопления (промывка и опрессовка).
3. В столбец III заносятся сведения о подписании оформленных паспортов готовности МКД, в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170.

Заместитель главы администрации города, глава администрации района
(первый заместитель главы администрации района) _____ФИО
(подпись)
Исполнитель: (контактный телефон) _____ ФИО
(подпись)

Форма № 1.2 (еженедельная)

Сведения
о ходе подготовки объектов топливно-энергетического комплекса, расположенных на территории _____ района, к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов по состоянию на _____ 2023г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ед. изм.	Всего по району			Организации различных форм собственности			ТСЖ, ЖСК, непосредственное управление		
			план	факт	%	план	факт	%	план	факт	%
Теплоэнергетика											
1.	Подготовка котельных (кроме муниципальных)	ед.									
2.	Подготовка ЦТП (кроме муниципальных)	ед.									
3.	Промывка, испытание тепловых сетей на прочность и плотность (кроме муниципальных)	км.									

Заместитель главы администрации города, глава администрации района
(первый заместитель главы администрации) _____ ФИО
(подпись)
Исполнитель: (контактный телефон) _____ ФИО
(подпись)

Форма № 2 (еженедельная)

Сведения
о ходе подготовки мостовых сооружений, транспортных и пешеходных тоннелей, расположенных на территории _____ района, к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов по состоянию на _____ 2023г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ед. изм.	План	Факт	%
1.	Подготовка мостовых сооружений (транспортных и пешеходных мостов, путепроводов), всего	ед.			
	в т.ч. капитальный ремонт				
2.	Подготовка транспортных и пешеходных тоннелей, всего	ед.			
	в т.ч. капитальный ремонт				

Заместитель главы администрации города, глава администрации района
(первый заместитель главы администрации) _____ ФИО
(подпись)
Исполнитель: (контактный телефон) _____ ФИО
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению администрации города
от 19.04.2023 № 2323

Отчетная информация
о подготовке объектов топливно-энергетического комплекса и объектов инженерной инфраструктуры АО «Теплоэнерго», ООО «Нижновтеплоэнерго», ООО «Теплосети», ООО «Генерация тепла», ООО «Электросети», АО «Энергосетевая компания», ООО «Зефс-Энерго», ПАО «Россети Центр и Приволжье» – «Нижновэнерго» к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов по состоянию на _____ 2023г

№ п/п	Наименование мероприятий	Ед. изм.	Всего объектов	План		Факт	%
				до 15.09.23г	до 31.12.223		
1.	Подготовка:						
	котельных	ед.					
	– ЦТП						
	– НПС						
	– РСТ						
2.	Испытание тепловых сетей на прочность и плотность.	км.					
3.	Замена тепловых сетей (в однотрубном исчислении), в том числе:	ккм					
	– по капитальному ремонту						
	– по текущему ремонту						
	– по инвестиционной программе						
4.	Подготовка к работе в осенне-зимний период сетей электроснабжения, всего	км					
5.	Капитальный ремонт сетей электроснабжения.	км					
6.	Подготовка к работе в осенне-зимний период:	еед.					
	-трансформаторных подстанций, в том числе капитальный ремонт						
	– распределительных пунктов, в том числе капитальный ремонт						
7.	Формирование запасов топлива:	ттн					
	– уголь						
	– жидкое топливо						
8.	Объем и освоение финансовых средств, выделяемых на подготовку к работе в осенне-зимний период 2023-2024гг, в том числе:	млн. руб. (без НДС)					
	– для формирования аварийного запаса МТР						
	– на капитальный ремонт объектов						
	– по инвестиционной программе						
	– на строительство объектов						
	– на модернизацию (реконструкцию) объектов						
	– по текущему ремонту						

Генеральный директор (Технический директор) _____ ФИО
(подпись)
Исполнитель: (контактный телефон) _____ ФИО
(подпись)

Сведения
о ходе подготовки объектов инженерной инфраструктуры АО «Нижегородский водоканал» к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов по состоянию на _____ 2023г

№ п/п	Наименование мероприятий	Ед. изм.	Всего объектов	План		Факт	%
				до 15.09.23г	до 31.12.223		
1.	Подготовка насосных станций:	ед.					
	– водопровода						
	– канализации						
2.	Подготовка сетей:	ккм					
	– водопровода						
	– канализации						
3.	Капитальный ремонт (перекладка) ветхих сетей:	ккм					
	– водопровода						
	– канализации						
4.	Замена запорной арматуры на водопроводных сетях:	ед.					
	– запорная арматура						
	– пожарные гидранты						
5.	Капитальный ремонт колодцев:	Еед.					
	– водопровода						
	– канализации						
6.	Промывка канализационных сетей от заиливания	км					
7.	Подготовка поверхностных водозаборов	ед.					
8.	Подготовка очистных сооружений канализации	ед.					
9.	Объем финансовых средств, выделяемых для подготовки объектов к работе в осенне-зимний период 2023-2024 гг., в том числе	млн. руб. (без НДС)					
	– для формирования аварийного запаса МРТ						
	– на капитальный ремонт объектов						
	– по инвестиционной программе						
	– на строительство объектов						
	– на модернизацию (реконструкцию) объектов						
	– по текущему ремонту						

Генеральный директор (Технический директор) _____ ФИО
(подпись)
Исполнитель: (контактный телефон) _____ ФИО
(подпись)

Сведения
о ходе подготовки объектов газового хозяйства ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород» к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов по состоянию на _____ 2023г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ед. изм.	План	Факт	%
1.	Техническое диагностирование подземных газопроводов	км.			
2.	Обследование технического состояния зданий ГРП	ед.			
3.	Техническое обслуживание запорной арматуры	ед.			
4.	Техническое обслуживание газорегуляторных пунктов (ГРП, ГРПБ,ГРУ)	ед.			
5.	Техническое обслуживание газового оборудования ШРП	ед.			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению администрации города
от 19.04.2023 № 2323

Сведения
о ходе подготовки зданий (сооружений), объектов инженерной инфраструктуры учреждений, подведомственных департаменту образования, департаменту физической культуры и спорта, департаменту культуры администрации города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов по состоянию на _____ 2023г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ед. изм.	План	Факт	%
1.	Подготовка учреждений, всего	учреждений/ объектов			
2.	Промывка, испытания на прочность и плотность внутренних систем отопления зданий				
3.	Подготовка котельных, ед.				
4.	Создание необходимого запаса твердого топлива дрова, м3	$м^3$			

Директор департамента (заместитель директора) _____ ФИО
(подпись)
Исполнитель: (контактный телефон) _____ ФИО
(подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.04 .2023 № 2410

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств города Нижнего Новгорода

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств города Нижнего Новгорода.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Нижнего Новгорода от 27.06.2013 № 2313 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств города Нижнего Новгорода».
3. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
4. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Ю.В.Шалабаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города
от 20.04.2023 № 2410

ПОРЯДОК
формирования и ведения реестра расходных обязательств города Нижнего Новгорода

1. Общие положения

1.1. Реестр расходных обязательств города Нижнего Новгорода ведется с целью учета расходных обязательств города Нижнего Новгорода и оценки объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде.
Реестр расходных обязательств города Нижнего Новгорода используется при составлении проекта бюджета города Нижнего Новгорода.
1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:
расходные обязательства города Нижнего Новгорода – обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, муниципальным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, средства из бюджета города Нижнего Новгорода;
реестр расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС) – формируемый ГРБС свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов города Нижнего Новгорода и заключенных администрацией города Нижнего Новгорода договоров и соглашений, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, договоров и соглашений с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;
реестр расходных обязательств города Нижнего Новгорода – свод реестров расходных обязательств ГРБС, составленный в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.
1.3. Реестр расходных обязательств города Нижнего Новгорода формируется и утверждается департаментом финансов администрации города Нижнего Новгорода на основе реестров, представляемых ГРБС.

2. Порядок составления реестра расходных обязательств города Нижнего Новгорода

2.1. В реестре расходных обязательств города Нижнего Новгорода и реестре расходных обязательств ГРБС указываются:
наименование полномочия, расходного обязательства;
реквизиты нормативных правовых актов, договоров, соглашений, содержащих правовые основания для финансового обеспечения расходных обязательств и расходования бюджетных средств;
код раздела классификации расходов бюджета, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства (групп расходных обязательств);
код подраздела классификации расходов бюджета, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства (групп расходных обязательств);
объемы ассигнований на исполнение расходного обязательства за отчетный финансовый год в соответствии с отчетом об исполнении бюджета города – плановые и фактические показатели соответственно;
объем ассигнований, предусмотренный на исполнение расходного обязательства в текущем финансовом году в соответствии с уточненной сводной бюджетной росписью;
объем ассигнований, необходимый для исполнения расходного обязательства в очередном финансовом году с выделением действующих и принимаемых обязательств;
объем ассигнований, необходимый для исполнения расходного обязательства в первом году планового периода с выделением действующих и принимаемых обязательств;
объем ассигнований, необходимый для исполнения расходного обязательства во втором году планового периода с выделением действующих и принимаемых обязательств.
2.2. Расходные обязательства делятся на следующие группы:
расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения;
расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;
расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения;
расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации;
расходы на осуществление отдельных государственных полномочий, не переданных, но осуществляемых органами местного самоуправления за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации;
расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета городского округа другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;
условно утвержденные расходы на первый и второй годы планового периода в соответствии с решением о бюджете города Нижнего Новгорода.
2.3. Реестр расходных обязательств ГРБС для свода предоставляется в департамент финансов администрации города Нижнего Новгорода в подсистеме «Планирование» МИС «Финансы» в сроки, установленные правовыми актами администрации города Нижнего Новгорода.
2.4. ГРБС в течение финансового года ведут свои реестры расходных обязательств и уточняют их по мере необходимости.

3. Порядок представления реестра расходных обязательств города Нижнего Новгорода в министерство финансов Нижегородской области

3.1. Департамент финансов администрации города Нижнего Новгорода представляет в министерство финансов Нижегородской области реестр расходных обязательств города Нижнего Новгорода в порядке и в сроки, установленные министерством финансов Нижегородской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.04 .2023 № 2421

Об установлении тарифа на платную услугу, оказываемую муниципальным автономным учреждением «Управление по туризму города Нижнего Новгорода»

В соответствии с решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.10.2011 № 146 «О Положении о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» и статьей 43 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:
1. Установить тариф на платную услугу, оказываемую муниципальным автономным учреждением «Управление по туризму города Нижнего Новгорода», в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Егорова С.А.

Глава города Ю.В.Шалабаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 20.04.2023 № 2421

Тариф
на платную услугу, оказываемую муниципальным автономным учреждением «Управление по туризму города Нижнего Новгорода»

№ п/п	Наименование услуги	Тариф, руб./сутки
1	Предоставление одного торгового места (ярмарочного домика) на мероприятие	500,00